



Departamenti i Matematikës
Fakulteti i Teknologjisë së Informacionit
Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës

RAPORTI I VLERËSIMIT TË BRENDSHËM

**Programi i Studimit të Ciklit të Dytë Master i Shkencave
në Mësuesi "Matematikë-Informatikë"**

I Institucionit të Arsimit të Lartë "Aleksandër Moisiu"

Grupi i Vlerësimit të Brendshëm:

1. Doc. Neime Gjikaj

2. Dr. Orges Beqiri




3. Dr. Teuta Thanasi

4. Spiro Paco

5. Oriola Domi

6. Asilda Cotaj

Mars /2023

 ~~Informattisch~~  

TË DHËNA TË PËRGJITHSHME PËR PROGRAMIN E STUDIMIT NË PROCES VLERËSIMI TË BRENDSHËM

Përshkrim përmbledhës; 200 fjalë

Prej vitit akademik 2018 –2019 Universiteti “Aleksandër Moisiu” Durrës u ofron studentëve të Ciklit të Dytë një program të ri në FTI, programin MSH në Mësuesi në “Matematikë-Informatikë”, me 120 ETCS.¹Ky program studimesh synon përgatitjen e mësuesve të Matematikës dhe Informatikës, për AMU, AML, mbështetur në teknikat më të mira në mësimdhënie . Qëllimi i këtij programi studimi është të ofrojë përgatitjen profesionale të mësuesve të arsimit parauniversitar për lëndën e matematikës dhe informatikës, të mundësojë një karrierë të mëtejshme profesionale në institucionet e Arsimit Parauniversitar.

Për këtë program studimi konstatohet përputhje e kënaqshme e objektivave të programit me kompetencat bazë, të cilat duhet të fitojnë studentët në përfundim të MSH. Programet e kurseve të përfshira në kurrikul ofrojnë njohuritë e duhura teorike dhe aftësimin e duhur profesional, ku roli i mësuesit të matematikës e Informatikës në Institucionet e Arsimit Parauniversitar mbështet plotësisht fitimin e aftësive e kompetencave të zotërimit të tre tipologji kompetencash: pedagogjiko-projektuese për krijimin e mjediseve të integruara në procesin e mësimdhënie –nxënies, metodologjike-didaktike dhe gjuhësore-shprehëse për të prodhuar materiale në fushën e caktuar të dijes.

Niveli i dijeve të ofruara në programin e lëndëve është plotësisht i përshtatshëm për nivelin e ciklit të Dytë të studimeve.

¹ Vendimi I hapjes



PËRSHKRIMI I PROCESIT TË VLERËSIMIT TË BRENDSHËM

200 FJALË

Raporti i Vlerësimit të Brendshëm (RVB) për programin e ciklit të dytë të studimeve “Master i Shkencave në mësuesi (MSc.)” në “Matematikë-Informatikë” është përgatitur nga grupi i ekspertëve të vlerësimit të brendshëm (GVB), i ngritur me vendim Nr. 01 dt. 20.01.2023 të Dekanit të Fakultetit të Teknologjisë së Informacionit, në përputhje me dispozitat ligjore të MASR, ASCAL dhe Statutin e UAMD -së. Përbërja e GVB është përcaktuar mbi bazën e disa kriterëve që lidhen me aftësitë dhe kompetencat profesionale të tyre në mësimdhënie dhe kërkim shkencor, në integritetin dhe aftësitë e tyre për një analizë dhe vlerësim të paanshëm të dokumentacionit dhe informacionit të nevojshëm për kryerjen e procesit të akreditimit. Në përbërjen e grupit është i përfshirë edhe një student.

GVB për realizimin e procesit të vlerësimit të këtij programi studimi është bazuar në kërkesat ligjore të Ligjit Nr. 80/2015 “Për arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë”, aktet ligjore e nënligjore përkatëse, udhëzimet dhe manuale të ASCAL-it, Statutin dhe Vendimet e Senatit Akademik të UAMD-së.

GVB në marrjen e informacionit, përpunimin e tij dhe hartimin e RVB, ka operuar duke ndarë në mënyrë të qartë detyrat dhe përgjegjësitë e anëtarëve të tij me qëllim arritjen e përfundimeve sa më të drejta e reale në funksion të vlerësimit të cilësisë të këtij programi studimi. GVB ka grumbulluar, shfrytëzuar dhe analizuar të gjitha të dhënat dhe informacionin e brendshëm në nivel universiteti, fakulteti dhe departamenti, të nevojshme për procesin e vlerësimit të programit të studimit, të cilat janë përfshirë në mënyrë të strukturuar në RVB dhe gjenden në dosjen e Anekseve të vlerësimit të brendshëm ku janë listuar të gjitha dokumentat bazë të kërkuara për procesin e akreditimit të programit të studimit. RVB, i cili përbën edhe dokumentin kryesor të procesit të akreditimit është plotësuar sipas modelit të hartuar nga ASCAL në përputhje me kërkesat ligjore për sigurimin e cilësisë në IAL-të. RVB përmban gjashtë fusha vlerësimi të detajuara me standartet dhe kriteret përkatëse, mbi bazën e të cilave, referuar dokumentacionit të kërkuar, vlerësohet shkalla e përmbushjes së standardeve të cilësisë së programit.

Në pjesën e fundit të RVB jepen përfundime të vlerësimit të programit të studimit “Master Shkencor në Mësuesi ” në “Matematikë-Informatikë”.



~~Informatica~~ 

Vlerësimi i Programit të Studimit të Ciklit të Dytë Master i Shkencave në Mësuesi në “ Matematikë- Informatikë ”

I. OFRIMI I PROGRAMIT TË STUDIMIT

Standardi I.1

Institucioni i arsimit të lartë ofron programe studimi në përputhje me misionin dhe qëllimin e tij e që synon ruajtjen e interesave dhe vlerave kombëtare, si dhe në përputhje me strategjinë e zhvillimit, statutin dhe aktet e tjera rregullatore të tij
(Ligji 80/2015: Neni 1, Pikat b,ç, d)

| Kriteret | Vlerësimi |
|---|---|
| <p>Kriteri 1. Institucioni i arsimit të lartë ofron programe studimi që nuk bien ndesh me interesat kombëtare dhe synojnë ruajtjen dhe konsolidimin e vlerave akademike e kulturore kombëtare. L. 80/2015: Neni 1, Shkr d L. 80/2015: Neni 5, Pika 2, ç.</p> | <p>Po. UAMD harton programe studimi që janë në shërbim të interesave kombëtare në shërbim të kombit dhe të shtetit, duke u bazuar në Kreun 1, pika 1 për ligjin e Arsimit të Lartë, 2015. UAMD është i përkushtuar ndaj idealeve të qasjes, angazhimit, udhëheqjes, dhe të shërbimit të cilat sjellin përfitime praktike në fushën e arsimit të shtetit, kombit dhe komunitetit global duke u bazuar në pikën “Vlerat” në Planin strategjik të UAMD. Synimi mbetet një sistem arsimor gjithëpërfshirës, që ofron mundësi të barabarta për të gjithë, duke respektuar, njëherazi, dallimet vetjake. që ofrohen nga institucioni respektojnë interesat kombëtare, gjë e cila shprehet në misionin dhe qëllimin e tij. Këtë e përcaktojnë edhe dokumentet bazë të vetëqeverisjes së tij si Statuti i UAMD², Plani strategjik i UAMD, 2020-2025³ dhe Rregullorja e Programit të Studimeve Universitare⁴. Gjithashtu, këto programe sigurojnë qëndrueshmëri në përgatitjen e mësuesve të Matematikës dhe Informatikës, fushë me interes kombëtar. Programi mësimor⁵ pasqyron mbështetjen e vlerave dhe interesave kombëtare dhe nxit ruajtjen dhe pasurimin e tyre.</p> |
| <p>Kriteri 2. Programi i studimit hartohet dhe ofrohet në përputhje me qëllimet dhe misionin e institucionit, si dhe fushën e veprimtarisë.</p> | <p>Po. Misioni i Fakultetit të Teknologjisë së Informacionit si një njësi shumë e rëndësishme e Universitetit “Aleksandër Moisiu”, Durrës është që në mënyrë të vazhdueshme, të arrijë standartet akademike më të larta bashkëkohore kombëtare dhe ndërkombëtare, si dhe të përkrahë aspiratat arsimore dhe arritjet e cilit do që të përfitojë nga arsimi i lartë. Vetë Universiteti, dhe Fakulteti si njësi e tij, ka në qëllimin e tij nxitjen dhe zhvillimin e të menduarit kritik e analitik, ruajtjes së të dhënave personale si dhe ndjenjës së përgjegjësisë dhe angazhimit ndaj njeriut, komunitetit, kulturave, ngjarjeve e çështjeve të ndryshme që shqetësojnë individin dhe komunitetin, mbështetur në qëllimin e vetë UAMD-së dhe qëllimin e programit të studimit MSH/MI, e shprehur kjo edhe nga Mendimi i Dekanes⁶. Duke qenë në koherencë me misionin e UAMD, programi i studimit në misionin e tij pasqyruar në Planin Strategjik të MSH/MI⁷ synon në mënyrë të vazhdueshme arritjen e standardeve akademike më të larta bashkëkohore kombëtare dhe ndërkombëtare, si dhe të përkrahë aspiratat arsimore dhe arritjet e cilitdo që kërkon të përfitojë nga arsimi i lartë. Qëllimi i programit të</p> |

² Statuti i UAMD-së, Kreu II, neni 2, pika 1 deri 7; Kreu VII.

³ Plani strategjik UAMD

⁴ Rregullore e studimeve Universitare, Kreu I, neni 1 dhe 2, Kreu V, neni 34 dhe 35

⁵ Programi mesimor -

⁶ Mendimi i Dekanes

⁷ Plani Strategjik

| | | | | |
|--|--|------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| | <p>studimit është “Studenti në Qendër”, të cilësuar edhe në Strategjinë e zhvillimit të Institucionit⁸.</p> <p>UAMD, në përputhje me misionin, vizionin dhe qëllimin e tij, ofron një numër të madh programesh studimi në fusha të ndryshme të veprimtarisë së tij.</p> <p>Programi i studimit “Master Shkencor” në Mësuesi në “Matematikë-Informatikë” plotëson kriteret në hartimin e tij dhe ofrohet në përputhje qëllimet dhe misionin e UAMD-së, si dhe fushën e veprimtarisë së tij⁹. Ky program studimi synon në përgatitjen e mësuesve të matematikës dhe informatikës sipas kompetencave profesionale në përputhje me zhvillimet e sotme shkollore dhe prespektiven e mësimdhënies si dhe të jenë të aftë për të kontribuar në formimin e zhvillimin e qëndrueshëm të mësuesve në Shqipëri.</p> | | | |
| <p>Kriteri 3. Programi i studimit hartohet dhe ofrohet në përshtatje dhe në zbatim të strategjisë për zhvillim, të Statutit dhe Rregullores së Institucionit dhe në përputhje me fushat e drejtimit akademike të Institucionit.</p> | <p>Po Programi i studimit Master Shkencor në Mësuesi në “Matematikë-Informatikë” është hartuar në përputhje me strategjinë¹⁰ e UAMD-së. Institucioni thekson rëndësinë e rritjes cilësore të programit të studimit në përshtatje dhe në zbatim të strategjisë për zhvillim të vetë institucionit sipas pikave 1 dhe 8 të <i>misionit</i> strategjik i Planit Strategjik të UAMD. Statuti¹¹ dhe Rregullorja e institucionit¹² përcaktojnë qartë drejtimet prioritare akademike të tij mbështetur në <i>misionin, qëllimin</i> të përcaktuara në nenin 3 dhe 4 të Statutit të UAMD dhe neni 1 i Rregullores së UAMD. Drejtimet prioritare akademike të programit të studimit gjenden në nenet 59, 63 të Statutit të UAMD dhe në nenet 41, 45 të Rregullores së UAMD, të cilat përputhen me drejtimet e institucionit si më lart.</p> | | | |
| <p>Kriteri 4. Programi i studimit hartohet e zhvillohet në përputhje me strategjitë kombëtare të zhvillimit, interesit kombëtar dhe prirjet globale të zhvillimit mbështetur në dokumentacionin përkatës vendas dhe atë ndërkombëtar.</p> | <p>Po. Programi i studimit Master Shkencor në Mësuesi në “Matematikë-Informatikë” hartohet dhe zhvillohet në përputhje me <i>misionin</i> e Strategjisë Kombëtare të Zhvillimit¹³ e cila është në përputhje me <i>vizionin</i> e Planit strategjik¹⁴ të Departamentit të Matematikës dhe <i>vizionin</i> e Planit strategjik të MSH/MI (<i>vizioni</i>)¹⁵. Programi i studimit është i projektuar për individë të interesuar në përfitimin e njohurive profesionale të specializuara në fushën e edukimit, Matematikë dhe Informatikë. Programi u mundëson studentëve përvetësimin dhe aplikimin e njohurive të avancuara mbi matematikën dhe informatikën, për ndërtimin e karrierës së tyre në institucionet arsimore duke investuar në kapitalin njerëzor i cili do jetë një vlerë e shtuar nëpërmjet shtimit të konkurrueshmërisë dhe novacioneve;</p> | | | |
| <p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p> | <p>Nuk përmbushet</p> | <p>Përmbushet pjesërisht</p> | <p>Përmbushet kryesisht</p> | <p>Përmbushet plotësisht</p> |
| | | | | X |

Standardi I.2

Programi i studimit është në përputhje me fushën akademike të njësisë kryesore dhe bazë përgjegjëse për programin e studimit në institucion

| Kriteret | Vlerësimi |
|----------|-----------|
|----------|-----------|

⁸ Strategjia e UAMD

⁹ Rregullore e programit të studimit

¹⁰ Strategjia e UAMD

¹¹ Statuti i UAMD

¹² Rregullorja e UAMD

¹³ STRATEGJIA KOMBËTARE E ARSIMIT 2021-2026

¹⁴ Plani strategjik i DM

¹⁵ Plani strategjik UAMD

| | | | | |
|--|---|------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|
| <p>Kriteri 1. Institucioni demonstroi se ka përvijën, kapacitetet dhe burimet e duhura në fushën akademike specifike për ofrimin e një programi studimi në atë fushë.</p> <p>L. 80/2015: Neni 25, Pika 4, 7.</p> | <p>Po Fakulteti i TI si pjesë e Universitetit "Aleksandër Moisiu" zbaton Statutin e Universitetit, Kreu II, i cili është hartuar në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe në përshtatje me misionin dhe objektivat e tij. Programi studimit MSH/MI është hapur me Vendim¹⁶ Nr. 39 Datë 16.05.2018 te Senatit Akademik te UAMD me urdher¹⁷ NR 656, Date 11.10.2018 të Ministrisë së Arsimit Sportit dhe Rinisë. Programi i studimit ofrohet nga Departamenti i Matematikës, i cili përbëhet përkatësisht nga 15 anëtarë të kualifikuar ndër vite, ku 4 prej tyre zotërojnë titullin Profesor i Asociuar, 6 janë me graden Doktor i Shkencave 1 Docent dhe gëzojnë kompetenca e kontribute në fushën e Matematikës pasqyruar në CV-të dhe në Dosjet e vetëvlerësimit dhe ofron një program studimi të shpërndarë në dy cikle studimi. Gjithashtu programi i studimit mbulohet edhe nga personeli akademik i departamenteve të tjerë të Fakultetit të TI, i cili ka në përbërjen e tij departamentet, Departamenti i Matematikës, Departamenti i Shkencave Kompjuterike, Departamenti i Teknologjisë së Informacionit. Të gjithë këto departamente ndihmojnë në përmbushjen e qëllimeve akademike që ka programi i studimit MSH/MI</p> | | | |
| <p>Kriteri 2. Fusha e përgjithshme dhe specifike e programit të studimit duhet të jetë në përputhje me fushën akademike e kërkimore të njësisë kryesore, përgjegjëse për programin e studimit, sipas klasifikimit/kodifikimit të programeve të studimit sipas direktivave dhe udhëzimeve kombëtare e evropiane.</p> | <p>Po. Fusha e përgjithshme dhe specifike e programit të studimit është në përputhje me fushën akademike e kërkimore të njësisë kryesore sipas klasifikimit/kodifikimit të programeve të studimit sipas direktivave dhe udhëzimeve kombëtare e evropiane nën emërtimin UAMD-MPS-70412-BAFI.</p> <p>Programi ofron leksione në të gjitha fushat që kanë të bëjnë me mësimdhënien si dhe teknologjinë dhe programimin duke i plotësuar gjithashtu dhe me njohuritë e fjalës më të fundit në këto fusha</p> | | | |
| <p>Kriteri 3. Fusha e përgjithshme dhe specifike e programit të studimit duhet të jetë në përputhje me fushën akademike e kërkimore të njësisë bazë, përgjegjëse për programin e studimit. Në rastet e programeve ndërdisiplinore, të paktën një nga njësitë bashkëpunuese duhet ta sigurojë këtë përputhje.</p> | <p>Po. Fusha e përgjithshme dhe specifike e programit të studimit (në rastin tonë nuk është program ndërdisiplinor) është në përputhje me fushën akademike e kërkimore të njësisë kryesore .</p> <p>Ai vjen si vazhdim i programit të studimit Bachelor në "Matematikë-Informatikë", Bachelor në "Informatikë-Anglisht", "Shkenca kompjuterike", Bachelor në "Teknologji Informacioni", Bachelor në "Sistemë Informacioni", etj</p> | | | |
| <p>Kriteri 4. Në rastet kur institucioni ofron program "Master profesional" në një drejtim specifik, jashtë profilit të institucionit, cilësia e tij garantohet nga institucionet partnere.</p> | <p>Ky kriter nuk aplikohet për këtë program studimi.</p> | | | |
| <p>Kriteri 5. Institucioni i arsimit të lartë ofron trajnime profesionale të mëtejshme për studentët e diplomuar në bashkërendim me punëdhënësit.</p> | <p>UAMD ofron trajnime të akredituara në fushat përkatëse përfshirë edhe mësuesinë dhe integrimin e teknologjisë në mësimdhënie. Një numër studentësh të sapodiplomuar kanë marrë kredite të vlefshme nga UAMD¹⁸</p> | | | |
| <p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p> | <p>Nuk përmbushet</p> | <p>Përmbushet pjesërisht</p> | <p>Përmbushet kryesisht</p> | <p>Përmbushet plotësisht</p> <p>X</p> |

Standardi I.3

¹⁶ Vendim i Senatit Akademik nr 39

¹⁷ Urdheri I MASR nr 656

¹⁸ Lista e moduleve të akredituara nga QEV.

| Institucioni i arsimit të lartë siguron marrëdhënie bashkëpunimi me institucione, kompani, palë të treta, aktorë të biznesit vendas dhe/ose të huaj në funksion të realizimit të programit të studimit, në kuadër të aftësimit profesional, kërkimit shkencor dhe mobilitetit (Ligji 80/2015: Neni 3, Pika 4 Shkr c). | |
|--|---|
| Kriteret | Vlerësimi |
| Kriteri 1. Institucioni për hartimin, mbikëqyrjen dhe mbarëvajtjen e programit, siguron marrëdhënie të frytshme bashkëpunimi brenda institucionit nëpërmjet ndarjes së detyrave mes njësisë e personelit, marrjes së përgjegjësi përkatëse dhe analizës së vazhdueshme të punës së tyre. | Po. Ligji për Arsimin e lartë, 2015, neni 57 dhe 58; neni 51 i Statutit UAMD; neni 24 i Rregullores së FTI, përcaktojnë detyrat e personelit dhe statusin e tyre. Gjithashtu, mbështetur në nenin 11, pika f, detyrat dhe përgjegjësi të tjera respektive janë të përcaktuara në marrëveshjet e firmosura ¹⁹ midis drejtuesit të departamentit dhe anëtarëve të departamentit, në çdo fillim viti. Institucioni siguron gjithmonë bashkëpunime mes njësisë të personelit, marrjes së përgjegjësi respektive dhe analizës së vazhdueshme të punës së tyre. Duke u bazuar në Rregulloren e Cilësisë së NJSBC ²⁰ , janë caktuar detyrat e kordinatorëve të programit të studimit apo personelit nëpërmjet marrjes së përgjegjësi respektive dhe analizës së vazhdueshme të punës së tyre. Gjithashtu Departamenti ngre grupe pune për çështje të ndryshme administrative, si “Ngritje komisioni për procedurën e pranimeve, transferimeve dhe aplikimeve për programin e dytë të studimit, Master Shkencor, në Mësuesi në “Matematikë-Informatikë”; “Propozim për ngritje komisioni për procedurën e vlerësimit dhe rekrutimit të stafit të ri për vitin akademik”; |
| Kriteri 2. Për realizimin e objektivave të procesit mësimor e formues të studentëve, institucioni vendos marrëdhënie bashkëpunimi me institucionet homologe brenda dhe/ose jashtë vendit, aktorët e biznesit vendas dhe/ose të huaj. | Po. Departamenti i Matematikës për realizimin e objektivave të procesit mësimor e formues të studentëve, ka vendosur marrëdhënie bashkëpunimi me DAR, Fakultete dhe Departamente. FTI dhe Departamenti i Matematikës ka bërë të mundur bërjen e leksioneve të hapura nga lektorë apo përfaqësues nga institucione të rëndësishme. Gjithashtu studentët nën udhëheqjen e lektorëve marrin pjesë në konkurse të ndryshme, në konferencën studentore dhe konferenca të organizuara nga FTI. Nga Bashkëpunimi I UAMD në kuadër të projekteve të Bashkimit Europian Erasmus+ duke bërë të mundur realizimin e shumë mobiliteteve për studentët dhe stafin akademik. |
| Kriteri 3. Për realizimin e programit të studimit, institucioni nënshkruan marrëveshje të posaçme me institucione, institute kërkimore, kompani të fushës përkatëse për realizimin e praktikave profesionale, klinike, praktikave të punës apo stazhit etj. dhe bashkëpunon me punëdhënësit për kryerjen dhe mbikëqyrjen e praktikës, për realizimin e kërkimeve shkencore dhe mobilitetit të personelit akademik dhe studentëve. | Po. Departamenti i Matematikës ka nënshkruar marrëveshje bashkëpunimi me DAR për realizimin e praktikave profesionale në nivel Institucioni, Fakulteti dhe Departamenti. Bazuar në misionin dhe strategjinë, UAMD ka mjaft arritje përsa i përket zhvillimit të vazhdueshëm akademik dhe institucional bazuar në politikat bashkëpunimit për stafin dhe studentët. Ka pasuruar bibliotekën me botime të shumta, ka ngritur laboratore të cilësisë së lartë të cilët jo vetëm ndihmojnë studentët, por i bëjnë ata më të aftë për tregun e punës ku do të konkurojnë. UAMD u ka krijuar studentëve lehtësira dhe ofron mundësi bashkëpunimi me institucionet e tjera analoge dhe e ka pjesë të strategjisë së tij mobilitetin e stafit akademik dhe të studentëve duke dhënë mundësinë për thellimin e njohurive praktike ²⁴ Drejtorja e Marrëdhënieve me Jashtë dhe Projekteve në UAMD përkuajdeset të nënshkruajë marrëveshje bashkëpunimi për të nxitur ritjen e marrëdhënieve me institucione homologe dhe biznese ku |

¹⁹ Marrëveshjet vjetore

²⁰ Rregullorja e NJSBC

| | studentët mund të kryejnë praktikat profesionale dhe mobilitete. Për të pasur më tepër fuqi dhe disponibilitet arsimor UAMD ka parë si rrugë të mirë bashkëpunimet me universitet e tjera homologe si brenda ashtu edhe jashtë vendit, si strategji e rëndësishme për zhvillimin e mëtejshëm. | | | | | | | | |
|---|---|----------------------|-----------------------|----------------------|-----------------------|--|--|--|---|
| Kriteri 4. Në mënyrë periodike, njësia përgjegjëse për programin e studimit harton raporte analitike të përfitimeve nga marrëveshjet e bashkëpunimit në funksion të realizimit të programit të studimit. | Po. Njësia përgjegjëse, DM për programin e studimit ka hartuar Raport analitik të përfitimeve nga marrëveshjet e bashkëpunimit të zyrtarizuara me institucionin. Analiza dhe raportimi është një element shumë i rëndësishëm në veprimtarinë e Departmentit të atematikës prandaj stafi akademik punon vazhdimisht për hartimin e modeleve për raportimin në lidhje me procesin e mësimdhënies dhe sidomos veprimtarive të lidhura me studentët. ²⁵ | | | | | | | | |
| Shkalla e përmbushjes së standardit | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nuk përmbushet</th> <th>Përmbushet pjesërisht</th> <th>Përmbushet kryesisht</th> <th>Përmbushet plotësisht</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>X</td> </tr> </tbody> </table> | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht | | | | X |
| Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht | | | | | | |
| | | | X | | | | | | |

| | | | | |
|---|-----------------------|------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës I | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht |
| | | | | X |

II. ORGANIZIMI, DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI I PROGRAMEVE TË CIKLIT TË DYTË

| | |
|---|---|
| Standardi II.1 | |
| Programi i studimit organizohet në përputhje me parashikimet ligjore e nënligjore kombëtare në fuqi dhe akteve të brendshme rregullatore | |
| Kriteret | Vlerësimi |
| Kriteri 1. Elementet që përbëjnë strukturën e programit të studimit, veprimtaritë formuese, të vlerësuara në kredite, janë përcaktuar qartë në përputhje me legjislacionin vendas në fuqi dhe me Sistemin Evropian të Transferimit dhe Grumbullimit të Krediteve (ECTS). L. 80/2015: Neni 75, Pika 3 Shkra, Pika 4. | Po. Organizimi i programit është bërë me module dhe i vlerësuar në kredite, sipas Sistemit European të Transferimit dhe Grumbullimit të Krediteve (ECTS) mbështetur në VKM nr.41, datë 24.01.2018 për "elementët e programeve të studimit të ofruara nga Institucionet e Arsimit të Lartë në përputhje me Udhëzimin nr 31, datë 29/12/2017. Totali i Krediteve (ECTS), 120 ECTS. Kohëzgjatja normale në vite, 2 vite, forma e studimit me kohë të plotë. Programi përcakton qartë të gjithë elementët që përbëjnë strukturën e programit Master i Shkencave në Mësuesi në "Matematikë – Informatikë" të përcaktuara në aktet ligjore dhe nënligjore. Në planin mësimor është përcaktuar ndarja e krediteve midis kurseve dhe semestrave, ndarja e veprimtarive formuese dhe pesha e tyre sipas akteve ligjore dhe nënligjore në fuqi, ndarja e ngarkesës së orëve mësimore në auditor dhe ngarkesa e studimit individual duke ruajtur raportet ku 32% e ngarkesës për çdo kurs zhvillohet në auditor (jo më shumë se 50%). Gjithashtu caktohet edhe ngarkesa e temës së diplomës (12 kredite) dhe që është parashikuar që të jetë 100% studim individual nga ana e studentit. |
| | Ndarja e peshës së kategorive për veprimtaritë formuese është në përputhje me kërkesat ligjore për programet e studimit të ciklit të dytë (master), përkatësisht: A – kurse bazë – 10% ; |

| | |
|---|---|
| | <p>B – kurse karakterizuese – 50%;</p> <p>C- kurse ndërdisiplinore/integruese – 15% ;</p> <p>D – kurse plotësuese – 10%;</p> <p>E – veprimtaritë përmbyllëse – 15% ^{26 27}</p> <p>Për të kompletuar elementët që përbëjnë strukturën e programit Master i Shkencave në Mësuesi në “Matematikë –Informatikë”, në dokumentacionin shoqërues gjeni edhe programin lëndor²¹ dhe formatin e miratuar të diplomës dhe suplementit.²⁹</p> |
| <p>Kriteri 2. Programi i studimit synon formimin e shprehive të veçanta në larmi të gjerë profesionale e specialitetesh, jep njohuri të përparuar në një fushë studimi ose punësimi, ku përfshihet të kuptuarit kritik të teorive dhe parimeve akademike të fushës, zhvillon njohuri, aftësi dhe kompetenca të përparuar në një fushë akademike ose profesionale, të nevojshme për zgjidhjen e problemeve komplekse dhe të paparashikueshme në një fushë të specializuar studimi ose profesionale.</p> | <p>Po. Programi i studimit MSH/MI synon/ndihmon formimin e shprehive të veçanta në një llojshmëri të gjerë profesionale e specialitetesh mbështetur në Raportin “Studimi periodik për tregun e punës pas daljes së studentëve”</p> <p>Programi i studimit të ciklit të dytë MSH /MI përmban të gjitha elementet që përbëjnë strukturën e programit të studimit të përcaktuara në akte ligjore e nënligjore.</p> |
| <p>Kriteri 3. Programi i studimit ka të përcaktuara ngarkesën në kredite për realizimin e praktikës profesionale dhe të detyrimeve përmbyllëse.</p> | <p>Po. Programi i studimit parashikon ngarkesën në kredite të përcaktuara për praktikën profesionale, me ekuivalentim sipas VKM nr.41, datë 24.01.2018 për “elementët e programeve të studimit të ofruara nga Institucionet e Arsimit të Lartë si dhe Udhëzimin nr. 29, datë 10.09.2018, për veprimtarinë dhe ngarkesën mësimore të personelit akademik.</p> |
| <p>Kriteri 4. Programet e ciklit të dytë “Master” në Mësuesi, që formojnë mësues të arsimit fillor janë plotësimi i ciklit të parë Bachelor në arsimin Fillor. Programet Master në Mësuesi për formimin e mësuesve të arsimit të mesëm të ulët dhe të lartë organizohen si programe të ciklit të dytë të studimeve “Master”, sipas fushave përkatëse të formimit.</p> | <p>Po. Programi i ciklit të dytë “Master Shkencor” në Mësuesi Matematike- Informatikë, që formon mësues të arsimit të mesëm të ulët dhe arsimit të mesëm të lartë është në vazhdim dhe vjen si plotësimi i ciklit të parë Bachelor.</p> |
| <p>Kriteri 5. Programet “Master” në fushën e mësuesisë organizohen me 120 kredite dhe duhet të përmbajnë 25 për qind të krediteve në shërbim të formimit të përgjithshëm psikopedagogjik. Programet “Master”, që formojnë mësues të së njëjtës fushë të mësuesisë, duhet të kenë së paku 80 për qind të kurrikulës me përmbajtje të ngjashme.</p> | <p>Po. Programi MSH/MI në fushën e mësuesisë organizohet me 120 kredite dhe përmban 25 për qind të krediteve në shërbim të formimit të përgjithshëm psikopedagogjik.</p> |
| <p>Kriteri 6. Forma e organizimit të studimeve, pranimi i studentëve dhe financimi në institucionet e arsimit të lartë me status të veçantë realizohen në përputhje me ligjin e arsimit të lartë dhe specifikat përkatëse, të përcaktuara në kuadrin ligjor të ministrisë përgjegjëse për arsimin.</p> | <p>Kjo fushë nuk aplikohet për këtë program studimi pasi UAMD nuk është IAL me status të veçantë.</p> |
| <p>Kriteri 7. Programet e studimit, të ciklit të dytë Master, që ofrohen në të njëjtën fushë studimi, si dhe me të njëjtën emërtësë, duhet të kenë</p> | <p>Po bazuar në kurrikulen²² e programit të studimit është lehtësisht e vërtetueshme qoftë në strukturë qoftë kurset e kurrikulës që mbulon programi.</p> |

²¹ Program lëndor I MSH/MI

²² Kurrikula e Programit

| përmbajtje të ngjashme në nivel, së paku 70 për qind. | | | | | | | | | |
|--|---|----------------------|-----------------------|----------------------|-----------------------|--|--|--|---|
| Kriteri 8. Programi i studimit shoqërohet me kodin përkatës, sipas fushës së studimit dhe klasifikimeve të bëra publike nga ministria përgjegjëse për arsimin. Më tej kryhet kodifikimi i lëndëve të programit. | Po. Për kodifikimin e programit të studimit, në pritje të një unifikimi nga ana e ministrisë përgjegjëse për arsimin, UAMD duke u bazuar në direktivat ndërkombëtare ka hartuar një kodifikim të brendshëm të programeve që ofron ku për programin e studimit Master i Shkencave në "Matematike-Informatike" kod i përcaktuar është S72MS0188 ³⁶ . | | | | | | | | |
| Kriteri 9. Programet e studimit mund të jenë edhe programe të përbashkëta midis dy ose më shumë institucioneve të arsimit të lartë, vendas dhe të huaj, në përputhje me legjislacionin në fuqi. | Ky program studimi është i organizuar si një program i vetëm FTI, por mbetet e hapur mundësia e një bashkepunimi me IAL të tjera të interesuara në të njëjtën fushë. Me nismën për nderkombetarizimin e universiteteve mbetet e hapur mundësia për integrimin e programit me IAL të tjera vendase dhe të huaja. | | | | | | | | |
| Shkalla e përmbushjes së standardit | <table border="1"> <tr> <th>Nuk përmbushet</th> <th>Përmbushet pjesërisht</th> <th>Përmbushet kryesisht</th> <th>Përmbushet plotësisht</th> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>X</td> </tr> </table> | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht | | | | X |
| Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht | | | | | | |
| | | | X | | | | | | |

Standardi II.2

Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush kërkesat ligjore dhe standardet e cilësisë për këto njësi
(Ligji 80/2015: Neni 23, 25)

| Kriteret | Vlerësimi |
|--|--|
| <p>Kriteri 1. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush detyrimet e përcaktuara në legjislacionin në fuqi, për organizimin dhe strukturën akademike, stafet akademike vlerësimin dhe akreditimin.</p> <p>L. 80/2015: Neni 23, Pika 3. L. 80/2015: Neni 25, Pika 4.</p> | <p>Po. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit MSH/MI është Fakulteti i Teknologjisë së Informacionit (FTI), i cili përmbush detyrimet ligjore për vlerësimin e brendshëm. Nuk kemi akreditim të mëparshëm të programit..</p> <p>Kjo njësi ka në strukturën e saj 3 departamente si më poshtë:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Departamenti i Teknologjisë së Informacionit (DTI) 2. Departamenti i Shkencave Kompjuterike (DSHK) 3. Departamenti i Matematikës (DM) <p>Përbërja e FTI²³ është në përputhje të plotë me detyrimet ligjore në fuqi.</p> <p>Njësia bazë përgjegjëse për këtë program studimi është Departamenti i Matematikës (DM). Ky departament përbëhet në total nga 15 anëtarë të stafit akademik me kohë të plotë prej të cilëve 4 zotërojnë titullin akademik Profesor i Asociuar, 7 zotërojnë gradën shkencore doktor i shkencave, 1 docent, dhe të tjerët janë në vazhdim të studimeve doktorale. Gjithashtu DM angazhon gjatë vitit akademik lektorë me kohë të pjesshme që janë me tituj dhe grada.⁴¹⁴²⁴³</p> |
| <p>Kriteri 2. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush detyrimet e përcaktuara në legjislacionin në fuqi, duke angazhuar personel ndihmës akademik /administrativ për realizimin e praktikave mësimore, laboratorike e klinike etj.</p> | <p>Po. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush detyrimet e përcaktuara sipas nenit 25, të Ligjit 80/2015 për organizimin, strukturën akademike të Fakultetit të Teknologjisë së Informacionit, strukturën e personelit akademik të departamentit si dhe strukturën akademike Përmbush detyrimin për realizimin e praktikave mesimore si dhe ka një bazë të mjaftueshme laboratorike për aftësimin praktik të studenteve.</p> |

²³ Personeli akademik i FTI

| | | | | | | | | | |
|---|--|----------------------|-----------------------|----------------------|-----------------------|--|--|--|---|
| | <p>Në strukturën e FTI aktualisht janë 6 personel ndihmës akademik²⁴ ku secili prej tyre është përgjegjës për mirëmbajtjen e një laboratorit të caktuar.</p> <p>Ky personel ndihmës akademik ka përfunduar studimet në profilet e shkencave kompjuterike dhe teknologjisë së informacionit dhe kanë kualifikimin e duhur dhe aftësitë për të mbuluar detyrimet e tyre për mirëmbajtjen e laboratorëve dhe ofrimin e mbështetjes për personelin akademik për zhvillimin e orëve mësimore apo praktikave profesionale në këto laboratore²⁵</p> <p>Gjithashtu pjesë e FTI janë edhe 6 personel administrativ në ndihmë të progameve mësimore si pjesë e sekretarisë mësimore ku një prej tyre është e dedikuar për programin Master i Shkencave në Mësuesi në "Matematike-Informatike".</p> | | | | | | | | |
| <p>Kriteri 3. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin për çdo program studimi cakton një person në rolin e koordinorit të programit të studimit, i cili është përgjegjës për ecurinë dhe zhvillimin e programit dhe praktikave profesionale në përputhje me objektivat e tij.</p> | <p>Po. Departamenti i Matematikës ka përcaktuar koordinorin²⁶ e programit MSH/MI i cili është përgjegjës për ecurinë dhe zhvillimin e programit dhe praktikave profesionale në përputhje me objektivat e tij. Koordinator i programit është Dekania e FTI, Prof.asoc.Dr. Lindita Mukli.</p> <p>Koordinatori i këtij programi studimi ka qënë pjesë e grupit të punës për hartimin e kurrikulës. Ai ndjek ecurinë e studentëve dhe trajton problematikat e tyre gjatë gjithë kohëzgjatjes së studimeve të tyre.</p> <p>Koordinatori i programit gjithashtu kujdeset për ruajtjen e cilësisë dhe disiplinës së zhvillimit të mësimin në programin e studimit. Ai lehtëson dhe koordinon mbarëvajtjen e orarit, angazhohet në zgjidhjen e problemeve që dalin gjatë semestrit si edhe ndjek përputhshmërinë reale të zhvillimit të mësimin me objektivat e programit dhe syllabuset e lëndëve të programit. Koordinatori i programit në mbledhje departamenti raporton në lidhje me ecurinë e programit, aspektet pozitive, problemet si edhe masat e marra për zgjidhjen e tyre.</p> | | | | | | | | |
| <p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p> | <table border="1"> <tr> <td data-bbox="659 1395 834 1451">Nuk përmbushet</td> <td data-bbox="842 1395 1026 1451">Përmbushet pjesërisht</td> <td data-bbox="1034 1395 1201 1451">Përmbushet kryesisht</td> <td data-bbox="1209 1395 1364 1451">Përmbushet plotësisht</td> </tr> <tr> <td data-bbox="659 1451 834 1487"></td> <td data-bbox="842 1451 1026 1487"></td> <td data-bbox="1034 1451 1201 1487"></td> <td data-bbox="1209 1451 1364 1487">X</td> </tr> </table> | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht | | | | X |
| Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht | | | | | | |
| | | | X | | | | | | |

Standardi II.3

Programi i studimit është i detajuar, informues, i strukturuar dhe organizuar në përputhje me parashikimet dhe objektivat formuese të programit të ciklit të dytë (VKM nr. 41, Dt. 24. 01. 2018: Pika 2.1,2.2,2.3,2.5,2.6)

| Kriteret | Vlerësimi |
|--|---|
| <p>Kriteri 1. Njësia kryesore/bazë, përgjegjëse për programin e studimit të ciklit të dytë, disponon informacionet e nevojshme për organizimin,</p> | <p>Po. Njësia bazë DM, përgjegjëse për programin e studimit të ciklit të dytë MSH/MI, disponon informacionet e nevojshme për organizimin, strukturën dhe përmbajtjen e programit të studimit. Përbërja e strukturës së programit të studimit MSH/MI është përcaktuar në akte</p> |

²⁴ Personeli ndihmes akademik

²⁵ Laboratorët

²⁶ Vendim i Koordinatorit

| | | | | |
|---|--|------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| strukturën dhe përmbajtjen e programit të studimit. | ligjore e nënligjore të VKM nr.41, datë 24.01.2018 për "elementët e programeve të studimit të ofruara nga Institucionet e Arsimit të Lartë Organizimi i këtij programi studimi është bazuar në dy vite akademike (4 semestra) me 120 kreditë ECTS, ku çdo semestër ka 15 javë mësimore në auditor, pra 60 orë mesimore (4 orë në auditor çdo javë) dhe 1 orë mësimore është 60 minuta ⁵² | | | |
| Kriteri 2. Programi i studimit përmban planin mësimor, ku përfshihet informacioni i nevojshëm për ndarjen e lëndëve në semestra, ngarkesën mësimore të lëndëve/moduleve, orët në auditor/jashtë auditorit. | Po. Programi i studimit e përmbush plotësisht këtë kriter. Plani mësimor ²⁷ , ku përfshihen informacionet e nevojshme për ngarkesën mësimore, orët në auditor/jashtë auditorit, frekuentimin/ndjekjen e programit dhe mënyrën e vlerësimit të dijeve etj. Përbërja e strukturës së programit të studimit dhe hartimi i syllabuseve është përcaktuar në akte ligjore e nënligjore të VKM nr.41, datë 24.01.2018 për "elementët e programeve të studimit të ofruara nga Institucionet e Arsimit të Lartë | | | |
| Kriteri 3. Programi i studimit përmban të gjitha informacionet e nevojshme për studentët që lidhen me kriteret e përgjithshme dhe specifike të pranimit, transferimit dhe ekuivalentimit të studimeve. | Po. Programi i studimit të ciklit të dytë MSH/MI disponon të gjitha informacionet e nevojshme për studentët që lidhen me kriteret e përgjithshme dhe specifike të pranimit, transferimit dhe ekuivalentimit të studimeve. Ky informacion është i pasqyruar në Rregulloren e programit të studimit ²⁸ | | | |
| Kriteri 4. Programi i studimit përmban informacionet e nevojshme për programet lëndore (syllabuset) për secilën lëndë për praktikat, seminarat apo orët e laboratorit, si dhe të gjithë komponentët formues të programit brenda dhe jashtë auditorit në përputhje me formatet e miratuara. | Po. Programi i studimit MSH/MI përmban informacionet e nevojshme për programet lëndore (syllabuset e detajuara) për secilën lëndë, për praktikat, seminarat, si dhe të gjithë komponentët formues të programit brenda dhe jashtë auditorit në përputhje me formatet e miratuara. sipas Nenit ... Syllabusi/ (Programi lëndor) të rregullores së FTI. Përbërja e strukturës së programit të studimit MSH/MI dhe hartimi i syllabuseve është përcaktuar në akte ligjore e nënligjore të VKM nr.41, datë 24.01.2018 për "elementët e programeve të studimit të ofruara nga Institucionet e Arsimit të Lartë | | | |
| Kriteri 5. Përmbajtja e programit të studimit është në përmirësim dhe përditësim të vazhdueshëm dhe në fillim të çdo viti akademik miratohen ndryshimet eventuale dhe arkivohet dosja e plotë në shqip dhe anglisht. | Po. Si një program i cili është ende i ri, në fillim të çdo viti akademik në mbledhjet e departamentit diskutohen arritjet dhe problematikat e hasura me qëllim që nëse ka propozime për ndryshim apo sistemim të bëhet e mundur në kohën e duhur. Përsa i përket literaturës ajo është në përditësim dhe përmirësim të vazhdueshëm. Ndryshimet eventuale miratohen çdo fillim viti akademik dhe arkivohet dosja e plotë. Përgjegjësi i departamentit ruan çdo fillim semestri programet lëndore për të gjithë kurset e ofruara në atë semestër për programin Master i Shkencave në Mësuesi në "Matematikë-Informatikë" | | | |
| Shkalla e përmbushjes së standardit | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht |
| | | | | X |

Standardi II.4

Struktura dhe organizimi i programit të studimit është në përputhje me objektivat formuese, nivelin e kualifikimit sipas Kuadrit Kombëtar dhe Evropian të Kualifikimeve, rezultateve të të nxënësve, kompetencave në përputhje me kërkesat e tregut të punës

(VKM nr. 41, Dt. 24. 01. 2018)

| | |
|-----------------|------------------|
| Kriteret | Vlerësimi |
|-----------------|------------------|

²⁷ Plani mesimor

²⁸ Rregullore e programit të studimit

| | |
|---|---|
| <p>Kriteri 1. Emërtimi, përmbajtja e veprimtarive, shpërndarja e lëndëve dhe praktikave, mundësojnë, thellim të njohurive dhe aftësive për studime të mëtejshme dhe/ose punësimin e studentëve.</p> | <p>Po. Emërtimi i veprimtarive të programit të studimit MSH/MI është bërë në përputhje me aktet ligjore e nënligjore në fuqi: VKM nr.41, datë 24.01.2018 për “elementët e programeve të studimit të ofruara nga Institucionet e Arsimit të Lartë. Lëndët bazë të detyrueshme janë lëndët që i ofrojnë studentit të MSH/MI njohuri dhe përgatitje metodologjike të përgjithshme. Lëndët karakterizuese, lidhen me veçoritë e programit të studimit dhe japin një formim specifik, sipas karakteristikave të tij. Lëndët ndërdisiplinore dhe/ose integruese në një ose më shumë grupe disiplinash, të ngjashme dhe/ose integruese me disiplinat karakterizuese, profile të programit dhe grup - lëndë me zgjedhje.</p> |
| <p>Kriteri 2. Lëndët/modulet, shpërndarja në vite e semestra, vlerësimi në kredite e orë mësimore mundëson arritjen e objektivave formues të programit të studimit dhe rezultateve të pritshme të të nxënit dhe kërkimit shkencor.</p> | <p>Po. Lëndët/modulet, shpërndarja në vite e semestra, vlerësimi në kredite e orë mësimore mundëson arritjen e objektivave formues të programit të studimit dhe rezultateve të pritshme të të nxënit dhe aftësimin profesional. Lëndët janë shpërndarë në semester, në fillim lëndët bazë, pastaj lëndët formuese duke mos bërë më shumë se 25 orë në javë. Programi i studimit MSH/MI është bërë në përputhje me akte ligjore e nënligjore të VKM nr.41, datë 24.01.2018 për “elementët e programeve të studimit të ofruara nga Institucionet e Arsimit të Lartë</p> |
| <p>Kriteri 3. Struktura e programit, lëndët, raporti teori praktikë është në përputhje me profilin e programit të studimit dhe e përafërt me programe të ngjashme ndërkombëtare. Në rastet e programit të studimit “Master Profesional”, ky program duhet të sigurojë aftësi, kompetenca dhe formim të thelluar profesional.</p> | <p>Po. Struktura e programit²⁹, lëndët dhe emërtimi i tyre, ngarkesa në kredite, raporti teori praktikë, është bërë në përputhje me akte ligjore e nënligjore VKM nr.41, datë 24.01.2018 për “elementët e programeve të studimit të ofruara nga Institucionet e Arsimit të Lartë. Lëndët në programin e studimit MSH/MI janë organizuar me kredite të njëjta, pasi kohëzgjatja e secilit prej kurseve është një semestër. Emërtimi dhe syllabuset e tyre janë organizuar në mënyrë të ngjashme me programet ndërkombëtare.</p> |
| <p>Kriteri 4. Ndarja sipas veprimtarive formuese dhe raportet midis formimit teorik dhe praktik mundësojnë arritjen e objektivave formues, transferim të studimeve, mobilitet dhe punësim në përfundim të studimeve.</p> | <p>Po. Ndarja sipas veprimtarive formuese dhe raportet midis formimit teorik dhe praktik sipas organizimit të Programit të studimit MSH/MI, mundëson arritjen e objektivave formues. Ndarja e veprimtarive përkon edhe me kërkesat e punësimin duke iu referuar Studimit periodik të Tregut pas daljes së studentëve³⁰</p> |
| <p>Kriteri 5. Syllabuset (programet e lëndëve /moduleve) përditësohen në mënyrë të vazhdueshme për marrjen e kompetencave në përputhje me kërkesat e tregut të punës, duke përfshirë literaturën bazë dhe ndihmëse të viteve të fundit.</p> | <p>Po. Programet e lëndëve/moduleve të programit MSH/MI përditësohen në mënyrë të vazhdueshme në përputhje me akte ligjore e nënligjore të VKM nr.41, datë 24.01.2018 për “elementët e programeve të studimit të ofruara nga Institucionet e Arsimit të Lartë duke u bazuar në literaturë të detyruar dhe ndihmëse të 5 viteve të fundit referuar formatit të syllabusve. Gjithashtu Departamenti i Matematikës sipas nevojave të çdo anëtarit të saj bën kërkesë bibliotekës për blerje të librave në mënyrë që Syllabuset e lëndëve të përditësohen me literatura të 5 viteve të fundit.</p> |
| <p>Kriteri 6. Përmbajtja e programit të studimit garanton përfitim të dijeve, aftësive dhe kompetencave të synuara.</p> | <p>Po. Përmbajtja e programit të studimit përcaktuar edhe në suplementin e diplomës MSH/MI³¹, rezultatet e pritshme të të nxënit po ti referohemi koncepteve të fituara nga lëndët e zhvilluara garantojnë përfitim të dijeve, aftësive, shkathtësive e kompetencave që i përgjigjen nevojave të tregut dhe lehtësojnë punësimin e studentëve, mbështetur në raportin e Vlerësimit të Brendshëm për MSH/MI.</p> |
| <p>Kriteri 7. Përmbajtja e programit të studimit mundëson vijimin e mëtejshëm të studimeve dhe/ose punësimin e studentëve në përshtatje me pritshmëritë e kërkesat e tregut e punës.</p> | <p>Po. Ky program studimi ka objektiva plotësisht të qarta duke krijuar baza të qëndrueshme njohurish për studimet të mëtejshme të ciklit të tretë studime doktorature.. Njësia bazë DM, përgjegjëse e programit të studimit MSH/MI kryen studime mbi tregun lokal e kombëtar të punës për programin e studimit MSH/MI mbështetur në “Studimin e tregut të punës para daljes së studentëve” dhe në “Studimin e tregut pas daljes së studentëve.</p> |

²⁹ Struktura e programit

³⁰ Studimi I tregut

³¹ Suplementi i Diplomes

| | | | | |
|-------------------------------------|----------------|-----------------------|----------------------|-----------------------|
| Shkalla e përmbushjes së standardit | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht |
| | | | | x |

Standardi II.5

Institucioni i arsimit të lartë nxit përfshirjen e studentëve dhe partnerëve, rrjeteve dhe organizmave të tjera në hartimin dhe përmirësimin e vazhdueshëm të programit të studimit dhe realizimin me sukses në përputhje me objektivat e tyre

| Kriteret | Vlerësimi | | | |
|---|---|-----------------------|----------------------|-----------------------|
| <p>Kriteri 1. Për përmirësimin e përmbajtjes së programit të studimit dhe për përshtatjen sa më mirë me kërkesat e tregut të punës, gjatë hartimit dhe ecurisë së programit të studimit, njësitë përgjegjëse konsultohen dhe marrin parasysht propozimet e institucioneve partnere, të diplomuarve, dhe aktorëve të tjerë nga tregu i punës.</p> | <p>Po. Për përmirësimin e përmbajtjes së programeve të studimit dhe për përshtatjen sa më mirë me kërkesat e tregut e punës, Departamenti i Matematikës konsultohet dhe merr parasysht propozimet për ndryshime referuar "Studimi (periodik) për tregun e punës, para daljes së studentëve"¹⁷</p> <p>Përmirësimet pasqyrohen si pjese e</p> <ul style="list-style-type: none"> - Përshtatjes së programeve lëndore - Trajnimeve jashtë kurrikulare - Trajnimeve të personelit akademik në fusha specifike - Përmirësimin e infrastrukturës në dispozicion të mësimeve dhe praktikavëmësimore - Zhvillimin e projekteve të përbashkëta apo bashkëpunimeve të ngjashme - Kur është e nevojshme edhe në ndryshime në kurrikulën e programit të studimit <p>Këto ndryshime reflektohen pasi miratohen nga organet drejtuese përgjegjëse në përputhje me legjislacionin dhe rregulloret në fuqi.</p> | | | |
| <p>Kriteri 2. Institucioni nxit dhe përfshin në diskutime studentët dhe strukturat e tyre, mban kontakte dhe konsultohet vazhdimisht me studentët e diplomuar, për përmirësimin e programit të studimit, dhe reflektimin kur ato janë në ndihmë të përmirësimin të programit të studimit.</p> | <p>Po. Institucioni mban kontakte dhe konsultohet me studentët e diplomuar nëpërmjet plotësisht të pyetësorit ngritur nga Departamenti për të marrë një mendim rreth problematikave, sygjërimeve ndaj përmirësimin të programeve të studimit referuar rezultateve të pyetësorit si dhe Analizave vjetore të hartuara nga Departamenti në mënyrë që studentët të fitojnë njohuri të plota mbi programin e studimit.</p> <p>UAMD ka një zyrë specifike për monitorimin dhe ndjekjen e vazhdueshme të punësimit të të diplomuarve të tij nëpërmjet Degës së Këshillimit të Studentëve dhe Alumnit. Ky monitorim kryhet duke dërguar periodikisht formularin për t'u plotësuar online nga studentët e diplomuar në adresat e tyre të e-mail përmes së cilës mblidhen informacione mbi punësimin e tyre. Orientimi dhe këshillimi i studentëve realizohet nga Dega e Alumnit.</p> | | | |
| <p>Kriteri 3. Njësia përgjegjëse përmirëson, përditëson, përshtat programin e studimit në përputhje me propozimet dhe zhvillimet e fundit në fusha të ndryshme në bashkëpunim me rrjete profesionistësh, shoqata, urdhra (veçanërisht në fushën e mjekësisë) dhe institucione publike e private.</p> | <p>Duke qene program ende i ri, ka tentativa nga MASR per unifikim te programit ne shkalle kombetare.</p> | | | |
| Shkalla e përmbushjes së standardit | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht |
| | | | | X |



| Standardi II.6 | | | | |
|--|---|------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| Programi i studimit garanton orientim në fushën e studimeve dhe kërkimit shkencor | | | | |
| Kriteret | Vlerësimi | | | |
| Kriteri 1. Programi i studimit përcakton qartë prioritetet dhe objektivat kryesorë të studimit dhe kërkimit shkencor në përputhje me objektivat madhorë të institucionit. | Programi i studimit përcakton qartë prioritetet dhe objektivat kryesorë të studimit dhe kërkimit shkencor në përputhje me objektivat madhorë të institucionit, bazuar në planin strategjik për zhvillimin e programit ⁴ . | | | |
| Kriteri 2. Njësia kryesore/bazë nxit, bashkërendon dhe administron veprimtaritë e mësimdhënies, veprimtaritë kërkimore ose artistike, duke respektuar lirinë akademike të personelit akademik dhe fushën e veçantë të studimit. | Pjesërisht plotësohet, Janë bërë tentativa për grupimin e personelit në personel mësimdhënës akademik dhe personel për kërkim shkencor por ndoshta ka patur paqartësi /boshllëk ligjor për ta finalizuar. | | | |
| Kriteri 3. Programi i studimit mundëson, nxit dhe motivon studentët të angazhohen në studime, projekte dhe aktivitete kërkimore. | Po. Janë organizuar konferenca dhe workshop apo projekte në bashkëpërfshirje me studentët, dokumentuar për më tepër në dokumentacionin në zyrën e projekteve. | | | |
| Kriteri 4. Për realizimin e aktiviteteve studimore, kërkimore e shkencore, njësia bazë mbështetet financiarisht nga institucioni dhe administron të ardhurat nga aktivitete të ndryshme. | Po. Për realizimin e aktiviteteve studimore, kërkimore e shkencore, njësia bazë mbështetet financiarisht nga institucioni si p.sh. financimi i projekteve studimore me finalizim botim me impact factor ose scopus. Janë mbështetur financiarisht një pjesë e mire e stafit akademik në botime në revista shkencore me Impact factor, e gjithashtu në projekte. | | | |
| Shkalla e përmbushjes së standardit | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht |
| | | | | X |

| Standardi II.7 | | | | |
|--|--|--|--|--|
| Programi i studimit garanton njohuri të thelluara, ndërkombëtarizim dhe kërkim shkencor | | | | |
| Kriteret | Vlerësimi | | | |
| Kriteri 1. Njësia përgjegjëse mbështet grupet lëndore dhe projektet kërkimore-shkencore të reja dhe siguron bashkëpunimin me struktura të tjera kërkimore për realizimin e objektivave të programit të studimit në kërkim shkencor. | Po. Departamenti i Matematikës , Fakulteti i TI UAMD mbështet projektet kërkimore-shkencore të reja dhe siguron bashkëpunimin me struktura të tjera kërkimore për realizimin e objektivave të programit të studimit në kërkim shkencor. (Të dhëna nga Zyra e projekteve) ³² | | | |
| Kriteri 2. Njësia përgjegjëse angazhohet për t'iu përgjigjur kërkesave për analiza, studime e projekte me karakter kërkimor shkencor dhe angazhon personelin akademik dhe studentët për realizimin e këtyre objektivave. | Po.UAMD, FTI dhe Departamenti i Matematikës është angazhuar në përgjigje të kërkesave për analiza, studime e projekte me karakter kërkimor shkencor dhe angazhon personelin akademik dhe studentët për realizimin e këtyre objektivave. | | | |
| Kriteri 3. Në fushën e programit të studimit, njësia përgjegjëse organizon konferenca ose aktivitete, të cilat ndihmojnë personelin dhe studentët për arritjen e objektivave. | Po. Në fushën e programit të studimit, Departamenti i Matematikës ka organizuar konferenca dhe workshope, të cilat ndihmojnë personelin dhe studentët për arritjen e objektivave. | | | |
| Kriteri 4. Programi i studimit formon profesionistë konkurrues për tregun kombëtar dhe ndërkombëtar të punës. | Po. Programi i studimit Master Shkencor në Mësuesi “ Matematikë-Informatikë “ formon profesionistë konkurrues për tregun kombëtar të punës për vetë specifikën e këtij program studimi duke iu përgjigjur më së miri kërkesave të tregut të punës. | | | |
| Kriteri 5. Njësia përgjegjëse merr parasysh dhe zbaton rekomandimet e nxjerra nga urdhrat, shoqatat profesionale, rrjetet profesionale, për kompetencat e nevojshme për marrjen e licencës së profesionit përkatës, sipas akteve ligjore të fushës. | Po. Njësia përgjegjëse merr parasysh dhe zbaton rekomandimet e nxjerra nga urdhrat, rrjetet profesionale, për kompetencat e nevojshme për marrjen e licencës së profesionit përkatës, sipas akteve ligjore të fushës. | | | |

³² Projektet fituese 2021-2023

| | | | | |
|--|--|-----------------------|----------------------|-----------------------|
| Kriteri 6. Programi i studimit për profesionet e rregulluara përputhet me aktet ligjore në vend dhe rekomandimet ndërkombëtare në direktiva dhe rregullore të Bashkimit Evropian (p.sh. <i>Professional Qualifications Directive, 2005/36/EU</i>). | Po. Programi i studimit për profesionet e rregulluara përputhet me aktet ligjore në vend dhe rekomandimet ndërkombëtare në direktiva dhe rregullore të Bashkimit Evropian (p.sh. <i>Professional Qualifications Directive, 2005/36/EU</i>). | | | |
| Shkalla e përmbushjes së standardit | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht |
| | | | | X |

| | | | | |
|--|----------------|-----------------------|----------------------|-----------------------|
| Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës II | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht |
| | | | | X |

III. MËSIMDHËNIA, MËSIMNXËNIA, VLERËSIMI DHE KOMPETENCAT

| | |
|---|--|
| Standardi III.1 | |
| Institucioni i arsimit të lartë garanton procesin e të nxënit dhe aftësimin profesional e shkencor me metodat dhe praktikat më të mira, me në qendër studentin, që sigurojnë arritjen e rezultateve | |
| Kriteret | Vlerësimi |
| Kriteri 1. Format e mësimdhënies, mësimnxënies dhe transmetimit të dijeve e njohurive janë leksionet, seminarët, punët laboratorike, detyrat e kursit/estetë, projektet, praktikat profesionale e klinike, orët e hapura dhe çdo formë tjetër e miratuar nga institucioni. | Po. Në specifikat e organizimit të mësimdhënies në UAMD, orët e mësimi zhvillohen të pandara në leksione dhe seminare (është i njëjti lektor që zhvillon si leksionet dhe seminarët) mbështetur në Rregulloren e MSH/MI si dhe në rregulloren e UAMD-së në Nenin 60, pika 5. Format kryesore të mësimdhënies, mësimnxënies dhe transmetimit të dijeve e njohurive janë: leksionet, punët laboratorike, detyrat e kursit, projektet, orët e hapura dhe çdo formë tjetër e miratuar nga institucioni. Është e drejta e personelit akademik të lëndës për të kombinuar këto elementë për të arritur objektivat e përcaktuar në programin e lëndës si dhe për tu përshtatur me kërkesat e studentëve dhe nevojat e tyre. |
| Kriteri 2. Personeli akademik respekton dhe u përgjigjet larmisë dhe nevojave të studentëve, duke ofruar forma, mënyra, metoda e mundësi alternative të mësimdhënies e mësimnxënies. | Po. Programi i studimit MSH/MI ofron një kurrikul të pasur me lëndë të cilat janë në përputhje me natyrën dhe fushën e studimit. Personeli akademik respekton dhe i përgjigjet nevojave të studentëve duke ofruar metoda të ndryshme inovative mësimdhënie dhe mësimnxënie. Gjatë zhvillimit të lëndëve të programit master në MI, gjithashtu përdoren metoda të ndryshme, duke përfshirë leksionet, seancat e ushtrimeve dhe diskutimeve, si dhe prezantimi e diskutimi i materialeve të marra nga literatura. |
| Kriteri 3. Institucioni mbështet personelin akademik në përmirësimin e kompetencave didaktike dhe në përputhje me rezultatet e pritshme të të nxënit. | Po. Shpesh qendra për edukim të vazhduar ka realizuar trajnime për stafin akademik për përmirësimin e kompetencave didaktike |
| Kriteri 4. Personeli akademik i angazhuar në mësimdhënien në program është kompetent në | Po. Universiteti "Aleksandër Moisiu" ka realizuar marrëveshje bashkëpunimi me institucione të ndryshme duke mbështetur stafin |

| | | | | |
|---|---|------------------------------|-----------------------------|------------------------------------|
| <p>shpjegimin e njohurive dhe koncepteve, përdor metoda të ndryshme të mësimdhënies interaktive dhe diskutime me në qendër studentin, nxit te studenti mendimin krijues, atë kritik, si dhe autonominë e përgjegjshmërinë. Në të njëjtën kohë siguron udhëheqjen, mbështetjen dhe ndërtimin e marrëdhënieve të respektit të ndërsjellë mes tyre.</p> | <p>akademik të aplikojë për mobilitete trajnimi apo mësimdhënie në Universitete të ndryshme. Këto trajnime dhe eksperiencia kanë ndihmuar në përmirësimin e aftësive didaktive duke sjellë një frymë të re në departament. Fakulteti i Teknologjisë së Informacionit nxit përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë së mësimdhënies dhe përmirësimin të kompetencave didaktike dhe për këtë arsye herë pas here organizohen aktivitete të ndryshme ku merr pjesë i gjithë stafi akademik i Fakultetit të Teknologjisë së Informacionit, Departamenti i Matematikës në analizat vjetore vlerëson përputhjen e metodave të përdorura të mësimdhënies me objektivat formuese. Fakulteti Fakulteti i Teknologjisë së Informacionit ka organizuar aktivitete të shumta në formën e leksioneve të hapura, ku ftohen ekspertë të fushave të ndryshme, këto leksione janë pjesë e aktiviteteve që organizohen në ndihmë të studentëve. Në këtë mënyrë programi MSH/MI me anë të kurrikulave që ofron, i përgatit studentët të jenë të formuar profesionalisht dhe të jenë të gatshëm për tregun e punës.</p> | | | |
| <p>Kriteri 5. Njësia përgjegjëse për ofrimin e programit të studimit, vlerëson dhe përmirëson format e metodat e mësimdhënies në mënyrë periodike, duke përfshirë studentët në këtë proces dhe duke reflektuar mendimet e sugjerimet e tyre.</p> | <p>Po. Departamenti i Matematikës në analizat vjetore të tij vlerëson përputhjen e metodave të përdorura të mësimdhënies me objektivat formuese. Qëllimi kryesor i departamentit është të përmirësojë nga njëri vit në tjetrin teknikat e mësimdhënies dhe këtë e realizon duke përfshirë edhe studentët në këtë proces. Për çdo vit studentëve i drejtohet një pyetësor ku vlerësojnë format e përdorura nga lektorët në auditor dhe më pas sygjerimet e tyre reflektohen në departament. Mënyrat dhe format e mësimdhënies të përdorura në programin e studimit MSH/MI janë të shprehura në Nenin 68, pika 8 e Rregullores së UAMD-së dhe në Nenin e Rregullores së Fakultetit të Teknologjisë së Informacionit. Duke marrë parasysh kërkesat e studentëve, Universiteti "Aleksandër Moisiu" ofron dhe Shkollën e Verës. Sipas kërkesave të studentëve për të ulur kufirin e kalueshmërisë, Universiteti "Aleksandër Moisiu" ka miratuar skemën e re të vlerësimit me pikë të provimit e cila paraqitet në syllabusin e çdo lënde, ndërkohë që skema e vlerësimit që është aplikuar më parë e ka kufirin e kalueshmërisë prej 595 pikësh për të marrë notën kaluese pesë, ndërsa tani për të kaluar lëndën studentit i nevojiten 505 pikë.</p> | | | |
| <p>Kriteri 6. Institucioni organizon struktura/ njësi në nivel institucional që promovojnë përmirësimin e vazhdueshëm të mësimdhënies, koordinojnë dhe bashkërendojnë me njësitë kryesore/bazë aktivitetet në kuadër të përmirësimit të cilësisë së mësimdhënies. Strukturat dhe njësitë përgjegjëse mbështesin eksperimentimin dhe zhvillimin e metodave të reja inovative të mësimdhënies, trajnojnë vazhdimisht personelin akademik për përmirësimin e aftësive të mësimdhënies dhe zbatimit të metodave të reja.</p> | <p>Po. Institucioni promovon përmirësimet e vazhdueshme të mësimdhënies dhe zhvillimit të metodave inovative, duke pasur prioritet ndryshimet në metodologji.</p> | | | |
| <p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p> | <p>Nuk përmbushet</p> | <p>Përmbushet pjesërisht</p> | <p>Përmbushet kryesisht</p> | <p>Përmbushet plotësisht x</p> |

Standardi III.2

Institucioni harton rregullore dhe procedura të posaçme të testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale dhe shkencore dhe garanton zbatimin e tyre

| | |
|------------------------|-------------------------|
| <p>Kriteret</p> | <p>Vlerësimi</p> |
|------------------------|-------------------------|

| <p>Kriteri 1. Kriteret, mënyra e testimit dhe vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale dhe shkencore përcaktohen në rregulloren e programit të studimit/rregulloren e institucionit/rregullore të posaçme, të cilat bëhen publike dhe njihen nga studentët.</p> | <p>Po. Kriteret, mënyra e testimit dhe vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale dhe shkencore përcaktohen në rregulloren e programit të studimit dhe është e unifikuar për të gjitha lëndët e ofruara në programin Master i Shkencave në rregulloren e institucionit rregullore të posaçme, të cilat janë bërë publike nëpërmjet faqes WEB të FTI /UAMD si dhe nga sekretaria mësimore dhe njihen nga studentët.</p> <p>Vlerësimi bazohet në totalin e pikëve të grumbulluara nga:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Provimi i ndërmjetëm (40%) 2. Provimi përfundimtar (50%) 3. Projektet / detyrat e kursit (10%) <p>Provimi i ndërmjetëm realizohet në mes të semestrit (java 8) kurse provimi përfundimtar në përfundim të semestrit (java 15). Në rast se studenti nuk arrin të fitojë pikët e nevojshme për të kaluar lëndën atëherë ai mund të zgjedhë ta rifrekutojë këtë lëndë në vitin pasardhës ose ta regjistrojë për riprovim (testim unik me 1000 pikë) në sezonet përkatëse (dimër, verë, vjeshtë). Vlerësimi bazuar në pikët e përfutuara është:</p> <p>Nota 4: 0 – 504 pikë; nota 5: 505-574 pikë; nota 6: 575-664 pikë; nota 7: 665-754 pikë; nota 8: 755-844 pikë; nota 9: 845-934 pikë; nota 10: 935-1000 pikë.</p> | | | | | | | | |
|---|---|----------------------|-----------------------|----------------------|-----------------------|--|--|--|---|
| <p>Kriteri 2. Në fillim të çdo lënde/moduli studentët informohen me metodologjinë e testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale e shkencore të parashikuara në syllabuset e lëndëve/moduleve nga titullari i lëndës/modulit.</p> | <p>Kjo është një praktikë e konsoliduar në UAMD dhe e përcaktuar si detyrim për tu realizuar nga personeli akademik i lëndës edhe në rregulloret e institucionit.⁷⁵</p> <p>Gjithashtu gjatë javës së parë të mësimi FTI organizon javën e orientimit përtë informuar studentët e viteve të para në lidhje me rregullat e vlerësimit dhe jo vetëm.</p> <p>Në fillim të çdo lënde/moduli studentët informohen nga Pedagogu i lëndës në lidhje me metodologjinë e testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale e shkencore të parashikuara në syllabuset e lëndëve/moduleve. Informacioni jepet i plotë dhe i hollësishëm si dhe ftohen studentët ta ndjekin zbatimin me përpikmëri të syllabusit të lëndës, duke vjelë informacionin në fund të cdo semestri nëpërmjet pyetsorëve që u serviren për të parë efikasitetin e cdo pedagogu në zbatimin e syllabuseve lëndore.</p> | | | | | | | | |
| <p>Kriteri 3. Testimi e vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale e shkencore realizohet në forma dhe mënyra të ndryshme, duke i dhënë mundësi studentit të demonstrojë njohuritë dhe kompetencat e fituara.</p> | <p>Po. Testimi dhe vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale e shkencore realizohet në forma dhe mënyra të ndryshme, duke i dhënë mundësi studentit të demonstrojë njohuritë dhe kompetencat e fituara. (karakteristikat lëndore sigurojnë larmishmëri dhe në këtë drejtim) Mënyra e vlerësimit është e pasqyruar në syllabus-in e çdo kursi në përputhje me përcaktimet e akteve rregullatore të FTI / UAMD.</p> | | | | | | | | |
| <p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p> | <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="646 1736 826 1794">Nuk përmbushet</th> <th data-bbox="826 1736 1013 1794">Përmbushet pjesërisht</th> <th data-bbox="1013 1736 1193 1794">Përmbushet kryesisht</th> <th data-bbox="1193 1736 1361 1794">Përmbushet plotësisht</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="646 1794 826 1830"></td> <td data-bbox="826 1794 1013 1830"></td> <td data-bbox="1013 1794 1193 1830"></td> <td data-bbox="1193 1794 1361 1830">X</td> </tr> </tbody> </table> | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht | | | | X |
| Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht | | | | | | |
| | | | X | | | | | | |

Standardi III.3
Institucioni siguron vlerësim të drejtë dhe transparent, bazuar në meritën e çdo studenti duke përfshirë dhe procesin e ankimimit

| Kriteret | Vlerësimi |
|--|---|
| <p>Kriteri 1. Testimi e vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale realizohet gjatë gjithë vitit akademik dhe reflektohet në vlerësimin përfundimtar, të parashikuara në syllabuset e lëndëve/moduleve nga titullari i lëndës/modulit.</p> | <p>Po. Testimi e vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale realizohet gjatë gjithë vitit akademik dhe reflektohet në vlerësimin përfundimtar, të parashikuara në syllabuset e lëndëve/moduleve nga titullari i lëndës/modulit Shkalla e përvetësimit të programit mësimor vlerësohet me sistem pikëzimi prej 1000 pikësh, i cili konvertohet me notë në proces-verbalin përfundimtar ku nota kaluese më e ulët është nota pesë e cila korespondon me 51% të pikëve të fituara. Vlerësimi bëhet përgjatë semestrit dhe bazohet në totalin e pikëve të grumbulluara nga:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Provimi i ndërmjetëm (40%) 2. Provimi përfundimtar (50%) 3. Projektet / detyrat e kursit (10%) |
| <p>Kriteri 2. Institucioni vë në zbatim sisteme elektronike të testimit dhe vlerësimit, të cilat shmangin forma të ndryshme abuzimi dhe rrisin transparencën.</p> | <p>Po. UAMD ka një marrëveshje bashkëpunimi si pjesë e projektit Clean Score të mbështetur nga Fondacioni Shqiptaro – Amerikan për Zhvillim.⁷⁷ Çdo personel akademik i FTI që ka dëshirë të realizojë vlerësimin elektronik të provimeve e ka mundësinë për ta aplikuar këtë metodë si pjesë e këtij bashkëpunimi. Sistemi Clean Score si sistem elektronik i testimit dhe vlerësimit, i cili shmang forma të ndryshme abuzimi dhe rrit transparencën i është vënë në dispozicion cdo Pedagogu por duke respektuar autonominë dhe specifikat e cdo lënde mbetet në zgjedhjen e Pedagogut përdorimi i kësaj metode vlerësimi.</p> |
| <p>Kriteri 3. Vlerësimi përfundimtar i lëndës bëhet në përputhje me syllabusin dhe bazën ligjore në fuqi.</p> | <p>Vlerësimi përfundimtar i lëndës bëhet në përputhje me syllabusin dhe bazën ligjore në fuqi.</p> <p>Shkalla e përvetësimit të programit mësimor vlerësohet me sistem pikëzimi prej 1000 pikësh, i cili konvertohet me notë në proces-verbalin përfundimtar ku nota kaluese më e ulët është nota pesë e cila korespondon me 51% të pikëve të fituara. Vlerësimi bëhet përgjatë semestrit dhe bazohet në totalin e pikëve të grumbulluara nga:</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Provimi i ndërmjetëm (40%) 5. Provimi përfundimtar (50%) 6. Projektet / detyrat e kursit (10%) |
| <p>Kriteri 4. Vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale shoqërohet me komente/feedback (nëse është i nevojshëm) dhe lidhet me këshilla mbi procesin e të nxënit për të ndihmuar studentin të përmirësohet në të ardhmen.</p> | <p>Po. Në varësi të specifikave të lëndës cdo pedagog ka të drejtën e zgjedhjes së mënyrës së interpretimit të vlerësimit përkatës. FTI garanton të drejtën e çdo studenti për t'u njohur me vlerësimin si dhe për të marrë një informacion të detajuar nga personeli akademik i kursit në lidhje me mënyrën e vlerësimit së bashku me identifikimin e gabimeve që studenti ka bërë në testim. Për çdo provim, personeli akademik i kursit informon studentët për ditën, sallën dhe orarin kur studentët mund të bëjnë ballafaqimin e rezultateve të provimit. Pasi ka bërë ballafaqimin e rezultateve me studentët procesverbalin e rezultateve përfundimtare (dhe në sistem) së bashku me provimet jo më vonë se 72 orë nga dita e zhvillimit të provimit.⁷⁸</p> |
| <p>Kriteri 5. Njësitë përgjegjëse dhe personeli akademik shmangin/nuk lejojnë plagjiaturën, kopjimin në provime dhe detyra.</p> | <p>Po. FTI dhe Departamenti i Matematikës dhe personeli akademik shmangin/nuk lejojnë plagjiaturën, kopjimin në provime dhe detyra. Reflektohet ne Syllabuse bazuar ne Kodin e Etikes.</p> |

| | | | | | | | | | |
|---|--|----------------------|-----------------------|----------------------|-----------------------|--|--|--|---|
| | Plagjiatura dhe kopjimi janë te ndaluara për studentët. ⁸⁰ Në rast se studenti thyen rregullat e provimit, studenti ndërpret provimin dhe plotësohet procesverbali për parregullsi në provime nga personeli akademik i kursit dhe asistuesi përkatës. Gjithashtu procesverbalit i bashkëngjitet provimit i cili vlerësohet me 0 pikë. ⁸¹ | | | | | | | | |
| Kriteri 6. Rezultatet e kontrollit të dijeve dhe aftësiwe profesionale bazohen në meritë dhe jepen në kohë sipas përcaktimeve në rregulloret përkatëse. | Po. Rezultatet e kontrollit të dijeve dhe aftësiwe profesionale bazohen në meritë dhe jepen në kohë sipas përcaktimeve në rregulloren e Universitetit, rregulloren e FTI dhe rregulloren e programit të studimit përkatëse. Rezultati reflektohet në sistemin Pitagora Brenda 72 oreve nga bërja e provimit, rezultatet shfaqen ne sistem dhe studenti njihet me vlerësimin në kohë reale pasi I është bërë e mundur njohja e vlerësimit dhe në mënyrë të drejtpërdrejtë nëpërmjet ballafaqimit me tezën e provimit të korigjuar.. | | | | | | | | |
| Kriteri 7. Institucioni garanton të drejtat e studentëve për t'u njohur me vlerësimin, kërkesën për rishikim të vlerësimit në përputhje me rregullat që përfshihen në statut, rregulloret dhe procedurat e vlerësimit. | Po. Institucioni garanton të drejtat e studentëve për t'u njohur me vlerësimin, kërkesën për rishikim të vlerësimit në përputhje me rregullat që përfshihen në statut, rregulloret dhe procedurat e vlerësimit. Bazuar ne rregulloren e programit ⁷ dhe te vlerësimit. | | | | | | | | |
| Kriteri 8. Çdo kërkesë, ankimim, shqyrtohet nga komisioni i vlerësimit dhe më pas nga komisioni i posaçëm. Procedura e ndjekur duhet të jetë transparente për palët e përfshira, dokumentohet dhe arkivohet. | Po. Çdo kërkesë, ankimim, shqyrtohet nga komisioni i vlerësimit dhe më pas nga komisioni i posaçëm. Procedura e ndjekur duhet të jetë transparente për palët e përfshira, dokumentohet dhe arkivohet. Jane te dokumentuara në arshiv/protokollin e FTI. | | | | | | | | |
| Shkalla e përmbushjes së standardit | <table border="1"> <tr> <td>Nuk përmbushet</td> <td>Përmbushet pjesërisht</td> <td>Përmbushet kryesisht</td> <td>Përmbushet plotësisht</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>X</td> </tr> </table> | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht | | | | X |
| Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht | | | | | | |
| | | | X | | | | | | |

Standardi III.4

Programi i studimit garanton rritjen e aftësiwe krijuese e zbatuese te studentët dhe synojnë zhvillimin e thelluar të kompetencave profesionale e shkencore te studentët

| Kriteret | Vlerësimi |
|---|--|
| Kriteri 1. Programi i studimit duhet të garantojë thellimin e njohurive, të zhvillojë aftësitë profesionale dhe të veçanta shkencore të studentëve. | Po. Programi i studimit MSH/MI garanton thellimin e njohurive, si dhe zhvillimin e aftësiwe profesionale dhe të veçanta shkencore të studentëve, reflektuar ne shtimin e bibliografive dhe gamës së gjerë të publikimeve në fushat përkatëse. |
| Kriteri 2. Programi i studimit garanton zhvillimin e aftësiwe të veçanta në fushën e teknologjisë së informacionit, humane, sociale, komunikimit dhe ndërveprimit (përfshirë edhe në gjuhë të huaj). | Po. Programi i studimit garanton zhvillimin e aftësiwe të veçanta në fushën e teknologjisë së informacionit, gershetuar me shkencat humane dhe komunikimin . |
| Kriteri 3. Kompetencat dhe aftësitë që fiton studenti, të paraqitura në programin e studimit dhe syllabuset e çdo lëndë, analizohen e shqyrtohen në përfundim të lëndës. Personeli akademik vë në pah çështjet më të rëndësishme dhe orienton studentët për zbatimin e tyre, si dhe për detyrimet përmbyllëse. | <p>Po. Kompetencat dhe aftësitë që fiton studenti, të paraqitura në programin e studimit dhe syllabuset e çdo lëndë, analizohen e shqyrtohen në përfundim të lëndës me prezantimin e detyrave te kursit si pune individuale ose ne grup. Personeli akademik vë në pah çështjet më të rëndësishme dhe orienton studentët për zbatimin e tyre, si dhe për detyrimet. .Ky prezantim ze 10% të vlerësimit përfundimtar të lëndës</p> <p>Në javën që i paraprin provimit, programi i lëndës parashikon orën e përsëritjes së programit mësimor të trajtuar gjatë zhvillimit të lëndës⁸² Personeli akademik i lëndës udhëzon studentët në lidhje me provimin përfundimtar si dhe i përgjigjet pyetjeve të tyre në lidhje me paqartësitë që ata mund të kenë në lidhje me tematika të caktuara. Në këtë javë realizohet edhe mbrojtja e detyrave / projekteve të kursit. Cilësia e këtyre detyrave / projekteve duhet të pasqyrojë edhe kompetencat që studentët kanë përfutur gjatë zhvillimit të lëndës. Midis të tjerash, këto detyra / projekte kanë si qëllim nxitjen e punës</p> |



| | | | | |
|---|---|------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| | në grup midis studentëve dhe të diskutimeve konstruktive ndërmjet tyre. Këto detyra / projekte bazohen në zgjidhjen e problematikave / çështjeve të caktuara që miratohen nga personeli akademik i lëndës në javët e para të mësimin | | | |
| Kriteri 4. Mësimdhënia realizohet mbi bazë kompetencash që t'u japë studentëve mundësi të zhvillojnë njohuritë e marra në laboratorë dhe praktikat profesionale. Personeli akademik mbështet diskutimet dhe punën në grup në interpretimin dhe zgjidhjen e problemeve/çështjeve të caktuara; krijon klimë të përshtatshme për zhvillimin e ideve inovative, studimeve të përparuarra kërkimore e shkencore dhe i mbështet ato; ndërthur format e mësimdhënies me institucionet bashkëpunuese për të mundësuar dhe rritur mobilitetin e studentëve. | Mësimdhënia realizohet mbi bazë kompetencash që t'u japë studentëve mundësi të zhvillojnë njohuritë e marra në laboratorë dhe praktikat profesionale. Personeli akademik mbështet diskutimet dhe punën në grup në interpretimin dhe zgjidhjen e problemeve/çështjeve të caktuara; krijon klimë të përshtatshme për zhvillimin e ideve inovative, studimeve të përparuarra kërkimore e shkencore dhe i mbështet ato; ndërthur format e mësimdhënies me institucionet bashkëpunuese për të mundësuar dhe rritur mobilitetin e studentëve. Ka trend rritjeje të mobilitetit të studentëve. | | | |
| Kriteri 5. Personeli akademik efektiv dhe me kontratë realizon orë të hapura dhe seminare mbi zhvillime të reja të shkencës dhe teknologjisë brenda/jashtë strukturës së programit të studimit. | Po. Personeli akademik efektiv dhe me kontratë realizon orë të hapura dhe seminare mbi zhvillime të reja të shkencës dhe teknologjisë brenda/jashtë strukturës së programit të studimit. Aktivitetet që kanë lidhje me programin Master i Shkencave në Mësuesi në "Matematikë-Informatikë" janë trajnime, leksione të hapura, orë informuese për mundësi punësimi apo mundësi trajnimesh jashtë UAMD etj. | | | |
| Kriteri 6. Institucioni nxit zhvillimin e ideve inovative, studimeve të përparuarra kërkimore nga studentët dhe i mbështet financiarisht ato. | Po. Pasqyruar ne fondin e kerkimit shkencor me projektet e fituara ne vitin akademik 2022-2023, Institucioni nxit zhvillimin e ideve inovative, studimeve të përparuarra kërkimore nga studentët dhe i mbështet financiarisht ato. Këto aktivitete promovojnë punët e studentëve dhe mbështeten financiarisht nga UAMD | | | |
| Shkalla e përmbushjes së standardit | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht |
| | | | | X |

Standardi III.5

Institucioni ndjek një procedurë të qartë të detyrimeve përmbyllëse të studentit në programin e studimit dhe e përgatit atë me dokumentacionin e nevojshëm

| Kriteret | Vlerësimi |
|---|--|
| Kriteri 1. Institucioni harton procedurë të posaçme për detyrimet përmbyllëse, para realizimit të tyre dhe e bën atë publike. | Po. Pasqyruar në këndin e njoftimeve dhe vendimet e dekanatit në faqen zyrtare/ adresat elektronike zyrtare, Institucioni harton procedurë të posaçme për detyrimet përmbyllëse, para realizimit të tyre dhe e bën atë publike. Procedura e organizimit dhe e mbrojtjes së diplomës pasqyrohet në rregulloren e FTI. ³³ |
| Kriteri 2. Strukturat përgjegjëse dhe personeli akademik asistojnë studentët, duke vënë në dispozicion informacione, udhëzime dhe materialet e nevojshme në funksion të të detyrimeve përmbyllëse. | Po. Studentet njoftohen nëpërmjet dergimit të database të pyetjeve dhe literaturave përkatëse. Strukturat përgjegjëse dhe personeli akademik asistojnë studentët, duke vënë në dispozicion informacione, udhëzime dhe materialet e nevojshme në funksion të të detyrimeve përmbyllëse. Jo më vonë se 30 (tridhjetë) ditë nga dita e fillimit të vitit akademik, DM u bën të njohur studentëve te vitit II, të programit MSH në MMI procedurën përfundimtare të diplomimit. Studentët zgjedhin të zhvillojnë temë diplome, dekanati i FTI përcakton një lektor udhëheqës bazuar në kërkesën e studentit dhe propozimin e DM. |

³³ Rregullore e programit

| | | | | |
|---|---|------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| | Tezat e diplomës udhëhiqen vetëm nga personeli akademik me kohë të plotë iFTI. | | | |
| Kriteri 3. Komisioni i posaçëm për administrimin e provimit final bazohet në testimin e njohuritë e dhëna gjatë gjithë viteve akademike, duke përfshirë të gjitha lëndët/ modulet në bazë të rëndësisë dhe peshës specifike. | Po. Komisioni i posaçëm për administrimin e provimit final bazohet në mbrojtjen e temave nga studentet udhëhequr nga stafi akademik. | | | |
| Kriteri 4. Personeli akademik/udhëheqësi i diplomës orientojnë dhe ndihmon studentët në përcaktimin e temave të punimit të diplomës. Udhëheqësi asiston studentin në nxjerrjen e rezultateve, përpunimin e tyre, si dhe shkrimin e punimit përmbyllës sipas udhëzuesve të miratuar. Ai garanton cilësinë e rezultateve dhe miraton ose jo nëse punimi është i plotë për t'u paraqitur para komisionit. | Po. Personeli akademik/udhëheqësi i diplomës orientojnë, asistojnë në nxjerrjen e rezultateve duke garantuar cilësinë e punimit duke miratuar ose jo punimin për prezantim. sipas udhëzuesve të miratuar. Gjatë gjithë vitit akademik, personeli akademik me kohë të plotë ofron për studentët 5 orë konsultimi në javë për të orientuar ata për çdo paqartësi që mund të kenë në lidhje me lëndët përkatëse. Departamenti i Matematikës u bën të njohur studentëve të vitit II, të programit MSH në MMI procedurën përfundimtare të diplomimit. Studentëve që zhvillojnë temë diplome, dekanati u FTI përcakton një lektor udhëheqës bazuar në kërkesën e studentit dhe propozimin e DM. | | | |
| Kriteri 5. Institucioni asiston studentët për kryerjen e matjeve, analizave, testeve në mjediset e institucionit apo jashtë tij në bazë të temave dhe fushës së studimit. | Po. Institucioni asiston studentët për kryerjen e matjeve, analizave, testeve në mjediset e institucionit apo jashtë tij në bazë të temave dhe fushës së studimit. Ambjentet e FTI, laboratorët mësimore dhe kërkimorë, biblioteka etj, janë në dispozicion të studentëve edhe jashtë orareve mësimore kur këta të fundit kërkojnë t'i përdorin këto ambiente për kryerjen e praktikave të tyre mësimore, zhvillimin e projekteve mësimore ose dhe projekteve kërkimore. | | | |
| Kriteri 6. Në përfundim të provimit përfundimtar të përgjithshëm ose të mbrojtjes së punimit të diplomës, studenti vlerësohet me notë | Po. Në përfundim të mbrojtjes së punimit të diplomës, studenti vlerësohet me notë. Tema e diplomës për Master i Shkencave në Mësuesi në "Matematikë- Informatikë" ka një peshë prej 12 kreditesh dhe vlerësohet me notë bazuar në pikët e përfuara nga studentit dhe me të njëjtën shkallë vlerësimi si lëndët e tjera të këtij programi. ⁹⁴ | | | |
| Kriteri 7. Në përfundim të studimeve, studenti pajiset me diplomën dhe suplementin e diplomës, të miratuara nga ministria përgjegjëse për arsimin. Në përfundim të studimeve, studentit i vihet në dispozicion kopje e plotë zyrtare e programit të studimit të zhvilluar. | Po. Në përfundim të studimeve, studenti pajiset me diplomën dhe suplementin e diplomës, të miratuara nga MASR. Në përfundim të studimeve, studentit i vihet në dispozicion kopje e plotë zyrtare e programit të studimit të zhvilluar. Suplementi i diplomës përmban të gjithë elementët e programit të studimit. Ky dokument ofrohet në shqip dhe në anglisht. | | | |
| Kriteri 8. Institucioni ruan në përputhje me legjislacionin në fuqi kopje të dokumentacionit të studentit dhe paraqet rast pas rasti informacione për studentin nëse kërkohen. | Po. Institucioni ruan në përputhje me legjislacionin në fuqi kopje të dokumentacionit të studentit dhe paraqet rast pas rasti informacione për studentin nëse kërkohen. Në çdo kohë studentët dhe ish studentët e FTI mund të kërkojnë pranë sekretarisë mësimore të FTI vërtetime të thjeshta dhe listë notash të programit të studimit që ndjekin ose kanë përfunduar. Me kërkesë të tyre ata mund të pajisen edhe programin lëndor për çdo kurs që ata kanë zhvilluar. | | | |
| Shkalla e përmbushjes së standardit | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht |
| | | | | X |

Standardi III.6

Në rastin e programit të studimit në “Master profesional” institucioni ndjek një procedurë të qartë të zbatimit të njohurive nëpërmjet praktikës laboratorike, praktikës profesionale, praktikave klinike dhe stazheve

| Kriteret | Vlerësimi | | | |
|---|--------------------------------|-----------------------|----------------------|-----------------------|
| Kriteri 1. Njësitë përgjegjëse, në funksion të mësimdhënies dhe përfitimit të njohurive, garantojnë mjedise brenda ose jashtë institucionit, të përshtatshme për realizimin e praktikës laboratorike, praktikës profesionale. | Nuk aplikohet per kete program | | | |
| Kriteri 2. Institucioni, në bashkëpunim dhe partneritet, garanton realizimin e praktikave klinike dhe stazheve me format dhe teknologjinë më të fundit bashkëkohore me qëllim përfitimin më mirë të njohurive dhe kompetencave profesionale. | Nuk aplikohet per kete program | | | |
| Kriteri 3. Praktikant profesional, klinike dhe stazhet e zhvilluara gjatë studimeve, ekuivalenohen në kredite dhe dokumentohen në dokumente të posaçme duke e shoqëruar me mendimin e trajnerëve dhe vlerësimin përkatës. | Nuk aplikohet per kete program | | | |
| Shkalla e përmbushjes së standardit | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht |
| | | | | X |

| Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës III | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht |
|--|----------------|-----------------------|----------------------|-----------------------|
| | | | | X |

IV. BURIMET NJERËZORE, FINANCIARE, INFRASTRUKTURA, LOGJISTIKA PËR REALIZIMIN E PROGRAMIT TË STUDIMIT

Standardi IV.1

Personeli akademik që mbulon programin e studimit, përmbush standardet sasiore dhe ka kualifikimin e duhur e të posaçëm akademik në përputhje me fushën e programit për garantimin e standardeve të mësimdhënies të programit të studimit

| Kriteret | Vlerësimi |
|--|---|
| Kriteri 1. Personeli akademik efektiv dhe me kontratë, personeli ndihmës akademik, që angazhohet në realizimin e programit të studimit, përmbush kërkesat ligjore në fuqi, për nivelin e duhur të kualifikimit akademik, për drejtimin e programit, drejtimin dhe angazhimin në mbulimin e lëndëve/moduleve mësimore të programit. Ka fushë kërkimore në përputhje me programin e studimit, natyrën dhe veçorinë e moduleve të tij. | Po. Personeli akademik efektiv dhe me kontratë, personeli ndihmës akademik, që angazhohet në realizimin e programit të studimit, përmbush kërkesat ligjore në fuqi, për nivelin e duhur të kualifikimit akademik, për drejtimin e programit, drejtimin dhe angazhimin në mbulimin e lëndëve/moduleve mësimore të programit. Ka fushë kërkimore në përputhje me programin e studimit, natyrën dhe veçorinë e moduleve të tij. Të gjithë anëtarët e personelit akademik të angazhuar në këtë program studimi janë të kategorive lektor dhe profesor duke përmbushur kërkesën ligjore që personeli akademik i angazhuar |

| | |
|---|--|
| | duhet të ketë një nivel kualifikimi më të lartë se cikli i studimeve ku angazhohen në mësimdhënie. ³⁴ |
| Kriteri 2. Personeli akademik efektiv duhet të mbulojë ngarkesën mësimore për programin e studimit në përputhje me kornizën ligjore në fuqi. | Po. Ngarkesa mesimore e personelit akademik efektiv është gjithmonë në përputhje me kornizën ligjore në fuqi. Kjo ngarkesë miratohet çdo semestër nga DSHK /FTI si dhe monitorohet nga rektorati dhe zyrat përkatëse për tu siguruar që orët vjetore në auditor si dhe numri i lëndëve për çdo semestër të jetë në përputhje me kërkesat ligjore dhe standardet cilësore të UAMD. |
| Kriteri 3. Institucioni duhet të garantojë dhe të dëshmojë qëndrueshmërinë e personelit akademik të angazhuar në programin e studimit, për të gjithë periudhën e akreditimit, duke përfshirë kontratat e punësimit dhe mbulimin me sigurime shoqërore dhe shëndetësore. | Po. Institucioni garanton dëshmon qëndrueshmërinë e personelit akademik të angazhuar në programin e studimit, për të gjithë periudhën e akreditimit, duke përfshirë kontratat e punësimit dhe mbulimin me sigurime shoqërore dhe shëndetësore. Bashkangjitur kontratat. ³⁵ UAMD siguron mbulimin me korrektësi të të gjitha detyrimeve financiare duke përfshirë edhe mbulimin e sigurimeve shoqërore dhe shëndetësore. |
| Kriteri 4. Institucioni ndjek procedura rekrutimi dhe vlerësimi, mbështetur në kritere të përgjithshme dhe specifike të shpallura e që garantojnë përzgjedhjen e personelit me nivelin e duhur të kualifikimit dhe në përputhje me natyrën, strukturën, modulet dhe përmbajtjen e programit të studimit. | Po. UAMD, FTI, DM, ndjek procedura rekrutimi dhe vlerësimi, mbështetur në kritere të përgjithshme dhe specifike të shpallura e që garantojnë përzgjedhjen e personelit me nivelin e duhur të kualifikimit dhe në përputhje me natyrën, strukturën, modulet dhe përmbajtjen e programit të studimit. FTI / UAMD shpall konkursin për vende të lira pune, sipas strukturës së përgjithshme në nivel institucional, të miratuar nga Bordi Administrimit dhe kryen publikimin në Buletinin e Njoftimeve Publike në formë të shkruar dhe elektronike. Gjithashtu njoftimet publikohen dhe në faqen zyrtare të UAMDsë bashku me formularët e aplikimit. Komisioni ad-hoc, i ngritur nga dekani i FTI, bën vlerësimin e kandidatave në dy faza, që janë vlerësimi i dosjes dhe intervista. Vetëm kandidatët e kualifikuar nga faza e shqyrtimit të dosjeve (që kanë nivelin e duhur të kualifikimit) i nënshtrohen intervistës. |
| Kriteri 5. Institucioni siguron dhe garanton angazhimin e personelit ndihmës akademik të përshtatshëm dhe të mjaftueshëm për realizimin e orëve laboratorike dhe për mirëmbajtjen e laboratorëve e mjediseve të tjera mësimore, sipas natyrës specifike të programit të studimit. | Po. Institucioni siguron dhe garanton angazhimin e personelit ndihmës akademik të përshtatshëm dhe të mjaftueshëm për realizimin e orëve laboratorike dhe për mirëmbajtjen e laboratorëve e mjediseve të tjera mësimore, sipas natyrës specifike të programit të studimit. Në strukturën e FTI aktualisht janë pjesë personeli ndihmës akademik ku secili prej tyre është përgjegjës për mirëmbajtjen e një laboratorit të caktuar. ³⁶ Ky personeli ndihmës akademik ka përfunduar studimet në profilet e shkencave kompjuterike dhe teknologjisë së informacionit dhe kanë kualifikimin e duhur dhe aftësitë për të mbuluar detyrimet e tyre për mirëmbajtjen e laboratorëve dhe ofrimin e mbështetjes për personelin akademik për zhvillimin e orëve mësimore apo praktikave profesionale në këto laboratore. ¹⁰¹ |

³⁴ Stafi mesimdhënes ne MSH/MI

³⁵ Kontratat e stafit

³⁶ Personeli ndihmes akademik

| | | | | |
|--|--|-----------------------------|----------------------------|-----------------------------------|
| <p>Kriteri 6. Institucioni mbledh, ruan dhe përditëson çdo vit akademik të dhënat e personelit të angazhuar në programin e studimit. Këto të dhëna përfshijnë anëtarët e personelit akademik të përfshirë në program dhe të personit përgjegjës për organizimin e programit të studimit, angazhimin e çdo anëtari në çdo semestër dhe vit akademik, si dhe atë të personelit ndihmës dhe administrativ.</p> | <p>Po. Institucioni mbledh, ruan dhe përditëson çdo vit akademik të dhënat e personelit të angazhuar në programin e studimit, sipas tabelave perkatëse të plotësuara nga Përgjegjesi i Departamentit për çdo vit akademik. Këto të dhëna përfshijnë anëtarët e personelit akademik të përfshirë në program dhe të personit përgjegjës për organizimin e programit të studimit, angazhimin e çdo anëtari në çdo semestër dhe vit akademik, si dhe atë të personelit ndihmës dhe administrativ. Ky informacion i dërgohet degës mesimore dhe drejtorive perkatëse.¹⁰³</p> | | | |
| <p>Kriteri 7. Institucioni, në marrëveshje e bashkëpunim me institucione të tjera të arsimit të lartë, përfaqësues biznesi e kompani, vë në dispozicion personelin e mjaftueshëm, të duhur e të kualifikuar për instruktimin, udhëheqjen dhe mbikëqyrjen e studentëve në praktikën profesionale, punimin e diplomës dhe veprimtari të tjera specifike sipas natyrës së programit të studimit.</p> | <p>Po. Institucioni, në marrëveshje e bashkëpunim me institucione të tjera të arsimit të lartë, përfaqësues biznesi e kompani, vë në dispozicion personelin e mjaftueshëm, të duhur e të kualifikuar për instruktimin, udhëheqjen dhe mbikëqyrjen e studentëve në praktikën profesionale, punimin e diplomës dhe veprimtari të tjera specifike sipas natyrës së programit të studimit. Struktura e personelit akademik të FTI-së është e përbërë nga 47 anëtarë me kohë të plotë, 15 prej të cilëve janë pjesë e DM. I gjithë personeli akademik me kohë të plotë i i kategorise lektor në DM është i angazhuar në udhëheqjen dhe mbikëqyrjen e studentëve për punimin e diplomës si dhe në çdo veprimtari tjetër përgjatë kohëzgjatjes së studimeve të tyre.</p> | | | |
| <p>Kriteri 8. Personeli mbikëqyrës në ambientin pritës që angazhohet në realizimin e praktikave profesionale në bazë të marrëveshjeve, duhet të ndihmojë studentët në përbushjen e detyrimeve /raportin përfundimtar të praktikës, si dhe të marrë pjesë në procesin e vlerësimit të tyre për praktikën profesionale.</p> | <p>Po. Dokumentuar në dosjet e praktikave profesionale personeli mbikëqyrës në ambientin pritës që angazhohet në realizimin e praktikave profesionale në bazë të marrëveshjeve, duhet të ndihmojë studentët në përbushjen e detyrimeve /raportin përfundimtar të praktikës, si dhe të marrë pjesë në procesin e vlerësimit të tyre për praktikën profesionale.</p> | | | |
| <p>Shkalla e përbushjes së standardit</p> | <p>Nuk përbushet</p> | <p>Përbushet pjesërisht</p> | <p>Përbushet kryesisht</p> | <p>Përbushet plotësisht X</p> |

| | |
|---|---|
| <p>Standardi IV.2</p> | |
| <p>Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion mjedise mësimore dhe infrastrukturën e përshtatshme për realizimin e procesit mësimdhënës të programit të studimit dhe për formimin praktik, të posaçme sipas natyrës dhe fushës së programit të studimit</p> | |
| <p>Kriteret</p> | <p>Vlerësimi</p> |
| <p>Kriteri 1. Institucioni siguron mjediset e mjaftueshme dhe të përshtatshme për zhvillimin e veprimtarisë mësimore, në varësi të numrit të studentëve, grupeve mësimore, në përputhje me natyrën specifike të programit të studimit dhe moduleve perkatëse.</p> | <p>Po. Institucioni siguron mjediset e mjaftueshme dhe të përshtatshme për zhvillimin e veprimtarisë mësimore, në varësi të numrit të studentëve, grupeve mësimore, në përputhje me natyrën specifike të programit të studimit dhe moduleve perkatëse. Aktualisht FTI zotëron 3 laboratorë programimi (sallat 101, 111 dhe 211) të pajisur me teknologjitë e nevojshme për të realizuar procesin mësimor si dhe praktikat mësimore për lëndë të këtij profili, 2 laboratorë të profilit të multimedias (sallat 103 dhe 203) si dhe një laborator kërkimor (salla 015). Të gjitha kurset profesionale për këtë program studimi e zhvillojnë aktivitetin e tyre në këto ambiente.</p> |
| <p>Kriteri 2. Mjediset mësimore si klasa, laboratorë, studio e mjedise të tjera, janë të pajisura me mjete</p> | <p>Po. Mjediset mësimore si klasa, laboratorë, studio e mjedise të tjera, janë të pajisura me mjete elektronike dhe të teknologjisë së</p> |



| elektronike dhe të teknologjisë së informacionit, që garantojnë realizimin e procesit mësimor teorik e praktik, përmes përdorimit të metodologjive e teknologjive bashkëkohore të mësimdhënies-mësimnxënies. | informacionit, që garantojnë realizimin e procesit mësimor teorik e praktik, përmes përdorimit të metodologjive e teknologjive bashkëkohore të mësimdhënies-mësimnxënies. | | | | | | | | |
|--|--|----------------------|-----------------------|----------------------|-----------------------|--|--|--|---|
| Kriteri 3. Laboratorët, studiot, atelietë apo mjediset e tjera, sipas natyrës specifike të programit, përmbajnë aparaturat dhe mjetet e nevojshme e të përshtatshme për plotësimin e kërkesave të moduleve, aftësimin teorik e praktik dhe të objektivave formues të programit të studimit në tërësi. | Po. Laboratorët, apo mjediset e tjera, sipas natyrës specifike të programit, përmbajnë aparaturat dhe mjetet e nevojshme e të përshtatshme për plotësimin e kërkesave të moduleve, aftësimin teorik e praktik dhe të objektivave formues të programit të studimit në tërësi. Bazuar ne raportin e vlerësimit të akreditimit institucional ³⁷ . | | | | | | | | |
| Kriteri 4. Institucioni i arsimit të lartë siguron së paku një laborator të teknologjisë së informacionit, të pajisur me programe profesionale sipas natyrës së programit të studimit që ofron. | Po. UAMD siguron së paku një laborator të teknologjisë së informacionit, të pajisur me programe profesionale sipas natyrës së programit të studimit që ofron. Këta laboratorë kanë lidhje interneti, 20-30 PC me parametra të përshtatshme dhe të kompletuar me programet e nevojshme për të zhvilluar procesin mësimor dhe praktikat profesionale, LED screen 65" ose projektore HD për zhvillimin e procesit mësimor në kushte optimale, kamera survejimi, një laborant të dedikuar vetëm për mirëmbajtjen teknike të këtij laboratorit dhe për të asistuar stafin akademik që zhvillon procesin mësimor dhe praktikat në këtë laborator, sistem kondicionimi, kapacitet për zhvillim leksionesh për 40-60 studentë, lap top për stafin akademik që zhvillon aktivitetin mësimor në këtë laborator. | | | | | | | | |
| Kriteri 5. Institucioni garanton, me kapacitetet që zotëron dhe/ose në bashkëpunim me institucione dhe subjekte të tjera (vërtetuar nëpërmjet marrëveshjeve të posaçme të bashkëpunimit), që mjediset janë të mjaftueshme, të përshtatshme dhe të posaçme për zhvillimin e praktikave profesionale dhe veprimtarive të tjera praktike. Në rastet e programeve të studimit në fushën mjekësore, institucioni duhet të sigurojë strukturat spitalore dhe ambulatorë me kapacitetet e nevojshme. | Po. Institucioni garanton, me kapacitetet që zotëron, që mjediset janë të mjaftueshme, të përshtatshme dhe të posaçme për zhvillimin e praktikave profesionale dhe veprimtarive të tjera praktike. Përveç përdorimit të këtyre ambienteve, FTI ka në përdorim edhe 7 auditorë mësimorë me kapacitet total 420 vende (sallat 104, 105, 107, 108, 110, 210, 220). | | | | | | | | |
| Shkalla e përmbushjes së standardit | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nuk përmbushet</th> <th>Përmbushet pjesërisht</th> <th>Përmbushet kryesisht</th> <th>Përmbushet plotësisht</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>X</td> </tr> </tbody> </table> | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht | | | | X |
| Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht | | | | | | |
| | | | X | | | | | | |

| | |
|--|--|
| Standardi IV.3 | |
| Programi i studimit duhet të përmbajë literaturën e nevojshme dhe të përditësuar në mbështetje të mësimdhënies dhe mjediset mbështetëse të mësimnxënies, (bibliotekën, mjedise të posaçme) | |
| Kriteret | Vlerësimi |
| Kriteri 1. Literatura bazë dhe ndihmëse e vënë në dispozicion të studentëve në gjuhën e programit të studimit (fizike dhe digjitale) garanton marrjen e dijeve dhe njohurive të nevojshme, të parashikuara në programin e studimit. | Po. Literatura bazë dhe ndihmëse e vënë në dispozicion të studentëve në gjuhën e programit të studimit (fizike dhe digjitale) garanton marrjen e dijeve dhe njohurive të nevojshme, të parashikuara në programin e studimit. |

³⁷ Akreditimi i UAMD

| Kriteri 2. Njësia përgjegjëse duhet të raportojë përditësimet të literaturës me botime të viteve të fundit. | Po. Njësia përgjegjëse, Departamenti i Matematikës raporton përditësimet të literaturës me botime të viteve të fundit. | | | | | | | | |
|--|--|----------------------|-----------------------|----------------------|-----------------------|--|--|--|---|
| Kriteri 3. Institucioni vë në dispozicion të studentëve bibliotekën mësimore, duke garantuar mundësinë e shfrytëzimit në mënyrë të barabartë nga studentët e programit të studimit. | Po. UAMD vë në dispozicion të studentëve bibliotekën mësimore, duke garantuar mundësinë e shfrytëzimit në mënyrë të barabartë nga studentët e programit të studimit. | | | | | | | | |
| Kriteri 4. Biblioteka duhet të jetë e pajisur me fond fizik, si: tekste mësimore bazë, literaturë ndihmëse, e mjaftueshme në gjuhën shqipe dhe të huaja, libra apo revista shkencore të nevojshme, të mjaftueshme dhe e përshtatshme për mbulimin e të gjitha moduleve e veprimtarive mësimore sipas natyrës e specifikës së programit të studimit. | Po. Biblioteka është e pajisur me fond fizik, si: tekste mësimore bazë, literaturë ndihmëse, e mjaftueshme në gjuhën shqipe dhe të huaja, libra apo revista shkencore të nevojshme, të mjaftueshme dhe e përshtatshme për mbulimin e të gjitha moduleve e veprimtarive mësimore sipas natyrës e specifikës së programit të studimit. | | | | | | | | |
| Kriteri 5. Institucioni duhet të krijojë kushte për shfrytëzim të barabartë e pa pagesë për studentët në bibliotekat online të fushës së programit të studimit. | Po. UAMD ka krijuar kushte për shfrytëzim të barabartë e pa pagesë për studentët në bibliotekat online të fushës së programit të studimit. | | | | | | | | |
| Kriteri 6. Biblioteka duhet të jetë e pajisur me programe kompjuterike dhe pajisje të tjera teknike, që mundësojnë shfrytëzimin pa kufizim për të gjithë studentët. | Po. Biblioteka është e pajisur me programe kompjuterike dhe pajisje të tjera teknike, që mundësojnë shfrytëzimin pa kufizim për të gjithë studentët. | | | | | | | | |
| Kriteri 7. Biblioteka duhet të vihet në dispozicion të studentëve në orare shërbimi që janë në përshtatje me oraret e zhvillimit të procesit mësimor dhe përtej tyre, në përgjigje edhe të nevojave, numrit të studentëve dhe kapacitetit të saj. | Po. Biblioteka është në dispozicion të studentëve në orare shërbimi që janë në përshtatje me oraret e zhvillimit të procesit mësimor dhe përtej tyre, në përgjigje edhe të nevojave, numrit të studentëve dhe kapacitetit të saj. | | | | | | | | |
| Kriteri 8. Biblioteka dhe njësitet përgjegjëse të programit ndjekin dhe raportojnë për cilësinë e fondit fizik të bibliotekës dhe fondit <i>online</i> (titujt kryesorë të pranishëm në shërbim të programit), përditësimin, shkallën e shfrytëzimit të fondit fizik dhe fondit <i>online</i> nga personeli akademik dhe studentët e programit, shfrytëzimi i sallave të studimit, duke nxjerrë në pah sa të efektshme kanë qenë përpjekjet për pasurimin e fondit fizik dhe atij <i>online</i> , cilat janë kërkesat për tituj, por edhe për performancën e personelit akademik. | Po. Biblioteka dhe njësitet përgjegjëse të programit ndjekin dhe raportojnë për cilësinë e fondit fizik të bibliotekës dhe fondit <i>online</i> (titujt kryesorë të pranishëm në shërbim të programit), përditësimin, shkallën e shfrytëzimit të fondit fizik dhe fondit <i>online</i> nga personeli akademik dhe studentët e programit, shfrytëzimi i sallave të studimit, duke nxjerrë në pah sa të efektshme kanë qenë përpjekjet për pasurimin e fondit fizik dhe atij <i>online</i> , cilat janë kërkesat për tituj, por edhe për performancën e personelit akademik. | | | | | | | | |
| Shkalla e përmbushjes së standardit | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nuk përmbushet</th> <th>Përmbushet pjesërisht</th> <th>Përmbushet kryesisht</th> <th>Përmbushet plotësisht</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>X</td> </tr> </tbody> </table> | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht | | | | X |
| Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht | | | | | | |
| | | | X | | | | | | |

| | |
|--|--|
| Standardi IV.4 | |
| Institucioni i arsimit të lartë disponon një sistem të brendshëm të menaxhimit institucional dhe e vë atë në dispozicion të administrimit, informimit dhe monitorimit të aktivitetit akademik, financiar e administrativ për programin e studimit | |
| Kriteret | Vlerësimi |
| Kriteri 1. Institucioni disponon sistem të menaxhimit nëpërmjet të cilit administron të gjithë informacionin që lidhet me studentët dhe aktivitetin e tyre nga regjistrimi deri në diplomim në programin e studimit. | Po. UAMD disponon sistem të menaxhimit nëpërmjet të cilit administron të gjithë informacionin që lidhet me studentët dhe aktivitetin e tyre nga regjistrimi deri në diplomim në programin e studimit. Për këtë gjë zyra përgjegjëse është zyra e studenteve. Studentët kanë akses për regjistrim të çdo kursi sipas orarit mësimor që iu përshatet, për nxjerrje të vlerësimeve ndër vite. |

| | | | | |
|--|--|------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| Kriteri 2. Sistemi i brendshëm i menaxhimit administron informacionin, dokumentacionin dhe aktivitetin e personelit akademik, personelit ndihmësakademik, personelit administrativ dhe partnerëve të angazhuar në realizimin e programit. | Po. Sistemi i brendshëm i menaxhimit administron informacionin, dokumentacionin dhe aktivitetin e personelit akademik, personelit ndihmësakademik, personelit administrativ dhe partnerëve të angazhuar në realizimin e programit. Pasqyruar ne tabelat perkatese te personelit akademik depozituara prane Zyres se Deges mesimore. | | | |
| Kriteri 3. Sistemi i menaxhimit siguron akses të dedikuar në informacione e dokumente për të gjithë personelin dhe studentët e programit të studimit. | Po. Sistemi i menaxhimit siguron akses të dedikuar në informacione e dokumente për të gjithë personelin dhe studentët e programit të studimit. - Personeli akademik ka akses te regjistrat e seksioneve që mbulon, procesverbalet e vlerësimit të studentëve, orarin mësimor etj. - Sekretaria mësimore ka akses të dedikuar për orarin mësimor, listat e studentëve të regjistruar në orar, të dhënat e studentëve dhe vlerësimet e tyre, të dhënat për personelin akademik të angazhuar në mësimdhënie etj. - Dega ekonomike ka akses në të dhënat e studentëve përsa i përket tarifave të studimit dhe pagesave të kryera. Këto të dhëna janë të kufizuara vetëm brenda aktivitetit që përdoruesit zhvillojnë në UAMD duke ruajtur konfidencialitetin e çdo studenti ose anëtarit të personelit të FTI. Të dhënat janë të ruajtura për të gjitha vitet që përdoruesi është pjesë e FTI. | | | |
| Kriteri 4. Sistemi i menaxhimit ka të integruar platforma dhe module që mundësojnë forma të komunikimit interaktiv dhe shkëmbimit të informacionit ndërmjet personelit akademik dhe studentëve. | Po. Njëpërmjet Sistemit Pitagora, RASH, platforma e studentit, komunikimi bëhet I mundur në kohë reale. Efikasiteti u tregua edhe me rastin e pandemisë, ku u pa funksioni i metodave interactive në lidhje me mësimdhënien në distance. | | | |
| Kriteri 5. Sistemi i menaxhimit garanton monitorim në kohë reale të aktivitetit akademik e administrativ dhe mundëson raportime individuale dhe të dhëna në kohë reale për organet dhe autoritetet drejtuese. | Po. Sistemi i menaxhimit garanton monitorim në kohë reale të aktivitetit akademik e administrativ dhe mundëson raportime individuale dhe të dhëna në kohë reale për organet dhe autoritetet drejtuese. | | | |
| Kriteri 6. Informacionet që lidhen me programin e studimit, personelin akademik, aktivitetet e ndryshme, publikohen në faqen e internetit në të paktën dy gjuhë, ku njëra prej tyre është gjuha shqipe. | Po. Informacionet që lidhen me programin e studimit, personelin akademik, aktivitetet e ndryshme, publikohen në faqen e internetit në të paktën dy gjuhë, ku njëra prej tyre është gjuha shqipe. | | | |
| Shkalla e përmbushjes së standardit | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht |
| | | | | x |

| | |
|--|--|
| Standardi IV.5 | |
| Institucioni i arsimit të lartë garanton financimin dhe mbështetjen financiare të nevojshme për realizimin e procesit mësimor-kërkimor, mbarëvajtjen e programit të studimit dhe mbështetjen e studentëve | |
| Kriteret | Vlerësimi |
| Kriteri 1. Institucioni harton një raport financiar të kostove të njësisë bazë përgjegjëse për programin e studimit dhe planin për mbështetjen financiare të | Raportet financiare të UAMD nuk realizohen në rang programi studimi. Raportet financiare realizohen në rang njësie kryesore ose institucional duke diversifikuar shpërndarjen e kostove dhe të ardhurave midis programeve të studimit që ofron UAMD. |

| | | | | | | | | | |
|--|--|----------------------|-----------------------|----------------------|-----------------------|--|--|--|---|
| nevojshme për mbarëvajtjen e programeve të studimit për të paktën një cikël të plotë studimi. | | | | | | | | | |
| Kriteri 2. Plani i financimit të njësisë bazë përgjegjëse për programin e studimit duhet të përmbajë financimin e burimeve njerëzore në shërbim të realizimit të programeve, shpenzimet operative për mirëmbajtjen e mjediseve dhe teknologjive mbështetëse të procesit mësimor, shpenzimet për bibliotekën dhe pasurimin e literaturës e aksesin në bibliotekat <i>online</i> , detyrimet financiare, grantet vendase apo të huaja të përfituara dhe kontratat e shërbimeve të lidhura në funksion të realizimit të programeve të studimit, projektet dhe zëra të tjerë. | Po. Plani i financimit të njësisë bazë përgjegjëse DM për programin e studimit MSH/MI përmban financimin e burimeve njerëzore në shërbim të realizimit të programeve, shpenzimet operative për mirëmbajtjen e mjediseve dhe teknologjive mbështetëse të procesit mësimor, shpenzimet për bibliotekën dhe pasurimin e literaturës e aksesin në bibliotekat <i>online</i> , detyrimet financiare, dhe kontratat e shërbimeve të lidhura në funksion të realizimit të programeve të studimit, projektet dhe zëra të tjerë. Nga Departamenti kërkohet cdo fillimvit një plan program për blerje librash rregjistrim ne revista ndërkombëtare, te nevojshme për një mësimdhënie cilësore dhe ngritje të vazhdueshme të nivelit akdademik dhe professional të stafit pedagogjik. | | | | | | | | |
| Kriteri 3. Institucioni kryen auditim periodik, vlerëson dhe dokumenton gjendjen e financimit dhe efektivitetin financiar të tij. | Po. UAMD kryen auditim periodik, vlereson dhe dokumenton gjendjen e financimit dhe efektivitetin financiar te tij | | | | | | | | |
| Kriteri 4. Institucioni raporton deri në nivelin e njësisë bazë përgjegjëse për programin e studimit mbi realizimin e buxhetit të miratuar të vitit paraardhës. | UAMD raporton deri ne nivelin e Departamentit te Matematikes per programin e studimit MSH/MI mbi realizimin e buxhetit te miratuar te vitit paraardhes | | | | | | | | |
| Kriteri 5. Institucioni garanton qëndrueshmërinë financiare për zhvillimin e programeve të studimit të njësisë bazë dhe kapacitetet financiare të mjaftueshme për ecurinë normale të këtyre programeve. Në rastet e nevojave të përmirësimit të situatës financiare institucioni planifikon ndërhyrje të posaçme dhe diversifikimin eventual të financimit të programeve të studimeve. | UAMD garanton qendrueshmerine financiare per zhvillimin e programit te studimit MSH/MI dhe kapacitetet financiare te mjaftueshme per ecurine normale te programit te studimit. | | | | | | | | |
| Shkalla e përmbushjes së standardit | <table border="1"> <tr> <td>Nuk përmbushet</td> <td>Përmbushet pjesërisht</td> <td>Përmbushet kryesisht</td> <td>Përmbushet plotësisht</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>x</td> </tr> </table> | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht | | | | x |
| Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht | | | | | | |
| | | | x | | | | | | |

| | | | | |
|--|-----------------------|------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës IV | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht |
| | | | | X |

V. STUDENTËT DHE MBËSHTETJA E TYRE

| | |
|---|--|
| Standardi V.1 | |
| Institucioni i arsimit të lartë harton, ndjek dhe zbaton politika dhe procedura për pranimin, përzgjedhjen, përparimin e studentëve, transferimin, njohjen, vlerësimin e dijeve dhe diplomimin në programin e studimit | |
| Kriteret | Vlerësimi |
| Kriteri 1. Institucioni harton dhe zbaton politika dhe procedura që mbulojnë ciklin e plotë akademik të studentëve nga hyrja në dalje, në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe aktet e veta rregullatore. | UAMD harton dhe zbaton politika dhe procedura qe mbulojne ciklin e plote akademik te studenteve nga hyrja ne dalje ne perputhje me Ligjin e Arsimit te Larte. Bazuar në legjislacionin në fuqi, përcaktimi i kriterëve pranuese të programin Master i Shkencave në Mësuesi në “Matematikë-Informatikë” kalon për miratim në të gjitha njësitë përgjegjëse për këtë program studimi (DSHK, FTL, rektorat, senat akademik, MAS) dhe janë në dispozicion të publikut në faqen elektronike zyrtare të |

| | |
|--|---|
| | UAMD si dhe në portalin U-Albania. Bazuar në udhëzimet dhe periudhat e përcaktuara nga MAS realizohet edhe shpallja e fituesve si dhe regjistrimi i tyre me dokumentacionin e kërkuar dhe brenda afateve të përcaktuara në këtë udhëzim |
| Kriteri 2. Politikat dhe procedurat nga hyrja në dalje garantojnë barazinë dhe të drejta të njëjta për të gjithë kandidatët për studentë dhe studentët e programit të studimit. | Po. Politikat dhe procedurat nga hyrja në dalje garantojnë barazinë dhe të drejta të barabarta për të gjithë kandidatët për studente dhe studentet e programit të studimit MSH/MI. Për transparencë të gjithë ky proces aplikohet në sistemin U-Albania ku çdo aplikant mund të informohet për rezultatin dhe ecurinë e aplikimit të tyre. Studentët fitues përzgjidhen duke u bazuar vetëm në kriteret e përcaktuara në vendimin e Senatit Akademik të UAMD ¹¹⁰ duke siguruar një vlerësim korrekt dhe të barabartë për të gjithë aplikantët. Gjatë këtij procesi aplikantët kanë edhe mundësinë e ankimit përdorësi më sot për programet e studimit të FTI asnjëherë nuk ka pasur raste të tilla. |
| Kriteri 3. Institucioni harton dhe publikon përpara çdo viti akademik kriteret të veçanta për përzgjedhjen e kandidatëve për t'u pranuar në programin e studimeve. Institucioni bashkëpunon me strukturat e ngritura në zbatim të maturës shtetërore, sipas ligjit dhe udhëzimeve përkatëse. | Po. UAMD, FTI, DM, harton dhe publikon përpara çdo viti akademik kriteret të veçanta për përzgjedhjen e kandidatëve për t'u pranuar në programin e studimeve. Çdo fillim viti akademik, DSHK propozon kriteret për përzgjedhjen e studentëve në programin Master i Shkencave në "Shkenca Kompjuterike të Aplikuara". Këto kriteret pranimit miratohen me vendim të Senatit Akademik të UAMD, bazuar në propozimet e DSHK dhe FTI. ¹¹¹ Këto kriteret, si të gjitha vendimet e senatit, publikohen në faqen elektronike zyrtare të UAMD. Gjithashtu njoftimet për kriteret pranuese, kërkesat e veçanta dhe afatet publikohen edhe në rrjetet sociale zyrtare të UAMD dhe FTI. ¹¹² |
| Kriteri 4. Kriteret, procedurat e pranimit dhe përzgjedhjes së studentëve, përparimit përgjatë kursit të studimit, të transferimit, njohjes së studimeve të mëparshme ose të pjesëshme, të vlerësimit të dijeve dhe të diplomimit janë lehtësisht të kuptueshme dhe të aksesueshme nga publiku. | Po. Kriteret, procedurat e pranimit dhe përzgjedhjes së studentëve, përparimit përgjatë kursit të studimit, të transferimit, njohjes së studimeve të mëparshme ose të pjesëshme, të vlerësimit të dijeve dhe të diplomimit janë lehtësisht të kuptueshme dhe të aksesueshme nga publiku, nepermjet prezantimit në faqen online të UAMD. Njoftimet për kriteret pranuese, kërkesat e veçanta dhe afatet publikohen edhe në rrjetet sociale zyrtare të UAMD dhe FTI. ¹¹² |
| Kriteri 5. Përpara fillimit të çdo viti akademik, institucioni informon publikun dhe të interesuarit në lidhje me kërkesat e kriteret e përgjithshme e të veçanta të programit të studimit. | Po. Përpara fillimit të çdo viti akademik, UAMD informon publikun dhe të interesuarit në lidhje me kërkesat e kriteret e përgjithshme e të veçanta të programit të studimit, nepermjet faqes online të institucionit dhe kendeve të njoftimit . |
| Kriteri 6. Institucioni harton dhe publikon përpara çdo viti akademik kriteret të veçanta për përzgjedhjen e kandidatëve me aftësi të veçanta, të pakicave dhe shtresave të marginalizuara. | Po. UAMD harton dhe publikon përpara çdo viti akademik kriteret të veçanta për përzgjedhjen e kandidatëve me aftësi të veçanta, të pakicave dhe shtresave të marginalizuara. |
| Kriteri 7. Institucioni harton dhe publikon përpara çdo viti akademik kriteret për përzgjedhjen e kandidatëve nga shtete të tjera. | Po. UAMD harton dhe publikon përpara çdo viti akademik kriteret për përzgjedhjen e kandidatëve nga shtete të tjera. Çdo vit akademik parashikohen kuota të synuara për kandidatë të kategorive të veçanta si dhe kandidatët e trojeve dhe shtetasit e huaj. |
| Kriteri 8. Institucioni harton politika të ndihmës/bursave për shtresa në nevojë dhe për të rritur cilësinë e pranimit në programe me përparësi për institucionin dhe për zhvillimin ekonomik të vendit. | Po. UAMD harton politika të ndihmës/bursave për shtresa në nevojë dhe për të rritur cilësinë e pranimit në programe me përparësi për institucionin dhe për zhvillimin ekonomik të vendit. UAMD aplikon politikën shtetërore për bursat studentore për shtresat nënevojë si dhe për studentët me rezultate të larta akademike. Aktualisht në programin Master i Shkencave në |

| | | | | |
|--|---|------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| | Mesuesi ne "Matematike-Informatike" jane 2 studentë që përftojnë bursa nga këto politika. | | | |
| Shkalla e përmbushjes së standardit | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht |
| | | | | X |

Standardi V.2

Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion të studentëve të programit të studimit informacion të plotë e të hollësishëm mbi përparimet akademik, njohjen, vlerësimin e dijeve deri në përfundim të studimeve dhe diplomimit në atë program

| Kriteret | Vlerësimi | | | |
|--|--|------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| Kriteri 1. Institucioni vë në dispozicion informacion të plotë dhe të hollësishëm në lidhje me kriteret e procedurat e përparimit akademik të studentëve dhe kalimit nga një vit akademik në tjetrin. | Po. UAMD vë në dispozicion informacion të plotë dhe të hollësishëm në lidhje me kriteret e procedurat e përparimit akademik të studentëve dhe kalimit nga një vit akademik në tjetrin, pasqyruar ne faqen WEB dhe kendet e njoftimeve. | | | |
| Kriteri 2. Institucioni informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e njohjeve të kualifikimeve të mëparshme ose studimeve të pjesshme. | Po. UAMD informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e njohjeve të kualifikimeve të mëparshme. | | | |
| Kriteri 3. Institucioni informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e vlerësimit të dijeve e aftësive të studentëve në programin e studimit. | Po. UAMD informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e vlerësimit të dijeve e aftësive të studentëve në programin e studimit, nepermjet faqes Web dhe kendeve te njoftimit. | | | |
| Kriteri 4. Institucioni i arsimit të lartë informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e punimit të diplomës dhe diplomimit në programin e studimit. | Po. UAMD informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e punimit të diplomës dhe diplomimit në programin e studimit, nepermjet kendeve te njoftimit prane sekretarive mesimore. | | | |
| Kriteri 5. Përpara fillimit të çdo viti akademik dhe në mënyrë periodike, institucioni i arsimit të lartë publikon udhëzues të posaçëm dhe organizon takime të hapura për informimin e të interesuarve e studentëve të ardhshëm mbi programin e studimit. | Po. Përpara fillimit të çdo viti akademik dhe në mënyrë periodike, UAMD publikon udhëzues të posaçëm dhe organizon takime të hapura për informimin e të interesuarve e studentëve të ardhshëm mbi programin e studimit. | | | |
| Shkalla e përmbushjes së standardit | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht |
| | | | | X |

Standardi V.3

Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion të studentëve informacion të plotë e të hollësishëm për objektivat formuese, strukturën, organizimin, përmbajtjen e programit të studimit, rezultatet e pritshme të të nxënit dhe mundësitë e punësimit

| Kriteret | Vlerësimi | | | |
|--|--|--|--|--|
| Kriteri 1. Studentët informohen në mënyrë të hollësishme për strukturën, organizimin dhe kohëzgjatjen e programit të studimit. | Studentët informohen në mënyrë të hollësishme për strukturën, organizimin dhe kohëzgjatjen e programit të studimit. Pasqyruar ne faqen WEB te UAMD. | | | |
| Kriteri 2. Institucioni vë në dispozicion të studentëve informacion dhe dokumentacion/ udhëzues të posaçëm për lëndët/modulet, përmbajtjen dhe veprimtaritë formuese. | Po. UAMD vë në dispozicion të studentëve informacion dhe dokumentacion/ udhëzues të posaçëm për lëndët/modulet, përmbajtjen dhe veprimtaritë formuese. | | | |
| Kriteri 3. Institucioni informon studentët mbi mundësitë e punësimit, si dhe mbështetjen institucionale për orientimin drejt dhe në tregun e punës. | Po. UAMD informon studentët mbi mundësitë e punësimit, si dhe mbështetjen institucionale për orientimin drejt dhe në tregun e punës. | | | |

| | | | | |
|---|---|-----------------------|----------------------|-----------------------|
| Kriteri 4. Studentëve u vihet në dispozicion informacion i gjerë dhe i përditësuar për zhvillimin dhe organizimin e procesit mësimor, logjistikën, infrastrukturën dhe shërbimet në funksion të realizimit të tij. | Po. Studentëve u vihet në dispozicion informacion i gjerë dhe i përditësuar për zhvillimin dhe organizimin e procesit mësimor, logjistikën, infrastrukturën dhe shërbimet në funksion të realizimit të tij. | | | |
| Kriteri 5. Informacioni në lidhje me programin e studimit mundësohet përmes sistemit të menaxhimit të brendshëm të informacionit dhe duhet të jetë lehtësisht i arritshëm nga studentët edhe në distancë. | Po. Informacioni në lidhje me programin e studimit mundësohet përmes sistemit të menaxhimit të brendshëm të informacionit dhe është lehtësisht i arritshëm nga studentët edhe në distancë. | | | |
| Shkalla e përmbushjes së standardit | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht |
| | | | | X |

Standardi V.4

Institucioni i arsimit të lartë mbledh, administron, përditëson dhe ruan të dhëna të hollësishme në lidhje me numrin e profilit të studentëve që ndjekin programin e studimit, nga pranimi deri në diplomim, si dhe të dhëna të punësimit të tyre

| Kriteret | Vlerësimi | | | |
|--|--|-----------------------|----------------------|-----------------------|
| Kriteri 1. Institucioni i arsimit të lartë disponon dhe mban statistika vjetore për numrin e studentëve e të diplomuarve, në programin e studimit. | UAMD disponon dhe mban statistika vjetore për numrin e studentëve e të diplomuarve, në programin e studimit, depozituar orane Zyres se Studentit. | | | |
| Kriteri 2. Institucioni disponon statistika vjetore për numrin e studentëve të regjistruar në programin e studimit, deri në diplomimin e tyre, tërheqjet nga programi, si dhe largimet para përfundimit të programit apo mospërfundimin me sukses të vitit akademik në të cilin zhvillohet programi i studimeve. | Po. UAMD disponon statistika vjetore për numrin e studentëve të regjistruar në programin e studimit, deri në diplomimin e tyre, tërheqjet nga programi, si dhe largimet para përfundimit të programit apo mospërfundimin me sukses të vitit akademik në të cilin zhvillohet programi i studimeve. | | | |
| Kriteri 3. Të dhënat statistikore të studentëve duhet të menaxhohen përmes sistemit të brendshëm të informacionit dhe duhet të jenë të sigurta dhe lehtësisht të verifikueshme nga personat e autorizuar. | Po. Të dhënat statistikore të studentëve menaxhohen përmes sistemit të brendshëm të informacionit dhe janë të sigurta dhe lehtësisht të verifikueshme nga personat e autorizuar. | | | |
| Kriteri 4. Institucioni mbështet me akte, kontrollin periodik pranë gjithë njërive përgjegjëse për menaxhimin (sekretaritë mësimore, sistemin e menaxhimit të brendshëm të informacionit etj.), vlerëson dhe dokumenton gjendjen dhe saktësinë e informacionit dhe të dokumentacionit që lidhet me studentët, dhe me veprimtarinë e tyre përkatëse. | Po. UAMD mbështet me akte, kontrollin periodik pranë gjithë njërive përgjegjëse për menaxhimin (sekretaritë mësimore, sistemin e menaxhimit të brendshëm të informacionit etj.), vlerëson dhe dokumenton gjendjen dhe saktësinë e informacionit dhe të dokumentacionit që lidhet me studentët, dhe me veprimtarinë e tyre përkatëse. | | | |
| Kriteri 5. Njëسيا bazë duhet të hartojë raporte analitike, periodike, mbi profilit dhe cilësinë në hyrje dhe dalje të studentëve, si dhe shkallën e cilësisë së punësimit të tyre, duke e shoqëruar me masat e duhura në drejtim të përmirësimit të këtyre treguesve. | Po. Departamenti i Matematikës bazë harton raporte analitike, periodike, mbi profilit dhe cilësinë në hyrje dhe dalje të studentëve, si dhe shkallën e cilësisë së punësimit të tyre, duke e shoqëruar me masat e duhura në drejtim të përmirësimit të këtyre treguesve. | | | |
| Shkalla e përmbushjes së standardit | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht |
| | | | | X |

Standardi V.5

Institucioni i arsimit të lartë përfshin dhe angazhon studentët në organet vendimmarrëse e këshilluese, në kuadër të hartimit, miratimit, rishikimit e përmirësimit të programit të studimit, metodave të mësimdhënies dhe cilësisë së burimeve e shërbimeve ndaj tyre

| Kriteret | Vlerësimi | | | | | | | | |
|--|---|----------------------|-----------------------|----------------------|-----------------------|--|--|--|---|
| Kriteri 1. Institucioni parashikon përfshirjen dhe angazhimin e studentëve dhe/ose përfaqësuesve të tyre në organet vendimmarrëse e këshilluese sipas akteve ligjore dhe atyre rregullatore të vetë institucionit. | Studentët kanë përfaqësuesit e tyre në çdo organ vendimmarrës në UAMD në raporte sipas parashikimeve ligjore në fuqi. Ata janë anëtar me të drejtë vote dhe me të drejta të barabarta me përfaqësuesit e personelit akademik. | | | | | | | | |
| Kriteri 2. Institucioni duhet të garantojë se përfshirja e studentëve dhe/ose përfaqësuesve të tyre në vendimarrje, këshillim apo vlerësimin mbi procesin akademik, të jetë reale, konkrete, frutdhënëse dhe me rezultate lehtësisht të verifikueshme e të matshme. | Studentët kanë përfaqësuesit e tyre në Senatën Akademik të UAMD, në komisionet zgjedhore në nivel institucional dhe njësie kryesore si dhe në komisione të përhershme si NJBSC, Këshillin e Etikës etj. | | | | | | | | |
| Kriteri 3. Në Njësia përgjegjëse garanton përfshirjen e studentëve në procesin e hartimit, rishikimit dhe përmirësimit të programit të studimit mbi baza të rregullta dhe reflekton sugjerimet e kontributin e tyre në to, në mbledhje të përbashkëta në departament, me pyetësorë, grupe fokusimi etj. | Ngarkesa akademike e studentëve të MSH/MI ka pasur vëmendjen e duhur gjatë hartimit të planit mësimor të këtij program. Ai është në përputhje me aktet nënligjore (jo më tepër se 25 orë në javë) dhe parashikon orët mësimore në auditor dhe jashtë auditorit sipas kurrikules. Me kërkesë të studentit, njohja e krediteve nga studime të mëparshme FTI mer opinionin e studentëve në përfundim të çdo lënde si dhe ruan kontakte me studentët edhe pas diplomimit të tyre. Ky informacion do të ruhet në vazhdimësi për disa breza.. Opinioni i studentëve është reflektuar në përshtatjen e mësimdhënies, orareve, shpërndarjes së provimeve dhe në ndryshimin afatshkurtër të programit të studimit mund të reflektohet për programet e lëndëve. | | | | | | | | |
| Kriteri 4. Studentëve u mundësohet dhënia e mendimit mbi barazinë dhe ndershmërinë e kryerjes së procesit të vlerësimit dhe kontrollit të dijeve, përfshirë mundësinë e ankimit të rezultetit, rishikimit dhe reflektimit nga ana e institucionit/ njësisë/pedagogut përgjegjës. | FTI ka një mënyrë plotësisht transparente dhe të unifikuar të vlerësimit dhe të ballafaqimit të rezultateve. Personeli akademik ka detyrim të ballafaqojë rezultatet me studentët 72 orë nga realizimi i testimit dhe të sqarojë çdo paqartësi të tyre në lidhje me vlerësimin e testimit. ¹²¹ Në rast se edhe pas ballafaqimit të rezultateve student ka të drejtë të kërkojë rishikimin e tezës jo më vonë se 48 orë nga marja e rezultateve. ¹²² Rishikimi i tezës realizohet nga një komision i ngritur nga njësia bazë që mbulon lëndën në prezencë të studentit dhe personelit akademik të kursit. Komisioni vendos për vlerësimin përfundimtar. | | | | | | | | |
| Shkalla e përmbushjes së standardit | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nuk përmbushet</th> <th>Përmbushet pjesërisht</th> <th>Përmbushet kryesisht</th> <th>Përmbushet plotësisht</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>x</td> </tr> </tbody> </table> | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht | | | | x |
| Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht | | | | | | |
| | | | x | | | | | | |

Standardi V.6

Institucioni i arsimit të lartë ka procedura e njësi të posaçme për pritjen, orientimin, këshillimin e studentëve, menaxhimin e ankimeve e problematikave, të cilat ushtrojnë veprimtarinë në mënyrë të përhershme e janë lehtësisht të arritshme nga studentët

| Kriteret | Vlerësimi |
|--|--|
| Kriteri 1. Institucioni ka procedura e njësi të posaçme në shërbim të informimit e shërbimit të studentëve, në përputhje me parashikimet ligjore dhe aktet rregullatore të institucionit. | .Po. UAMD ka procedura e njësi të posaçme në shërbim të informimit e shërbimit të studentëve, në përputhje me parashikimet ligjore dhe aktet rregullatore të institucionit. Çdo student në momentin e aplikimit dhe të regjistrimit në MSH/MI merr nga |

| | | | | |
|--|--|------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| | sekretaria mësimore kurikulën e programit të studimit ku pasqyrohet qartë lista e lëndëve, kreditet për çdo lëndë, shpërndarja e tyre sipas semestrave dhe tipologjia (me detyrim ose me zgjedhje). | | | |
| Kriteri 2. Institucioni ka ngritur dhe ka bërë funksional një sistem të posaçëm për informimin, këshillimin, ndjekjen e përparimit të studentëve dhe asistimin e tyre për çështje që kanë të bëjnë me procesin mësimor dhe programin e studimit. | <p>Po. UAMD ka ngritur dhe ka bërë funksional një sistem të posaçëm për informimin, këshillimin, ndjekjen e përparimit të studentëve dhe asistimin e tyre për çështje që kanë të bëjnë me procesin mësimor dhe programin e studimit.</p> <p>Njësia përgjegjëse për informimin e studentëve në UAMD është Sektori i Komunikimit, Alumnit dhe Karrierës.</p> <p>Sektori i Komunikimit, Alumnit dhe Karrierës është struktura përgjegjëse që zhvillon dhe drejton procesin e këshillimit të karrierës, ofron asistencë në orientimin dhe zhvillimin e karrierave profesionale të studentëve, mban kontakte me të diplomuarit dhe krijon Rrjetin Alumni, krijon mundësi bashkëpunimi me kompani për mundësi praktikash dhe punësimi për studentët/alumnit, organizon aktivitete për studentët, trajnime, seminare, workshop-e, harton dhe raporton periodikisht në MASR të dhëna statistikore, zhvillon komunikimin efektiv dhe etik me studentët, alumnit, stafin dhe të tjerë.</p> | | | |
| Kriteri 3. Institucioni u ofron studentëve shërbimin e këshillimit të karrierës. Zyra/njësia për këshillimin e karrierës mirëpret studentët në mënyrë të vazhduar dhe periodike, duke ofruar informacion dhe orientim të posaçëm, në lidhje me kompletimin e procesit mësimor, zgjedhjen dhe orientimin për praktikën profesionale në institucione të tjera dhe orientimin në tregun e punës. | UAMD u ofron studentëve shërbimin se këshillimit të karrierës. Zyra për këshillimin e karrierës mirëpret studentët në mënyrë të vazhduar dhe periodike, duke ofruar informacion dhe orientim të posaçëm, në lidhje me kompletimin e procesit mësimor, zgjedhjen dhe orientimin për praktikën profesionale në institucione të tjera dhe orientimin në tregun e punës. | | | |
| Kriteri 4. Zyra/njësia e karrierës ndjek studentët pas diplomimit, mbledh, përpunon e mban të dhëna mbi shkallën dhe cilësinë e punësimit të studentëve të programit të studimit dhe ua vë ato në dispozicion studentëve dhe organeve e autoriteteve drejtuese përkatëse. | <p>Po. Zyra e këshillimit të karrierës ndjek studentët pas diplomimit, mbledh, përpunon e mban të dhëna mbi shkallën dhe cilësinë e punësimit të studentëve të programit të studimit dhe ua vë ato në dispozicion studentëve dhe organeve e autoriteteve drejtuese përkatëse.</p> <p>Gjithashtu Personi përgjegjës për informimin e studentëve për këto mundësi është koordinatori i MSH/MI. Koordinatori raporton te drejtuesit e FTI në lidhje me organizimin e aktiviteteve informuese dhe mer miratimin e tyre për realizimin e këtyre aktiviteteve. Kontaktet janë të vazhdueshme edhe me drejtoritë arsimore dhe orientimi dhe mbështetja e studentëve qëndron në plan të parë.</p> | | | |
| Shkalla e përmbushjes së standardit | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht |
| | | | | X |

| | | | | |
|---|-----------------------|------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës V | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht |
| | | | | X |



VI. SIGURIMI I CILËSISË SË PROGRAMEVE TË STUDIMIT

| Standardi VI.1 | | | | |
|--|---|-----------------------------|----------------------------|-----------------------------|
| Institucioni i arsimit të lartë ndjek një politikë të qartë për garantimin dhe promovimin e cilësisë së mësimdhënies dhe harton udhëzues të posaçëm të zhvillimit të metodave dhe monitorimit | | | | |
| Kriteret | Vlerësimi | | | |
| Kriteri 1. Institucioni harton udhëzues në nivel institucional për zhvillimin dhe përdorimin e metodave të ndryshme dhe inovative të mësimdhënies në bazë të fushës së studimeve, lëndëve/moduleve. | UAMD përdor një udhëzues për personelin akademik për metodat e ndryshme dhe inovative të mësimdhënies sipas referencës bashkangjitur. | | | |
| Kriteri 2. Strukturat përgjegjëse zhvillojnë mekanizma të monitorimit dhe vlerësojnë në mënyrë periodike aftësitë mësimdhënëse dhe inovative të personelit akademik dhe ndihmësakademik. | Po. Strukturat përgjegjëse zhvillojnë mekanizma të monitorimit dhe vlerësojnë në mënyrë periodike aftësitë mësimdhënëse dhe inovative të personelit akademik dhe ndihmësakademik. NJBSC në nivel institucional kryen funksionet e monitorimit dhe sigurimit të cilësisë në nivel institucional. | | | |
| Kriteri 3. Institucioni garanton përfshirjen e studentëve në vlerësimin periodik të formave e metodave të mësimdhënies, të vlerësimit të dijeve, përfshirë mundësinë e trajtimit të ankimimeve. | Po. UAMD dhe FTI garanton përfshirjen e studentëve në vlerësimin periodik të formave e metodave të mësimdhënies, të vlerësimit të dijeve, përfshirë mundësinë e trajtimit të ankimimeve. Nëpërmjet pyetësorëve që përpilohen dhe monitorohen nga Zyra e Degës Mësimore. | | | |
| Kriteri 4. Strukturat përgjegjëse për monitorimin dhe sigurimin e cilësisë në mësimdhënie bëjnë publike rezultatet e vlerësimit. | Nëpërmjet pyetësorëve që përpilohen dhe monitorohen nga Zyra e Degës Mësimore, rezultatet I bëhen me dije cdo Pedagogu të lëndës përkatëse. | | | |
| Kriteri 5. Institucioni, nëpërmjet mekanizmave të vlerësimit dhe rezultateve të marra, promovon shembuj të praktikave të mira, nxit personelin akademik për përmirësimin e mëtejshëm të mësimdhënies. | Po. nëpërmjet mekanizmave të vlerësimit dhe rezultateve të marra, UAMD promovon shembuj të praktikave të mira, nxit personelin akademik për përmirësimin e mëtejshëm të mësimdhënies. | | | |
| Shkalla e përbushjes së standardit | Nuk përbushet | Përbushet pjesërisht | Përbushet kryesisht | Përbushet plotësisht |
| | | | | X |

| Standardi VI.2 | |
|--|---|
| Institucioni i arsimit të lartë harton dhe zbaton politika e procedura transparente të posaçme për sigurimin e cilësisë së programit të studimit, në kuadër të strukturave e sistemit të brendshëm të sigurimit të cilësisë | |
| Kriteret | Vlerësimi |
| Kriteri 1. Institucioni i arsimit të lartë ka politika, struktura dhe procedura për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë (SBC), në përputhje me parashikimet ligjore e nënligjore në fuqi dhe me aktet rregullatore institucionale. | Po. UAMD ndjek politika, ka struktura dhe procedura për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë (SBC), në përputhje me parashikimet ligjore e nënligjore në fuqi dhe me aktet rregullatore institucionale. |
| Kriteri 2. Institucioni ka të ngritur, mban në funksion Sistemin e Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë dhe zbaton një strategji institucionale për përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë, ku përfshihen studentët dhe bashkëpunëtorë e ekspertë të jashtëm. | Në zbatim të nenit 103 të Ligjit të Arsimit të Lartë dhe Kërkitimit Shkencor, Senati Akademik i UAMD ka miratuar Rregulloren e Sistemit të Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë ku përcaktohet se njësia përgjegjëse për sigurimin e brendshëm të cilësisë është Drejtoria e Kurrikulave & Standarteve të Cilësisë. Misioni i kësaj Drejtorie / NjBSC është planifikimi i përmirësimit të |

| | | | | |
|---|--|-----------------------------|----------------------------|-----------------------------|
| | vazhdueshëm të UAMD dhe realizimi i proceseve që e garantojnë këtë përmirësim. ¹²⁴ NJBCS është ngritur edhe në nivel fakulteti për FTI. | | | |
| Kriteri 3. Institucioni përdor instrumentet dhe treguesit e duhur për sigurimin e cilësisë. Sigurimi i jashtëm i cilësisë në arsimin e lartë realizohet përmes proceseve të vlerësimit të jashtëm të akreditimit, vlerësimeve analitike e krahasuese, si dhe proceseve të tjera që promovojnë e përmirësojnë cilësinë në programin e studimit. | UAMD përdor instrumentet e duhura për sigurimin e cilësisë. Sigurimi i Jashtëm i Cilësisë realizohet përmes proceseve të vlerësimit të jashtëm të akreditimit në bashkëpunim me ASCAL. Llojet e akreditimit, afatet dhe procedurat shprehen qartësisht në pjesën gjashtë të rregullores për funksionimin dhe organizimin e sistemit të brendshëm të sigurimit të cilësisë. UAMD ka kaluar procesin e Akreditimit Institucional dhe u vlerësua me një Akreditim për 5 vite akademike. | | | |
| Kriteri 4. Institucioni përdor tregues të qartë, të matshëm në mësimdhënie dhe kërkim, për pasqyrimin gjendjes, arritjeve dhe dobësive, të parashikuara dhe në aktet rregullatore institucionale. Mbi bazën e treguesve cilësorë, institucioni bën promovime nxitëse për arritjet më të mira në programin e studimit. | Në funksion të sigurimit dhe përmirësimit të cilësisë së MSH/MI Komisioni i Përhershëm i Sigurimit të Cilësisë dhe koordinatori i këtij programi përgatisin raporte periodike të vetëvlerësimit të cilët i propozohen Senatit Akademik për miratim. NJBCS monitoron dhe vlerëson procedurat dhe standardet e fakulteteve dhenjësive të tjera të institucionit, sipas sistemit dhe mekanizmit të krijuar, duke analizuar dhe krahasuar rezultatet në bazë të treguesve të cilësisë, në bazë të kriterëve dhe standardeve të paracaktuara në Kodin e Cilësisë dhe akteve të tjera ligjore e nënligjore. | | | |
| Shkalla e përbushjes së standardit | Nuk përbushet | Përbushet pjesërisht | Përbushet kryesisht | Përbushet plotësisht |
| | | | | X |

Standardi VI.3

Institucioni i arsimit të lartë monitoron dhe vlerëson përmes njësive të posaçme e në mënyrë periodike programin e studimit, për të garantuar arritjen e objektivave formuese dhe rezultateve të synuara të të nxënit

| Kriteret | Vlerësimi |
|--|--|
| Kriteri 1. Institucioni i arsimit të lartë përdor mekanizma e procese formale e të dokumentuara për shqyrtimin, miratimin dhe mbikëqyrjen periodike të programit të studimit të ciklit të dytë, që i shërbejnë akreditimit të tij. Në këtë proces realizon evidentimin e arritjeve dhe dobësive, motivimin e praktikave dhe arritjeve më të mira, dhe planin e masave për përmirësim. Rezultatet e këtyre vlerësimeve dokumentohen dhe u bëhen të njohura autoriteteve përgjegjëse dhe vendimmarrëse për programin e studimit. | Vlerësimi i brendshëm i MSH/MI realizohet çdo vit pas përfundimit të regjistrimeve të studentëve në këtë program studimi për atë vit akademik. Kjo periudhë është konsideruar me e përshtatshme sepse mundëson përfshirjen në vlerësim edhe të studentëve hyrës dhe duke parashikuar objektivat e vitit akademik bazuar në karakteristikat e tyre. |
| Kriteri 2. Raportet e vlerësimit duhet të përfshijnë rezultatet e pritshme, rezultatet e vlerësimit, motivimin e praktikave dhe arritjeve më të mira, dhe masat e marra për adresimin e mangësive dhe përmirësimin në vijim të cilësisë, si dhe motivimin e arritjeve më të mira në mësim dhe kërkim nga personeli akademik dhe studentët. | Vlerësimi i cilësisë së MSH/MI sigurohet nëpërmjet: a) cilësisë dhe numrit të personelit akademik të angazhuar në mësimdhënie për këtë program b) cilësisë së materialeve mësimore dhe plotësuese c) infrastrukturës mësimore d) ndërkombëtarizimit |

Informations

| | | | | |
|--|--|------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| <p>Kriteri 3. Institucioni, në kuadër të vlerësimit të realizimit, mbarëvajtjes e cilësisë së programit të studimit përdor, metoda të drejtpërdrejta, si vlerësim i cilësisë së mësimdhënies, vlerësim të didaktikës, kurrikulës, të mësuarit, vlerësime paralele të provimeve apo detyrave të studentëve, vëzhgime në auditor gjatë kryerjes së ushtrimeve/praktikës, testime lokale apo të standardizuara, rezultatet e arritura në testime ndërinstitutionale apo kombëtare, si: provimi i shtetit për profesionet e rregulluara dhe të tjera.</p> | <p>Për vlerësimin e MSH/MI përdoren të dhënat e ofruara nga sekretaria mësimore, monitorimi i realizimit të aktiviteteve të programit të studimit, opinioni i studentëve dhe personelit akademik të angazhuar në mësimdhënie, opinioni i përfaqësuesve të biznesit, anketimi i studentëve tëdiplomuar etj.</p> | | | |
| <p>Kriteri 4. Institucioni, në kuadër të vlerësimit të realizimit, mbarëvajtjes e cilësisë së programit të studimit përdor metoda e instrumente të tërthorta vlerësimi, si: sondazhe e intervista të studentëve, të atyre të diplomuar (alumni), të personelit akademik, ndihmësakademik e administrativ, punëdhënësit e institucionet që bashkëpunojnë në realizimin e programit të studimit dhe palëve të tjera që përfshihen në realizimin apo që shërbejnë për vlerësimin e dijeve e kompetencave të përftuara nga ky program.</p> | <p>Vlerësimet e bazuara në monitorimin e aktivitetit mësimor të masterit realizohet si nga NJBSC e UAMD ashtu edhe nga ajo e FTI ndërkohë që anketimi i studentëve dhe personeli akademik realizohet në nivel institucioni.</p> | | | |
| <p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p> | <p>Nuk përmbushet</p> | <p>Përmbushet pjesërisht</p> | <p>Përmbushet kryesisht</p> | <p>Përmbushet plotësisht</p> |
| | | | | <p>X</p> |

| <p>Standardi VI.4 Institucioni i arsimit të lartë përfshin njësitë akademike, personelin akademik e studentët në proceset e SBC-së të programit të studimit dhe informon palët e interesuara në lidhje me rezultatet dhe masat e marra në vijim të tyre</p> | |
|--|--|
| <p>Kriteret</p> | <p>Vlerësimi</p> |
| <p>Kriteri 1. Institucioni duhet të parashikojë dhe të garantojë në politikat dhe procedurat e brendshme të cilësisë përfshirjen e aktorëve të brendshëm dhe të jashtëm të interesuara për sigurimin dhe përmirësimin e vazhduar të cilësisë së programit të studimit.</p> | <p>Po. UAMD parashikon dhe garanton në politikat dhe procedurat e brendshme të cilësisë përfshirjen e aktorëve të brendshëm dhe të jashtëm të interesuara për sigurimin dhe përmirësimin e vazhduar të cilësisë së programit të studimit.</p> |
| <p>Kriteri 2. Institucioni përcakton përgjegjësi dhe detyra konkrete për njësitë, individët, studentët dhe palë të tjera të angazhuara në sigurimin e brendshëm të cilësisë së programit të studimit dhe garanton ushtrimin me përgjegjësi të këtyre detyrave.</p> | <p>Po. UAMD përcakton përgjegjësi dhe detyra konkrete për njësitë, individët, studentët dhe palë të tjera të angazhuara në sigurimin e brendshëm të cilësisë së programit të studimit dhe garanton ushtrimin me përgjegjësi të këtyre detyrave.</p> |
| <p>Kriteri 3. Në vlerësimin dhe sigurimin e cilësisë së programit të studimit duhet të garantohet përfshirja e njësisë bazë dhe kryesore, përgjegjëse për programin e studimit, anëtarëve të personelit akademik, ndihmësakademik e administrative dhe studentëve të programit të studimit.</p> | <p>Në vlerësimin dhe sigurimin e cilësisë së programit të studimit MSH/MI garantohet përfshirja e njësisë bazë dhe kryesore, përgjegjëse për programin e studimit, anëtarëve të personelit akademik, ndihmësakademik e administrative dhe studentëve të programit të studimit.</p> |
| <p>Kriteri 4. Përfshirja dhe aktivizimi i aktorëve të brendshëm në proceset ciklike të vlerësimit duhet të respektojë integritetin akademik dhe të shmangë çdo lloj diskriminimi apo pabarazie kundrejt personelit dhe studentëve.</p> | <p>Përfshirja dhe aktivizimi i aktorëve të brendshëm në proceset ciklike të vlerësimit respekton integritetin akademik, shmang çdo lloj diskriminimi apo pabarazie kundrejt personelit dhe studentëve.</p> |



| | | | | |
|--|-----------------------|------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| Kriteri 5. Pjesë aktive e proceseve të vlerësimit dhe sigurimit të brendshëm të cilësisë, duhet të bëhen edhe bashkëpunëtorë dhe/ose ekspertë të jashtëm që kanë lidhje me programin e studimit apo mund të japin ekspertizë e mendime të vjera në lidhje me cilësinë e programit dhe përmirësimin e saj. | | | | |
| Shkalla e përmbushjes së standardit | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht |
| | | | | x |

Standardi VI.5

Politikat, proceset dhe veprimtaritë për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë për programin e studimit duhet të jenë publike, transparente dhe efektive, dhe të synojnë krijimin e Kulturës së Brendshme të Cilësisë

| Kriteret | Vlerësimi | | | |
|---|---|------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| Kriteri 1. Politika, strategjia, organizimi dhe veprimtaritë në kuadër të sistemit të Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë për programin e studimit janë transparente dhe bëhen publike për studentët dhe të gjithë të interesuarit. | Politika, strategjia, organizimi dhe veprimtaritë në kuadër të sistemit të Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë për programin e studimit janë transparente dhe bëhen publike për studentët dhe të gjithë të interesuarit. Evidenca | | | |
| Kriteri 2. Institucioni i arsimit të lartë publikon rezultatet e vlerësimeve të programit të studimit, duke respektuar lirinë dhe etikën akademike, si dhe legjislacionin për të dhënat personale. | Po. UAMD publikon rezultatet e vlerësimeve të programit të studimit, duke respektuar lirinë dhe etikën akademike si dhe të dhënat personale. | | | |
| Kriteri 3. Rezultatet e vlerësimit duhet të shoqërohen me një plan masash, që adresojnë dhe synojnë përmirësimin e mangësive e dobësive të evidentuara. | Po. Pyetësorët e vlerësimit të programit diskutohen me grupin e hartimit të kurrikulvs dhe hidhen projektpropozime për ndryshime. | | | |
| Kriteri 4. Institucioni vlerëson dhe siguron efektivitetin dhe ndikimin e veprimtarive në kuadër të monitorimit e vlerësimit të cilësisë në përmirësimin në vijim të cilësisë së programit të studimit. | Po UAMD vlerëson dhe siguron efektivitetin dhe ndikimin e veprimtarive në kuadër të monitorimit e vlerësimit të cilësisë në përmirësimin në vijim të cilësisë së programit të studimit. Në fund të cdo cikli hartohen dhe plotësohen formularët që vlerësojnë programin e vprpunohen të dhënat për përmirësim. | | | |
| Kriteri 5. Institucioni organizon veprimtari periodike me personelin dhe studentët për informimin dhe ndërgjegjësimin e tyre për sigurimin dhe përmirësimin afatgjatë të cilësisë së programit të studimit. | Studentët janë një aktor i rëndësishëm në zbatimin e politikave dhe strategjive të programit të tyre dhe është e pamundur që ata të përjashtohen nga veprimtaritë e SBC. Gjatë gjithë vitit akademik, koordinatori i MSH/MI organizon takime periodike çdo javë duke përshtatur orarin e takimit me procesin mësimor. Në këto takime studentët informohen me çdo aktivitet që lidhet me MSH/MI dhe me SBC. Këto takime shërbejnë edhe që studentët të shprehin opinionin e tyre dhe të informojnë drejtuesit e DM / FTI për çdo problematikë që ata mund të kenë. | | | |
| Shkalla e përmbushjes së standardit | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht |
| | | | | X |

| | | | | |
|--|-----------------------|------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| Shkalla e përmbushjes së standardevë të fushës VI | Nuk përmbushet | Përmbushet pjesërisht | Përmbushet kryesisht | Përmbushet plotësisht |
| | | | | X |

Informata

Përfundime të Vlerësimit të programit të studimit të ciklit të dytë “Master Shkencor në Mësuesi ” në “Matematikë-Informatikë” të Institucionit të Arsimit të Lartë “Aleksandër Moisiu” Durrës

Pikat e forta dhe afirmime

1. Kurrikula. Në sajë të një kurrikule të përparuar dhe bashkëkohore teorike, metodike e praktike, do të përgatiten profesionalisht specialistë të lartë në fushën e Matematikë-Informatikës, si një fushë me interes kombëtar që përmbush nevojat e individëve dhe punëdhënësve për tu mundësuar të diplomuarve karriera të ndryshme në tregun konkurrues të punës në perputhje me kërkesat dhe nevojat e shoqërisë në ndryshim e zhvillim të vazhdueshëm.
2. Kalimi në një program të ciklit të tretë “Doktoraturë”. Studentët e këtij programi mund të thellojnë studimet e tyre duke kaluar në një cikël më të lartë studimi.
3. Kostot e studimeve. Përfitimet nga ky program janë shumë më të larta sesa kostot e tij. Tarifa e këtij programi është kosto mëse e përballueshme për studentët.
4. Qëndrueshmëria institucionale. Stabiliteti i FTI dhe UAMD. Nga pikëpamja e organizimit, të potencialeve njerëzore dhe të potencialeve drejtuese, Fakulteti i TI ka njohur vetëm ngritje. Kjo ka sjellë një qëndrueshmëri të strukturave të tij si të njësisve bazë dhe atyre administrative, ashtu edhe të organeve kolegjinale. Fakulteti i TI dhe departamentet e tij plotësojnë kriteret e vendosura nga Ligji i Arsimit të Lartë për organizimin strukturor të një Institucioni të Arsimit të Lartë.
5. Konkurrenca e ndershme. Format demokratike të zgjedhjes së organeve kolegjinale dhe drejtuesve të njësisë kryesore, forcimi i organeve kolegjinale, si dhe ndërgjegjësimi gjithnjë e më shumë për të sjellë në krye të drejtimit njerëzit me programet më të mira për zhvillimin e njësisë është një pikë e fortë që garanton një udhëheqje sa më kolegjinale të njësisë.
6. *Programi respekton Kuadrin ligjor dhe Kuadrin Evropian e Shqiptar të Kualifikimeve.* Organizimi i studimeve në Fakultetin e TI (cikli i parë, cikli i dytë), në përputhje të plotë me Ligjin e Arsimit të Lartë, përgatit specialistë me kualifikime të ndryshme në fushat tona të studimit, nga niveli bachelor deri në nivelin e masterit shkencor; rrit mundësitë e realizimit të mobilitetit të studentëve dhe stafit akademik; lehtëson kushtet e njohjes së diplomave tona në vendet e Bashkimit Europian.
7. *Staf akademik i kualifikuar dhe vital.* Niveli i kualifikimit në rritje i stafit akademik efektiv është një pikë mjaft e fortë që garanton implementimin me sukses të programeve të studimit në të gjitha ciklet e studimit. Cilësia dhe vitaliteti i personelit akademik dhe administrativ, e siguruar përmes politikave dhe procedurave objektive të rekrutimit të tyre, duke siguruar punësimin e një personeli të përgatitur, cilësor dhe vital.
8. *Infrastruktura akomoduese.* Ambjenti ku mundësohet mësimdhënia është konform me kërkesat bashkëkohore. Funkcionimi i një bibliotekë-sallë leximi lehtëson përgatitjen e studentëve për detyrat që u kërkohen.
9. *Kontrolli i vazhdueshëm i cilësisë.* Sigurimi i cilësisë përmes Njësinë e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë, hartimit të politikave të vlerësimit, përgatitjen e instrumentave, mënaxhimin e procesit të vlerësimit, përgatitjen e raporteve, përfshirja e të gjithë aktorëve në këtë proces, etj.

10. *Klimë pozitive e punës dhe bashkëpunimit.* Klima pozitive e bashkëpunimit midis stafit, administratës dhe studentëve. Respektimi i të drejtave të studentëve dhe vendosja e tyre në qendër të politikave dhe strategjive të zhvillimit të Fakultetit.
11. *Organizim eficient i programit.* Menaxhimi efektiv i programit përmes ndarjes së ngarkesës mësimore, cilësisë së mësimdhënsies, vlerësimit të studentëve dhe pedagogëve, praktikës profesionale dhe temave të zhvilluara nga studentët, etj. Sistemi efektiv i regjistrimit dhe ruajtës së të dhënave për studentët, programet, pedagogët, etj.
12. *Interesi i lartë i tregut për programin.* Programi MSH MI është hartuar duke marrë për bazë nevojat e tregut për mësues të Matematikës dhe Informatikës.
13. *Bashkëpunimi institucional* Bashkëpunimi midis institucioneve të arsimit të lartë në vend dhe jashtë tij, përbën një mundësi për shkëmbim eksperience, ekspertize, informacioni, dijesh, teknologjish dhe burimesh njerëzore, por njëkohësisht ajo shërben edhe si një mundësi për reflektim e përmirësim të vazhdueshëm sidomos alternativat e aplikimit në projekte kombëtare.
14. *Akreditimi* Një tregues i cilësisë së programit është akreditimi i tij. Një akreditim i shpejtë e bën konkurrues ndaj programeve të ngjashme me të.
15. *Niveli i ulët i ekonomisë në vend* Studentët preferojnë programe të përshtatshme për arsyet të kostove të larta financiare dhe nevojës për punësimin e menjëhershëm.
16. *Mbështetja e vetë institucionit.* Nga eksperiencia në vite, UAMD-ja (Fakulteti i TI) ka treguar vëmendje dhe mbështetje maksimale për programe të cilat kanë provuar të jenë vlerë e shtuar për institucionin.

Pika të dobta

1. *Mungesa e konvikteve pranë Universitetit.* Mungesa e një mense apo konvikti vështirësojnë jetën studentore.
2. *Mungesa e mobiliteteve*
3. *Konkurrenca e programeve paralele brenda Fakultetit*
4. *Rënia e besueshmërisë mbi sistemin e arsimit në vend* Studentët e diplomuar në programet bachelor dëshirojnë të vazhdojnë studimet jashtë vendit, të pasigurtë për dobinë e programeve që ofrohen në vend në ciklin e dytë të studimeve.

Shkalla e përmbushjes së standardeve të cilësisë së programit

| FUSHAT E VLERËSIMIT | SHKALLA E PËRMBUSHJES SË STANDARDEVE TË FUSHËS | | | |
|--|--|-----------------------|----------------------|-----------------------|
| | Nuk përmbushen | Përmbushen pjesërisht | Përmbushen Kryesisht | Përmbushen plotësisht |
| I. OFRIMI I PROGRAMIT TË STUDIMIT | | | | X |
| II. ORGANIZIMI, DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI I PROGRAMIT TË CIKLIT TË DYTË | | | | X |
| III. MËSIMDHËNIA, MËSIMNXËNIA, VLERËSIMI DHE KOMPETENCAT | | | | X |
| IV. BURIMET NJERËZORE, FINANCIARE, INFRASTRUKTURA, LOGJISTIKA PËR REALIZIMIN E PROGRAMIT TË STUDIMIT | | | | X |
| V. STUDENTËT DHE MBËSHTETJA E TYRE | | | | X |
| VI. SIGURIMI I CILËSISË SË PROGRAMIT TË STUDIMIT | | | | X |
| VLERËSIMI TËRËSOR | | | | X |

Handwritten signatures in blue ink at the bottom of the page.

Lista e dokumenteve bazë për procesin e akreditimit të programeve të studimit

Lista e mëposhtme është dokumentacioni i detyrueshëm që institucionet duhet të dorëzojnë bashku me RVB në kuadër të akreditimit të programeve të studimit. Nuk është e thënë që çdo pikë e mëposhtme duhet të jetë një dokument i veçantë, por në një dokument mund të përmbliidhen disa nga të dhënat e kërkuara. Në rastin e programeve të ciklit të dytë (Master i Shkencave) dhe të ciklit të tretë (Specializim Afatgjatë dhe Doktoratë) i gjithë ky dokumentacion duhet të jetë

1. Mendimi i Dekanes
2. Statuti i UAMD
3. Strategjia kombetare e Arsimit 2021-2026
4. Rregullore e Universitetit "Aleksander Moisiu" _Durrës
5. Rregullore e Fakultetit të Teknologjise së Informacionit
6. Plani strategjik i Zhvillimit të UAMD 2020-2025
7. RVJ Insitucional
8. Personeli akademik në FTI
9. Personeli akademik në DM
10. Programet e studimit të ofruara në FTI
11. Kodifikimi i programeve në UAMD
12. Laboratore FTI
13. CV e lektoreve
14. CV e stafit ndihmes UAMD
15. Urdher Koordinatorët e NJSBC
16. Vendim senati për kriteret e pranimit të studenteve
17. Workshops
18. Memorandum UAMD-Crystal-systems
19. Raporti vjetor për monitorimin dhe sigurimin e cilesise
20. Udhezues për metodat e mesimdhënies
21. Pyetsor për studentet UAMD
22. Analiza e pyetsoreve student-staf akademik, staf administrative
23. Rregullore për funksionimin dhe organizimin e sistemit të brendshëm të sigurimit të cilesise
24. Analiza vjetore e MI 21-22
25. Studimi i tregut MI
26. Ngarkesa e Normes DM dy vitet e fundit
27. Tabela e kerkimit shkencor për vitin akademik 2021-2022 MI
28. Formatit i temes së Diplomes
29. MI Master -Suplementi
30. Rregullore e programit MMI
31. Studimi i tregut MMI

