



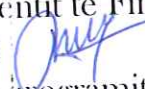





UNIVERSITETI "ALEKSANDËR MOISIU" DURRËS
FAKULTETI I BIZNESIT
DEPARTAMENTI I FINANCË KONTABILITETIT

RAPORTI I VLERËSIMIT TË BRENDSHËM

Programi i Studimit të Ciklit të Parë Bachelor në
"Financë Kontabilitet"

Grupi i Vlerësimit të Brendshëm:

- | | | |
|------------------|---|---|
| 1. Jonada Mamo | (Koordinatori i programit të studimit) |  |
| 2. Ikbale Tota | (Lektore e Departamentit të Financë Kontabilitetit) | |
| 3. Ejona Duci | (Lektore e Departamentit të Financë Kontabilitetit) |  |
| 4. Marsida Kurti | (Përfaqësues Biznesi) |  |
| 5. Adela Tonuzi | (Studente që i përket programit të studimit) |  |
| 6. Spiro Paço | (Koordinatori Institucional i IAL pranë ASCAL) |  |

7. Msc. Marsida Dyrmishi Specialiste DKSC 

Mars 2023

Parathënie për Procesin e Vlerësimit të Brendshëm

PARIMET E PUNËS SË GVB

- Vlerësimi i Cilësisë duhet të karakterizohet nga profesionalizmi, vërtetësia, objektiviteti, paanshmëria, transparenca e plotë dhe përfshirja e të gjithë aktorëve në të gjitha fazat e vlerësimit.
- Zhvillimi i Njësisë së Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë (NJSBC) në Njësitë e IAL.
- Të realizojë Vlerësimin e Brendshëm me synimin që të krijohet një tablo e qartë dhe transparente e Njësisë nën vlerësim, për të ndërtuar politika zhvillimi në përputhje me misionin e saj dhe të shërbejë si bazë për procesin e mëtejshëm të akreditimit të institucioneve e programeve
- Të bëjë publik informacionin me qëllim që të gjithë partnerët dhe publiku i gjerë (studentët, prindërit, stafet akademike dhe ndihmëse, partnerët e tjerë socialë, ekonomikë e politikë) të informohen për gjendjen e njësisë, programeve, kurrikulave, shërbimeve, etj.
- Të shërbejë në fund të fundit për kultivimin e Kulturës së Cilësisë në Institucionet e Arsimit të Lartë si pjesë e tyre e brendshme dhe e qëndrueshme.
- Vlerësimi të bëhet i mbështetur në dokumenta, procedura, anketime, takime me palët e interesuara etj.
- Hartimi i Raportit të Vlerësimit të Brendshëm (RVB) të kryhet sipas formatit të hartuar nga ASCAL, duke mos bërë asnjë lloj ndryshimi (psh. Bashkim kriteresh, heqje kriteresh, etj.).

ETAPAT E PROCEDURËS SË VLERËSIMIT TË BRENDSHËM NGA INSTITUCIONET E ARSIMIT TË LARTË

Paraqitja e kërkesës së IAL për vlerësim dhe shqyrtimi i saj nga ASCAL dhe Bordi i Akreditimit.

- Miratimi i kërkesës dhe përcaktimi i afateve kohore të vlerësimit nga ASCAL dhe BA.
- Njoftohet zyrtarisht Koordinatorin e IAL, për fillimin e procesit të akreditimit, dhe caktohet data e takimit me të për diskutimin e hapave të procesit.
- Ngritja e Grupit të Vlerësimit të Brendshëm; ky grup ngrihet nga titullari i njësisë;
- Trainimi i GVB nga stafi i ASCAL; për këtë vihen në dispozicion materialet udhëzuese për vlerësimin, organizimin e grupit dhe procesin, detyrat, të drejtat e përgjegjësitë e secilit.
- Kryerja e vlerësimit të brendshëm sipas udhëzuesit në fjalë (shih më tej). Gjatë kësaj faze GVB qëndron në kontakt të vazhdueshëm me ASCAL dhe asistohet nga kjo e fundit në rast kërkesë;
- Përgatitja e Dosjes së Vetëvlerësimit (DVV);

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel: +355 (04) 222-43423

Web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al

- Dorëzimi zyrtarisht në ASCAL brenda afatit të përcaktuar (në versionin e printuar dhe elektronik CD, firmosur / vulosur nga IAL në çdo faqe), materialet të ngarkohen edhe në sistemin AMS të ASCAL.

DOSJA E VETËVLERËSIMIT

Në përbërje të Dosjes së Vetëvlerësimit përfshihet: *Mendimi me shkrim i Drejtuesit të Njesisë dhe Raporti i Vlerësimit të Brendshëm*, i shkruar dhe firmosur nga secili anëtar i GVB.

Kërkohet mendimi i drejtuesit të Njesisë, kur Programi i studimit po kalon fazën e rivlerësimit periodik. Në këtë rast ai do të shkruajë:

- Të dhëna për Institucionin e Arsimit të Lartë që ai drejton;
- Të japë opinionet e veta personale ku të tregohen vlerat e forta, dobësitë dhe perspektiva e programit të studimit për të cilën është përgjegjës;
- Të analizojë zhvillimet kryesore që nga vlerësimi i fundit, duke theksuar sidomos përmbushjen e detyrave të lëna nga vlerësimet e mëparshme;
- Të tregojë gjendjen ekzistuese në raport me atë programi/et e studimit, ka për mision ose synon të arrijë.

PËRMBAJTJA DOSJES SË VETËVLERËSIMIT

Dosja e Vlerësimit të Brendshëm në kuadër të vlerësimit të jashtëm dhe akreditimit të programit të studimit duhet të përmbajë këto dokumente:

1. Mendimi me shkrim i Drejtuesit të IAL (Universitetit/Fakultetit);
2. Raporti i Vlerësimit të Brendshëm, i firmosur nga të gjithë anëtarët e GVB. RVB përbëhet nga 6 fusha për programet e ciklit të parë Bachelor.
3. Çdo fushë duhet të analizojë kërkesat e standardit / kritereve, duke përfshirë pjesën përshkrimore dhe duke dhënë tregues të matshëm, bazuar në evidencat e dosjes së vetvlerësimit.
4. Bazuar në këtë analizë GVB duhet të përcaktojë vlerësimin përfundimtar të përmbushjes së standardeve të çdo fushe, dhe fushës në tërësi.
5. Raporti i Vlerësimit të Brendshëm duhet të përmbajë edhe analizën përfundimtare të institucionit duke vënë në dukje pikat e forta dhe të dobëta të tij.

PËRMBLEDHJE E TË DHËNAVE PËR PROGRAMIN NË PROCES TË VLERËSIMIT TË BRENDSHËM

Programi i studimit Bachelor në Financë-Kontabilitet bën të mundur njohjen dhe përditësimin e studentëve me ndryshimet e herëpashershme në Standartet Kombëtare dhe Ndërkombëtare të Kontabilitetit dhe me mënyrën e zbatimit të këtyre standarteve, në procesin e zhvillimeve të shpejta të ekonomisë globale.

Ky program studimi ka si *mission* transmetimin e njohurive teorike dhe praktike tek studentët që të përballojnë çdo sfidë në tregun aktual të punës. Kurrikula e programit "Financë-Kontabilitet" është e pasur me module nga autorë shqipëtarë dhe të huaj të cilët janë ekspertë të ekonomisë dhe tregjeve financiare.

Qëllimi kryesor i programit të studimit Bachelor në "Financë-Kontabilitet", është të njerrë në treg profesionistë me kualifikimin e duhur dhe me njohuritë e nevojshme në fushën e financës dhe kontabilitetit. Të aftësojë studentët në njohjen, trajtimin dhe interpretimin e informacionit kontabël dhe sistemeve kontabile.

Objektivat e programit të studimit janë të lidhura me:

- Promovimin e aftësive të pavarura kritike dhe vlerësuese, dhe kuriozitetin intelektual për një të mësuar që zgjat gjithë jetën.
- Promovim të ndërveprimit analitik dhe kreativ me teorinë, hulumtimin dhe praktikën.
- Aftësimin e studentëve në njohjen, trajtimin dhe interpretimin e sistemeve të kontabilitetit dhe ato financiare, në menaxhimin e operacioneve që lidhen me kompanitë dhe tregjet financiare, apo kontabilitetin e kostos.
- Zgjerimin e njohurive dhe të kuptuarit duke zhvilluar kapacitetin, vlerësimin dhe analizën për kontabilitetin e kompanive, regjistrimin dhe përmbledhjen e të dhënave financiare dhe përgatitjen e pasqyrave financiare.
- Analizimin e aktiviteteve të biznesit dhe kryerjen e analizave dhe parashikimeve financiare në kontekste të ndryshme të planifikimit, vendimmarrjes dhe kontrollit në një nivel të përshtatshëm dhe njohja me kufizimet e këtyre teknikave.

TË DHËNA MBI INSTITUCIONIN UNIVERSITETI ALEKSANDËR MOISIU, DURRËS			
Të dhënat për aktet themelore	Lloji i Aktit (VKM/Urdhër)	Nr.	Datë
Leja për fillimin e veprimtarisë	Vendim	801	20.12.2005
Licencimi i institucionit	K61829504T	20061800004	29.06.2006
Akreditimi i institucionit	Vendim	10	07.04.2017
Hapja/riorganizimi i njësisë kryesore ku ofrohet programi	Vendim	685	25.08.2010

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-13423

Web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al

INFORMACION MBI PROGRAMIN E STUDIMIT	
Fakulteti që ofron programin e studimit:	Fakulteti i Biznesit
Departamenti që ofron programin e studimit:	Departamenti i Financë Kontabilitetit
Emërtimi i programit të studimit:	“Financë - Kontabilitet”
Cikli i studimeve	Niveli I
Lloji i programit	Bachelor i brendshëm (organizuar nga Institucioni)
Totali i Krediteve (ECTS)	180 ECTS
Kohëzgjatja normale në vite	3 vite
Forma e studimit	Studime me kohë të plotë
Gjuha e studimit	Shqip
Programi ofrohet nga institucioni	Po
Programi ofrohet në bashkëpunim me institucione të tjera	Jo
Diplomë e përbashkët	Jo
Diplomë e dyfishtë	Jo
Niveli në Kornizën Kombëtare të Kualifikimeve	Niveli 6 (gjashtë)
Vendimi i Këshillit të Ministrave Për Riorganizimin e Universitetit “Aleksandër Moisiu” Durrës	VKM Nr.685, datë 25.08.2010


Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

Web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al





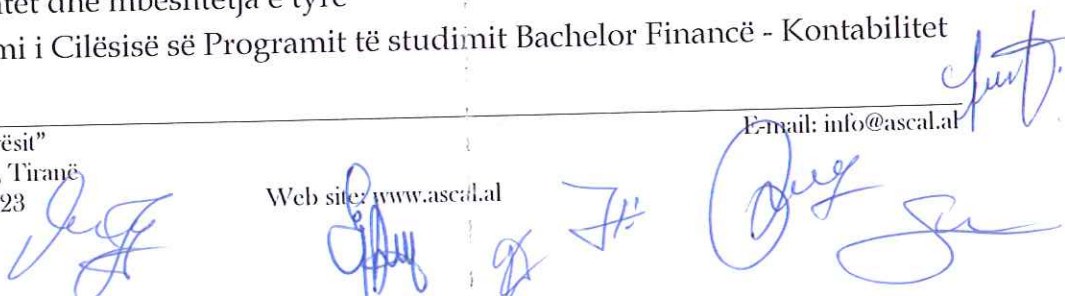

PËRSHKRIMI I PROCESIT TË VLERËSIMIT TË BRENDSHËM;

Në zbatim të Ligjit Nr.80/2015 "Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë", neni 103,104, 106 dhe 46; Kodin e Cilësisë në Arsimin e Lartë, miratuar me VKM Nr.531, datë 11.9.2018; Statutin e Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës, manualin e ASCAL mbi Sistemin e Brëndshëm të Cilësisë, Rregulloren e UAMD për "Funksionimin dhe organizimin e sistemit të brëndshëm të sigurimit të cilësisë"; në bazë të vendimit të Departamentit të datës 23.11.2021, u propozua Grupi për Vlerësimin e Brendshëm (GVB), kordinatori dhe anëtarët e grupit të punës, të procesit të akreditimit të programit të studimit Bachelor në Financë- Kontabilitet.

Më pas në datën 13.01.2022 u mbajt një mbledhje midis grupit NJSBC-KI DHE GVB, në të cilën u diskutuan disa çështje të rëndësishme në lidhje me përpilimin e RVB-së dhe mënyrës së mbledhjes dhe raportimit të evidencave përkatëse. Po në të njëjtën datë, pas diskutimeve paraprake në departament u dakortësua ndarja e detyrave në lidhje me mbulimin e standarteve midis grupit të punës. Në datë 07.02.2023, me Vendim Departamenti Nr. 86. u përcaktua grupi i punës dhe kordinatori i programit të studimit për akreditim, i cili njoftoi me një email anëtarët e grupit në lidhje me detyrat që do të kishin në vazhdimësi për përmbushjen e procesit të punës me sukses. Gjithashtu në email i vuri në dispozicion manualin orientues të ASCAL, vendimin e miratimit të grupit të punës, si dhe modelin e RVB-së për tu plotësuar, në përmbushje të detyrave. Kordinatori asistoi grupin e punës duke ndarë në çdo kohë me ta materialet e nevojshme për ti ardhur në ndihmë procesit të punës për plotësimin sa më të saktë të RVB-së, si dhe mbledhjen e çdo evidence që duhej për çdo citim të bërë në të. Kordinatori asistoi dhe raportoi në mënyrë të vazhdueshme për mbarëvajtjen e punës dhe për problematikat që dilnin gjatë kryerjes së RVB-së, për realizimin e saj me sukses.

RVB përbëhet nga 6 rubrika kryesore. Çdo rubrikë ka standartet dhe kriteret përkatëse të secilës rubrikë që kërkohet të analizohet. Në pjesën e vlerësimit cilësor sipas standardeve GVB-ja është përgjigjur konkretisht për çdo kriter dhe për çdo standard, nëse plotësohet apo jo dhe specifikisht evidencat përkatëse. Raporti Vlerësimit të Brendshëm duhet të përmbajë vlerësimin e GVB për këto çështje:

- I. Ofrimi i Programeve të Studimit
- II. Organizimi, Drejtimi dhe Administrimi i Programeve të Studimit të Ciklit të parë Bachelor Financë - Kontabilitet
- III. Mësimdhënia, Mësimnxënia, Vlerësimi dhe Kompetencat
- IV. Burimet Njerëzore, Financiare, Infrastruktura, Logjistika për Realizimin e Programit të Studimit
- V. Studentët dhe mbështetja e tyre
- VI. Sigurimi i Cilësisë së Programit të studimit Bachelor Financë - Kontabilitet



Vlerësimi i Programit të Studimit të Ciklit të Parë

Bachelor në "Financë Kontabilitet"

I. OFRIMI I PROGRAMIT TË STUDIMEVE

Kriteret	Vlerësimi
Standardi I.1 Institucioni i arsimit të lartë ofron programe studimi në përputhje me misionin dhe qëllimin e tij, me fushën akademike të njësisë kryesore dhe bazë përgjegjëse për programin e studimit, e që synon ruajtjen e interesave dhe vlerave kombëtare.	Po. Universiteti "Aleksandër Moisiu, Durrës" (UAMD), i krijuar me Vendim të Këshillit të Ministrave nr. 801 datë 20.12.2005 ¹ , riorganizuar me Vendim të Këshillit të Ministrave nr. 685, datë 25.08.2010 ² , akredituar me Vendim të Bordit të Akreditimit nr. 10, datë 07.04.2017 ^{3,4} . Aktualisht UAMD është akredituar institucionalisht për një periudhë 4 vjeçare ⁵ . UAMD është një institucion i arsimit të lartë që ushtron veprimtari mësimore dhe kërkimore-shkencore dhe administrative. Referuar nenit 3 të Statutit të Universitetit ⁶ , misioni i UAMD mbështetet në parimin se arsimit i lartë është e mirë dhe përgjegjësi publike. Misioni i UAMD-së është në pajtueshmëri të plotë me vizionin e Strategjisë Kombëtare për Arsimin 2021-2026 ⁷ . Duke ofruar programe studimi të cilat janë në shërbim të shoqërisë, ekonomisë, politikës, edukimit dhe zhvillimit të qëndrueshëm afatgjatë në nivel lokal, rajonal dhe kombëtar.
Kriteri 2. Programi i studimit hartohet dhe ofrohet në përputhje me qëllimet dhe misionin e institucionit, si dhe fushën e veprimtarisë.	Po. Programi i studimit të nivelit të parë "Financë Kontabilitet" i ofruar nga Fakulteti i Biznesit, UAMD është hartuar në harmoni me qëllimet dhe misionin e UAMD-së. Referuar nenit 4 të Statutit të Universitetit, pika 3/a, b ⁸ , <i>Universiteti ka për qëllim:</i> a) <i>Të përgatisë specialistë që përmbushin kërkesat e tregut shqiptar e ndërkombëtar të punës.</i> b) <i>Të formojë shkencëtarë të rinj, nëpërmjet punës kërkimore-shkencore të nivelit më të lartë bashkëkohor</i> Gjithashtu duhet theksuar që veprimtaria e universitetit organizohet dhe realizohet përmes njësive të tij përbërëse (Referuar nenit 7, pika 1 të Statutit të Universitetit) ⁹ , ku Fakulteti i Biznesit është pjesë përbërëse e universitetit (Referuar nenit 10, pika 1 dhe 2 të Rregullores së UAMD-së) ¹⁰ .
Kriteri 3. Programi i studimit hartohet dhe ofrohet në përshatje dhe në zbatim të strategjisë për zhvillim, të Statutit dhe Rregullores së Institucionit si dhe me fushat e drejtimet akademike të tij.	Po. Programi i studimit "Financë Kontabilitet" është në përputhje me synimet dhe misionin e institucionit dhe strategjinë e zhvillimit të UAMD. Një ndër prioritetet dhe objektivat kryesore të institucionit është investimi në cilësinë e mësimdhënies, me qëllim që procesi i transferimit të dijeve të jetë gjithnjë e më i harmonizuar me njohuritë më të përparura kombëtare dhe ndërkombëtare (Referuar pikës IV të Planit të zhvillimit strategjik 2020 – 2025 të UAMD-së) ^{11, 12} . UAMD në përputhje me politikën dhe objektivat e tij, harton programe dhe projekte kërkimore shkencore

¹ Evidencë 1. VKM nr. 801 datë 20.12.2005 "Për hapjen e Universitetit "Aleksandër Moisiu" në Durrës

² Evidencë 2. VKM nr. 685, datë 25.08.2010 "Për riorganizimin e Universitetit "Aleksandër Moisiu", Durrës"

³ Evidencë 3. Vendim nr. 10 datë 07.04.2017 i Bordit të akreditimit "Për akreditimin e parë të institucionit të arsimit të lartë "Universiteti Aleksandër Moisiu" Durrës"

⁴ Evidencë 4. Raporti i Vlerësimit Institucional të Universitetit Aleksandër Moisiu, Durrës 2016

⁵ Evidencë 5. Vendimi nr 18, datë 24.03.2022 i Bordit të Akreditimit dhe Raporti i Vlerësimit Institucional

⁶ Evidencë 6. Statuti i Universitetit "Aleksandër Moisiu", Durrës

⁷ Evidencë 7. Vendim nr. 621, date 22.10.2021 "Për miratimin e Strategjisë Kombëtare për Arsimin 2021-2026 dhe të planit për zbatimin e saj

⁸ Evidencë 6. Statuti i Universitetit "Aleksandër Moisiu", Durrës

⁹ Evidencë 6. Statuti i Universitetit "Aleksandër Moisiu", Durrës

¹⁰ Evidencë 8. Rregullore e Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës

¹¹ Evidencë 9. Plani i Zhvillimit Strategjik 2020 – 2025 të Universitetit "Aleksandër Moisiu", Durrës

¹² Evidencë 10. Planifikimi i Veprimtarive Strategjike 2021-2023 të Universitetit "Aleksandër Moisiu", Durrës

	specifike sipas nevojave të fushave të ndryshme. Ai konkurron me këto projekte në planin kombëtar për financimin e kërkimit shkencor, teknologjik dhe kulturor, si dhe në planin ndërkombëtar (<i>Referuar nenit 7, pika 1 të Statutit të Universitetit</i>) ¹³ . Programet e studimit të ofruara janë bashkëkohore, në përputhje me nevojat e tregut të punës, të territorit, të shoqërisë dhe të studentit, pasi përcaktimi i fushave prioritare të studimit janë të identifikuar në interes të zhvillimit rajonal e kombëtar (<i>Referuar pikës IV të Planit të zhvillimit strategjik 2020 – 2025 të UAMD-së</i>) ¹⁴ .			
Kriteri 4. Institucioni demonstroi se ka përvojën, kapacitetet dhe burimet e duhura në fushën akademike specifike për ofrimin e një programi studimi në atë fushë.	Po. Kapacitetet infrastrukturorë verifikohen çdo fillim viti akademik nga Ministria përgjegjëse për Arsimin e Lartë gjatë miratimit të kuotave ¹⁵ për çdo program studimi, gjithashtu duhet theksuar që këto kërkesa monitorohen në mënyrë të vazhdueshme edhe nga komisioni i përhershëm për garantimin e standardeve dhe cilësisë (<i>Referuar nenit 20, pika 5b të Rregullores së UAMD-së</i>) ¹⁶ (<i>Referuar Rregullores për Funkcionimin dhe Organizimin e Sistemit të Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë</i>) ¹⁷ UAMD ka të gjitha kapacitetet e nevojshme, qoftë në burime njerëzore ^{18, 19, 20, 21} por edhe në infrastrukturën ²² e vënë në dispozicion për të ofruar një shërbim sa më cilësor për studentët të cilët kanë zgjedhur të studiojnë pranë këtij institucioni.			
Kriteri 5. Fusha e përgjithshme dhe specifike e programit të studimit duhet të jetë në përputhje me fushën akademike e kërkimore të njësisë kryesore / bazë, përgjegjëse për programin e studimit, sipas klasifikimit/kodifikimit të programeve të studimit sipas direktivave dhe udhëzimeve kombëtare e evropiane.	Po. Programet e studimit që ofrohen nga UAMD janë në përputhje me misionin e UAMD-së si dhe misionin e Fakultetit të Biznesit. Fusha e studimit të programit bachelor "Financë Kontabilitet" ka përputhshmëri me fushën akademike dhe kërkimore të njësisë kryesore (FB) e cila është përgjegjëse për programin e studimit. Përputhja e programit të studimit me misionin e Fakultetit të Biznesit dhe UAMD-së realizohet që në momentin e aplikimit të hapjes së programit të studimit, fillimisht nga Departamenti i Financë Kontabilitetit, më pas nga Fakulteti i Biznesit dhe më pas nga Senati Akademik. Ky program studimi i ciklit të parë (niveli 6 i Kornizës shqiptare të Kualifikimeve (KSHK)) ²³ është riorganizuar në masën nën 20% edhe në vitin 2021 ²⁴ . Për sa i përket kodifikimit kombëtar të programeve të studimit (<i>Referuar nenit 86, pika 4 të Ligjit nr. 80/2015</i>) ^{25, 26} UAMD ka kërkuar propozime për kodifikimin e programeve të studimit ^{27, 28} , Departamenti i Financë Kontabilitetit ka kodifikuar programet e ofruara pranë tij (<i>Referuar Shkresës për kodifikimin e programeve të Departamentit të Financë Kontabilitetit</i>) ²⁹ .			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				✓

¹³ Evidencë 6. Statuti i Universitetit "Aleksandër Moisiu", Durrës

¹⁴ Evidencë 9. Plani i Zhvillimit Strategjik 2020 – 2025 të Universitetit "Aleksandër Moisiu", Durrës

¹⁵ Evidencë 11. Memo "Kuotat e pranimit të studentëve për të tre nivelet e studimit për Departamentin Financë Kontabilitet, Viti Akademik 2021-2022 dhe 2022-2023"

¹⁶ Evidencë 8. Rregullore e Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës

¹⁷ Evidencë 13. Rregullore për Funkcionimin dhe Organizimin e Sistemit të Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë

¹⁸ Evidencë 14. Organigrama e Universitetit Aleksandër Moisiu

¹⁹ Evidencë 15. Organigrama e Fakultetit të Biznesit

²⁰ Evidencë 16. Organigrama e Departamentit të Financë Kontabilitetit

²¹ Evidencë 48. Udhëzim nr 7 datë 31.3.2021, për disa ndryshime në udhëzimin nr 1. datë 14.1.2020

²² Evidencë 17. Planimetria e Fakultetit të Biznesit

²³ Evidencë 18. Nivelet e Kornizës Shqiptare të Kualifikimeve (KSHK)

²⁴ <https://akalip.gov.al/wp-content/uploads/2014/09/NIVELET-E-KORNIZES-SHOIPTARE-TA-E2%80%B9S-SHOIPTARE-TA-E2%80%B9-KUALIFIKIMEVE.pdf>

²⁵ Evidencë 19. Vendim i Senatit Akademik nr. 21 dt 30.03.2021 për "Riorganizimin nën 20% të programit të studimit bachelor "Financë Kontabilitet".

²⁶ Evidencë 20. Ligji nr. 80/2015 "Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë"

²⁷ Evidencë 21. Vendim nr. 310, datë 11.5.2022 "Për specififikimet dhe përmbajtjen e kodifikimit të programeve të studimit të ofruara nga Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë"

²⁸ Evidencë 73. Kërkesë për propozime të kodifikimit të programeve të studimit të ofruara nga UAMD

²⁹ Evidencë 74. Udhëzim nr. 31, datë 15.11.2022 për "Procedurat për kodifikimin e programeve të studimit të ofruara nga institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë"

³⁰ Evidencë 75. Shkresë për Kodifikimin e programeve të studimit të ofruara nga Departamenti i Financë Kontabilitetit

E-mail: info@ascal.al

Adresa: "Rruga e Durrësit"

Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë

Tel:+355 (04) 222-13423

Web site: www.ascal.al

Standardi I.2

Institucioni i arsimit të lartë siguron marrëdhënie bashkëpunimi me institucione, kompani, palë të treta, aktorë të biznesit vendas dhe/ose të huaj në funksion të realizimit të programit të studimit, në kuadër të aftësimit profesional, kërkimit shkencor dhe mobilitetit.

Kriteret	Vlerësimi
<p>Kriteri 1. Institucioni për hartimin, mbikëqyrjen dhe mbarëvajtjen e programit, siguron marrëdhënie të frytshme bashkëpunimi brenda institucionit nëpërmjet ndarjes së detyrave mes njësive e personelit, marrjes së përgjegjësisve përkatëse dhe analizës së vazhdueshme të punës së tyre.</p>	<p>Po. UAMD ka parashikuar mënyrën e funksionimit, ndarjen e detyrave dhe bashkëpunimin mes njësive përbërës organike të tij³⁰. Çdo njësi përbërëse ka detyra dhe objektiva, ku njësitë bazë organizojnë veprimtari mësimore dhe kërkimore dhe njësitë kryesore koordinojnë aktivitetet e njësive bazë që ata përfaqësojnë (<i>Referuar Statutit të Universitetit</i>³¹). Njësitë e tjera janë struktura të krijuara nga Universiteti në përputhje me misionin dhe veprimtarinë e institucionit të cilat ndihmojnë në përmbushjen e misionit të Universitetit (<i>Referuar Rregullores së UAMD-së</i>)³². Në përmbushje të këtij misioni institucioni siguron marrëdhënie të frytshme bashkëpunimi ndërmjet përgjegjësit të grupit mësimor e kërkimor (<i>Referuar Rregullores së Fakultetit të Biznesit, neni 23, pika 4 (a, b, c, d)</i>)³³, përgjegjësit të departamentit (<i>Referuar Rregullores së Fakultetit të Biznesit, neni 21, pika 3 (ç)</i>)³⁴ dhe zëvendës dekanit (<i>Referuar Rregullores së Fakultetit të Biznesit, neni 19, pika 4</i>)³⁵. Në kuadër të mbarëvajtjes dhe ecurisë së punës për programin e studimit “Financë Kontabilitet”, bëhen analiza të vazhdueshme në përputhje me rregulloren e Fakultetit të Biznesit (<i>Referuar Rregullores së Fakultetit të Biznesit, neni 23, pika 4 (dh)</i>)³⁶, (<i>Referuar Rregullores së Fakultetit të Biznesit, neni 21, pika 4</i>)³⁷, (<i>Referuar Rregullores së Fakultetit të Biznesit, neni 20, pika 6 (b)</i>)³⁸.</p>
<p>Kriteri 2. Për realizimin e objektivave e procesit mësimor e formues të studentëve, institucioni vendos marrëdhënie bashkëpunimi me institucionet homologe brenda dhe/ose jashtë vendit, aktorët e biznesit vendas dhe/ose të huaj.</p>	<p>Po. UAMD ka prioritet zhvillimin e politikave bashkëpunuese, përdorimin me efektivitet të marrëveshjeve ekzistuese mbi praktikata e studentëve dhe arritja e marrëveshjeve të reja që synojnë krijimin e lidhjeve reale me tregun e punës me qëllim punësimin e mundshëm të tyre si dhe krijimin e një mekanizmi ndërlidhës efektiv e të drejtpërdrejtë të Zyrës së Karrierës dhe Alumni me departamentet e ndryshme të universitetit (<i>Referuar pikës IV të Planit të zhvillimit strategjik 2020 – 2025 të UAMD-së</i>)³⁹. Departamenti i Financë Kontabilitetit angazhohet për të siguruar marrëveshje me institucione si Drejtoria Rajonale e Tatimeve, Drejtoria Rajonale e Doganave, ISKSH, ALSA, Dhoma e Tregtisë, Kompanitë e Sigurimit dhe Institucione të tjera financiare banka dhe jo banka, partnerë sipërmarrës si biznese private, kontabilistë të miratuar, ekspertë kontabël të regjistruar etj. me qëllim përmbushjen sa më të mirë të veprimtarisë mësimore për aftësimin praktik të studentëve (<i>Referuar angazhimit nr. 5 në Planin Strategjik të Departamentit Financë Kontabilitet 2021-2025</i>)⁴⁰</p>
<p>Kriteri 3. Për realizimin e programit të studimit, institucioni nënshkruan marrëveshje të posaçme me institucione, institute kërkimore, kompani të fushës përkatëse për</p>	<p>UAMD ka nënshkruar disa marrëveshje bashkëpunimi me Universitete partnere brenda dhe jashtë vendit, si dhe me institucione të tjera ku vend të rëndësishëm zënë njësitë ekonomike dhe kompanitë e biznesit^{41,42}. Objekti kryesor i këtyre marrëveshjeve është ndërtimi i kapaciteteve, shkëmbimi i burimeve njerëzore, hartimin e programeve të reja të studimit, realizimin e praktikave mësimore, etj.</p>

³⁰ Evidencë 48. Udhëzim nr 7 datë 31.3.2021, për disa ndryshime në udhëzimin nr 1. datë 14.1.2020

³¹ Evidencë 6. Statuti i Universitetit "Aleksandër Moisiu", Durrës

³² Evidencë 8. Rregullore e Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës

³³ Evidencë 22. Rregullore e Fakultetit të Biznesit

³⁴ Evidencë 22. Rregullore e Fakultetit të Biznesit

³⁵ Evidencë 22. Rregullore e Fakultetit të Biznesit

³⁶ Evidencë 22. Rregullore e Fakultetit të Biznesit

³⁷ Evidencë 22. Rregullore e Fakultetit të Biznesit

³⁸ Evidencë 22. Rregullore e Fakultetit të Biznesit

³⁹ Evidencë 9. Plani i Zhvillimit Strategjik 2020 – 2025 të Universitetit "Aleksandër Moisiu", Durrës

⁴⁰ Evidencë 23. Plani strategjik i Departamentit Financë Kontabilitetit 2021-2025

⁴¹ Evidencë 24. Lista e marrëveshjeve në nivel Institucional të UAMD

⁴² Evidencë 67. Raport mbi ecurinë e bashkëpunimeve Drejtoria e Projekteve dhe Marrëdhënieve me jashtë

realizimin e praktikave profesionale, klinike, praktikave të punës apo stazhit etj.	Ndër kontributet më të rëndësishme të marrëveshjeve të bashkëpunimit është lehtësimi i tranzicionit të studentëve nga studimi në tregun e punës.			
Kriteri 4. Në mënyrë periodike, njësia përgjegjëse për programin e studimit harton raporte analitike të përfitimeve nga marrëveshjet e bashkëpunimit në funksion të realizimit të programit të studimit.	Po. Njësia përgjegjëse për programin e studimit ka hartuar Raport analitik të përfitimeve nga marrëveshjet e bashkëpunimit ^{43, 44} të zyrtarizuara me institucionin, ku rreth 12% e të diplomuarve ⁴⁵ rezultojnë të jenë punësuar në zyrat kontabël me të cilin departamenti ka lidhur marrëveshje nga 28.3% e studentëve të punësuar në raport me nr e studentëve të diplomuar. ⁴⁶			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				✓

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës I	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				✓

⁴³ Evidencë 26. Analize e Marreveshjeve Dep. FK, V.A 21-22

⁴⁴ Evidencë 67. Raport mbi ecurinë e bashkëpunimeve_Drejtoria e Projekteve dhe Marrëdhënieve me jashtë

⁴⁵ Evidencë 25. Punësimet e studentëve të diplomuar

⁴⁶ Evidencë 26. Analize e Marreveshjeve Dep. FK, V.A 21-22






II. ORGANIZIMI, DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI I PROGRAMIT TË STUDIMIT TË CIKLIT TË PARË BACHELOR

Standardi II.1	
Programi i studimit organizohet në përputhje me parashikimet ligjore e nënligjore kombëtare në fuqi.	
Kriteret	Vlerësimi
<p>Kriteri 1. Programet e studimit janë të organizuara në lëndë e module. Elementet që përbëjnë strukturën e programit të studimit, janë përcaktuar qartë në përputhje me legjislacionin vendas në fuqi dhe me Sistemin Evropian të Transferimit dhe Grumbullimit të Krediteve (ECTS).</p>	<p>Po. UAMD në vitin 2018, në funksion të kërkesave të implementimit të Ligjit nr. 80/2015 “Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë”⁴⁷ si dhe në zbatim të udhëzimit nr. 31 dt. 29.12.2017 të MASR⁴⁸ ka riorganizuar të gjitha kurrikulat e ofruara në këtë institucion (përfshirë edhe programin e studimit “Financë Kontabilitet”, në ciklin e parë të studimeve bachelor^{49, 50, 51}. Ky program studim është riorganizuar në funksion të përmirësimit të tij edhe në vitin 2021⁵². Riorganizimet janë kryer në përputhje me legjislacionin në fuqi (<i>Referuar Kreut IV të Udhëzimit nr. 1, datë 14.01.2020</i>⁵³ i ndryshuar)⁵⁴, (VKM-së nr. 41, datë 24.1.2018⁵⁵, të ndryshuar me VKM-në nr. 185, datë 25.03.2021)^{56, 57}.</p> <p>Programi i studimit bachelor “Financë Kontabilitet” është i organizuar në lëndë dhe i vlerësuar në 180 kredite, sipas sistemit Evropian të Transferimit dhe Grumbullimit të krediteve (ECTS) (<i>Referuar kurrikulës së programit të Studimit</i>)⁵⁸, Kohëzgjatja normale e tyre është tre vite akademike me kohë të plotë, në përfundim të të cilit lëshohet diplomë universitare “Bachelor”. Ky program studimi zhvillohet në gjuhën shqipe (<i>Referuar nenin 36 i Rregullores së Fakultetit të Biznesit</i>)⁵⁹.</p>
<p>Kriteri 2. Programi i studimit synon formimin e shprehive të veçanta në larmi të gjerë profesionale e specialitetesh, jep njohuri të përparuara në një fushë studimi ose punësimi, ku përfshihet të kuptuarit kritik të teorive dhe parimeve akademike të fushës; zhvillon njohuri, aftësi dhe kompetenca të përparuara në një fushë akademike ose profesionale, të nevojshme për zgjidhjen e problemeve komplekse dhe të paparashikueshme në një</p>	<p>Po. Programi i studimit synon/ndihmon formimin e shprehive të veçanta në një llojshmëri të gjerë profesionale e specialitetesh mbështetur (<i>Referuar raportit “Studimi periodik për tregun e punës pas diplomimit të studentëve”</i>)⁶⁰ dhe mbështetur në pikën II/2 të Riorganizimit të Programit të studimit⁶¹, ky program studimi ka objektiva plotësisht të qarta, të arritshme në shërbim të kualifikimit të nevojshëm me kërkesat e tregut të punës. Ky program studimi ka objektiva plotësisht të qarta duke krijuar baza të qëndrueshme njohurish për studimet të mëtejshme, Master Shkencor etj. Rritja e kompetencave profesionale është ndër elementët kryesorë në këtë program studimi. Përdorimi i literaturave të viteve të fundit, kërkime shkencore, raste studimore të cilat realizohen nga përmirësimi i vazhdueshëm i syllabus-ave. Gjithashtu për tju përshtatur diversitetit të kërkesave të studentëve, lektorët mundohen të sjellin metoda nga më inovativet të ofruara tek studentet⁶² me qëllim përmirësimin e cilësisë së programit të studimit.</p>

⁴⁷ Evidencë 20. Ligji nr. 80/2015 “Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë”

⁴⁸ Evidencë 27. Udhëzimi nr. 31 dt. 29.12.2017

⁴⁹ Evidencë 28. Vendim nr. 1 dt. 25.01.2018 i Rektoratit të UAMD

⁵⁰ Evidencë 29. Vendim i Senatit Akademik, UAMD nr. 99 dt. 14.06.2018 për Riorganizimin e programit të studimit bachelor “Financë Kontabilitet”

⁵¹ Evidencë 31. Riorganizimi i Programit të studimit Bachelor “Financë Kontabilitet, viti 2018

⁵² Evidencë 19. Vendim i Senatit Akademik nr. 21 dt 30.03.2021 për “Riorganizimin nën 20% të programit të studimit bachelor “Financë Kontabilitet”.

⁵³ Evidencë 47. Udhëzim i MASR nr.1 dt 14.1.2020 i ndryshuar

⁵⁴ Evidencë 48. Udhëzim nr 7 datë 31.3.2021, për disa ndryshime në udhëzimin nr 1. datë 14.1.2020

⁵⁵ Evidencë 30. VKM Nr. 41 datë 24.1.2018 Për elementët e programeve të studimit të ofruara nga institucionet e arsimit të lartë

⁵⁶ Evidencë 76. VKM nr.879, datë 18.12.2019 Për disa ndryshime dhe shtesa në vendimin nr. 41, datë 24.01.2018

⁵⁷ Evidencë 77. VKM nr.185, datë 25.03.2021 Për disa ndryshime dhe shtesa në vendimin nr 41, datë 24.01.2018

⁵⁸ Evidencë 35. Plani mësimor/kurrikula e Programit të studimit Bachelor “Financë Kontabilitet”

⁵⁹ Evidencë 22. Rregullore e Fakultetit të Biznesit

⁶⁰ Evidencë 33. Analiza ecurisë dhe studimi i tregut të punës së programit të studimit

⁶¹ Evidencë 31. Riorganizimi i Programit të studimit Bachelor “Financë Kontabilitet, viti 2018

⁶² Evidencë 34. Përmbledhëse e Metodave interaktive të përdorura për mësimdhënie

Adresa: “Rruga e Durrësit”

Pranë gjim. «Q. Stafan», Tiranë

Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al

	<p>përbërje të tij të paktën 7 anëtarë si personel akademik, ndër të cilët të paktën 3 janë me grada e tituj (Referuar nenit 25, pika 4 të Ligjit nr. 80/2015)⁹³. Departamenti i Financë Kontabilitetit ka në përbërje të tij 16 anëtarë⁹⁴, nga të cilët 2 anëtarë mbajnë titullin Profesor, 9 janë Doktor Shkencash dhe 2 Doktorantë (në IAL të huaja) dhe 3 Doktorantë në UAMD. UAMD në mënyrë të vazhdueshme vlerëson⁹⁵ cilësinë e mësimdhënies (Referuar nenit 6 të Rregullores së NjSCB)⁹⁶ dhe akreditimit (Referuar nenit 17-19 të Rregullores së NjSCB)⁹⁷.</p>			
<p>Kriteri 2. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush detyrimet e përcaktuara në legjislacionin në fuqi, duke angazhuar personel ndihmës akademik /administrativ për realizimin e praktikave mësimore, laboratorike e klinike, etj.</p>	<p>Po. UAMD ka të punësuar personel ndihmës-akademik me karakter akademik (laborantë) 10 persona, personel ndihmës akademik me karakter administrativ 44 persona dhe personel administrativ 183 persona. Në fakultetin e Biznesit janë të punësuar 70 personel akademik me kohë të plotë dhe personel ndihmës akademik me kohë të plotë me karakter akademik (laborantë) 2 dhe me karakter administrativ 10 persona. Fakulteti i Biznesit përmbush të gjitha detyrimet e përcaktuara nga legjislacioni në fuqi për angazhimin e personelit akademik ndihmës/administrativ për realizimin e programit bachelor “Financë Kontabilitet”⁹⁸. Përgjegjës për mbarëvatjen e programit të studimit është drejtuesi i njësisë bazë dhe kordinatori i programit, gjithashtu njësia kryesore mbështet stafin akademik në zhvillimin e programit përmes sekretarisë mësimore dhe laborantëve.</p>			
<p>Kriteri 3. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin për çdo program studimi cakton një person në rolin e kordinatorit të programit të studimit, i cili është përgjegjës për ecurinë dhe zhvillimin e programit dhe praktikave profesionale në përputhje me objektivat e tij.</p>	<p>Po. Departamenti i Financë Kontabilitetit përgjegjës për programin e studimit ka caktuar një lektor në rolin e kordinatorit të programit të studimit⁹⁹ (Referuar nenit 11 të Rregullores së NjSCB)¹⁰⁰, i cili është përgjegjës për ecurinë dhe zhvillimin e programit dhe praktikave profesionale dhe përcaktimin e Koordinatorit për Kërkimin Shkencor¹⁰¹.</p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
				<p>✓</p>

Standardi II.3

Programi i studimit është i detajuar, informues, i strukturuar dhe organizuar në përputhje me parashikimet dhe objektivat formuese të programit të ciklit të parë.

Kriteret	Vlerësimi
<p>Kriteri 1. Njësia kryesore/bazë, përgjegjëse për programet e studimit të ciklit të parë, disponojnë informacionet e nevojshme për organizimin, strukturën dhe</p>	<p>Po. Njësia bazë Financë Kontabilitet, përgjegjëse për programin e studimit, disponon dosjen e plotë të programit të studimit bachelor Financë Kontabilitet¹⁰². Dosja përmban informacionet e nevojshme për organizimin, strukturën dhe përmbajtjen e programit të studimit. Programi i studimit është organizuar dhe strukturuar në</p>

⁹³ Evidencë 20. Ligji nr. 80/2015 “Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë”

⁹⁴ Evidencë 16. Organigrama e Departamentit të Financë Kontabilitetit

⁹⁵ Evidencë 45. Raport Vetëvlerësimi Fakulteti i Biznesit

⁹⁶ Evidencë 13. Rregullore për Funkionimin dhe Organizimin e Sistemit të Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë

⁹⁷ Evidencë 13. Rregullore për Funkionimin dhe Organizimin e Sistemit të Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë

⁹⁸ Evidencë 46. Udhezimi i MASR nr. 27 dt 29.12.2017

⁹⁹ Evidencë 52. Memo për emërimin e Koordinatorit të programit të studimit

¹⁰⁰ Evidencë 13. Rregullore për Funkionimin dhe Organizimin e Sistemit të Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë

¹⁰¹ Evidencë 51. Vendimi i përcaktimit të kordinatorit të kërkimit shkencor

¹⁰² Evidencë 31. Riorganizimi i Programit të studimit Bachelor “Financë Kontabilitet, viti 2018

përmbajtjen e programeve të studimeve.	përputhje me aktet ligjore e nënligjore në fuqi (<i>Referuar VKM 41, pika 2.4 dhe 2.5</i>) ¹⁰³ dhe (<i>Kreu III i Udhëzimit nr.31 datë 29.12.2017</i>) ¹⁰⁴ . Ky program studimi është riorganizuar në funksion të përmirësimit të tij edhe në vitin 2021 ¹⁰⁵ . Riorganizimet janë kryer në përputhje me legjislacionin në fuqi (<i>Referuar Kreut IV të Udhëzimit nr. 1, datë 14.01.2020</i> ¹⁰⁶ i ndryshuar) ¹⁰⁷ , (<i>VKM-së nr. 41, datë 24.1.2018</i> ¹⁰⁸ , të ndryshuar me <i>VKM-në nr. 185, datë 25.03.2021</i>) ¹⁰⁹ .
Kriteri 2. Programi i studimit përmban planin mësimor, ku përfshihet informacioni i nevojshëm për ndarjen e lëndëve në semestra, ngarkesën mësimore të lëndëve/moduleve, orët në auditor/jashtë auditorit.	Po. Dosja e programit të studimit ^{110, 111} përmban planin mësimor, të ndarë në semestra, ngarkesën mësimore për secilën lëndë dhe orët brenda dhe jashtë auditorit në përputhje me akte ligjore e nënligjore në fuqi (<i>Referuar Kreut IV të Udhëzimit nr. 1, datë 14.01.2020</i> ¹¹² i ndryshuar) ¹¹³ , (<i>VKM-së nr. 41, datë 24.1.2018</i> ¹¹⁴ , të ndryshuar me <i>VKM-në nr. 185, datë 25.03.2021</i>) ¹¹⁵ .
Kriteri 3. Programi i studimit përmban të gjitha informacionet e nevojshme për studentët që lidhen me kriteret e përgjithshme dhe specifike të pranimit, transferimit dhe ekuivalentimit të studimeve.	Po. Departamenti i Financë Kontabilitetit për çdo vit akademik i përcjell njësisë kryesore kriteret dhe procedurat për pranimin në programet e studimit ^{116, 117} , të cilat miratohen nga Senati Akademik ¹¹⁸ . Kriteret e pranimit bëhen publike në faqen zyrtare të Universitetit ¹¹⁹ . Programi i studimit përmban të gjitha informacionet e nevojshme për studentët në lidhje me kriteret e transferimit dhe ekuivalentimin e studimeve (<i>Referuar Rregullores së Programit të Studimit, neni 35</i>) ¹²⁰ dhe udhëzimeve të përvitshme nga MASH. Institucioni bën njohjen e lëndëve (<i>Referuar neni 39, pika 4 dhe neni 47 e Rregullores së Fakultetit të Biznesit</i>) ¹²¹ dhe vendimeve të shpallura nga Fakulteti i Biznesit mbi transferimet ¹²² si dhe komunikimit që bëhet me email.
Kriteri 4. Programi i studimit përmban informacionet e nevojshme për programet lëndore (syllabuset) për secilën lëndë për praktikat, seminarët apo orët e laboratorit, si dhe të gjithë komponentët formues të programit brenda dhe jashtë auditorit në përputhje me formatet e miratuara.	Po. Programi i studimit bachelor Financë Kontabilitet i përmban informacionet e nevojshme për programet lëndore (syllabuset e detajuara) për secilën lëndë, për praktikat, seminarët, si dhe të gjithë komponentët formues të programit brenda dhe jashtë auditorit në përputhje me formatet e miratuara (<i>Referuar neni 53 të rregullores së Fakultetit të Biznesit</i>) ¹²³ . Organizimi, strukturimi i programit të studimit bachelor Financë Kontabilitet dhe hartimi i syllabuseve është përcaktuar në akte ligjore e nënligjore në fuqi (<i>Referuar Udhëzimit nr. 1, datë 14.01.2020</i> ¹²⁴ i ndryshuar) ¹²⁵ ,

¹⁰³ Evidencë 30. VKM Nr. 41 datë 24.1.2018 Për elementët e programeve të studimit të ofruara nga institucionet e arsimit të lartë

¹⁰⁴ Evidencë 27. Udhëzimi nr. 31 dt. 29.12.2017

¹⁰⁵ Evidencë 19. Vendim i Senatit Akademik nr. 21 dt 30.03.2021 për "Riorganizimin nën 20% të programit të studimit bachelor "Financë Kontabilitet".

¹⁰⁶ Evidencë 47. Udhëzim i MASR nr.1 dt 14.1.2020 i ndryshuar

¹⁰⁷ Evidencë 48. Udhëzim nr 7 datë 31.3.2021, për disa ndryshime në udhëzimin nr 1. datë 14.1.2020

¹⁰⁸ Evidencë 30. VKM Nr. 41 datë 24.1.2018 Për elementët e programeve të studimit të ofruara nga institucionet e arsimit të lartë

¹⁰⁹ Evidencë 54. VKM nr.185, datë 25.03.2021 Për disa ndryshime dhe shtesa në vendimin nr 41, datë 24.01.2018

¹¹⁰ Evidencë 31. Riorganizimi i Programit të studimit Bachelor "Financë Kontabilitet, viti 2018

¹¹¹ Evidencë 35. Plani mësimor/kurrikula e Programit të studimit Bachelor "Financë Kontabilitet"

¹¹² Evidencë 47. Udhëzim i MASR nr.1 dt 14.1.2020 i ndryshuar

¹¹³ Evidencë 48. Udhëzim nr 7 datë 31.3.2021, për disa ndryshime në udhëzimin nr 1. datë 14.1.2020

¹¹⁴ Evidencë 30. VKM Nr. 41 datë 24.1.2018 Për elementët e programeve të studimit të ofruara nga institucionet e arsimit të lartë

¹¹⁵ Evidencë 54. VKM nr.185, datë 25.03.2021 Për disa ndryshime dhe shtesa në vendimin nr 41, datë 24.01.2018

¹¹⁶ Evidencë 157. Mbi kriteret e pranimit te sistemit bachelor per departamenti Financë - Kontabilitet per V.A 2022-2023

¹¹⁷ Evidencë 158. Mbi kriteret e pranimit te sistemit bachelor per departamenti Financë - Kontabilitet per V.A 2023-2024

¹¹⁸ Evidencë 38. Vendimet për përcaktimin e kriterëve të pranimit të studentëve në UAMD – Viti Akademik 2022-2023

¹¹⁹ Evidencë 44. Publikimi i kriterëve të pranimit të studentëve për vitin akademik 2022-2023

¹²⁰ Evidencë 32. Rregullore e programit të studimit Bachelor "Financë Kontabilitet"

¹²¹ Evidencë 22. Rregullore e Fakultetit të Biznesit

¹²² Evidencë 49. Vendim nr. 34 mbi ngritjen e Komisioneve Ad-Hoc të transferimit të studimeve 2022-2023

¹²³ Evidencë 22. Rregullore e Fakultetit të Biznesit

¹²⁴ Evidencë 47. Udhëzim i MASR nr.1 dt 14.1.2020 i ndryshuar

¹²⁵ Evidencë 48. Udhëzim nr 7 datë 31.3.2021, për disa ndryshime në udhëzimin nr 1. datë 14.1.2020

	(VKM-së nr. 41, datë 24.1.2018 ¹²⁶ , të ndryshuar me VKM-në nr. 185, datë 25.03.2021) ¹²⁷ .			
Kriteri 5. Përmbajtja e programit të studimit është në përmirësim dhe përditësim të vazhdueshëm dhe në fillim të çdo viti akademik miratohen ndryshimet eventuale dhe arkivohet dosja e plotë.	Po. Programi i studimit bachelor Financë Kontabilitet ka pësuar ndryshime në përmbajtje sqaruar si më poshtë: Ndryshime në përmbajtjen dhe strukturën e syllabuseve të ndodhura në vitin akademik 2014-2015 ku risi ishte përfshirja e termave kyçe në gjuhën shqipe dhe angleze ¹²⁸ . Ndryshime të tjera të ndodhura në vitin 2018-2019 ku për çdo temë sqarohen objektivat dhe synimet kryesore si dhe model syllabus të programit të studimit në vite bachelor Financë Kontabilitet ¹²⁹ . Përmbajtja e programeve të studimit është në përmirësim dhe përditësim të vazhdueshëm dhe në fillim të çdo viti akademik miratohen ndryshimet eventuale dhe arkivohet dosja e plotë ¹³⁰ .			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				✓

Standardi II.4	
Struktura, organizimi dhe përmbajtja e programeve të studimit është në përputhje me objektivat formuese, nivelin e kualifikimit sipas Kuadrit Kombëtar dhe Evropian të Kualifikimeve, rezultateve të të nxënit dhe vazhdimin të studimeve, kompetencave në përputhje me kërkesat e tregut të punës.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Emërtimi, përmbajtja e veprimtarive, shpërndarja e lëndëve dhe praktikave, mundësojnë, thellim të njohurive dhe aftësive për studime të mëtejshme dhe/ose punësimin e studentëve.	Po. Emërtimi dhe përmbajtja e veprimtarive të programit të studimit bachelor Financë Kontabilitet është bërë në përputhje me aktet ligjore e nënligjore në fuqi (Referuar Udhëzimit nr. 1, datë 14.01.2020 ¹³¹ i ndryshuar) ¹³² , (VKM-së nr. 41, datë 24.1.2018 ¹³³ , të ndryshuar me VKM-në nr. 185, datë 25.03.2021) ¹³⁴ . Lëndët e përfshira sipas veprimtarive i ofrojnë studentit të programit të studimit njohuri dhe përgatitje metodologjike të përgjithshme dhe karakterizuese duke i bërë të aftë për tregun e punës dhe të aftë për të vazhduar studimet në ciklet e mëtejshme.
Kriteri 2. Lëndët/modulet, shpërndarja në vite e semestra, vlerësimi në kredite e orë mësimore mundëson arritjen e objektivave formues të programit të studimit dhe rezultateve të pritshme të të nxënit.	Po. Lëndët/modulet, shpërndarja në vite e semestra, vlerësimi në kredite e orë mësimore mundëson arritjen e objektivave formues të programit të studimit dhe rezultateve të pritshme të të nxënit dhe aftësimin profesional. Lëndët janë shpërndarë në semestra. Në secilin semestër përfshihen lëndë bazë, lëndë formuese dhe karakterizuese duke mos bërë më shumë se 25 orë në javë. Programi i studimit bachelor Financë Kontabilitet është organizuar në përputhje me aktet ligjore e nënligjore (Referuar Udhëzimit nr. 1, datë 14.01.2020 ¹³⁵ i ndryshuar) ¹³⁶ , (VKM-së nr. 41, datë 24.1.2018 ¹³⁷ , të ndryshuar me VKM-në nr. 185, datë 25.03.2021) ¹³⁸ .
Kriteri 3. Struktura e programit, lëndët, raporti teori praktikë është në	Po. Struktura e programit, lëndët, raporti teori-praktikë është në përputhje me profilin e programit të studimit Financë Kontabilitet. (Referuar Planit mësimor i Programit të

¹²⁶ Evidencë 30. VKM Nr. 41 datë 24.1.2018 Për elementët e programeve të studimit të ofruara nga institucionet e arsimit të lartë

¹²⁷ Evidencë 54. VKM nr.185, datë 25.03.2021 Për disa ndryshime dhe shtesa në vendimin nr 41, datë 24.01.2018

¹²⁸ Evidencë 50. Prezantimi i syllabuseve dhe tezave 2014

¹²⁹ Evidencë 53. Syllabuset e lëndëve të ofruara në vite

¹³⁰ Evidencë 53. Syllabuset e lëndëve të ofruara në vite

¹³¹ Evidencë 47. Udhëzim i MASR nr.1 dt 14.1.2020 i ndryshuar

¹³² Evidencë 48. Udhëzim nr 7 datë 31.3.2021, për disa ndryshime në udhëzimin nr 1. datë 14.1.2020

¹³³ Evidencë 30. VKM Nr. 41 datë 24.1.2018 Për elementët e programeve të studimit të ofruara nga institucionet e arsimit të lartë

¹³⁴ Evidencë 54. VKM nr.185, datë 25.03.2021 Për disa ndryshime dhe shtesa në vendimin nr 41, datë 24.01.2018

¹³⁵ Evidencë 47. Udhëzim i MASR nr.1 dt 14.1.2020 i ndryshuar

¹³⁶ Evidencë 48. Udhëzim nr 7 datë 31.3.2021, për disa ndryshime në udhëzimin nr 1. datë 14.1.2020

¹³⁷ Evidencë 30. VKM Nr. 41 datë 24.1.2018 Për elementët e programeve të studimit të ofruara nga institucionet e arsimit të lartë

¹³⁸ Evidencë 54. VKM nr.185, datë 25.03.2021 Për disa ndryshime dhe shtesa në vendimin nr 41, datë 24.01.2018

përputhje me profilin e programit të studimit dhe e përafërt me programe të ngjashme ndërkombëtare.	<i>studimit Bachelor "Financë Kontabilitet")¹³⁹ Programi i studimit Financë Kontabilitet është i përafërt me programet bachelor Financë- Kontabilitet në Universitetin e Tiranës, Elbasanit "Aleksander Xhuvani", Shkodrës "Luigj Gurakuqi" etj.¹⁴⁰</i>			
Kriteri 4. Ndarja sipas veprimtarive formuese dhe raportet midis formimit teorik dhe praktik mundësojnë arritjen e objektivave formues, transferim të studimeve, mobilitet dhe punësim në përfundim të studimeve.	Po. Programi i studimit bachelor Financë Kontabilitet është organizuar në përputhje me aktet ligjore e nënligjore (<i>Referuar Udhëzimit nr. 1, datë 14.01.2020¹⁴¹ i ndryshuar¹⁴², (VKM-së nr. 41, datë 24.1.2018¹⁴³, të ndryshuar me VKM-në nr. 185, datë 25.03.2021)¹⁴⁴. Ndarja e lëndëve sipas veprimtarive formuese mundësojnë arritjen e objektivave formues dhe i mundësojnë studentëve transferim studimesh^{145, 146, 147} brenda dhe jashtë vendit dhe mobilitet.</i>			
Kriteri 5. Syllabuset (programet e lëndëve /moduleve) përditësohen në mënyrë të vazhdueshme për marrjen e kompetencave në përputhje me kërkesat e tregut të punës, duke përfshirë literaturën bazë dhe ndihmëse të viteve të fundit.	Po. Programet e lëndëve/moduleve të programit bachelor Financë Kontabilitet përditësohen në mënyrë të vazhdueshme në përputhje me akte ligjore e nënligjore dhe studimeve që njësia bazë bën mbi tregun lokal dhe ndërkombëtar të punës. Për të dytin vit rradhazi në kuadër të përmirësimit të programeve të lëndëve në përputhje me kërkesat e tregut të punës. Fakulteti i Biznesit organizon panairin e punës dhe Forumin ¹⁴⁸ . Programet e lëndëve përfshijnë literaturë të detyruar dhe ndihmëse të 5 viteve të fundit referuar formatit të syllabusve ¹⁴⁹ sipas Riorganizimit të Programit të studimit bachelor Financë Kontabilitet, viti 2018 ¹⁵⁰ dhe 2021.			
Kriteri 6. Përmbajtja e programit të studimit garanton përfitim të dijeve, aftësive dhe kompetencave të synuara.	Po. Përmbajtja e programit të studimit, rezultatet e pritshme të të nxëniet po ti referohemi koncepteve të fituara nga lëndët e zhvilluara garantojnë përfitim të dijeve, aftësive, shkathtësive e kompetencave që i përgjigjen nevojave të tregut dhe lehtësojnë punësimin e studentëve, mbështetur në dosjen e riorganizimit ¹⁵¹ .			
Kriteri 7. Përmbajtja e programit të studimit mundëson vijimin e mëtejshëm të studimeve dhe/ose punësimin e studentëve në përshtatje me pritshmëritë e kërkesat e tregut e punës.	Po. Ky program studimi ka objektiva plotësisht të qarta duke krijuar baza të qëndrueshme njohurish për studime të mëtejshme, Master Profesional, Master Shkencor ¹⁵² studime Doktorature ^{153, 154} . Njësia bazë përgjegjëse e programit të studimit kryen studime mbi tregun lokal e ndërkombëtar të punës për programin e studimit mbështetur në "Analiza ecurisë dhe studimi i tregut të punës së programit të studimit" dhe në "Studimin e tregut pas daljes së studentëve ¹⁵⁵ . Në Fakultetin e Biznesit është krijuar zyra ALUMNI që mundëson ruajtjen e marrëdhënieve me studentët e diplomuar ^{156,157}			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				✓

¹³⁹ Evidencë 35. Plani mësimor/kurrikula e Programit të studimit Bachelor "Financë Kontabilitet"

¹⁴⁰ Evidencë 43. Analizë krahasuese programe studimi të ofruara nga universitete publike brenda vendit.

¹⁴¹ Evidencë 47. Udhëzim i MASR nr.1 dt 14.1.2020 i ndryshuar

¹⁴² Evidencë 48. Udhëzim nr 7 datë 31.3.2021, për disa ndryshime në udhëzimin nr 1. datë 14.1.2020

¹⁴³ Evidencë 30. VKM Nr. 41 datë 24.1.2018 Për elementët e programeve të studimit të ofruara nga institucionet e arsimit të lartë

¹⁴⁴ Evidencë 54. VKM nr.185, datë 25.03.2021 Për disa ndryshime dhe shtesa në vendimin nr 41, datë 24.01.2018

¹⁴⁵ Evidencë 64. Transferimet e studimeve

¹⁴⁶ Evidencë 65. Lista e mobiliteteve të studentëve nga Fakulteti i Biznesit

¹⁴⁷ Evidencë 66. Info nga Alumni per punesimin pas studimeve

¹⁴⁸ Evidencë 61. Panairi i Punës

¹⁴⁹ Evidencë 53. Syllabuset e lëndëve të ofruara në vite

¹⁵⁰ Evidencë 31. Riorganizimi i Programit të studimit Bachelor "Financë Kontabilitet, viti 2018

¹⁵¹ Evidencë 31. Riorganizimi i Programit të studimit Bachelor "Financë Kontabilitet, viti 2018

¹⁵² Evidencë 55. VKM Nr.1161 Datë 25.11.2009

¹⁵³ Evidencë 56. Vendimi nr. 1115, datë 13.11.2009 Për hapjen e programit të studimeve të doktoratës në UAMD

¹⁵⁴ Evidencë 57. Urdhëri i MASR nr.134, datë 17.03.2022

¹⁵⁵ Evidencë 33. Analiza ecurisë dhe studimi i tregut të punës së programit të studimit

¹⁵⁶ Evidencë 59. Marreveshjen me raiffeisen per financimin e zyres Alumni

⁵⁸

Standardi II.5				
Institucioni i arsimit të lartë nxit përfshirjen e studentëve dhe partnerëve, rrjeteve dhe organizmave të tjera në hartimin dhe përmirësimin e vazhdueshëm të programit të studimit dhe realizimin me sukses në përputhje me objektivat e tyre.				
Kriteret		Vlerësimi		
<p>Kriteri 1. Për përmirësimin e përmbajtjes së programit të studimit dhe për përshtatjen sa më mirë me kërkesat e tregut të punës, gjatë hartimit dhe ecurisë së programit të studimit, njësitë përgjegjëse konsultohen dhe marrin parasysh propozimet e institucioneve partnere, të diplomuarve, dhe aktorëve të tjerë nga tregu i punës.</p>		<p>Po. Për përmirësimin e përmbajtjes së programeve të studimit dhe për përshtatjen sa më mirë me kërkesat e tregut e punës, departamenti përgjegjës konsultohet dhe merr parasysh propozimet për ndryshime referuar “Studimi (periodik) për tregun e punës, dhe ecurisë pas daljes së studentëve^{158,159}. Për të dytin vit rradhazi në kuadër të përmirësimit të programeve të lëndëve në përputhje me kërkesat e tregut të punës Fakulteti i Biznesit organizon panairin e punës dhe Forumin¹⁶⁰.</p>		
<p>Kriteri 2. Institucioni nxit dhe përfshin në diskutime studentët dhe strukturat e tyre, mban kontakte dhe konsultohet vazhdimisht me studentët e diplomuar, për përmirësimin e programit të studimit, dhe reflektimin kur ato janë në ndihmë të përmirësimit të programit të studimit.</p>		<p>Po. Institucioni i arsimit të lartë garanton përfshirjen e studentëve në vendimmarrje (<i>Referuar neni 84, pika c e Rregullores së Fakultetit të Biznesit</i>)¹⁶¹. Institucioni garanton që studentët të vlerësojnë procesin akademik nëpërmjet pyetësorit drejtuar studentëve¹⁶², në kuadër të përmirësimit të cilësisë së intitucionit (mundësuar nga Drejtoria e Kurrikulës dhe Standarteve të Cilësisë). Institucioni ka të ngritur dhe funksional Sistemin e Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë dhe zbaton një strategji institucionale për përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë¹⁶³, ku përfshihen edhe studentët dhe bashkëpunëtorë e ekspertë të jashtëm, neni 2 i NJSBC¹⁶⁴.</p>		
<p>Kriteri 3. Njësia përgjegjëse përmirëson, përditëson, përshtat programin e studimit në përputhje me propozimet dhe zhvillimet e fundit në fusha të ndryshme në bashkëpunim me rrjete profesionistësh, shoqata, urdhra profesionalë (veçanërisht në fushën e mjekësisë) dhe institucione publike e private.</p>		<p>Po. Njësia bazë përgjegjëse për programin e studimit Financë Kontabilitet ka nënshkruar marrëveshje të shumta bashkëpunimi me biznese/institucione lokale dhe kombëtare. Në funksion të këtyre marrëveshjeve njësia bazë ka përshtatur, përmirësuar përditësuar programin e studimit. Marrëveshje të tjera bashkëpunimi me insitucione dhe biznese në funksion të Departamentit Financë Kontabilitet janë nënshkruar dhe në nivel Njësie Kryesore dhe Institucioni.^{165, 166, 167} Institucioni ka ngritur Bordin Strategjik Këshillimor për Sipërmarrje dhe Inovacion për të dhënë kontribut në qasjen me tregun e punës dhe sipërmarrjen dhe përshtatjen e kurrikulave mësimore në përputhje me nevojat e tregut dhe përgjigjia e shpejtë ndaj këtyre ndryshimeve, jo vetëm në shkallë lokale, por edhe në shkallë kombëtare¹⁶⁸</p>		
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				✓

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës II	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht

¹⁵⁸ Evidencë 33. Analiza ecurisë dhe studimi i tregut të punës së programit të studimit

¹⁵⁹ Evidencë 66. Info nga Alumni për punësimin pas studimeve

¹⁶⁰ Evidencë 61. Panairi i Punës

¹⁶¹ Evidencë 22. Rregullore e Fakultetit të Biznesit

¹⁶² Evidencë 62. Pyetësori i studentëve

¹⁶³ Evidencë 63. Për ngritjen e grupeve të punës për akreditimin e programeve të studimit

¹⁶⁴ Evidencë 13. Rregullore për Funksionimin dhe Organizimin e Sistemit të Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë

¹⁶⁵ Evidencë 26. Analizë e Marrëveshjeve Dep. FK, V.A 21-22

¹⁶⁶ Evidencë 69. Marrëveshjet e bashkëpunimit në nivel Fakulteti

¹⁶⁷ Evidencë 24. Evidencë 24. Lista e marrëveshjeve në nivel Institucional të UAMD

¹⁶⁸ Evidencë 68. Bordi Strategjik Këshillimor për Sipërmarrje dhe Inovacion

III. MËSIMDHËNIA, MËSIMNXËNIA, VLERËSIMI DHE KOMPETENCAT

Standardi III.1	
Institucioni i arsimit të lartë garanton procesin e të nxënit, aftësimin profesional e shkencor me metodat dhe praktikatat më të mira me në qendër studentin, që sigurojnë arritjen e rezultateve.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Format e mësimdhënies, mësimnxënies dhe transmetimit të dijeve e njohurive janë leksionet, seminarët, punët laboratorike, detyrat e kursit/estetë, projektet, praktikatat profesionale e klinike, orët e hapura dhe çdo formë tjetër e miratuar nga institucioni.	Po. Referuar Rregullores së Fakultetit ¹⁶⁹ , Neni 53, pika 1, Riorganizimit të Programit të studimit Bachelor F-K ¹⁷⁰ , Rregullorja e programit të studimit Bachelor Financë - Kontabilitet ¹⁷¹ si dhe në rregulloren e UAMD-së ¹⁷² në Nenin 60, pika 5, orët e mësimin zhvillohen të pandara në leksione dhe seminarë me të njëjtin lektor. Format kryesore të mësimdhënies, mësimnxënies dhe transmetimit të dijeve e njohurive janë: leksionet, punët laboratorike, detyrat e kursit/estetë, projektet, orët e hapura dhe çdo formë tjetër e miratuar nga institucioni ¹⁷³ .
Kriteri 2. Personeli akademik respekton dhe u përgjigjet larmisë dhe nevojave të studentëve, duke ofruar forma, mënyra, metoda e mundësi alternative të mësimdhënies e mësimnxënies.	Po. Personeli akademik paraqet në syllabusin e çdo lënde/ moduli mënyrën e organizimit të lëndës/ modulit duke përfshirë leksione, seminarë, seanca diskutimi me raste studimore e praktika ushtrimore bazuar në Rregulloren e Fakultetit ¹⁷⁴ , Neni 53, pika 1. Personeli akademik mundëson forma, mënyra e metoda alternative të mësimdhënies e mësimnxënies në mënyrë që ti përgjigjet nevojave të ndryshme të studentëve ¹⁷⁵ .
Kriteri 3. Institucioni mbështet personelin akademik në përmirësimin e kompetencave didaktike dhe në përputhje me rezultatet e pritshme të të nxënit.	Po. Universiteti "Aleksandër Moisiu" ka realizuar marrëveshje bashkëpunimi me institucione të ndryshme ¹⁷⁶ duke mbështetur stafin akademik të aplikojë për mobilitete trajnimi apo mësimdhënie në Universitete të ndryshme. Fakulteti i Biznesit gjithashtu organizon aktivitete të ndryshme ku merr pjesë i gjithë stafi akademik me qëllim nxitjen e përmirësimit të vazhdueshmëm të kompetencave didaktike ¹⁷⁷ . Departamenti përmes organizimit të workshopeve ¹⁷⁸ , trajnimeve ¹⁷⁹ dhe leksioneve të hapura me të ftuar ekspertë të fushave të ndryshme i mundëson stafit që të njihen me zhvillime të reja në fusha të ndryshme në përputhje me programin e studimit ¹⁸⁰ .
Kriteri 4. Personeli akademik i angazhuar në mësimdhënien në program është kompetent në shpjegimin e njohurive dhe koncepteve, përdor metoda të ndryshme të mësimdhënies interaktive dhe diskutime me në qendër studentin, nxit te student mendimin krijues, atë kritik si dhe autonominë e përgjegjshmërinë.	Po. Personeli akademik i angazhuar në programin e studimit Bachelor F-K vjen me një eksperiencë shumëvjeçare në mësimdhënie ¹⁸¹ por dhe profesionistë të fushave të financës dhe kontabilitetit ¹⁸² duke qenë kështu kompetent në shpjegimin e njohurive dhe koncepteve e duke integruar teorinë me praktikën. Kjo bën të mundur që lektori të nxit te studenti mendimin krijues, atë kritik si dhe autonominë e përgjegjshmërinë përmes organizimit të diskutimeve me raste studimore, detyrave të kursit apo ushtrime praktike duke përdorur metoda të ndryshme të mësimdhënies interaktive ¹⁸³ .

¹⁶⁹ Evidencë 22. Rregullore e Fakultetit të Biznesit

¹⁷⁰ Evidencë 31. Riorganizimi i programit të studimit Bachelor Financë – Kontabilitet, Viti 2018

¹⁷¹ Evidencë 32. Rregullore e programit të studimit Bachelor Financë – Kontabilitet

¹⁷² Evidencë 8. Rregullore e Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës

¹⁷³ Evidencë 34. Përmbledhëse e metodave interaktive të përdorura për mësimdhënie

¹⁷⁴ Evidencë 22. Rregullore e Fakultetit të Biznesit

¹⁷⁵ Evidencë 34. Përmbledhëse e metodave interaktive të përdorura për mësimdhënie

¹⁷⁶ Evidencë 24. Lista e marrëveshjeve në kuadër Institucional të UAMD

¹⁷⁷ Evidencë 50. Prezantimi i syllabuseve dhe tezave 2014

¹⁷⁸ Evidencë 78. Workshop organizuar për Stafin Akademik nga Fakulteti Biznesit

¹⁷⁹ Evidencë 200. Trajnim për stafin chevening

¹⁸⁰ Evidencë 80. Aktivitete Fakulteti Biznesit

¹⁸¹ Evidencë 89. Dosje të vetvlerësimit të stafit akademik dep FK , bachelor FK

¹⁸² Evidencë 98. CV të stafit akademik dep FK , bachelor FK

¹⁸³ Evidencë 34. Përmbledhëse e metodave interaktive të përdorura për mësimdhënie

<p>Kriteri 6. Programet e studimit Bachelor, që ofrohen në të njëjtën fushë studimi, cikël si dhe me të njëjtën emërtesë, duhet të kenë përmbajtje të ngjashme në nivel, së paku 70 për qind.</p>	<p>Po. Referuar nenit 86, pika 2 të Ligjit nr. 80/2015⁸¹ Programi i studimit bachelor “Financë Kontabilitet” ka përmbajtje të ngjashme në nivel, së paku 70% me programet që ofrohen në të njëjtën fushë studimi, cikël dhe në të njëjtën emërtesë (Referuar Programeve të studimit të ciklit të parë, të fushës së studimit “Financë Kontabilitetit” të ofruara nga universitete publike benda vendit)⁸²</p>			
<p>Kriteri 7. Programi i studimit shoqërohet me kodin përkatës, sipas fushës së studimit dhe klasifikimeve të bëra publike nga ministria përgjegjëse për arsimin. Më tej kryhet kodifikimi i lëndëve të programit.</p>	<p>Po. Referuar Strategjisë Kombëtare të Arsimit 2021–2026 dhe planit të veprimit për zbatimin e saj, realizimi i kodifikimit të programeve të studimit, në zbatim të nenit 86⁸³, pika 4 të Ligjit për Arsimin e Lartë, parashikohej të niste nga MAS në TM2-2023⁸⁴, bazuar VKM nr. 310, date 11.5.2022⁸⁵. UAMD ka kërkuar propozime për kodifikimin e programeve të studimit⁸⁶, ⁸⁷, ku Departamenti i Financë Kontabilitetit ka kodifikuar programet e ofruara pranë tij (Referuar Shkresës për kodifikimin e programeve të Departamentit të Financë Kontabilitetit)⁸⁸.</p>			
<p>Kriteri 8. Programet e studimit mund të jenë edhe programe të përbashkëta midis dy ose më shumë institucioneve të arsimit të lartë, vendas dhe të huaj, në përputhje me legjislacionin në fuqi.</p>	<p>Po. Programi i studimit “Financë Kontabilitet” nuk është program i përbashkët me institucion tjetër të arsimit të lartë, vendas apo të huaj. Ky program studimi ofrohet vetëm nga Fakulteti i Biznesit, Universiteti “Aleksandër Moisiu”, Durrës.</p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p> <p style="text-align: center;">✓</p>

Standardi II.2

Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush kërkesat ligjore dhe standardet e cilësisë për këto njësi.

Kriteret	Vlerësimi
<p>Kriteri 1. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush detyrimet e përcaktuara në legjislacionin në fuqi për organizimin dhe strukturën akademike, stafet akademike vlerësimin dhe akreditimin.</p>	<p>Po. UAMD në mbështetje të dispozitave ligjore⁸⁹ si dhe në zbatim të misionit dhe qëllimeve e objektivave të saj, është e organizuar në njësi kryesore (fakultetet), njësi bazë (Departamentet/qendrat kërkimore) si dhe njësi të tjera (laboratorët)⁹⁰. Çdo Fakultet ka së paku 3 njësi bazë (Referuar nenit 23, pika 2 të Ligjit nr. 80/2015)⁹¹. Fakulteti i Biznesit ka në përbërje të tij 5 departamente⁹²: Departamenti i Financë Kontabilitetit, Departamenti i Menaxhimit, Departamenti i Shkencave Ekonomike, Departamenti i Marketingut dhe Departamenti i Turizmit. Secili departament ka në</p>

⁸¹ Evidencë 20. Ligji nr. 80/2015 “Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë”

⁸² Evidencë 43. Analizë krahasuese programe studimi të ofruara nga universitete publike brenda vendit

⁸³ Evidencë 20. Ligji nr. 80/2015 “Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë”

⁸⁴ Evidencë 7. Vendim nr. 621, date 22.10.2021 “Për miratimin e Strategjisë Kombëtare për Arsimin 2021-2026 dhe të planit për zbatimin e saj”

⁸⁵ Evidencë 21. Vendim nr. 310, datë 11.5.2022 “Për specifikimet dhe përmbajtjen e kodifikimit të programeve të studimit të ofruara nga Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë”

⁸⁶ Evidencë 73. Kërkesë për propozime të kodifikimit të programeve të studimit të ofruara nga UAMD

⁸⁷ Evidencë 74. Udhëzim nr. 31, datë 15.11.2022 për “Procedurat për kodifikimin e programeve të studimit të ofruara nga institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë”

⁸⁸ Evidencë 75. Shkresë për Kodifikimin e programeve të studimit të ofruara nga Departamenti i Financë Kontabilitetit

⁸⁹ Evidencë 20. Ligji nr. 80/2015 “Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë”

⁹⁰ Evidencë 14. Organigrama e Universitetit Aleksandër Moisiu

⁹¹ Evidencë 20. Ligji nr. 80/2015 “Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë”

⁹² Evidencë 15. Organigrama e Fakultetit të Biznesit

Adresa: “Rruga e Durrësit”

Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë

Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al






fushë të specializuar studimi ose profesionale.	
Kriteri 3. Programet e studimit kanë të përcaktuar qartë veprimtaritë formuese duke grupuar lëndët/modulet sipas kategoritë të përcaktuara dhe me ngarkesën përkatëse në kredite.	Po. Programi i studimit i ka të përcaktuara qartë veprimtaritë formuese, duke grupuar lëndët/modulet sipas kategorive të përcaktuara dhe me ngarkesën përkatëse në kredite, të organizuara në kategoritë A, B, C, D dhe E të cilat janë të ndërthurura, të detyrueshme dhe me zgjedhje (<i>Referuar Planit mësimor/kurrikula e Programit të studimit Bachelor "Financë Kontabilitet"</i>) ⁶³ . Përbëja e strukturës së programit të studimit është përcaktuar në akte ligjore e nënligjore (<i>Referuar Kreut IV të Udhëzimit nr. 1, datë 14.01.2020</i> ⁶⁴ i ndryshuar) ⁶⁵ , (<i>Referuar pikës 2.5 të VKM-së nr. 41, datë 24.1.2018</i> ⁶⁶ , të ndryshuar me VKM-në nr. 185, datë 25.03.2021) ⁶⁷ .
Kriteri 4. Programi i studimit ka të përcaktuara ngarkesën në kredite për realizimin e praktikës profesionale dhe të detyrimeve përmbyllëse.	Po. Programi i studimit ⁶⁸ është i përbërë nga veprimtari formuese (A-E), ku në kategorinë D përfshihen lëndët plotësuese si dhe praktika profesionale, ndërsa në kategorinë E janë detyrimet përmbyllëse për diplomim (<i>Referuar pikës 2.5 dhe Shtojcës nr. 1, tabela 1 të VKM-së nr. 41, datë 24.1.2018</i> ⁶⁹ , të ndryshuar me VKM-në nr. 185, datë 25.03.2021) ⁷⁰ , (<i>Referuar nenit 19 dhe 20 rregullores së programit të studimit</i>) ⁷¹ , (<i>Referuar Rregullores së Diplomimit</i>) ⁷²
Kriteri 5. Forma e organizimit të studimeve, pranimi i studentëve dhe financimi në institucionet e arsimit të lartë me status të veçantë realizohen në përputhje me ligjin e arsimit të lartë dhe specifikat përkatëse, të përcaktuara me udhëzim të ministrisë përgjegjëse për arsimin.	Po. Departamenti i Financë Kontabilitetit i propozon njësisë bazë kriteret dhe procedurat për pranimin në programet e studimit ^{73, 74} , të cilat miratohen nga Senati Akademik ⁷⁵ . Në kuotat e pranimit parashikohen edhe kuota për kategori të veçanta si për kandidatët për studentë nga trojet, pakicat kombëtare, me status jetimi si dhe personat me aftësi të veçanta. Në përmbushje të misionit të UAMD-së për të siguruar një ambient suportues që mbështet pjesëmarrjen dhe fuqizimin e çdo studenti, institucioni për t'u ardhur në ndihmë studentëve me aftësi të kufizuara ka krijuar një Njësi Shërbimi për Aftësinë e Kufizuar pranë Zyrës së Kujdesit ndaj Studentëve (<i>Referuar Rregullores për Studentët me aftësi të kufizuara</i>) ⁷⁶ . Në godinat e UAMD-së është vënë në dispozicion infrastruktura e nevojshme për të lehtësuar lëvizjen e tyre. Institucioni harton dhe zbaton në përputhje me aktet ligjore ^{77, 78} përkatëse procedurën për pranimin e dokumentacionit përkatës dhe miratimin e studentëve të cilët përfitojnë nga ky kriter. Studentët e kategorive sociale të veçanta përfitojnë bursë në masën 100% ose 50% ^{79, 80} .

⁶³ Evidencë 35. Plani mësimor/kurrikula e Programit të studimit Bachelor "Financë Kontabilitet"

⁶⁴ Evidencë 47. Udhëzim i MASR nr.1 dt 14.1.2020 i ndryshuar

⁶⁵ Evidencë 48. Udhëzim nr 7 datë 31.3.2021, për disa ndryshime në udhëzimin nr 1. datë 14.1.2020

⁶⁶ Evidencë 30. VKM Nr. 41 datë 24.1.2018 Për elementët e programeve të studimit të ofruara nga institucionet e arsimit të lartë

⁶⁷ Evidencë 54. VKM nr.185, datë 25.03.2021 Për disa ndryshime dhe shtesa në vendimin nr 41, datë 24.01.2018

⁶⁸ Evidencë 35. Plani mësimor/kurrikula e Programit të studimit Bachelor "Financë Kontabilitet"

⁶⁹ Evidencë 30. VKM Nr. 41 datë 24.1.2018 Për elementët e programeve të studimit të ofruara nga institucionet e arsimit të lartë

⁷⁰ Evidencë 54. VKM nr.185, datë 25.03.2021 Për disa ndryshime dhe shtesa në vendimin nr 41, datë 24.01.2018

⁷¹ Evidencë 32. Rregullore e programit të studimit Bachelor "Financë Kontabilitet"

⁷² Evidencë 36. Rregullore e Detyrimeve Përmbyllëse Bachelor

⁷³ Evidencë 157. Mbi kriteret e pranimit te sistemit bachelor per departamenti Financë - Kontabilitet per V.A 2022-2023

⁷⁴ Evidencë 158. Mbi kriteret e pranimit te sistemit bachelor per departamenti Financë - Kontabilitet per V.A 2023-2024

⁷⁵ Evidencë 38. Vendimet për përcaktimin e kriterëve të pranimit të studentëve në UAMD – Viti Akademik 2022-2023

⁷⁶ Evidencë 39. Rregullore për studentët me aftësi të kufizuara

⁷⁷ Evidencë 20. Ligji nr. 80/2015 "Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë"

⁷⁸ Evidencë 40. VKM nr. 903, datë 21.12.2016 të ndryshuar me VKM nr. 450, datë 22.5.2017; nr. 697, datë 21.11.2018; nr. 39, datë 23.1.2019; nr. 755, datë 30.11.2019

⁷⁹ Evidencë 41. Vendim i Bordit të Administrimit nr. 3, datë 18.2.2022

<https://www.uamd.edu.al/wp-content/uploads/2019/03/vendimi-3.pdf>

⁸⁰ Evidencë 42. Vendim i Bordit të Administrimit nr. 5, datë 18.2.2022

<https://www.uamd.edu.al/wp-content/uploads/2019/03/vendimi-5.pdf>

Adresa: "Rruga e Durrësit"

Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë

Tel:+355 (04) 222-43423

Web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al

<p>Në të njëjtën kohë siguron udhëheqjen, mbështetjen dhe ndërtimin e marrëdhënieve të respektit të ndërsjellë mes tyre.</p>				
<p>Kriteri 5. Njësia përgjegjëse për ofrimin e programit të studimit, vlerëson dhe përmirëson format e metodat e mësimdhënies në mënyrë periodike, duke përfshirë studentët në këtë proces dhe duke reflektuar mendimet e këshillat e tyre.</p>	<p>Po. Departamenti i Financë-Kontabilitetit ngre çdo vit një grup pune¹⁸⁴ për të pregatitur analizën vjetore¹⁸⁵ të tij përmes së cilës vlerëson përputhjen e metodave të përdorura të mësimdhënies me objektivat formuese. Qëllimi kryesor i departamentit Financë-Kontabilitet është të përmirësojë nga njëri vit në tjetrin teknikat e mësimdhënies dhe këtë e realizon duke përfshirë edhe studentët në këtë proces. Çdo vit studentëve i drejtohet një pyetësor ku vlerësojnë format e përdorura të mësimdhënies nga lektorët në auditor dhe më pas syzjerimet e tyre reflektohen te anëtarët e departamentit. Mënyrat dhe format e mësimdhënies të përdorura në programin e studimit bachelor Financë - Kontabilitet janë të shprehura në Nenin 68, pika 6 e Rregullores së UAMD-së¹⁸⁶ dhe në Nenin 59, pika 6 e Rregullores së Fakultetit të Biznesit¹⁸⁷.</p>			
<p>Kriteri 6. Institucioni organizon struktura/ njësi në nivel institucional që promovojnë përmirësimin e vazhdueshëm të mësimdhënies, koordinojnë dhe bashkërendojnë me njësitë kryesore/bazë aktivitetet në kuadër të përmirësimit të cilësisë së mësimdhënies. Strukturat dhe njësitë përgjegjëse mbështesin eksperimentimin dhe zhvillimin e metodave të reja inovative të mësimdhënies, trajnojnë vazhdimisht personelin akademik për përmirësimin e aftësive të mësimdhënies dhe zbatimit të metodave të reja.</p>	<p>Po. Për të përmirësuar mësimdhënien në rang institucioni, ngrihen grupe të posaçme kërkimore-shkencore me vendim Senati dhe Dekanati¹⁸⁸. Drejtuesi i njësisë bazë bën shpalljen e kriterëve që duhet të plotësojë secili drejtues i grupit kërkimor-shkencor¹⁸⁹. Më pas drejtuesi i njësisë bazë bën emërimin e kandidatit fitues. Në Universitetin “Aleksandër Moisiu” për të rritur dhe garantuar cilësinë e mësimdhënies është ngritur Njësia e Brendshme e Sigurimit të Cilësisë, aktiviteti i së cilës është e mbështetur në rregulloren e kësaj njësie¹⁹⁰. Universiteti “Aleksandër Moisiu” mbështet dhe promovon përdorimin dhe promovimin e metodave të reja inovative¹⁹¹ në kuadër të përmirësimit të mësimdhënies mbështetur në Rregulloren e Departamentit Financë - Kontabilitet ¹⁹² në Nenin 19 të saj. Gjithashtu përdorimi i alternativave të ndryshme të mësimdhënies¹⁹³ është një ndër prioritetet e personelit akademik, i cili ka në fokus mënyrën e transmetimit sa më kuptueshëm të njohurive tek studentët. Universiteti dhe njësitë përgjegjëse angazhohen që të trajnojnë vazhdimisht personelin akademik për përmirësimin e aftësive të mësimdhënies¹⁹⁴ dhe implementimit të metodave të reja. Këto teknika përfshijnë angazhimin e personelit në shkëmbime të stafit akademik me universitetet e tjera homologe në nivel fakulteti¹⁹⁵ dhe në kuadër të programeve Erasmus +¹⁹⁶.</p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p> <p style="text-align: center;">✓</p>

¹⁸⁴ Evidencë 81. Vendim ngritja e grupit te punes per analizen e departamentit

¹⁸⁵ Evidencë 82. Analiza Vjetore 2018-2022, Departamenti Financë-Kontabilitet

¹⁸⁶ Evidencë 8. Rregullore e Universitetit “Aleksandër Moisiu” Durrës

¹⁸⁷ Evidencë 22. Rregullore e Fakultetit të Biznesit

¹⁸⁸ Evidencë 90. Fushat kërkimore të dep. FK për ciklin 1.2.3, 25.01.2022

¹⁸⁹ Evidencë 12. Ngritje grupi kerkimor mesimor lektorët e departamentit Financë-Kontabilitet 2021

¹⁹⁰ Evidencë 13. Rregullore për Funkcionimin dhe Organizimin e Sistemit të Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë

¹⁹¹ Evidencë 34. Përmbledhëse e Metodave interaktive të përdorura për mësimdhënie

¹⁹² Evidencë 126. Rregullore e Departamentit Financë Kontabilitet

¹⁹³ Evidencë 34. Përmbledhëse e Metodave interaktive të përdorura për mësimdhënie

¹⁹⁴ Evidencë 60. Lista e mobiliteteve te stafit

¹⁹⁵ Evidencë 69. Marrëveshjet e bashkëpunimit në nivel Universiteti dhe Fakulteti Biznesit

¹⁹⁶ Evidencë 79. Lista e marreveshjeve bilaterale per shkembime

Adresa: “Rruga e Durrësit”

Pramë gjim. «Q. Stafa», Tiranë

Tel: +355 (04) 222-43123

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al






Standardi III.2

Institucioni harton rregullore dhe procedura të posaçme të testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale dhe garanton zbatimin e tyre.

Kriteret	Vlerësimi
<p>Kriteri 1. Kriteret dhe mënyra e testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale përcaktohen në Rregulloren e programit të studimit/Rregulloren e Institucionit/rregullore të posaçme, bëhen publike dhe njihen nga studentët.</p>	<p>Po. Në Universitetin “Aleksandër Moisiu” dhe në Fakultetin e Biznesit kriteret dhe mënyra e testimit e vlerësimit të njohurive dijeve dhe aftësive profesionale, janë specifikuar në Rregulloren e UAMD-së¹⁹⁷ në Nenin 68, pika 1-6, si dhe në Rregulloren e Provimeve¹⁹⁸, Neni 2. Studentëve ju bëhet me dije mënyra si do të vlerësohen (skema e vlerësimit me pike dhe konvertuar në note) në orën e parë të leksionit kur bëhet prezantimi i syllabusit. Lекtori i lëndës ka detyrë që pasi ka bërë korrigjimin e provimeve të bëjë ballafaqimin me studentët duke parë gjithësecili tezën e tij të provimit, dhe më pas të zbardhë procesverbalin.</p>
<p>Kriteri 2. Në fillim të çdo lënde/moduli studentët informohen me metodologjinë e testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale e shkencore të parashikuara në syllabuset e lëndëve/moduleve nga titullari i lëndës/modulit.</p>	<p>Po. Bazuar në Rregulloren e Fakultetit¹⁹⁹, Neni 53, pika 3, Rregulloren e UAMD-së²⁰⁰, Neni 62, pika 3, në javën e parë të leksionit, çdo lektor prezanton syllabusin e lëndës/modulit duke informuar studentët për metodologjinë e testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale e shkencore. Lекtori jep informacione të detajuara për mënyrën e vlerësimit të lëndës/modulit përmes sistemit të pikëve të shpërndara në provimin e, ndërmjetëm, provimin përfundimtar si dhe detyrave të kursit.</p>
<p>Kriteri 3. Testimi e vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale e shkencore realizohet në forma dhe mënyra të ndryshme, duke i dhënë mundësi studentit të demonstrojë njohuritë dhe kompetencat e fituara.</p>	<p>Po. Që në prezantimin e syllabusit, lektori ka prezantuar dhe mënyrën e testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale e shkencore. Kështu, sipas Rregullores së Provimeve²⁰¹, Neni 2, vlerësimi bëhet me provime në secilën lëndë, ku provimi i ndërmjetëm ka 400 pikë, provimi përfundimtar 500 pikë dhe 100 pikë përmes detyrave të kursit, projektet, esetë të cilat mund të realizohen në mënyra të ndryshme në varësi të lëndës duke i dhënë mundësi studentit të demonstrojë njohuritë dhe kompetencat e fituara gjatë lëndës/modulit siç është cituar në Rregulloren e Fakultetit²⁰², Neni 59, pika 6. Bazuar po në Rregulloren e Fakultetit²⁰³, Neni 60, pika 6, tezat e provimit duhet të jenë të përgatitura sipas formatit të miratuar në njësinë bazë dhe nënshkruhen nga Përgjegjësi i Departamentit, jo më vonë se dita e fundit e javës që paraprin provimin.</p>
<p>Kriteri 4. Njësia bazë/Personeli akademik vlerëson dhe përmirëson format e metodat e mësimdhënies në mënyrë periodike, duke përfshirë studentët në këtë proces dhe duke reflektuar mendimet e sugjerimet e tyre.</p>	<p>Po. Departamenti i Financë-Kontabilitetit ngre çdo vit një grup pune²⁰⁴ për të përgatitur analizën vjetore²⁰⁵ të tij përmes së cilës vlerëson përputhjen e metodave të përdorura të mësimdhënies me objektivat formuese. Qëllimi kryesor i departamentit Financë-Kontabilitet është të përmirësojë nga njëri vit në tjetrin teknikat e mësimdhënies dhe këtë e realizon duke përfshirë edhe studentët në këtë proces. Çdo vit studentëve i drejtohet një pyetësor²⁰⁶ ku vlerësojnë format e përdorura të mësimdhënies nga lektorët në auditor dhe më pas sygjerimet e tyre reflektohen te anëtarët e departamentit. Mënyrat dhe format e mësimdhënies të përdorura në</p>

¹⁹⁷ Evidencë 8. Rregullore e Universitetit “Aleksandër Moisiu” Durrës

¹⁹⁸ Evidencë 83. Rregullore e Provimeve të FB

¹⁹⁹ Evidencë 22. Rregullore e Fakultetit të Biznesit

²⁰⁰ Evidencë 8. Rregullore e Universitetit “Aleksandër Moisiu” Durrës

²⁰¹ Evidencë 83. Rregullore e Provimeve të FB

²⁰² Evidencë 22. Rregullore e Fakultetit të Biznesit

²⁰³ Evidencë 22. Rregullore e Fakultetit të Biznesit

²⁰⁴ Evidencë 81. Vendim ngritja e grupit te punes per analizen e departamentit

²⁰⁵ Evidencë 82. Analiza Vjetore 2018-2022, Departamenti Financë-Kontabilitet

²⁰⁶ Evidencë 185. Vleresimi i lektoreve_Raportet e Fakultetit te Biznesit

Adresa: “Rruga e Durrësit”

Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë

Tel:+355 (04) 222-43423

Web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al

	programin e studimit bachelor F-K janë të shprehura në Nenin 68, pika 6 e Rregullores së UAMD-së ²⁰⁷ dhe në Nenin 59, pika 6 e Rregullores së Fakultetit të Biznesit ²⁰⁸ .			
Kriteri 5. Institucioni mundëson përdorimin e metodave të shumëllojshme dhe fleksible pedagogjike, të përshtatshme e në përputhje me rezultatet e pritshme të të nxënësve, objektivat formuese dhe kërkesat e punëdhënësve. Format dhe metodat e mësimdhënies inkurajojnë sensin e autonomisë të studentit, duke siguruar në të njëjtën kohë udhëzimin dhe mbështetjen nga mësimdhënësi dhe ndërtimin e marrëdhënieve të respektit të ndërsjellë mes tyre.	<p>Po. Universiteti “Aleksandër Moisiu” ka realizuar marrëveshje bashkëpunimi me institucione të ndryshme duke mbështetur stafin akademik të aplikojë për mobilitete trajnimi apo mësimdhënie në Universitete të ndryshme. Këto trajnime dhe eksperiencat kanë ndihmuar në përmirësimin e aftësive didaktive duke sjellë një frymë të re në departament. Fakulteti i Biznesit nxit përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë së mësimdhënies dhe përmirësimin të kompetencave didaktike dhe për këtë arsye herë pas here organizohen aktivitetet e ndryshme ku merr pjesë i gjithë stafi akademik i Fakultetit të Biznesit. Departamenti i Financë-Kontabilitetit në analizat vjetore vlerëson përputhjen e metodave të përdorura të mësimdhënies me objektivat formuese. Fakulteti Biznesit ka organizuar aktivitetet në ambiente të Universitetit gjatë por edhe pranë bizneseve për të kuptuar më mirë nevojat që ka biznesi dhe tregu i punës. Gjithashtu aktivitetet e shumta në formën e leksioneve të hapura, ku ftohen ekspertë të fushave të ndryshme, janë pjesë e aktiviteteve që organizohen në ndihmë të studentëve. Në këtë mënyrë programi Bachelor Financë - Kontabilitet me anë të kurrikulave që ofron, i përgatit studentët të jenë të formuar profesionalisht dhe të jenë të gatshëm për tregun e punës.</p> <p>Qëllimi kryesor i mësimdhënies është që të nxiten studentët që të japin mendimin e tyre individual duke i angazhuar në projekte individuale, si dhe propaganda dhe stimulimi që bëhet për pjesëmarrjen e tyre në konferenca studentore, konkurse të ndryshme të organizuara nga Banka e Shqipërisë etj. Gjithashtu studentët e departamentit Financë-Kontabilitet të mbështetur dhe nga lektorët e tyre marrin pjesë në konferencat e organizuara nga Agjencia Mbikqyrjes Financiare dhe Banka e Shqipërisë.²⁰⁹</p>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				✓

Standardi III.3	
Institucioni siguron vlerësim të drejtë dhe transparent, bazuar në meritën e çdo studenti duke përfshirë dhe procesin e ankimimit.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Testimi e vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale realizohet gjatë gjithë vitit akademik dhe reflektohet në vlerësimin përfundimtar, të parashikuara në syllabuset e lëndëve/ moduleve nga titullari i lëndës/modulit.	Po. Mënyra e testimit dhe vlerësimit të njohurive është prezantuar që ditën e parë të leksionit në prezantimin e syllabusit. Lektorët vlerësojnë njohuritë e përfuara përmes provimit të ndërmjetëm dhe atij përfundimtar si dhe detyrave të kursit ose projekteve, apo ushtrimeve siç është prezantuar në syllabus dhe këtë jua bën të ditur studentëve. (Referuar në rregulloret përkatëse) ²¹⁰²¹¹
Kriteri 2. Institucioni vë në zbatim sisteme elektronike të testimit dhe vlerësimit, të cilat shmangin forma të ndryshme abuzimi dhe rrisin transparencën.	Po. Gjatë pandemisë, lektorët kanë përdorur sistemin elektronik të testimit Platformën Clean Score ²¹² apo dhe mundësi të ndryshme si google form apo quizet nga sistemi

²⁰⁷ Evidencë 8. Rregullore e Universitetit “Aleksandër Moisiu” Durrës

²⁰⁸ Evidencë 22. Rregullore e Fakultetit të Biznesit

²⁰⁹ Evidencë 84. Pjesëmarrje e studenteve konkurruese me teme Bursa Virtuale e Titujve

²¹⁰ Evidencë 22. Rregullore e Fakultetit të Biznesit

²¹¹ Evidencë 32. Rregullore e programit të studimit Bachelor “Financë

²¹² Evidencë 169. Email Njoftim Clean Score_dixhitalizimit të procesit të zhvillimit të provimeve

Adresa: “Rruga e Durrësit”

Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë

Tel:+355 (04) 222-43423

Web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al

	Microsoft Teams ²¹³ . Ka lektorë që vazhdojnë të përdorin të tilla sisteme të cilat shmanjin forma të ndryshme abuzimi dhe rrisin transparencën. ²¹⁴
Kriteri 3. Vlerësimi përfundimtar i lëndës bëhet në përputhje me syllabusin dhe bazën ligjore në fuqi.	Po. Sipas rregullores së Universitetit “Aleksandër Moisiu” ²¹⁵ , Fakultetit të Biznesit ²¹⁶ , si dhe rregullores së programit të studimit ²¹⁷ dhe provimeve ²¹⁸ Vlerësimi përfundimtar i lëndës bëhet në përputhje me syllabusin dhe bazën ligjore në fuqi. Lektorët vlerëson njohuritë e përfuara përmes provimit të ndërmjetëm dhe atij përfundimtar si dhe detyrave të kursit, projekteve apo ushtrimeve praktike që i ka paraqitur në syllabus.
Kriteri 4. Vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale shoqërohet me komente/feedback (nëse është i nevojshëm) dhe lidhet me këshilla mbi procesin e të nxënësve për të ndihmuar studentin të përmirësohet në të ardhmen.	Po. Lektorët vendos në dispozicion të studentëve adresën e tij të emailit të paraqitur në syllabus në mënyrë që studentët të mund të adresojnë problematikat apo paqartësi që ata mund të kenë në lidhje me lëndën. Në të njëjtën kohë, lektorët krijojnë hapësira online në Google Classroom ²¹⁹ ku komunikohet me të gjithë studentët. Këtu ata mund të dorëzojnë detyra dhe ushtrime përmes të cilat lektorët vlerëson njohuritë e dijet e marra dhe mund të japin këshilla mbi procesin e të nxënësve për të ndihmuar studentin të përmirësohet në të ardhmen. ²²⁰
Kriteri 5. Njësitë përgjegjëse dhe personeli akademik shmanjin/nuk lejojnë plagjiaturën, kopjimin në provime dhe detyra.	Po. Në syllabusin e lëndës është përcaktuar Kodi i Etikës ku shprehimisht thotë se “Studentët gjatë lëndës duhet të mos kopjojnë në punën e dikujt tjetër, të mos fabrikojnë të dhëna e të respektojnë dinjitetin e integritetin njerëzor e profesional të studentëve të tjerë.” Në të njëjtën kohë mbështetur në Rregulloren e provimeve ²²¹ , Neni 4 dhe Neni 5, Rregulloren e FB ²²² procesi i provimeve zhvillohet në prani të lektorit të lëndës dhe një lektorit asistues. Gjithashtu, programi antiplagjiature, i vendosur në Shtator të vitit 2022, do ndihmojë në kontrollin e detyrave dhe temave të diplomës me sistemin antiplagjiaturë.
Kriteri 6. Rezultatet e kontrollit të dijeve dhe aftësive profesionale bazohen në meritë dhe jepen në kohë sipas përcaktimeve në rregulloret përkatëse.	Po. Një ndër parimet themelore të Institucionit është garantimi i të drejtave të studentit. Referuar Rregullores së Fakultetit të Biznesit ²²³ , rezultatet e kontrollit të dijeve dhe aftësive profesionale bazohen në meritë dhe jepen në kohë. Këto rezultate lektorët i bën transparent duke bërë ballafaqimin e rezultatit me studentin përpara publikimit të vlerësimit final të lëndës. ²²⁴
Kriteri 7. Institucioni garanton të drejtat e studentëve për t’u njohur me vlerësimin, kërkesën për rishikim të vlerësimit në përputhje me rregullat që përfshihen në statut, rregulloret dhe procedurat e vlerësimit.	Po. Referuar Rregullores së provimeve ²²⁵ në Nenin 4 dhe Nenin 6 si dhe në Rregulloren e Fakultetit të Biznesit ²²⁶ në Nenin 62 është garantimi i të drejtës së studentëve për tu ballafaquar me rezultatin e provimeve dhe të drejtën e ankimit të rezultetit në rastin kur e gjykon të pa drejtë vlerësimin. ²²⁷
Kriteri 8. Çdo kërkesë, ankimim, shqyrtohet nga komisioni i vlerësimit dhe më pas nga komisioni	Po. Në rastin e ankesave apo ankimeve, përgjegjësi i departamentit të Financë – Kontabilitetit ngre një komision që shqyrton kërkesën e bërë nga studentët. Procedura

²¹³ Evidencë 170. Njoftim për përdorim të platformës Microsoft Teams

²¹⁴ Evidencë 154. Urdhër ngritje grupi pune për sistemin Pitagora dhe Moodle

²¹⁵ Evidencë 8. Rregullore e Universitetit “Aleksandër Moisiu” Durrës

²¹⁶ Evidencë 22. Rregullore e Fakultetit të Biznesit

²¹⁷ Evidencë 32. Rregullore e programit të studimit Bachelor “Financë Kontabilitet”

²¹⁸ Evidencë 83. Rregullore e Provimeve të FB

²¹⁹ Evidencë 171. Komunikim në Google Classroom me studentët

²²⁰ Evidencë 71. Email komunikimi udhëheqje studentët bachelor

²²¹ Evidencë 83. Rregullore e Provimeve të FB

²²² Evidencë 22. Rregullore e Fakultetit të Biznesit

²²³ Evidencë 22. Rregullore e Fakultetit të Biznesit

²²⁴ Evidencë 85. Njoftim Ballafaqim tezash

²²⁵ Evidencë 83. Rregullore e Provimeve të FB

²²⁶ Evidencë 22. Rregullore e Fakultetit të Biznesit

²²⁷ Evidencë 85. Njoftim Ballafaqim tezash

Adresa: “Rruga e Durrësit”

Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë

Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al

i posaçëm. Procedura e ndjekur duhet të jetë transparente për palët e përfshira, dokumentohet dhe arkivohet.	e ndjekur dokumentohet dhe arkivohet pranë sekretarisë mësimore sipas rregullores së Fakultetit të Biznesit ²²⁸ Nenin 62.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				✓

Standardi III.4

Institucioni ngre struktura të posaçme në nivel institucional, të cilat promovojnë rritjen e vetëdijes për përmirësimin e cilësisë së mësimdhënies dhe mësimnxënies në programet e studimit.

Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Programi i studimit duhet të garantojë thellimin e njohurive, të zhvillojë aftësitë profesionale dhe të veçanta të studentëve.	Po. Programi i studimit Bachelor Financë- Kontabilitet ka një kurrikul të pasur që garanton pajisjen e studentëve me njohuri të thelluara, teorike dhe praktike, trajnim të mirëfilltë dhe profesional dhe i përgatit ata të jenë të aftë të përballen me sfidat e tregut të punës.
Kriteri 2. Programi i studimit garanton zhvillimin e aftësive të veçanta në fushën e teknologjisë së informacionit, humane, sociale, komunikimit dhe ndërveprimit.	Po. Nëpërmjet kurrikulës që programi i studimit Bachelor Finance- Kontabilitet ofron dhe kategorive A/B/C/D të planit mësimor, referuar dhe syllabusve të lëndëve që zhvillohen, ky program studimi garanton zhvillimin e aftësive të veçanta në fushën e teknologjisë së informacionit, humane, sociale, komunikimit dhe ndërveprimit. Lektorët angazhohen përmes metodologjisë së mësimdhënies dhe në zbatimin e rasteve praktike për zhvillimin e aftësive të studentëve. Po ashtu, për lëndë të caktuara në kurrikul lektorët i referohen dhe përdorimit të programeve kompiuterike për regjistrim të dhënash. (p.sh <i>bartës informatik</i>)
Kriteri 3. Kompetencat dhe aftësitë që fiton studenti, të paraqitura në programin e studimit dhe syllabuset e çdo lënde, analizohen e shqyrtohen në përfundim të lëndës. Personeli akademik vë në pah çështjet më të rëndësishme dhe orienton studentët për zbatimin e tyre dhe për detyrimet përmbyllëse.	Po. Në përfundim të çdo lënde lektorët realizojnë një orë përsëritje ku vënë në pah çështjet kryesore ku do të mbështeten studentët për provimin përfundimtar, referuar syllabusit të lëndës. Në dispozicion të studentëve janë edhe oraret e konsultimeve që shpallen nga secili pedagog në fillim të çdo viti akademik. Nga ana tjetër studentët kanë një javë pushim, e cila është cilësuar si javë për të bërë përsëritje të lëndëve që do të përfshihen në provim. Në fund të çdo semestri, lektorët nën kordinimin e kordinatorit të programit të studimit dhe drejtuesit të njësisë bazë bëjnë orientimet e nevojshme për detyrimet përmbyllëse.
Kriteri 4. Mësimdhënia realizohet mbi bazë kompetencash që t'u japë studentëve mundësi të zhvillojnë njohuritë e marra në laboratorë dhe praktikat profesionale. Personeli akademik mbështet diskutimet dhe punën në grup në interpretimin dhe zgjidhjen e problemeve/çështjeve të caktuara; krijon klimë të përshtatshme për zhvillimin e ideve	Po. Në përfundim të vitit të tretë, programi i studimit Bachelor Financë- Kontabilitet i jep mundësi studentëve të zhvillojnë praktikat profesionale ²²⁹ . Fakulteti i Biznesit dhe Departamenti Financë-Kontabilitetit ka vendosur marrëdhënie bashkëpunimi ²³⁰ me institucione dhe subjekte që ndihmojnë studentët të bëjnë praktika profesionale ²³¹ dhe trajnime. ²³² Personeli akademik krijon klimë të përshtatshme për zhvillimin e ideve inovative, studimeve të përparuara kërkimore e shkencore dhe i mbështet ato nëpërmjet përfshirjes së studentëve në organizimin e Konferencës Studentore ^{233, 234}

²²⁸ Evidencë 22. Rregullore e Fakultetit të Biznesit

²²⁹ Evidencë 35. Plani mësimor i Programit të studimit Bachelor "Financë Kontabilitet" me vule senati

²³⁰ Evidencë 69. Marrëveshjet e bashkëpunimit në nivel Universiteti dhe Fakulteti Biznesit

²³¹ Evidencë 147. Komunikim per praktika pune per studentet

²³² Evidencë 153. Trajnim studentet

²³³ Evidencë 93. Organizimi i Konferences Shkencore Studentore Libri Abstrakteve

²³⁴ Evidencë 141. Agjende Konferenca Studentore 2022

inovative, studime të përparuara kërkimore e shkencore dhe i mbështet ato; ndërthur format e mësimdhënies me institucionet bashkëpunuese për të mundësuar dhe rritur mobilitetin e studentëve.	Personeli akademik ndërthur format e mësimdhënies me institucionet bashkëpunuese brenda dhe jashtë vendit duke ndihmuar që studentët të bëhen gjithashtu pjesë e projekteve të mobiliteteve, si Erasmus + ²³⁵ .			
Kriteri 5. Personeli akademik, efektiv dhe me kontratë, realizon orë të hapura dhe seminare mbi zhvillime të reja të shkencës dhe teknologjisë brenda/jashtë strukturës së programit të studimit.	Po. Në kuadër të programit të studimit personeli akademik ka ftuar ekspertë të fushës së financës dhe kontabilitetit si dhe profesionistë në institucione që lidhen drejtëpërdrejtë me zhvillimin e aftësive profesionale të studentëve ²³⁶ . Si në fillim dhe gjatë vitit personeli akademik planifikon dhe zhvillon aktivitete si leksione të hapura ku ftohen personalitete të shquar të fushës të cilët ndajnë përvojat e tyre profesionale me studentët dhe lektorët ²³⁷ . Institucioni mbështet dhe i nxit studentët të bëhen pjesë e trajnimeve dhe ideve inovatore npërmjet thirrjeve të ndryshme ²³⁸ .			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				✓

Standardi III.5	
Institucioni ndjek një procedurë të qartë të detyrimeve përmbyllëse të studentit në programin e studimit dhe e pajis atë me dokumentacionin përkatës.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Institucioni harton rregullore të posaçme për provimin i përgjithshëm përfundimtar ose punimin e diplomës. Në rregulloren e programit të studimit përcaktohet pragu i notës mesatare që i jep të drejtën studentit për punim diplome dhe e bën atë publike.	Po. Referuar rregullores së shlyerjeve të detyrimeve përmbyllëse ²³⁹ studentët e programit të studimit do të përmbushin detyrimet përmbyllëse në varësi të notës mestare. Nëse studenti ka notë mesatare mbi notën 7 atëherë student i përmbush detyrimet përmbyllëse me punim diplome. Nëse studenti ka notë mesatare nën notën 7 atëherë student i përmbush detyrimet përmbyllëse duke zhvilluar provim të përgjithshëm përfundimtar të diplomimit.
Kriteri 2. Strukturat përgjegjëse dhe personeli akademik asistojnë studentët, duke vënë në dispozicion informacione, udhëzime dhe materialet e nevojshme në funksion të detyrimeve përmbyllëse.	Po. Njësia kryesore në bashkëpunim me Njësinë Bazë asistojnë studentët nëpërmjet seancave të orientimit në auditore, njoftime me emaile, njoftime në rrjetet sociale ²⁴⁰ . Sekretaria dhe Dekanati vënë në dispozicion rregulloren përkatëse të shlyerjes së detyrimeve përmbyllëse për studentët e programeve bachelor.
Kriteri 3. Komisioni i posaçëm për administrimin e provimit final bazohet në testimin e njohuritë e dhëna gjatë gjithë viteve akademike, duke përfshirë të gjitha lëndët/modulet në bazë të rëndësisë dhe peshës specifike.	Po. Në fillimin e semestrit përmbyllës departamenti i Financë-Kontabilitetit, përgatit pyetje për çdo lëndë të disiplinës <i>Lëndë Karakterizuese</i> në kurrikulën e programit të studimit Bachelor Financë- Kontabilitet. Këto pyetje i vihen në dispozicion studentëve sipas Nenit 1 të rregullores së shlyerjeve të detyrimeve përmbyllëse. ²⁴¹
Kriteri 4. Personeli akademik/ Udhëheqësi i diplomës orienton dhe ndihmon studentët në përcaktimin e temave të punimit të diplomës.	Po. Departamenti afishon listen e personelit akademik me titujt përkatës, gradat, fushat e studimit dhe adresat e tyre elektronike me qëllim që studentët të zgjedhin udhëheqësit për tezën e diplomës. Sipas rregullores së shlyerjeve të detyrimeve përmbyllëse udhëheqësit për tezën e diplomës propozohen dhe miratohen nga

²³⁵ Evidencë 104. Pjesëmarrjet e studenteve në programet Erasmus +

²³⁶ Evidencë 172. Komunikim Praktike pune Intesan san Paolo

²³⁷ Evidencë 188. Aktivitetet e Departamentit Finance Kontabilitetit 2020-2022

²³⁸ Evidencë 173. Konkursi Kombëtar i Punimeve Kërkimore

²³⁹ Evidencë 36. Rregullore e Detyrimeve Përmbyllëse Bachelor

²⁴⁰ Evidencë 150. Email per udheheqjet e temave te diplomes

²⁴¹ Evidencë 36. Rregullore e Detyrimeve Përmbyllëse Bachelor

Udhëheqësi asiston studentin në nxjerrjen e rezultateve, përpunimin e tyre, si dhe në punimin e diplomës sipas udhëzuesve të miratuar. Ai garanton cilësinë e rezultateve dhe miraton ose jo nëse punimi është i plotë për t'u paraqitur para komisionit.	departamenti. ²⁴² Pas miratimit, çdo lektor udhëheqës i komunikon studentit me email ²⁴³ që ai do e udhëheq dhe që në këtë moment <i>Udhëheqësi</i> i diplomës orienton dhe ndihmon studentin që në përcaktimin e temës së punimit të diplomës dhe në nxjerrjen e rezultateve, përpunimin e tyre, si dhe në punimin e diplomës sipas udhëzuesve të miratuar. Ai garanton cilësinë e rezultateve dhe miraton ose jo nëse punimi është i plotë për t'u paraqitur para komisionit.			
Kriteri 5. Njësia bazë asiston studentët për kryerjen e matjeve, analizave, testeve në mjediset e institucionit apo jashtë tij në bazë të temave dhe fushës së studimit.	Po. Institucioni asiston studentët për kryerjen e detyrave të kursit dhe në punimin e temës së diplomës duke i vendosur në dispozicion laboratorët dhe bibliotekat (online dhe fizikisht) ²⁴⁴²⁴⁵²⁴⁶²⁴⁷²⁴⁸ . Në këtë mënyrë njësia bazë asiston studentët për kryerjen e matjeve, analizave, testeve në mjediset e institucionit apo jashtë tij në bazë të temave dhe fushës së studimit. ²⁴⁹			
Kriteri 6. Në përfundim të provimit të përgjithshëm përfundimtar ose të mbrojtjes së diplomës, studenti vlerësohet me notë.	Po. Sipas rregullores së shlyerjeve të detyrimeve përmbyllëse, aneksi 1, modeli 1 shpalljes së rezultateve të provimit përfundimtar dhe Kreu 3, Neni 2, pika 5 studenti diplomohet duke mbrojtur temën e diplomës përpara një komisioni dhe vlerësohet me notë. ²⁵⁰			
Kriteri 7. Në përfundim të studimeve, studenti pajiset me diplomën dhe suplementin e diplomës, të miratuara nga ministria përgjegjëse për arsimin. Në përfundim të studimeve, studentit i vihet në dispozicion kopje e plotë zyrtare e programit të studimit të zhvilluar.	Po. Referuar rregullores së shlyerjeve të detyrimeve përmbyllëse, Kreu 2, Neni 6, pika 8, studentët që kalojnë me sukses temën e diplomës apo provimin e përgjithshëm përfundimtar të diplomimit pajisen me diplomën përkatëse në përputhje me parashikimet e pikes 1, gërma c) të Nenit 67 të rregullores së Fakultetit të Biznesit. Gjithashtu në Rregulloren e Sekretarisë për Fakultetin e Biznesit në Nenin 23 dhe Nenin 24 shprehet se një ndër detyrat e institucionit është që në përfundim të studimeve, student të pajiset me diplomën dhe suplementin e diplomës, të miratuara nga ministria përgjegjëse për arsimin. ²⁵¹ Në përfundim të studimeve, studentit njoftohen për tërheqjen e diplomës dhe suplementit.			
Kriteri 8. Institucioni ruan në përputhje me legjislacionin në fuqi kopje të dokumentacionit të studentit dhe paraqet rast pas rasti informacione për studentin nëse kërkohen.	Po. Institucioni e ka të detyrueshme të ruajë dhe arkivojë sipas një afati të caktuar kopje të dokumentacionit të studentit dhe paraqet, informacione për studentët nëse kërkohen. ²⁵²			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				✓

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës III	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				✓

²⁴² Evidencë 159. Ngritje komisioni Ad Hoc për vlerësim provim diplomë departamenti Finance-Kontabilitet

²⁴³ Evidencë 150. Email për udhëheqjet e temave të diplomës

²⁴⁴ Evidencë 133. Rregullorja e Bibliotekës

²⁴⁵ Evidencë 134. Marrëveshjet e bibliotekës për të përdorur aksesin elektronik JStore.

²⁴⁶ Evidencë 135. Të dhënat për bibliotekën

²⁴⁷ Evidencë 136. Të dhëna për platformat on-line- Biblioteka

²⁴⁸ Evidencë 132. Liste E-books të disponueshme për përdorim

²⁴⁹ Evidencë 109. Shkrese për laboratorin e Doktoraturës. Raporti për AKKSHI për laboratorin e doktoratës

²⁵⁰ Evidencë 150. Email për udhëheqjet e temave të diplomës

²⁵¹ Evidencë 151. Suplementet e diplomave Bsc FK_2018 dhe 2020

²⁵² Evidencë 118. Rregullore e Sekretarisë Mësimore FB

IV. BURIMET NJERËZORE, FINANCIARE, INFRASTRUKTURA, LOGJISTIKA PËR REALIZIMIN E PROGRAMIT TË STUDIMIT

Standardi IV.1

Personeli akademik që mbulon programin e studimit, përmbush standardet sasiore dhe ka kualifikimin e duhur e të posaçëm akademik në përputhje me fushën e programit për garantimin e standardeve të mësimdhënies të programit të studimit.

Kriteret	Vlerësimi
<p>Kriteri 1. Personeli akademik dhe ndihmës akademik, që angazhohet në realizimin e programit të studimit, përmbushin kërkesat ligjore në fuqi, për nivelin e kualifikimit akademik, për drejtimin e programit, drejtimin dhe angazhimin në mbulimin e lëndëve/moduleve të programit, për fushën kërkimore ose eksperiencën praktike në përputhje me programin e studimit, natyrën dhe veçorinë e moduleve të tij.</p>	<p>Po. Personeli akademik me kohë të plotë dhe të pjesshme që angazhohet në realizimin e programit Bachelor në Financë- Kontabilitet, i përmbush kërkesat ligjore, të përcaktuara në Ligjin për arsimin e lartë, Ligji Nr. 80/2015 “Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë” dhe aktet nënligjore në zbatim të tij²⁵³, kriteret e shpallura në departament për rekrutimet për lektorë me kohë të pjesshme. Në departamentin Financë-Kontabilitet janë 16 lektorë efektiv, ku kualifikimi i tyre është i shpërndarë sipas të dhënave statistikore “Tituj dhe Grada”, viti 2018-2023²⁵⁴. Arsimitimi i lektorëve të departamentit Financë-Kontabilitet dhe rritja e tyre akademike në tituj dhe grada janë në përputhje me programin e studimit, natyrën dhe specifikën e moduleve që ata mbulojnë²⁵⁵. Niveli i kualifikimit dhe fusha akademike-kërkimore e përgjithshme dhe specifike e anëtarëve të personelit akademik që mbulon programin e studimit Bsc. Financë- Kontabilitet referuar fushës së studimit të tyre në Dosjet e Vetëvlerësimit²⁵⁶ dhe në CV e rifreskuara²⁵⁷ janë në përputhje me programin e studimit²⁵⁸, natyrën dhe specifikën e moduleve të tij dhe fushat e kërkimit shkencor të DEP. FK²⁵⁹. Secili lektor mundohet të jetë gjithmonë i përditësuar me legjislacionet e fundit dhe me të rejat e fundit në lëndën që mbulon, duke i sjellë studentëve materiale dhe leksione si në aspektin teorik por edhe në atë praktik.</p>
<p>Kriteri 2. Personeli akademik efektiv duhet të mbulojë ngarkesën mësimore për programin e studimit në përputhje me kornizën ligjore në fuqi.</p>	<p>Po. Udhëzimi 29 i datës 10.09.2018 i Ministrisë së Arsimit dhe Sportit përcakton ngarkesën mësimore të personelit akademik efektiv në IAL në bazë të kategorive të ndryshme. Personeli akademik efektiv i angazhuar në programin e studimit Bachelor Financë- Kontabilitet mbulon ngarkesën mësimore bazuar në kornizën ligjore në fuqi.²⁶⁰²⁶¹, referuar edhe ngarkesës mësimore deklaruar në Departament F-K²⁶². Në bazë të legjislacionit në fuqi lektori brendshëm mbulon ngarkesën e tij prej 195 orë si dhe lektorët e jashtëm prej 120 orë. Gjithashtu lektorët bëjnë edhe marrëveshje për organizimin e kohës vjetore të punës²⁶³.</p>
<p>Kriteri 3. Institucioni duhet të garantojë dhe të dëshmojë qëndrueshmërinë e personelit akademik efektiv të angazhuar në programin e studimit, për të gjithë periudhën e akreditimit, duke përfshirë kontratat e punësimit dhe</p>	<p>Po. Marrëdhënia e punësimit në Universitetin “Aleksandër Moisiu” Durrës rregullohet nëpërmjet kontratës së punësimit si edhe personeli akademik i angazhuar mbulohet me sigurime shoqërore dhe shëndetësore.²⁶⁴ Sipas kategorisë së ndarjes së lektorëve me tituj MSC/ Doktoraturë apo Kategoria Profesor. Programi i studimit Bachelor Financë-Kontabilitet mbulohet nga një staf me eksperiencë akademike mbi 10 vjet²⁶⁵. Çdo muaj Drejtoria e Shërbimeve Financiare e Universitetit “Aleksandër Moisiu” Durrës i përcjell me e-mail raportimin e pagës personelit akademik ku janë të detajuara dhe</p>

²⁵³ Evidencë 20. Ligji nr. 80/2015 “Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në Institutet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë”

²⁵⁴ Evidencë 86. Personeli akademik i njësisë kryesore me tituj dhe grada

²⁵⁵ Evidencë 88. Short Bio të stafit akademik dep FK, bachelor FK

²⁵⁶ Evidencë 89. Dosje të vetvlerësimit të stafit akademik dep FK, bachelor FK

²⁵⁷ Evidencë 98. CV të stafit akademik dep FK, bachelor FK

²⁵⁸ Evidencë 106. Përputhja e Formimit me angazhimin për personelin akademik F-K

²⁵⁹ Evidencë 90. Fushat kërkimore të dep. FK për ciklin 1.2.3, 25.01.2022

²⁶⁰ Evidencë 91. Udhëzimi-nr. 29-dt-10.9.2018_Ngarkesa e Personelit Akademik

²⁶¹ Evidencë 92. Ngarkesa departamentit 2020-2022

²⁶² Evidencë 92. Ngarkesa departamentit 2020-2022

²⁶³ Evidencë 115. Marrëveshje për organizimin e kohës vjetore të punës për personelin akademik.

²⁶⁴ Evidencë 94.1 Model Kontrate Pune - UAMD

²⁶⁵ Evidencë 82. Analiza Vjetore Departamenti Financë - Kontabilitet

Adresa: “Rruga e Durrësit”

Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë

Tel:+355 (04) 222-43423

Web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al

mbulimin me sigurime shoqërore dhe shëndetësore.	sigurimet shoqërore dhe shëndetësore si dhe orët suplementare në rastet e tejkalimit të ngarkesës së detyrueshme. ²⁶⁶
Kriteri 4. Institucioni ndjek procedura rekrutimi dhe vlerësimi, mbështetur në kritere të përgjithshme dhe specifike të publikuara e që garantojnë përzgjedhjen e personelit me nivelin e duhur të kualifikimit dhe në përputhje me natyrën, strukturën, modulet dhe përmbajtjen e programit të studimit.	Po. UAMD rekruton personel akademik, ndihmës-akademik dhe administrativ në përputhshmëri të plotë me Ligjin Nr. 80/2015 “Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë” (nenet 64-67), Ligjin Nr. 7961, datë 12.07.1995 “Kodi i Punës i Republikës së Shqipërisë” i ndryshuar si dhe akte të tjera ligjore dhe nënligjore në fuqi, Rregulloren e UAMD dhe Statutin e UAMD ²⁶⁷ . Në varësi të strukturës së miratuar me anë të Vendimit të Këshillit të Administrimit nr. 30, datë 31.05.2018 “Për miratimin e strukturës së përgjithshme të Universitetit “Aleksandër Moisiu”, Durrës”, Njësia Bazë përcakton kriteret që duhet të përmbushen nga aplikanti. Këto kritere i përcillen Drejtuesit të Njësisë Kryesore, i cili pasi i miraton ia përcjell Rektorit. ²⁶⁸ Mbi bazën kritereve të miratuara nga njësia bazë ²⁶⁹²⁷⁰ , shpallet konkurs i hapur “Për vendet të lira të punës për personel akademik me kohë të plotë” (ose të pjesshme) dhe kryhet publikimi në Buletin e Njoftimeve Publike pranë Agjencisë së Prokurimeve Publike, në formë të shkruar dhe elektronike. Gjithashtu njoftimet publikohen edhe në faqen zyrtare të UAMD. ²⁷¹ Për procedurën e rekrutimit ngrihet Komisioni Ad-Hoc ²⁷² . Procesii shpalljes së fituesve bëhet nëpërmjet procedurës së shqyrtimit të dosjes dhe intervistave duke ju referuar kritereve të shpallura në Dep. FK.
Kriteri 5. Institucioni siguron dhe garanton angazhimin e personelit ndihmës akademik të përshtatshëm dhe të mjaftueshëm për realizimin e orëve laboratorike dhe për mirëmbajtjen e laboratorëve e mjediseve të tjera mësimore, sipas natyrës specifike të programit të studimit.	Po. Personeli ndihmës akademik i Fakultetit të Biznesit është i përbërë nga sekretaria e ciklit të parë bachelor, asistentja e departamentit dhe dy laborantë ²⁷³ , të cilët ofron suport për veprimarinë mësimore të stafit akademik me kohë të plotë dhe kohë të pjesshme. Ky personel ka kualifikimin e duhur dhe i përshtatet nevojave dhe natyrës specifike të programit të studimit. Lektorëve përmes sallës së laboratorit i vijnë në ndihmë softweret e rëndësishme të antiplagjiaturës edhe programet e periprazimit apo te gramatikës të cila janë të domosdoshme për kërkim shkencor dhe përmes tyre at kanë mundësi të realizojnë një rritje në karriere duke finalizuar publikime në revista shkencore dhe duke marrë pjesë nëpër konferenca.
Kriteri 6. Institucioni mbledh, ruan dhe përditëson çdo vit akademik të dhënat e personelit të angazhuar në programin e studimit, në përputhje me legjislacionin në fuqi për mbrojtjen e të dhënave personale. Këto të dhëna përfshijnë anëtarët e personelit akademik të përfshirë në program dhe të personit përgjegjës për organizimin e programit të studimit, angazhimin e çdo anëtari në çdo semestër dhe vit akademik, si dhe atë të personelit ndihmës dhe administrativ.	Po. Institucioni mbledh, ruan dhe përditëson çdo vit akademik të dhënat e personelit të angazhuar në programin e studimit. Dega e Burimeve Njerëzore në bazë të nenit 24 në Statutin ²⁷⁴ e Universitetit “Aleksandër Moisiu”, Durrës është përgjegjëse për përditësimin e dosjeve të stafit akademik me kohë të plotë, personelit ndihmës akademik dhe administrativ duke e vënë informacionin në dispozicion të njësive bazë. Çdo vit akademik personeli akademik plotëson formularët e vetëvlerësimit ku pasqyrohet progresi shkencor dhe akademik mbi të cilin bëhet vlerësimi i performancës nga Drejtuesi i Njësisë Bazë dhe Njësia Kryesore. Të dhënat për angazhimin e stafit akademik në programin e studimit gjenden edhe në analizën vjetore të DEP. FK (ngarkesa mësimor). ²⁷⁵ Gjithashtu “Baza e të dhënave të Kërkimit Shkencor” mundëson monitorimin në kohë reale të aktivitetit të kërkimit shkencor duke mundësuar një vlerësim periodik dhe një rankim në kohë reale të tij. Ky rankim bëhet në nivel kombëtar (sipas fushave) përmes portalit “Vlerësimi i veprimtarisë kërkimore shkencore”, në platformën ACRIS (Sistemi shqiptar i informacionit të kërkimit shkencor) që administrohet nga RASH-i ²⁷⁶ . Gjithashtu lektorët testohen edhe duke i bërë anketime studentëve rreth procesit të mësimdhënies, rreth aftësisë së lektorit,

²⁶⁶ Evidencë 94. Raportimi mujor i pagës

²⁶⁷ Evidencë 8. Rregullore UAMD, Statuti UAMD

²⁶⁸ Evidencë 95. Rregullore e brendshme e Drejtorisë së Burimeve Njerëzore dhe Juridike

²⁶⁹ Evidencë 96. Kriteret e miratuara në departamentin FK për rekrutimin e stafit të brendshëm

²⁷⁰ Evidencë 97. Relacion rekrutimi lektoresh me kohe te pjesshme 2020-2021 dhe 2021-2022 Dep FK

²⁷¹ Evidencë 100. Procedura për Rekrutime, linku punësime te faqja e UAMD. <https://uamd.edu.al/mundesi-punesimi/>

²⁷² Evidencë 101. Komisioni Ad Hoc per Rekrutime lektore PT

²⁷³ Evidencë 14. Organigrama e Universitetit Aleksandër Moisiu – kërko organigramën e përditësuar

²⁷⁴ Evidencë 6. Statuti i Universitetit "Aleksandër Moisiu", Durrës

²⁷⁵ Evidencë 82. Analiza Vjetore Departamenti Financë - Kontabilitet

²⁷⁶ Evidencë 121. Faqja zyrtare e kërkimit shkencor, <https://kerkimi-shkencor.rash.al/>

Adresa: “Rruga e Durrësit”

Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë

Tel:+355 (04) 222-43123

Web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al

	rreth mënyrës së shpjegimit të tij dhe mbi korrektesën e lektorit gjatë semestrit akademik.			
Kriteri 7. Institucioni, në marrëveshje e bashkëpunim me institucione të tjera të arsimit të lartë, përfaqësues biznesi e kompani, vë në dispozicion personelin e mjaftueshëm, të duhur e të kualifikuar për instruktimin, udhëheqjen dhe mbikëqyrjen e studentëve në praktikën profesionale, punimin e diplomës dhe veprimtari të tjera specifike sipas natyrës së programit të studimit.	Po. Universiteti “Aleksandër Moisiu” Durrës, Fakulteti i Biznesit dhe Departamenti i Financë-kontabilitetit kanë marrëveshje me IAL dhe organizata biznesi. Studentët kanë në dispozicion Drejtorinë e Administrimit dhe Shërbimeve Akademike që ka nën varësi Sektorin e Karrierës dhe të Alumnit, ku Neni 15 i rregullores së kësaj Drejtorie përcakton funksionimin e Sektorit të Karrierës dhe Alumni dhe shërbimeve që ajo ofron për studentët në procesin e praktikës dhe punësimit. ²⁷⁷ Në rregulloren e detyrimeve përmblylëse përcaktohet udhëheqësi dhe përgjegjësit e udhëheqësit të diplomës. ²⁷⁸ Institucioni ka marrëveshje bashkëpunimi ²⁷⁹ me IAL të tjera, përfaqësues biznesi dhe kompani, të cilat lehtësojnë zhvillimin e praktikave mësimore të studentëve para diplomimit të tyre. Gjithashtu marrëveshje bashkëpunimi ka edhe fakulteti për programet e tij të studimit në mënyrë që t’i ofrojë studentëve mundësi punësimi pas diplomimit të tyre, në fushën e kontabilitetit ²⁸⁰ .			
Kriteri 8. Personeli mbikqyrës në ambientin pritis që angazhohet në realizimin e praktikave profesionale në bazë të marrëveshjeve, duhet të ndihmojë studentët në përmbushjen e detyrimeve /raportin përfundimtar të praktikës si dhe të marrë pjesë në procesin e vlerësimit të tyre për praktikën profesionale.	Po. Procesi i praktikës mësimore për studentët bachelor në bazë të ndryshimeve të bëra në kurikulat ekzistuese, është parashikuar të realizohet në vitet e ardhshme sepse nuk ka qenë e parashikuar për vitin aktual dhe vitet e mëparshme. Ajo do të zhvillohet mbështetur në Rregulloren së Praktikës Mësimore dhe në sajë të bashkëpunimeve me institucionet me të cilat UAMD ²⁸¹ dhe FB ka marrëveshje bashkëpunimi. ²⁸² Referuar rregullores, lektorët bëjnë dhe vlerësimin e studentit ²⁸³ dhe vlerësimi përfundimtar bëhet para komisionit ²⁸⁴ . Vlerësimi i bërë nga lektori udhëheqës është i pavarur nga vlerësimi i bërë nga komisioni në fund në mënyrë që të kemi një vlerësim sa më të drejtë të studentit.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				✓

Standardi IV.2

Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion mjedise mësimore dhe infrastrukturën e përshtatshme për realizimin e procesit mësimdhënës të programit të studimit dhe për formimin praktik, të posaçme sipas natyrës dhe fushës së programit të studimit.

Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Institucioni siguron mjediset e mjaftueshme dhe të përshtatshme për zhvillimin e veprimtarisë mësimore, në varësi të numrit të studentëve, grupeve mësimore, në përputhje me natyrën specifike të programit të studimit dhe moduleve përkatëse.	<p>Po. Universiteti “Aleksandër Moisiu”, Durrës, siguron mjediset e mjaftueshme dhe të përshtatshme për zhvillimin e veprimtarisë mësimore. Procesi mësimor zhvillohet në tre godina, një në Currila dhe dy në Kampusin Universitar, Spitalë duke krijuar kushtet e nevojshme, të përshtatshme dhe të barabarta për zhvillimin e veprimtarisë mësimore.</p> <p>Fakulteti i Biznesit e zhvillon procesin mësimor dhe veprimtarinë akademike në Godinën Nr.2 të Kampusit Universitar, Spitalë. Në këtë godinë disponohen mjediset e mjaftueshme mësimore: 15 auditorë, 2 laboratorë, bibliotekën dhe sallën e</p>

²⁷⁷ Evidencë 103. Rregullore e Drejtorisë së Administrimit dhe Shërbimeve Akademike

²⁷⁸ Evidencë 36. Rregullore e detyrimeve përmblylëse për ciklin e parë të studimeve bachelor FK, në FB

²⁷⁹ Evidencë 24. Lista e marrëveshjeve në nivel Institucional të UAMD

²⁸⁰ Evidencë 69. Marrëveshjet e bashkëpunimit në nivel Fakulteti

²⁸¹ Evidencë 24. Lista e marrëveshjeve në nivel Institucional të UAMD

²⁸² Evidencë 69. Marrëveshjet e bashkëpunimit në nivel Fakulteti

²⁸³ Evidencë 105. Formulari i vlerësimit të lektorit udhëheqës

²⁸⁴ Evidencë 116. Formulari i vlerësimit të komisionit

Adresa: “Rruga e Durrësit”

Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë

Tel: +355 (04) 222-43423

Web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al

	konferencave të cilat janë të dispozicion të procesit të mësimdhënies dhe studimit për të garantuar veprimtarinë mësimore të programit të studimit. ²⁸⁵²⁸⁶			
Kriteri 2. Mjediset mësimore si klasa, laboratorë, studio e mjedise të tjera, janë të pajisura me mjete elektronike dhe të teknologjisë së informacionit, që garantojnë realizimin e procesit mësimor teorik e praktik, përmes përdorimit të metodologjive e teknologjive bashkëkohore të mësimdhënies-mësimnxënies.	Po. Mjediset mësimore dhe laboratorike ²⁸⁷ në Fakultetin e Biznesit, që ndodhen në godinën Nr.2 të Kampusit Universitar në Universitetin "Aleksandër Moisiu", Durrës, janë të pajisuara me të gjitha pajisjet e nevojshme teknologjike dhe digjitale që janë të nevojshme për procesin e mësimdhënies dhe mësim nxënies. Të gjitha klasat janë të pajisura me tabela whiteboard dhe mundësi për videoprojektor të lëvizshëm (dhe të montuar), të cilat mundësojnë zhvillimin e mësimin në kushte bashkëkohore. Zyrat e personelit akademik dhe administrativ që gjenden në këtë godinë, janë të pajisura me infrastrukturën e nevojshme (kompjuter, printer, tavolinë pune, dollap etj) Laboratorët janë të përshtatshëm për mësimdhënie në përputhje me qëllimet e programit dhe përmbajnë aparaturat dhe mjetet e nevojshme për plotësimin e kërkesave të programeve të studimeve. ²⁸⁸			
Kriteri 3. Laboratorët, studiot, atelietë apo mjediset e tjera, sipas natyrës specifike të programit, përmbajnë aparaturat dhe mjetet e nevojshme e të përshtatshme për plotësimin e kërkesave të moduleve, aftësimin teorik e praktik dhe të objektivave formues të programit të studimit në tërësi.	Po. Laboratorët e Fakultetit të Biznesit plotësojnë nevojat e studentëve të programit Bachelor Financë- Kontabilitet duke i ofruar pajisjet e duhura teknologjike dhe digjitale në mënyrë që të plotësohen nevojat e tyre për studim dhe kërkim shkencor. Dy laboratorë janë në funksion të Fakultetit të Biznesit për studentët master, të cilët përfshijnë gjithsej 80 vende me një sipërfaqe 134.4 m ² . Laboratorët janë të pajisur me programe standarte por edhe specifike si Financa 5, Eviews, SPSS të cilat plotësojnë nevojat e studentëve për studim dhe kërkim shkencor. ²⁸⁹ Gjithashtu Fakultetit të Biznesit I është shtuar dhe laboratorit I Doktoraturës I cili është I pajisur me software e fundit si Eviews/ SPSS/ program Antiplagjiaturë/ Grammarly etj ²⁹⁰²⁹¹ . Gjithashtu sallat e leksioneve dhe laboratorët e disponueshëm janë të pajisur me pajisjet e domosdoshme për zhvillimin normal të orëve mësimore ²⁹² .			
Kriteri 4. Institucioni i arsimit të lartë siguron së paku një laborator të teknologjisë së informacionit, të pajisur me programe profesionale sipas natyrës së programit të studimit që ofron.	Po. Institucioni me kapacitetet që zotëron garanton, infrastrukturën e mjaftueshme për zhvillimin e praktikave laboratorike. Fakultetit të Biznesit ka dy laboratorë që janë në funksion të studentëve të bachelor FK me gjithsej 80 vende me një sipërfaqe 134.4 m ² . Laboratorët janë të pajisur me programe standarte por edhe specifike si Financa 5 për plotësimin e nevojave të studentëve për studim dhe kërkim shkencor ²⁹³ .			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				✓

Standardi IV.3

IV.3 Programi i studimit duhet të përmbajë literaturën e nevojshme dhe të përditësuar në mbështetje të mësimdhënies dhe mjediset mbështetëse të mësimnxënies, (bibliotekën, mjedise të posaçme).

Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Literatura bazë dhe ndihmëse e vënë në dispozicion të studentëve në gjuhën e programit të studimit (fizike dhe digjitale) garanton marrjen e dijeve dhe	Po. Në çdo fillim semestri studentët e programit të studimit Bachelor Financë-Kontabilitet, njihen me literaturën bazë dhe ndihmëse të kërkuar për realizimin me sukses të procesit mësimor, sikurse është parashikuar në syllabuset e lëndëve. Kjo literaturë është vënë në dispozicion të studentëve në gjuhën e programit të studimit nga personeli akademik duke garantuar marrjen e dijeve dhe njohurive të

²⁸⁵ Evidencë 107. Infrastruktura, pika 7 ne SHTOJCA 1 udhezimi 31 TIP per Msc ISDR

²⁸⁶ Evidencë 122. Raport Vjetor i veprimtarise mesimore kerkimore shkencore dhe financiare per v.a. 2021-2022

²⁸⁷ Evidencë 175. Te dhena per Fakultetin e Biznesit

²⁸⁸ Evidencë 108. Informacion mbi pajisjet hardware dhe software në FB.

²⁸⁹ Evidencë 108. Informacion mbi pajisjet hardware dhe software në FB.

²⁹⁰ Evidencë 109. Shkrese për laboratorin e Doktoraturës. Raporti per AKKSHI per laboratorin e doktoratures

²⁹¹ Evidencë 58. Laboratori Doktoratures

²⁹² Evidencë 108. Informacion mbi pajisjet hardware dhe software në FB.

²⁹³ Evidencë 107. Infrastruktura, pika 7 ne SHTOJCA 1 udhezimi 31 TIP per Msc ISDR

<p>njohurive të nevojshme, të parashikuara në programin e studimit.</p>	<p>nevojshme, të parashikuara në programin e studimit. Literatura bazë për çdo lëndë që ofrohet në këtë program studimi është në gjuhën shqipe dhe angleze.²⁹⁴ Biblioteka Shkencore e Universitetit “Aleksandër Moisiu” Durrës siguron literaturën bazë dhe ndihmëse nëpërmjet ofrimit të sallës me fond të hapur me literaturë referenciale, periodike, literaturë prej burimeve elektronike të bibliotekës, literaturë me burime elektronike të huaja. Literatura e vënë në dispozicionin e studentëve mbështet nevojat e tyre mësimore dhe të kërkimit shkencor. Biblioteka disponon gjithashtu edhe një fond të mbyllur. 80% e literaturës së vënë në dispozicion është e 5-7 viteve të fundit dhe nga shtëpitë botuese të mirënjohura ndërkombëtarisht. Mbështetur në nenin 38 të Rregullores së Shërbimeve Akademike²⁹⁵ studentët nëpërmjet Rrjetit Akademik Shqiptar (RASH) kanë akses në platformën U-Albania dhe përmes AADF-së kanë akses edhe në JSTOR drejtpërdrejt nga sistemi pitagora në të cilin ata aksesojnë për të bërë regjistrimin e lëndëve dhe njëkohësisht mund të ndërhyjnë për të shkarkuar apo lexuar material apo punime shitesë në JSTOR. Literatura bazë është e mbledhur edhe në listën e titujve në Bibliotekë për programin e studimit.²⁹⁶ Biblioteka qëndron e hapur çdo ditë dhe studentët janë të lirë të shkojnë qoftë për të lexuar, ose për të marrë literaturë të ndryshme me të drejtë rikthimi.</p>
<p>Kriteri 2. Njësia përgjegjëse duhet të raportojë përditësimet e literaturës me botime të viteve të fundit.</p>	<p>Po. Biblioteka e UAMD kryen periodikisht blerje për Institucionin nëpërmjet donatorëve të huaj, të cilët sigurojnë botime në mënyrë fizike dhe elektronike²⁹⁷. Universiteti “Aleksandër Moisiu” Durrës, bën vazhdimisht përpjekje për realizimin e kërkesave për blerje librash për njësitë bazë, në varësi të nevojave për pasurimin e fondeve por dhe përditësimin e literaturës e cila pasqyrohet në syllabuset e lëndëve duke kontribuar në cilësinë e mësimdhënies²⁹⁸. Lektorët e kanë të detyrueshme që të dorëzojnë një kopje të lekoneve apo literaturës që mund të kenë botuar personalisht, ose të literaturave që disponon syllabusi i çdo lektori.</p>
<p>Kriteri 3. Institucioni vë në dispozicion të studentëve bibliotekën mësimore, duke garantuar mundësinë e shfrytëzimit në mënyrë të barabartë nga studentët e programit të studimit.</p>	<p>Po. UAMD vë në dispozicion të studentëve dhe personelit akademik bibliotekën mësimore e cila mundëson jo vetëm ambiente studimi por edhe ambiente sociale si edhe ambiente të cilat mund të shfrytëzohen nga studentët dhe kërkues për promovimin e veprimtarisë dhe aktiviteteve të ndryshme hulumtuese si edhe garanton ofrimin e shërbimeve për një akses të hapur. Sipas nenit 32 të Rregullores së Drejtorisë së Administrimit të Shërbimeve Akademike përdorues i bibliotekës është personi juridik ose fizik që paraqet një kërkesë me shkrim ose jo për të përfituar falas ose sipas tarifave të miraturara një shërbim që ofrohet nga Biblioteka e UAMD.²⁹⁹ Studentëve i është në dispozicion dhe dy bibliotekat online JSTOR³⁰⁰ dhe Ebsco³⁰¹.</p>
<p>Kriteri 4. Biblioteka duhet të jetë e pajisur me fond fizik, si: tekste mësimore bazë, literaturë ndihmëse, e mjaftueshme në gjuhën shqipe dhe të huaja, libra apo revista shkencore të nevojshme, të mjaftueshme dhe e përshtatshme për mbulimin e të gjitha moduleve e veprimtarive mësimore sipas natyrës e specifikës së programit të studimit.</p>	<p>Po. Në nenin 39 të Rregullores së Drejtorisë së Administrimit të Shërbimeve Akademike, specifikohet që Biblioteka Universitare e Universitetit “Aleksandër Moisiu” Durrës ka abonim në 30 revista shkencore, kryesisht në anglisht, italisht dhe gjermanisht, 600 tituj libra akademik në gjuhë të ndryshme, akses në periodikun shqip të periudhës 1945-2007, literaturë në gjuhë të huaj, revista³⁰², gazeta, fjalorë dhe enciklopedi, arshivën akademike, arshivën digjitale. Institucioni vë në dispozicion gjithashtu edhe Listën e Paketave që përfshihen në U-LIBRARY dhe j-stor.org³⁰³. Duke u bazuar në relacionin e bibliotekës gjegjë të evidentuara të gjitha të dhënat për bibliotekën³⁰⁴ me abonimet dhe shërbimet që ajo ofron. Biblioteka ofron edhe një listë</p>

²⁹⁴ Evidencë 111. Model Syllabusi v.a 2021-2022 Financat Personale

²⁹⁵ Evidencë 103. Rregullore e Drejtorisë së Administrimit dhe Shërbimeve Akademike

²⁹⁶ Evidencë 112. Relacion për aktivitetin e Bibliotekës së UAMD

²⁹⁷ Evidencë 112. Relacion për aktivitetin e Bibliotekës së UAMD

²⁹⁸ Evidencë 110. Model Syllabusi në Bachelor FK Baza Finance V.A. 2022-2023

²⁹⁹ Evidencë 103. Rregullore e Drejtorisë së Administrimit dhe Shërbimeve Akademike

³⁰⁰ Evidencë 134. Marrëveshjet e bibliotekës për të përdorur aksesin elektronik JStore.

³⁰¹ Evidencë 112. Relacion për aktivitetin e Bibliotekës së UAMD

³⁰² Evidencë 103. Rregullore e Drejtorisë së Administrimit dhe Shërbimeve Akademike

³⁰³ Evidencë 112. Relacion për aktivitetin e Bibliotekës së UAMD

³⁰⁴ Evidencë 135. Të dhënat për bibliotekën





	tekstesh ndërkombëtare të shkarkueshme nga JStor që i vihen në dispozicion të gjithë studentëve dhe lektorëve ³⁰⁵ .
Kriteri 5. Institucioni duhet të krijojë kushte për shfrytëzim të barabartë e pa pagesë për studentët në bibliotekat online të fushës së programit të studimit.	Po. Universiteti “Aleksandër Moisiu” Durrës garanton akses të plotë pa pagesë në paketën U-LIBRARY për të gjithë studentët si dhe j-stor.org në të cilat ka një shumëllojshmëri literature për studentët e programit të studimit Bachelor FK. Në dispozicion të studentëve janë edhe sistemi KOHA ³⁰⁶ dhe COBISS. Studentët kanë gjithashtu në dispozicion edhe një manual të përdorimit të Bibliotekës online. ³⁰⁷ Sistemi “KOHA” është një databazë e krijuar nga biblioteka e UAMD-së dhe ndihmon përdoruesit të shkarkojnë libra, artikuj shkencor, disertacione, etj, pa limit kohor përdorimi. COBISS+ është krijuar për të gjithë përdoruesit: kërkuesit shkencorë, nxënësit, studentët, prindërit, profesorët, pensionistët, etj, për të gjithë ata, që kërkojnë informacione dhe materiale (edhe ato elektronike), të cilat janë në dispozicion në bibliotekat e Shqipërisë. Aktualisht, me iniciativë të Dep. F-K, UAMD, është në periudhë testimi për një marrëveshje bashkëpunimi për aksesim pa pagesë në platformën universitare “Coursera”, e cila mundëson 4.000 kurse ndërkombëtare online me mbi 200 universitete të huaja partnere, 71 milion përdorues, 500 kompani prestigjioze ndërkombëtare dhe shumë qeveri në mbarë globin ³⁰⁸ .
Kriteri 6. Biblioteka duhet të jetë e pajisur me programe kompjuterike dhe pajisje të tjera teknike, që mundësojnë shfrytëzimin pa kufizim për të gjithë studentët.	Po. Salla me fond të hapur ofron të gjitha facilitetet digjitale në formën hardware apo software për të lehtësuar veprimtarinë kërkuese dhe studimore të të gjithë studentëve të programit të studimit, e cituar kjo edhe në neni 39 të Rregullores së Drejtorisë së Administrimit të Shërbimeve Akademike. ³⁰⁹ Biblioteka është e pajisur me programe kompjuterike dhe pajisje të tjera teknike që mundësojnë shfrytëzimin pa kufizime nga ana e të gjithë studentëve ^{310,311} . Studentët kanë mundësi që përmes pajisjeve që ofron biblioteka të aksesojnë në programe të ndryshme kompjuterike si dhe të shkarkojnë literaturë të ndryshme për ti përdorur në ndihmë të studimit dhe kërkimit për arritje sa më efektive.
Kriteri 7. Biblioteka duhet të vihet në dispozicion të studentëve në orare shërbimi që janë në përshtatje me oraret e zhvillimit të procesit mësimor dhe përtej tyre, në përgjigje edhe të nevojave, numrit të studentëve dhe kapacitetit të saj.	Po. Oraret e shërbimit të Bibliotekës janë në përshtatje me oraret e zhvillimit të procesimit mësimor. Biblioteka ka orare të përshtatshme me oraret e programeve të studimeve dhe nevojat e studentëve. Për ti ardhur në ndihmë studentëve biblioteka është e hapur edhe në fundjavë duke siguruar shërbim të pandërprerë për përdoruesit e saj. ³¹² Gjithashtu biblioteka ka një rregullore të saj e cila duhet të zbatohet nga frekuentuesit e saj ³¹³ .
Kriteri 8. Biblioteka dhe njësitë përgjegjëse të programit ndjekin dhe raportojnë për cilësinë e fondit fizik të bibliotekës dhe fondit online (titujt kryesorë të pranishëm në shërbim të programit), përditësimin, shkallën e shfrytëzimit të fondit fizik dhe fondit online nga personeli akademik dhe studentët e programit, shfrytëzimi i sallave të studimit, duke nxjerrë në pah sa të efektshme kanë qenë përpjekjet për pasurimin fondit fizik	Po. Njësia bazë, Departamenti i Financë- kontabilitetit, përgjegjëse për programin e studimit Bachelor në Financë- Kontabilitet ndjek dhe raporton nevojat për fondin fizik dhe fondin online të programit të studimit në bashkëpunim me bibliotekën në mënyrë që të përmbushen nevojat e studentëve të programit të studimit. Vlerësimi dhe zhvillimi i pasurisë akademike, kulturore dhe shkencore realizohet nëpërmjet politikave në nivel Universiteti duke evidentuar numrin e frekuentuesve në bibliotekë, frekuencës së përdorimit të titujve, cilësinë e revistave, në të cilat botohen artikujt shkencorë të stafit akademik, vizitorët që frekuentojnë bibliotekën, citimet e punimeve shkencore të stafit akademik të UAMD. Njësia bazë, Departamenti i Financë- kontabilitetit, përgjegjëse për programin e studimit Bachelor Financë- Kontabilitet ndjek dhe raporton nevojat për fondin fizik dhe fondin online të programit të studimit në bashkëpunim me bibliotekën në mënyrë që të përmbushen

³⁰⁵ Evidencë 132. Liste E-books te disponueshme për përdorim.

³⁰⁶ Evidencë 136. Të dhëna për platformat on-line- Biblioteka

³⁰⁷ Evidencë 112. Relacion për aktivitetin e Bibliotekës së UAMD

³⁰⁸ Evidencë 120. Faqja zyrtare per kurset falas ne coursera dhe faqe te tjera ne bashkëpunim me UAMD
<https://www.uamd.edu.al/index.php/sq/2021/07/05/ndiq-nje-kurs-falas-ne-coursera-dhe-zhvillo-karrieren-tende/>

³⁰⁹ Evidencë 103. Rregullore e Drejtorisë së Administrimit dhe Shërbimeve Akademike

³¹⁰ Evidencë 112. Relacion për aktivitetin e Bibliotekës së UAMD

³¹¹ Evidencë 135. Të dhënat për bibliotekën

³¹² Evidencë 114. Kalendari i Funkcionimit të Bibliotekës në fundjavë

³¹³ Evidencë 133. Rregullorja e Bibliotekës

Adresa: “Rruga e Durrësit”

Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë

Tel:+355 (04) 222-43423

Web site: www.asc.al

E-mail: info@asc.al

dhe atij online, cilat janë kërkesat për tituj, por edhe për performancën e personelit akademik.	nevojat e studentëve të programit të studimit. Çdo vit akademik parashikohen fonde për blerjen e literaturës shkencore. ³¹⁴³¹⁵			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				✓

Standardi IV.4

Institucioni i arsimit të lartë disponon një sistem të brendshëm të menaxhimit institucional dhe e vë atë në dispozicion të administrimit, informimit dhe monitorimit të aktivitetit akademik, financiar e administrativ për programin e studimit.

Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Institucioni disponon sistem të menaxhimit nëpërmjet të cilit administrohet të gjithë informacionin që lidhet me studentët dhe aktivitetin e tyre nga regjistrimi deri në diplomim në programin e studimit.	Po. Sistemi I Menaxhimit të institucionit realizohet nëpërmjet Drejtorisë së Administrimit dhe Shërbimeve Akademike neni 30 ³¹⁶ , Sekretaria e Fakultetit të Biznesit (sipas Rregullores) ³¹⁷ dhe sistemit Pitagora (RASH) ³¹⁸ . Ky sistem aplikohet për studentët e ciklit të parë të studimeve në bazë të marrëveshjes që institucioni ka me dhe me implementimin dhe përdorimin e kësaj platforme ³¹⁹ . Drejtori të tjera në administrim të informacionit janë Zyra e Komunikimit dhe Marrëdhënieve me Jashtë, Zyra e Burimeve Njerëzore dhe Marrëdhënieve me Publikun dhe IT, Drejtorja e Edukimit: Kurrikula dhe shërbimi ndaj studentëve dhe Zyra e Karrierës, Alumni. Pjesë e rëndësishme e sistemit të menaxhimit të informacionit në lidhje me studentët përbëhet nga Sekretariatë mësimore në çdo fakultet dhe sistemet elektorike. Funksionet e Sekretarisë mësimore për Fakultetin e Biznesit janë të përcaktuara në rregulloren e Fakultetit të Biznesit ³²⁰ .
Kriteri 2. Sistemi i brendshëm i menaxhimit administrohet informacionin, dokumentacionin dhe aktivitetin e personelit akademik, personelit ndihmësakademik, personelit administrativ dhe partnerëve të angazhuar në realizimin e programit.	Po. Njësia bazë si edhe struktura e Burimeve njerëzore ³²¹ menaxhojnë dhe administrojnë dokumentacionin për stafin akademik dhe ndihmësakademik dhe partnerët e angazhuar në programin e ciklit të parë të studimeve. Informacioni përditësohet pranë Njesisë bazë nëpërmjet përditësimit të CV ³²² (kualifikimeve), dosjeve të përvitshme të vetëvlerësimit ³²³ , vlerësimit të kërkimit shkencor të nxjerra nga raportet e kërkimit shkencor në rang universiteti ³²⁴ dhe në rang fakulteti ³²⁵ . Drejtuesi I Njesisë bazë shpërndan informacionin me kordinatorin e programit të studimit, me stafin ndihmësakademik dhe me Dekanatin.
Kriteri 3. Sistemi i menaxhimit siguron akses të dedikuar në informacione e dokumente për të gjithë personelin dhe studentët e programit të studimit.	Po. Fakulteti i Biznesit dhe Dep. Financë-Kontabilitet disponojnë për secilin semestër të vitit akademik, listën e plotë të personelit akademik të përfshirë në programin e studimit sipas orareve të miratuara ³²⁶ . Përpara fillimit të orës mësimore, Çdo lector i angazhuar në mësimdhënie pajiset me rregjistrin (të cilin e merr çdo fillim ore) dhe firmos listë-prezencën, e cila shërben si element për kontrollin e praninë e lektorëve gjatë orës së mësimi. Regjisitri dorëzohet përsëri në sekretari, procedurë kjo e mbështetur në nenet 101-104 dhe nenet 109-114 të Rregullores së

³¹⁴ Evidencë 112. Relacion për aktivitetin e Bibliotekës së UAMD

³¹⁵ Evidencë 135. Të dhënat për bibliotekën

³¹⁶ Evidencë 103. Rregullore e Drejtorisë së Administrimit dhe Shërbimeve Akademike

³¹⁷ Evidencë 118. Rregullore e Sekretarisë Mësimore FB

³¹⁸ Evidencë 119. Faqja zyrtare e platformës Pitagora, uamd.pitagora.rash.al

³¹⁹ Evidencë 123. Përdorimi dhe implementimi i Sistemit Pitagora -RASH

³²⁰ Evidencë 22. Rregullore e Fakultetit të Biznesit

³²¹ Evidencë 95. Rregullore e brendshme e Drejtorja e Burimeve Njerëzore dhe Juridike

³²² Evidencë 98. CV të stafit akademik dep FK, bachelor FK

³²³ Evidencë 89. Dosje të vetëvlerësimit të stafit akademik dep FK, bachelor FK

³²⁴ Evidencë 122. Raport Vjetor i veprimtarisë mësimore kërkimore shkencore dhe financiare për v.a. 2021-2022

³²⁵ Evidencë 45. Raport Vetëvlerësimi Fakulteti i Biznesit

³²⁶ Evidencë 125. Orari ndër vite me emra

Adresa: "Rruga e Durrësit"

Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë

Tel:+355 (04) 222-43423

Web site: www.asc.al

E-mail: info@asc.al

	<p>UAMD-së³²⁷, mbështetur gjithashtu në nenin 38, 39, 51-54 dhe neni 56 të rregullores së FB³²⁸, si dhe nenit 31 të rregullores së Departamentit Financë-Kontabilitetit.³²⁹ Sistemi Pitagora³³⁰ ka automatizuar procesin e vlerësimit të studentëve dhe është kthyer në burim të informacionit në kohë reale për lektorin dhe studentin</p>
<p>Kriteri 4. Sistemi i menaxhimit ka të integruar platforma dhe module që mundësojnë forma të komunikimit interaktiv dhe shkëmbimit të informacionit ndërmjet personelit akademik dhe studentëve.</p>	<p>Po. Në Universitetin “Aleksandër Moisiu” Durrës për komunikimin interaktiv dhe shkëmbimit të informacionit ndërmjet personelit dhe studentëve përdoret Pitagora ku hidhen, ruhen, dhe përpunohen të dhëna në lidhje me vlerësimin e studentëve. Lektorë të ndryshëm, në zhvillimin e orëve mësimore, krahas procesit fizik të mësimdhënies, përdorin platformat e google classroom, ose microsoft teams referuar metodave interaktive të mësimdhënies³³¹. Referuar situatës COVID-19, në funksion të komunikimit interaktiv dhe të shkëmbimit të informacionit ndërmjet personelit dhe studentëve, stafi akademik i departamentit Financë - Kontabilitet ka zhvilluar leksionet online me programe të certifikuara³³², ku e ka realizuar me sukses mësimdhënien. Një risi dhe inovacion për të gjithë lektorët e departamentit por edhe për të gjithë studentët me të cilët u shkëmbye kjo eksperiencë në kohë pandemie.³³³ Studentët mund të marrin gjithashtu informacione edhe në faqen zyrtare të Universitetit “Aleksandër Moisiu” Durrës³³⁴, apo rrjete sociale.³³⁵</p>
<p>Kriteri 5. Sistemi i menaxhimit garanton monitorim në kohë reale të aktivitetit akademik e administrativ dhe mundëson raportime individuale dhe të dhëna në kohë reale për organet dhe autoritetet drejtuese.</p>	<p>Po. Njësia kryesore ka ngritur struktura të cilat mundësojnë monitorimin dhe raportimin në kohë reale të aktivitetit akademik dhe administrative. Në kriterit 5 të sistemit elektronik specifikohet sesi garantohet monitorimi në kohë reale.³³⁶ Sistemi i menaxhimit të informacionit nuk ekziston i plotë në soft por vetëm në hard-copy. Çdo lektor përpara fillimit të orës mësimore është i detyruar të marrë rregjistrin dhe të firmosë listë-prezencën, e cila shërben si element për kontrollin e pranisë së lektorëve gjatë orës së mësimi. Listëprezenca I dorëzohet ZV. Dekanit të Anës Mësimore I cili njofton Drejtuesit e Njesisë Bazë për problematika. Gjithashtu në përfundim të çdo ore mësimore çdo lektor është i detyruar të dorëzojë në sekretari rregjistrin duke përfunduar me sukses orën mësimore dhe duke ju përmbajtur orarit mësimor sipas Nenit 60, 63 dhe 65 të rregullores së UAMD-së , sipas nenit 38, 39, 51-54 dhe neni 56 të Rregullores së Fakultetit të Biznesit .^{337 338}Në raste mungesash, ose mos zhvillimit të orës mësimore për arsye të ndryshme, lektorët janë të detyruar të njoftojnë Drejtuesin e njësisë bazë dhe ZV. Dekanin e Anës Mësimore sipas nenit 55 të Rregullores së Fakultetit të Biznesit dhe nenit 64 të Rregullores së UAMD-së, duke dhënë informacion të detajuar për zëvendësimin e orës mësimore. Sekretaria e mbikëqyrur nga Zv. Dekani I Anës Mësimore mbikëqyr procesin e dorëzimit të procesverbaleve nga ana e lektorëve dhe raporton problematikat e te Departamentet prekatëse. Orari Mësimor hartohet nga Zv. Dekani i Anës Mësimore dhe I kalohet Drejtuesit të NJB të cilët kordinojnë ndarje e seksioneve me stafin akademik PAE dhe PAK. Studentët dhe palë të interesuar kanë akses ndaj adresave të emailit stafit të interesuar në kohë reale nëpërmjet rrjeteve sociale, website UAMD. Gjithashtu në çdo syllabus secili lector vendos edhe të dhënat personale, nr kontakti, adresë e-maili, nr zyre, në mënyrë që studentët të kenë mundësi ti kontaktojnë.</p>

³²⁷ Evidencë 8. Rregullore e Universitetit “Aleksandër Moisiu” Durrës

³²⁸ Evidencë 22. Rregullore e Fakultetit të Biznesit

³²⁹ Evidencë 32. Rregullore e programit të studimit Bachelor “Financë Kontabilitet”

³³⁰ Evidencë 123. Përdorimi dhe implementimi i Sistemit Pitagora -RASHI

³³¹ Evidencë 34. Metodrat interaktive të përdorura për mesimdhënie përfundimtare _shkurt 2023

³³² Evidencë 128. Relacion për zhvillimin e mësimi online 2020-2021

³³³ Evidencë 23. Plani strategjik i Departamentit Financë Kontabilitetit 2021-2025, fq.7.

³³⁴ Evidencë 129. Faqet e rrjeteve sociale facebook të universitetit

<https://www.facebook.com/profile.php?id=100045245540366>

<https://www.facebook.com/NeJemiUAMD>

³³⁵ Evidencë 130. Faqja zyrtare e UAMD-së <https://uamd.edu.al>

³³⁶ Evidencë 123. Përdorimi dhe implementimi i Sistemit Pitagora -RASHI

³³⁷ Evidencë 8. Rregullore e Universitetit “Aleksandër Moisiu” Durrës

³³⁸ Evidencë 22. Rregullore e Fakultetit të Biznesit

Adresa: “Rruga e Durrësit”

Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë

Tel:+355 (04) 222-43423

Web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al

Kriteri 6. Informacionet që lidhen me programin e studimit, personelin akademik, aktivitetet e ndryshme, publikohen në faqen e internetit në të paktën dy gjuhë, ku njëra prej tyre është gjuha shqipe.	Po. Të gjitha informacionet që lidhen me programin e studimit, personelin akademik si edhe në lidhje me aktivitetet të ndryshme apo njoftime janë të disponueshme në faqen e internet www.uamd.edu.al në gjuhën shqipe dhe në gjuhën angleze si dhe në të gjitha rrjete sociale të Dep. FK facebook ³³⁹ , intagram, Alumni Network FB ³⁴⁰			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				✓

Standardi IV.5

Institucioni i arsimit të lartë garanton financimin dhe mbështetjen financiare të nevojshme për realizimin e procesit mësimor-kërkimor, mbarëvajtjen e programit të studimit dhe mbështetjen e studentëve.

Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Institucioni harton një raport financiar të kostove të njësisë bazë përgjegjëse për programin e studimit dhe planin për mbështetjen financiare të nevojshme për mbarëvajtjen e programeve të studimit për të paktën një cikël të plotë studimi.	Po. Bazuar Ligjit nr. 80/2015 ³⁴¹ , Ligjin nr. 9936/2008 “Për menaxhimin e sistemit buxhetor në Republikën e Shqipërisë” ³⁴² , Ligjin nr.88/2019 “Për buxhetin e vitit 2020” ³⁴³ , Ligjin nr.7703/1993 “Për Sigurimet Shoqërore në Republikën e Shqipërisë”, i ndryshuar dhe VKM-të përkatëse lidhur me çështjet financiare të arsimit në Shqipëri. Struktura buxhetit për UAMD përfshin një pjesë të veçantë që i referohet Departamentit të Financë Kontabilitetit ³⁴⁴ i cili përmban numrin e studentëve për çdo cikël studimi, numrin e pedagogëve dhe ngarkesën e tyre mësimore, orët shtesë, shpenzime korente, shpenzime për kërkim shkencor etj. është në përputhje me strukturën buxhetore të Buxhetit të Shtetit, të përcaktuar me udhëzimet e Ministrisë të Financave dhe Ekonomisë. Programi për mbështetjen financiare hartohet nga Drejtoria e Financës dhe Buxhetit në UAMD, i cili përllogarit koston e mbulimit të një cikli të plotë studimi ³⁴⁵ , për çdo student në të gjitha ciklet e studimeve në institucion. ³⁴⁶ Gjithashtu përfshin edhe tarifën dhe pagesat studentore ³⁴⁷ .
Kriteri 2. Plani i financimit të njësisë bazë përgjegjëse për programin e studimit duhet të përmbajë financimin e burimeve njerëzore në shërbim të realizimit të programeve, shpenzimet operative për mirëmbajtjen e mjediseve dhe teknologjive mbështetëse të procesit mësimor, shpenzimet për bibliotekën dhe pasurimin e literaturës e aksesin në bibliotekat online, detyrimet financiare, grantet vendase apo të	Po. Departamenti i Financë-kontabilitetit duke qënë njësi bazë përgjegjëse për programin e studimit hartuar një plan financimi ku specifikohen kërkesat për financim që përfshijnë: shpenzime për staf akademik PAE, PAK, të ftuar (sipas kategorisë profesor, lektor, asistent lektor), shpenzime si materiale për zyrë, shpenzime specifike që përfshijnë literaturën fizike dhe online, aksesin në teknologji, shërbimet të ndryshme që financojnë burimet njerëzore si ato për udhëtim, ushëtime, konferenca, investime, financime projektsh ³⁴⁸ . Buxhetet e miratuara nga çdo NJ.B, kalon për miratim në NJ.K dhe më pas në IAL. Buxheti është objekt diskutimi në senat dhe në Bordin e Administrimit të Institucionit. Në vijim të hartimit të buxhetit ky i fundit diskutohet, plotësohet, miratohet në

³³⁹ Evidencë 131. Faqet e rrjeteve sociale te departamentit FK <https://www.facebook.com/profile.php?id=100045245540366>
<https://www.facebook.com/NeJemiUAMD>
<https://uamd.edu.al/departamenti-i-finances-dhe-kontabilitetit/>

³⁴⁰ Evidencë 137. Faqja zyrtare e Alumni network ne facebook. <https://www.facebook.com/alumniuamd.network>

³⁴¹ Evidencë 20. Ligji nr. 80/2015 “Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë”

³⁴² Evidencë 123. Ligji nr. 9936/2008 “Për menaxhimin e sistemit buxhetor në Republikën e Shqipërisë”

³⁴³ Evidencë 138. Ligji nr.88/2019 “Për buxhetin e vitit 2020”

³⁴⁴ Evidencë 113. Plani financiar i programit te studimit, Pika 12. Tarifa shkollimit Bsc FK

³⁴⁵ Evidencë 113. Plani financiar i programit te studimit, Pika 12. Tarifa shkollimit Bsc FK

³⁴⁶ Evidencë 113. Plani financiar i programit te studimit, Pika 12. Tarifa shkollimit Bsc FK

³⁴⁷ Evidencë 142 Vendimet për tarifën dhe pagesat studentore.

³⁴⁸ Evidencë 113. Plani financiar i programit te studimit, Pika 12. Tarifa shkollimit Bsc FK

Adresa: “Rruga e Durrësit”

Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë

Tel:+355 (04) 222-43423

Web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al

[Handwritten signatures and initials]

<p>huaja të përfituara dhe kontratat e shërbimeve të lidhura në funksion të realizimit të programeve të studimit, projektet dhe zëra të tjerë.</p>	<p>mbledhjet përkatëse të Senatit dhe të Bordit të Administrimit. Gjithashtu për të hartohen çdo vit raportet financiare për shpenzimet dhe të ardhurat e realizuara³⁴⁹.</p>			
<p>Kriteri 3. Institucioni kryen auditim periodik, vlerëson dhe dokumenton gjendjen e financimit dhe efektivitetin financiar të tij.</p>	<p>Po. Auditimi i brendshëm në UAMD kryhet sipas udhëzimit për auditin e brendshëm në përputhje me procedurat e përcaktuara në Ligjin Nr. 114, datë 22.10.2015 “Për auditimin e brendshëm në sektorin publik” dhe në Manualin e Auditimit të Brendshëm. Auditimi i brendshëm në UAMD kryhet në mënyrë të pavarur dhe ofron këshillim për menaxhimin financiar me qëllimin e përmirësimit të veprimitarisë së UAMD-së. Auditimi i brendshëm në UAMD kryhet sipas udhëzimit për auditin e brendshëm në përputhje me procedurat e përcaktuara në Ligjin Nr. 114, datë 22.10.2015 “Për auditimin e brendshëm në sektorin publik” dhe në Manualin e Auditimit të Brendshëm. Karta e Auditit të UAMD-së miratohet nga Bordi i Administrimit dhe përfshin qëllimin, misionin, objektivat e punës, përgjegjshmërinë, përgjegjësitë dhe organizimin e Njesisë së Auditimit të Brendshëm në UAMD.³⁵⁰³⁵¹. Auditimi brendshëm kryen disa raportime periodike në bazë të disa pyetësorëve të vetvlerësimit³⁵² bazuar në udhëzuesit e auditit të brendshëm³⁵³³⁵⁴³⁵⁵.</p>			
<p>Kriteri 4. Institucioni raporton deri në nivelin e njësisë bazë përgjegjëse për programin e studimit mbi realizimin e buxhetit të miratuar të vitit paraardhës.</p>	<p>Po. Bazuar në nenin nr. 103 të Statutit të Universitetit “Aleksandër Moisiu” dhe duke u bazuar në Ligjin nr. 80/2015, UAMD paraqet, për çdo vit akademik, analizën vjetore për veprimtarinë e kryer, gjendjen financiare të institucionit, parashikimin për angazhimin e personelit akademik, tarifën e shkollimit për vitin në vijim. Kjo analizë prezantohet nga Rektori, Administratorit të UAMD, Bordit të Administrimit, Senatit të gjithë anëtarëve të personelit akademik dhe administrativ, të ftuarve dhe studentëve për prezantimin dhe diskutimin e raportit.³⁵⁶ Ky raport bëhet transparent në faqen e UAMD.³⁵⁷</p>			
<p>Kriteri 5. Institucioni garanton qëndrueshmërinë financiare për zhvillimin e programeve të studimit të njësisë bazë dhe kapacitetet financiare të mjaftueshme për ecurinë normale të këtyre programeve. Në rastet e nevojave të përmirësimit të situatës financiare institucioni planifikon ndërhyrje të posaçme dhe diversifikimin eventuale të financimit të programeve të studimeve.</p>	<p>Po. Institucioni garanton qëndrueshmërinë financiare për zhvillimin e programit të studimit të njësisë bazë dhe kapacitetet financiare të mjaftueshme për ecurinë normale të programit Bachelor Financë- Kontabilitet, nëpërmjet plotësimi me si dhe për staf akademik me kohë të plotë. UAMD ka përcaktuar rregullat e brendshme të financimit, të shpërndarjes dhe të përdorimit të të ardhurave, sipas veprimitarisë dhe nevojave të institucionit.³⁵⁸³⁵⁹ të shpërndarjes dhe të përdorimit të të ardhurave, sipas veprimitarisë dhe nevojave të institucionit.³⁶⁰³⁶¹</p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p> <p style="text-align: center;">✓</p>

³⁴⁹ Evidencë 124. Raport financiar për shpenzimet dhe të ardhurat e realizuara për vitin akademik 2021-2022.

³⁵⁰ Evidencë 140. Raporti Vjetor i Auditit të Brendshëm për vitet 2016-2019

³⁵¹ Evidencë 102. Raporti Vjetor i Auditit të brendshëm për vitet 2019-2022

³⁵² Evidencë 145. Auditimi Pyetësori i vetvlerësimit të AB (Aneksi nr.3)

³⁵³ Evidencë 146. Auditimi, Struktura Raportimit Vjetor.

³⁵⁴ Evidencë 140. Raporti Vjetor i Auditit të Brendshëm për vitet 2016-2019

³⁵⁵ Evidencë 102. Raporti Vjetor i Auditit të brendshëm për vitet 2019-2022.

³⁵⁶ Evidencë 143. Email për mbledhje të përbashkët SA dhe BA për miratimin e raportit vjetor

³⁵⁷ Evidencë 144. Faqja zyrtare e vendimeve të Senatit Akademik në UAMD.

<https://www.uamd.edu.al/index.php/sq/vendime/>

³⁵⁸ Evidencë 87. Miratimi i Buxhetit Vjetor 2020-2022.

³⁵⁹ Evidencë 117. Plani buxhetit vjetor 2023-2025

³⁶⁰ Evidencë 87. Miratimi i Buxhetit Vjetor 2020-2022.

³⁶¹ Evidencë 117. Plani buxhetit vjetor 2023-2025

Adresa: “Rruga e Durrësit”

Pranë gjim. «Q. Stafá», Tiranë

Tel:+355 (04) 222-43423

Web site: www.asc.al

E-mail: info@asc.al

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës IV	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				✓

Adresa: "Rruga e Durrësit"
 Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
 Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al






V. STUDENTËT DHE MBËSHTETJA E TYRE

Standardi V.1	
Institucioni i arsimit të lartë harton, ndjek dhe zbaton politika dhe procedura për pranimin, përzgjedhjen, përparimin e studentëve, transferimin, njohjen, vlerësimin e dijeve dhe diplomimin në programin e studimit.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Institucioni harton dhe zbaton politika dhe procedura që mbulojnë ciklin e plotë akademik të studentëve nga hyrja në dalje, në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe aktet e veta rregullatore.	Po. Cikli i plotë akademik i studentëve është hartuar në përputhje me legjislacionin në fuqi si “Ligji i arsimit të lartë” Nr. 80, Viti 2015 ³⁶² ; VKM nr: 801, datë 20.12.2005 ³⁶³ ; VKM nr. 10, datë 07.04.2017 ³⁶⁴ ; VKM nr. 685, datë 25.08.2010 ³⁶⁵ dhe në përshtatje me misionin dhe objektivat e tij në nenin 41, 45 të Rregullores së UAMD ³⁶⁶ , nenit 57-61 i Statutit të Universitetit ³⁶⁷ , Rregullorja e FB, rregullorja e Dep. FK, Rregullorja e programit të studimit Bachelor Financë – Kontabilitet.
Kriteri 2. Politikat dhe procedurat nga hyrja në dalje garantojnë barazinë dhe të drejta të njëjta për të gjithë kandidatët për studentë dhe studentët e programit të studimit.	Po. Politikat dhe procedurat nga hyrja në dalje, garantojnë barazinë dhe të drejta të njëjta për të gjithë kandidatët për student në programin e studimit sipas legjislacionit në fuqi mbështetur në rregulloren e UAMD ³⁶⁸ , Rregulloren e FB, Rregullorja e programit të studimit Bachelor Financë – Kontabilitet si dhe me Vendim departamenti për ngritje komisioni për regjistrimet e studentëve të vitit të parë ³⁶⁹ dhe komision mbi procedurën e pranimeve, apo transferimeve. ³⁷⁰³⁷¹
Kriteri 3. Institucioni harton dhe publikon përpara çdo viti akademik kritere të veçanta për përzgjedhjen e kandidatëve për t’u pranuar në programin e studimeve. Institucioni bashkëpunon me strukturat e ngritura në zbatim të maturës shtetërore, sipas ligjit dhe udhëzimeve përkatëse. Kriteret parashikojnë edhe regjistrimin e studentëve të huaj.	Po. Njësia Bazë vendos mbi kriteret ³⁷² për përzgjedhjen e kandidatëve për t’u pranuar në programet e studimit ³⁷³ . Këto kritere publikohen përpara çdo viti akademik. Institucioni bashkëpunon me strukturat e ngritura në zbatim të maturës shtetërore, sipas ligjit dhe udhëzimeve përkatëse. Kriteret parashikojnë edhe regjistrimin e studentëve të huaj ³⁷⁴ .
Kriteri 4. Kriteret, procedurat e pranimit dhe përzgjedhjes së studentëve, përparimit përgjatë kursit të studimit, të transferimit, njohjes së studimeve të mëparshme ose të pjesshme, të vlerësimit të dijeve dhe të diplomimit janë lehtësisht të kuptueshme dhe të aksesueshme nga publiku.	Po. Kriteret, procedurat e pranimit dhe përzgjedhjes së studentëve, përparimit përgjatë kursit të studimit, të transferimit, njohjes së studimeve të mëparshme ose të pjesshme, të vlerësimit të dijeve dhe të diplomimit janë lehtësisht të kuptueshme dhe të aksesueshme nga publiku. ³⁷⁵

³⁶² Evidencë 20. Ligji nr. 80/2015 “Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë”

³⁶³ Evidencë 1. VKM nr. 801 datë 20.12.2005 “Për hapjen e Universitetit “Aleksandër Moisiu” në Durrës

³⁶⁴ Evidencë 3. Vendim nr. 10 datë 07.04.2017 i Bordit të akreditimit “Për akreditimin e parë të institucionit të arsimit të lartë “Universiteti Aleksandër Moisiu” Durrës”

³⁶⁵ Evidencë 2. VKM nr. 685, datë 25.08.2010 “Për riorganizimin e Universitetit “Aleksandër Moisiu”, Durrës”

³⁶⁶ Evidencë 8. Rregullore e Universitetit “Aleksandër Moisiu” Durrës

³⁶⁷ Evidencë 6. Statuti i Universitetit “Aleksandër Moisiu”, Durrës

³⁶⁸ Evidencë 8. Rregullore e Universitetit “Aleksandër Moisiu” Durrës

³⁶⁹ Evidencë 166. Ngritje komisionet për pranime studente BSC vitit i parë

³⁷⁰ Evidencë 156. Kuota, të dhenat e aplikanteve për transferim studimesh

³⁷¹ Evidencë 155. Transferim kuotash për program studimi, cikli I bachelor 2020-2021

³⁷² Evidencë 157. Mbi kriteret e pranimit të sistemit bachelor për departamenti Financë - Kontabilitet për V.A 2022-2023

³⁷³ Evidencë 162. Kuotat e pranimit departamenti Financë - Kontabilitet 2021-2022

³⁷⁴ Evidencë 165. Kuotat e pranimit uamd 2022-2023

³⁷⁵ Evidencë 158. Mbi kriteret e pranimit të sistemit bachelor për departamenti Financë - Kontabilitet për V.A 2023-2024

Kriteri 5. Përpara fillimit të çdo viti akademik, institucioni informon publikun dhe të interesuarit në lidhje me kërkesat e kriteret e përgjithshme e të veçanta të programit të studimit.	Po. Përpara fillimit të çdo viti akademik, institucioni informon publikun dhe të interesuarit në lidhje me kërkesat e kriteret e përgjithshme e të veçanta të programit të studimit në rrjetet sociale dhe shpallja në ambjentet e institucionit. ³⁷⁶³⁷⁷			
Kriteri 6. Institucioni harton dhe publikon përpara çdo viti akademik kritere për përzgjedhjen e kandidatëve me aftësi të veçanta, të pakicave dhe shtresave të marginalizuara.	Po. Nësia Bazë përpara çdo viti akademik, në numrin e kuatova për aplikantët vendas ka gjithmonë të specifikuara kuota të vecantë nga trojet, kuota të pakicave dhe shtresave të marginalizuara. ³⁷⁸³⁷⁹			
Kriteri 7. Institucioni harton dhe publikon përpara çdo viti akademik kriteret për përzgjedhjen e kandidatëve nga shtete të tjera.	Po. Nësia Bazë përpara çdo viti akademik, në numrin e kuatova për aplikantët vendas ka gjithmonë të specifikuara kuota të vecantë për kandidatët jashtë vendit sipas tabelës së kuotave të miratura në njësinë bazë. ³⁸⁰			
Kriteri 8. Institucioni harton politika të ndihmës/bursave për shtresa në nevojë dhe për të rritur cilësinë e pranimit në programe me përparësi për institucionin dhe për zhvillimin ekonomik të vendit.	Po. Institucioni harton politika të ndihmës/bursave sipas udhëzimeve dhe vendimeve të qeverisë shqiptare. Institucioni nxjerr njoftimin ³⁸¹ për perfitimin financiar për studentet e shkëlqyer dhe atyre që ndjekin programe studimi që perbejne prioritet kombëtar, bashkëngjitur dhe formularin e aplikimit. ³⁸²			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				✓

Standardi V.2 Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion të studentëve të programit të studimit, informacion të plotë e të hollësishëm mbi përparimin akademik, njohjen, vlerësimin e dijeve deri në përfundim të studimeve dhe diplomimit në atë program.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Institucioni vë në dispozicion informacion të plotë dhe të hollësishëm në lidhje me kriteret e procedurat e përparimit akademik të studentëve dhe kalimit nga një vit akademik në tjetrin.	Po. Institucioni vë në dispozicion informacion të plotë dhe të hollësishëm në lidhje me kriteret e procedurat e përparimit akademik të studentëve dhe kalimit nga një vit akademik në tjetrin nëpërmjet përdorimit të sistemit të automatizuar të Pitagorës ³⁸³ , ku studentët kanë akses dhe informohen në kohë reale për vlerësimin e tyre. Gjithashtu, ato kanë akses ndaj kurrikulave dhe lëndëve parakërkuese në sistemin e pitagorës.
Kriteri 2. Institucioni informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e njohjeve të kualifikimeve të mëparshme ose studimeve të pjesshme.	Po. Institucioni nëpërmjet sekretarisë për programet bachelor informon kriteret dhe procedurat e njohjeve të kualifikimeve të mëparshme nëpërmjet informacioneve në ambjentet fizike të institucionit, rrjeteve sociale dhe faqes zyrtare. ³⁸⁴³⁸⁵

³⁷⁶ Evidencë 157. Mbi kriteret e pranimit te sistemit bachelor per departamenti Financë - Kontabilitet per V.A 2022-2023

³⁷⁷ Evidencë 158. Mbi kriteret e pranimit te sistemit bachelor per departamenti Financë - Kontabilitet per V.A 2023-2024

³⁷⁸ Evidencë 165. Kuotat e pranimit uamd 2022-2023

³⁷⁹ Evidencë 39. Rregullore për studentët me aftësi të kufizuar

³⁸⁰ Evidencë 165. Kuotat e pranimit uamd 2022-2023

³⁸¹ Evidencë 70. Njoftimi për aplikimin për bursë

³⁸² Evidencë 174. Formular për perjashtim nga tarifa 2022-2023. Bachelor

³⁸³ Evidencë 154. Urdher ngritje grupi pune për sistemin Pitagora dhe Moodle

³⁸⁴ Evidencë 167. Informim-ne-rrjete-sociale-FB

³⁸⁵ Evidencë 167.1 Informim-ne-rrjete-sociale-vazhdim

Adresa: "Rruga e Durrësit"

Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë

Tel:+355 (04) 222-43423

Web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al








Kriteri 3. Institucioni informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e vlerësimit të dijeve e aftësive të studentëve në programin e studimit.	Po. Institucioni informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e vlerësimit të dijeve e aftësive të studentëve në programin e studimit nëpërmjet njohjes së studentit me syllabusin dhe referuar rregulloreve në fuqi të UAMD ³⁸⁶ , rregullores së Fakultetit Biznesit ³⁸⁷ , rregullores së Departamentit Financë – Kontabilitetit dhe rregullores së programit të studimit Bachelor Financë- Kontabilitet ³⁸⁸ .			
Kriteri 4. Institucioni i arsimit të lartë informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e punimit të diplomës dhe diplomimit në programin e studimit.	Po. Institucioni i arsimit të lartë informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e përmbushjes së detyrimeve përmbyllese ose me provim përfundimtar ose nëpërmjet punimit të diplomës, duke i prezantuar Rregulloren e shlyerjeve të detyrimeve përmbyllese ³⁸⁹ po ashtu duke i informuar nëpërmjet emailit ³⁹⁰ dhe rrjeteve sociale.			
Kriteri 5. Përpara fillimit të çdo viti akademik dhe në mënyrë periodike, institucioni i arsimit të lartë publikon udhëzues të posaçëm dhe organizon takime të hapura për informimin e të interesuarve e studentëve të ardhshëm mbi programin e studimit.	Po. Përpara fillimit të çdo viti akademik dhe në mënyrë periodike, institucioni i arsimit të lartë publikon udhëzues të posaçëm dhe organizon takime të hapura për informimin e të interesuarve e studentëve të ardhshëm mbi programin e studimit. Çdo vit nga njësia kryesore dhe çdo department perzgjidhen anetar perfaqesues per te informuar ne lidhje me çdo program studimi per publikun e gjere dhe maturantet ne vecanti. ³⁹¹ .			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				✓

Standardi V.3	
Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion të studentëve informacion të plotë e të hollësishëm për objektivat formuese, strukturën, organizimin, përmbajtjen e programit të studimit, rezultatet e pritshme të të nxënit dhe mundësitë e punësimit.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Studentët informohen në mënyrë të hollësishme për strukturën, organizimin dhe kohëzgjatjen e programit të studimit.	Po. Studentët informohen në mënyrë të hollësishme për strukturën, organizimin dhe kohëzgjatjen e programit të studimit, nëpërmjet informacionit në rrjetet sociale, emaileve dhe dosjeve të përgatitura për çdo student në ditën e parë në auditor. ³⁹²
Kriteri 2. Institucioni vë në dispozicion të studentëve informacion dhe dokumentacion/ udhëzues të posaçëm për lëndët/modulet, përmbajtjen dhe veprimtaritë formuese.	Po. Njësia Bazë dhe Fakulteti Biznesit nëpërmjet faqes zyrtare dhe rrjeteve sociale, informacioneve të publikuara, emaileve, takimeve të zhvilluara vë në dispozicion udhëzime dhe orientime të nevojshme për studentët ³⁹³ për lëndët/modulet, përmbajtjen dhe veprimtaritë formuese.
Kriteri 3. Institucioni informon studentët mbi mundësitë e punësimit, si dhe mbështetjen institucionale për	Po. Njësia Bazë nëpërmjet marrëveshjeve të bashkëpunimit, panairit të punës ³⁹⁴ të zhvilluar në Fakultetin e Biznesit, zyrës së Alumit dhe Karrierës ³⁹⁵ informon studentët mbi mundësitë e ndryshme të punësimit ³⁹⁶ .

³⁸⁶ Evidencë 8. Rregullore e Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës

³⁸⁷ Evidencë 22. Rregullore e Fakultetit të Biznesit

³⁸⁸ Evidencë 32. Rregullore e programit të studimit Bachelor "Financë Kontabilitet"

³⁸⁹ Evidencë 36. Rregullore e Detyrimeve Përmbyllese Bachelor

³⁹⁰ Evidencë 150. Email per udheheqjet e temave te diplomes

³⁹¹ Evidencë 152. Grupet e punes per njohjen e maturanteve me programet e studimit UAMD

³⁹² Evidencë 175. Te dhena per Fakultetin e Biznesit

³⁹³ Evidenca 176. Njoflime studenteve te vitit te pare

³⁹⁴ Evidencë 61. Panairi i Punës

³⁹⁵ Evidencë 131. Faqet e rrjeteve sociale te Fakulteti te Biznesit dhe Departamentit Finance-Kontabilitet

<https://www.facebook.com/profile.php?id=100045245540366>

<https://www.facebook.com/NeJemiUAMD>

<https://uamd.edu.al/departamenti-i-finances-dhe-kontabilitetit/>

³⁹⁶ Evidencë 80. Aktivitete Fakulteti Biznesit

Adresa: "Rruga e Durrësit"

Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë

Tel:+355 (04) 222-43423

Web site: www.asc.al

E-mail: info@ascal.al

orientimin drejt dhe në tregun e punës.									
Kriteri 4. Studentëve u vihet në dispozicion informacioni i gjerë dhe i përditësuar për zhvillimin dhe organizimin e procesit mësimor, logjistikën, infrastrukturën dhe shërbimet në funksion të realizimit të tij.	Po. Studentëve u vihet në dispozicion informacioni i gjerë dhe i përditësuar për zhvillimin dhe organizimin e procesit mësimor, logjistikën, infrastrukturën dhe shërbimet në funksion nëpërmjet dosjes së studentit ³⁹⁷ në ditën e parë të tyre në auditor. Gjithashtu, rrjetet sociale, lajmërimet me email, afishimeve në ambientet e fakultetit janë mënyrat ³⁹⁸ e ndryshme të vënies në dispozicion të informacionit të nevojshëm. ³⁹⁹								
Kriteri 5. Informacioni në lidhje me programin e studimit mundësohet përmes sistemit të menaxhimit të brendshëm të informacionit dhe duhet të jetë lehtësisht i arritshëm nga studentët edhe në distancë.	Po. Informacioni në lidhje me programin e studimit mundësohet nëpërmjet faqes zyrtare të UAMD ⁴⁰⁰ , sistemit të pitagorës ⁴⁰¹ , takimeve me drejtuesin e njësisë bazë dhe kordinatorit të programit bachelor Financë- Kontabilitet. Gjithashtu, sekretaria është gjithnjë në gadishmëri nëpërmjet informacioneve të afishuara dhe pritjes së studentit.								
Shkalla e përmbushjes së standardit	<table border="1"> <tr> <td>Nuk përmbushet</td> <td>Përmbushet pjesërisht</td> <td>Përmbushet kryesisht</td> <td>Përmbushet plotësisht</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> </tr> </table>	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht				✓
Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht						
			✓						

Standardi V.4	
Institucioni i arsimit të lartë mbledh, administron, përditëson dhe ruan të dhëna të hollësishme në lidhje me numrin e profilit të studentëve që ndjekin programin e studimit, nga pranimi deri në diplomim, si dhe të dhëna të punësimit të tyre.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Institucioni i arsimit të lartë disponon dhe mban statistika vjetore për numrin e studentëve e të diplomuarve, në programin e studimit.	Po. UAMD nëpërmjet zyrës Drejtoria e Administrimit dhe Shërbimeve Akademike disponon dhe mban statistika vjetore për numrin e studentëve e të diplomuarve, në programin e studimit bachelor Financë- Kontabilitet ⁴⁰² .
Kriteri 2. Institucioni disponon statistika vjetore për numrin e studentëve të regjistruar në programin e studimit, deri në diplomimin e tyre, tërheqet nga programi, si dhe largimet para përfundimit të programit apo mospërfundimin me sukses të vitit akademik në të cilin zhvillohet programi i studimeve.	Po. UAMD nëpërmjet zyrës Drejtoria e Administrimit dhe Shërbimeve Akademike disponon dhe mban statistika vjetore ⁴⁰³ për numrin e studentëve të regjistruar në programin e studimit, deri në diplomimin e tyre, tërheqet nga programi, si dhe largimet para përfundimit të programit apo mospërfundimin me sukses të vitit akademik në të cilin zhvillohet programi i studimit bachelor Financë- Kontabilitet. ⁴⁰⁴
Kriteri 3. Të dhënat statistikore të studentëve duhet të menaxhohen përmes sistemit të brendshëm të informacionit dhe duhet të jenë të sigurta dhe lehtësisht të	Po. Të dhënat e studentëve menaxhohen nëpërmjet bazës së të dhënave vendosur në sekretarinë mësimore, mbështetur në nenin 81-83, 89 të Rregullores së UAMD ⁴⁰⁵ , neni 74 pika 7 e Rregullores së Fakultetit të Biznesit. Të dhënat statistikore të

³⁹⁷ Evidencë 175. Te dhena per Fakultetin e Biznesit

³⁹⁸ Evidenca 176. Njoftime studenteve te vitit te pare

³⁹⁹ Evidencë 168. Informim dhe orientim per dita e pare ne rrjete sociale

⁴⁰⁰ Evidencë 123. Përdorimi dhe implementimi i Sistemit Pitagora -RASH

⁴⁰¹ Evidencë 119. Faqja zyrtare e platformës Pitagora, uamd.pitagora.rash.al

⁴⁰² Evidencë 177. Komunikim me Drejtoria e Administrimit dhe Shërbimeve Akademike

⁴⁰³ Evidencë 82. Analiza Vjetore 2018-2022, Departamenti Financë-Kontabilitet

⁴⁰⁴ Evidencë 33. Analiza ecurisë dhe studimi i tregut të punës së programit të studimit

⁴⁰⁵ Evidencë 8. Rregullore e Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës

Adresa: "Rruga e Durrësit"

Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë

Tel:+355 (04) 222-43423

Web site: www.asc.al

E-mail: info@ascal.al

verifikueshme nga personat e autorizuar.	studentëve i vihen në dispozicion personave të autorizuar nëpërmjet komunikimit zyrtar me Drejtoria e Administrimit dhe Shërbimeve Akademike ⁴⁰⁶ .			
Kriteri 4. Institucioni mbështet me akte, kontrollin periodik të përvitshëm pranë gjithë njësive përgjegjëse për menaxhimin (sekretaritet mësimore, sistemin e menaxhimit të brendshëm të informacionit, etj.), vlerëson dhe dokumenton gjendjen dhe saktësinë e informacionit dhe të dokumentacionit që lidhet me studentët, dhe me veprimtarinë e tyre përkatëse.	Po. Institucioni mbështet me akte, kontrollin periodik ⁴⁰⁷ të përvitshëm pranë gjithë njësive përgjegjëse për menaxhimin ⁴⁰⁸ , vlerëson dhe dokumenton gjendjen dhe saktësinë e informacionit dhe të dokumentacionit që lidhet me studentët dhe me veprimtarinë e tyre përkatëse. ⁴⁰⁹			
Kriteri 5. Njësia bazë duhet të hartojë raporte analitike, periodike mbi profilin dhe cilësinë në hyrje dhe dalje të studentëve, si dhe shkallën e cilësisë së punësimit të tyre, duke e shoqëruar me masat e duhura në drejtim të përmirësimit të këtyre treguesve.	Po. Njësia bazë harton raporte analitike ⁴¹⁰ , periodike, mbi profilin dhe cilësinë në hyrje dhe dalje të studentëve, si dhe shkallën e cilësisë së punësimit të tyre, duke e shoqëruar me masat e duhura në drejtim të përmirësimit të këtyre treguesve. Për hartimin e këtyre raporteve merret në konsideratë mendimi i studentëve të rinj që regjistrohen për herë të parë dhe mendimin e tyre pas diplomimit.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				✓

Standardi V.5	
Institucioni i arsimit të lartë përfshin dhe angazhon studentët në organet vendimmarrëse e këshilluese, në kuadër të hartimit, miratimit, rishikimit e përmirësimit të programeve të studimit, metodave të mësimdhënies dhe cilësisë së burimeve e shërbimeve ndaj tyre.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Institucioni parashikon përfshirjen dhe angazhimin e studentëve dhe/ose përfaqësuesve të tyre në organet vendimmarrëse e këshilluese sipas akteve ligjore dhe atyre rregullatore të vetë institucionit.	Po. Institucioni parashikon përfshirjen dhe angazhimin e studentëve ⁴¹¹ dhe/ose përfaqësuesve të tyre në organet vendimmarrëse e këshilluese sipas akteve ligjore dhe atyre rregullatore të vetë institucionit ⁴¹² .
Kriteri 2. Institucioni duhet të garantojë se përfshirja e studentëve dhe/ose përfaqësuesve të tyre në vendimmarrje, këshillim apo vlerësimin mbi procesin akademik, të jetë reale, konkrete, frutdhënëse dhe	Po. Njësia bazë në bashkëpunim me zyrën e Drejtorisë së Kurrikulës dhe Standarteve të Cilësisë, nëpërmjet pyetësorëve ⁴¹³ merret mendimi i drejtëpërdrejtë i studentëve mbi përmirësimin e procesit akademik. ⁴¹⁴

⁴⁰⁶ Evidencë 177. Komunikim me Drejtoria e Administrimit dhe Shërbimeve Akademike

⁴⁰⁷ Evidencë 184. Kontrolli i lektoreve FB_Bachelor

⁴⁰⁸ Evidencë 118. Rregullore e Sekretarisë Mësimore FB

⁴⁰⁹ Evidencë 22. Rregullore e Fakultetit të Biznesit

⁴¹⁰ Evidencë 33. Analiza ecurisë dhe studimi i tregut të punës së programit të studimit

⁴¹¹ Evidencë 127. Zgjedhjen e studenteve per antar Bordi

⁴¹² Evidencë 182. Shkresë nga rektorati për përfshirjen e studentëve në organet vendimmarrëse

⁴¹³ Evidencë 178. Pyetësor Studentët për Diplomim BACHELOR

⁴¹⁴ Evidencë 179. Pyetësor mbi rrjetin Alumni dhe Panairin e Punës & Karrierës

Adresa: "Rruga e Durrësit"

Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë

Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al

me rezultate lehtësisht të verifikueshme e të matshme.	
Kriteri 3. Njësia përgjegjëse garanton përfshirjen e studentëve në procesin e hartimit, rishikimit dhe përmirësimit të programit të studimit mbi baza të rregullta dhe reflekton sugjerimet e kontributin e tyre në to, në mbledhje të përbashkëta në departament, me pyetësorë, grupe fokusimi, etj.	Po. Njësia bazë nëpërmjet pyetësorëve ⁴¹⁵ merr mendimin në mënyrë të drejtëpërdrejtë të studentëve mbi përmirësimin e procesit akademik nëpërmjet pyetësorëve pas diplomimit, pyetësorit për përmirësimin e kurrikulës (e shpërndarë fizikisht në workshop-in Balanced Scorecard) ⁴¹⁶ listojmë pyetësorët e vëna në dispozicion, takimeve me grupet e fokusit (alumni, panairi i punës dhe karrierës FB dhe UAMD). ⁴¹⁷
Kriteri 4. Studentëve u mundësohet dhënia e mendimit mbi barazinë dhe ndershmërinë e kryerjes së procesit të vlerësimit dhe kontrollit të dijeve, përfshirë mundësinë e ankimimit të rezultatit, rishikimit dhe reflektimit nga ana e institucionit/ njësisë/pedagogut përgjegjës.	Po. Referuar nenit 60, pika 7 dhe nenit 62 të Rregullores së Fakultetit të Biznesit ⁴¹⁸ , studentët kanë mundësinë e dhënies së mendimit mbi procesin e vlerësimit dhe kontrollit të dijeve të tyre. Gjithashtu referuar rregullores së programit të studimit gjatë procesit të ballafaqimit të provimeve me studentët, lektori reflekton ndryshimet e kërkuara nga studenti në vlerësim, gjithmonë bazuar në fakte bindëse dhe gabime njerëzore kryer nga lektori ⁴¹⁹ .
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet
	Përmbushet pjesërisht
	Përmbushet kryesisht
	Përmbushet plotësisht
	✓

Standardi V.6	
Institucioni i arsimit të lartë ka procedura e njësi të posaçme për pritjen, orientimin, këshillimin e studentëve, menaxhimin e ankimimeve e problematikave, të cilat ushtrojnë veprimtarinë në mënyrë të përhershme e janë lehtësisht të arritshme nga studentët.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Institucioni ka procedura e njësi të posaçme në shërbim të informimit e shërbimit të studentëve, në përputhje me parashikimet ligjore dhe aktet rregullatore të institucionit.	Po. Referuar nenit 8 të Rregullores së Fakultetit të Biznesit ⁴²⁰ , institucioni ka procedura në shërbim të informimit e shërbimit të studentëve. Zyra e studentëve dhe Alumnit (Network FB dhe UAMD) shërben si njësi e cila i vjen në shërbim informimit dhe shërbimit të studentëve.
Kriteri 2. Institucioni ka ngritur dhe ka bërë funksional një sistem të posaçëm për informimin, këshillimin, ndjekjen e përparimit të studentëve dhe asistimin e tyre për çështje që kanë të bëjnë me procesin mësimor dhe programin e studimit.	Po. Institucioni ka ngritur dhe ka bërë funksional një sistem për informimin, këshillimin, ndjekjen e përparimit të studentëve dhe asistimin e tyre për çështje që kanë të bëjnë me procesin mësimor dhe programin e studimit nëpërmjet përdorimit të sistemit të Pitagorës, rrjeteve sociale dhe faqes zyrtare të UAMD. ⁴²¹
Kriteri 3. Institucioni u ofron studentëve shërbimin e këshillimit të karrierës. Zyra/njësia për këshillimin	Po. Studentëve u ofrohet shërbimi i këshillimit të karrierës nga Sektori i Karrierës dhe Alumnit ⁴²² dhe Alumni FB ⁴²³ . Institucioni bën informim të vazhdueshëm të

⁴¹⁵ Evidencë 178. Pyetësor Studentët për Diplomim BACHELOR

⁴¹⁶ Evidencë 180. Pyetësor shpërndarë eksperteve për përmirësimin e kurrikulave BSC

⁴¹⁷ Evidencë 179. Pyetësor mbi rrjetin Alumni dhe Panairin e Punës & Karrierës

⁴¹⁸ Evidencë 22. Rregullore e Fakultetit të Biznesit

⁴¹⁹ Evidencë 32. Rregullore e programit të studimit Bachelor "Financë Kontabilitet"

⁴²⁰ Evidencë 22. Rregullore e Fakultetit të Biznesit

⁴²¹ Evidencë 123. Përdorimi dhe implementimi i Sistemit Pitagora -RASH

⁴²² Evidencë 119. Faqja zyrtare e platformës Pitagora, uamd.pitagora.rash.al

⁴²³ Evidencë 103. Rregullore e Drejtorisë së Administrimit dhe Shërbimeve Akademike

⁴²³ Evidencë 72. Raporti Alumni Network

e karrierës mirëpret studentët në mënyrë të vazhduar dhe periodike, duke ofruar informacion dhe orientim të posaçëm, në lidhje me kompletimin e procesit mësimor, zgjedhjen dhe orientimin për praktikën profesionale në institucione të tjera dhe orientimin në tregun e punës.	studentëve për bashkëpunim me biznesin ⁴²⁴ për orientimin për trajnime ⁴²⁵ , praktikën profesionale ⁴²⁶ si dhe drejt tregut të punës nëpërmjet marrëveshjeve me bizneset dhe organizimit të Panairit të Punës dhe Karrierës ⁴²⁷			
Kriteri 4. Zyra/njësia e karrierës ndjek studentët pas diplomimit, mbledh, përpunon e mban të dhëna mbi shkallën dhe cilësinë e punësimit të studentëve të programit të studimit dhe ua vë ato në dispozicion studentëve dhe organeve e autoriteteve drejtuese përkatëse.	Po. Njësia Bazë dhe Fakulteti i Biznesit në bashkëpunim me Sektorin e Karrierës dhe Alumnit ⁴²⁸ dhe Alumni FB mbajnë dhe përpunojnë të dhëna për studentët e diplomuar duke analizuar ecurinë e programit të studimit ⁴²⁹ .			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				✓

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës V	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				✓

⁴²⁴ Evidencë 147. Komunikim për praktika pune për studentët

⁴²⁵ Evidencë 183. Njoftime trajnime dhe Internship Deloitte

⁴²⁶ Evidencë 181. Komunikim email_Njoftim mbi internshipe

⁴²⁷ Evidencë 80. Aktivitete Fakulteti Biznesit

⁴²⁸ Evidencë 103. Rregullore e Drejtorisë së Administrimit dhe Shërbimeve Akademike

⁴²⁹ Evidencë 33. Analiza ecurisë dhe studimi i tregut të punës së programit të studimit

Adresa: "Rruga e Durrësit"

Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë

Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al

VI. SIGURIMI I CILËSISË SË PROGRAMIT TË STUDIMIT BACHELOR

Standardi VI.1				
Institucioni i arsimit të lartë ndjek një politikë të qartë për garantimin dhe promovimin e cilësisë së mësimdhënies dhe harton udhëzues të posaçëm të zhvillimit të metodave dhe monitorimit.				
Kriteret	Vlerësimi			
Kriteri 1. Institucioni harton udhëzues në nivel institucional për zhvillimin dhe përdorimin e metodave të ndryshme dhe inovative të mësimdhënies në bazë të fushës së studimeve, lëndëve/moduleve.	Po. Universiteti “Aleksandër Moisiu” Durrës ka si objektiv zhvillimin dhe përdorimin e metodave të ndryshme dhe inovative të mësimdhënies në bazë të fushës së studimeve, lëndëve/moduleve si dhe promovimin e kulturës së rritjes së vazhdueshme duke ju referuar Rregullores së NJBSC ⁴³⁰ të shprehur në Nenin 1, dhe Nenin 5. Neni 1 i Rregullores së NJBSC ka qëllimin dhe bazën ligjore për funksionimin dhe organizimin e sistemit të brendshëm të sigurimit të cilësisë përmes rregullimit dhe standartizimit të vlerësimit të proceseve në institucion. Sipas nenit 5 në Rregulloren e NJSBC, institucioni i përmbahet standardeve Europiane kryesorë për sigurimin e Brendshëm të Cilësisë që përbëret nga 10 standarte.			
Kriteri 2. Strukturat përgjegjëse zhvillojnë mekanizma të monitorimit dhe vlerësojnë në mënyrë periodike aftësitë mësimdhënëse dhe inovative të personelit akademik dhe ndihmësakademik.	Po. Strukturat përgjegjëse zhvillojnë mekanizma të monitorimit dhe vlerësojnë në mënyrë periodike aftësitë mësimdhënëse dhe inovative të personelit akademik dhe ndihmës-akademik, mbështetur në Nenin 1 dhe 5 të Rregullores NJSBC. Disa nga mekanizmat që përdoren për monitorimin e këtyre aftësive janë: formularët e vetëvlerësimit ⁴³¹ dhe CV e përditësuara të stafit akademik brendshëm dhe jashtëm ⁴³² .			
Kriteri 3. Institucioni garanton përfshirjen e studentëve në vlerësimin periodik të formave e metodave të mësimdhënies, të vlerësimit të dijeve, përfshirë mundësinë e trajtimit të ankimeve.	Po. Institucioni garanton përfshirjen e studentëve në vlerësimin periodik të formave e metodave të mësimdhënies, të vlerësimit të dijeve, përfshirë mundësinë e trajtimit të ankimeve. Studentët luajnë një rol shumë të rëndësishëm në përmirësimin e cilësisë së mësimdhënies, dhe kjo gjë realizohet me anë të formularëve që plotësojnë çdo fund semestri si dhe me të drejtën e tyre për ankime të shprehur në Rregulloren e UAMD-së ⁴³³ . Gjithashtu format e përmirësimit të mësimdhënies janë të specifikuar në Nenin 6 të NJSBC. Neni 6 Vlerësimi i cilësisë në mësimdhënie sigurohet nëpërmjet a) Pyetësorit b) Vlerësimit të përgjegjës të departamentit c) Vlerësimit të drejtuesit të njësisë kryesore			
Kriteri 4. Strukturat përgjegjëse për monitorimin dhe sigurimin e cilësisë në mësimdhënie bëjnë publike rezultatet e vlerësimit.	Po. Strukturat përgjegjëse për monitorimin dhe sigurimin e cilësisë në mësimdhënie bëjnë publike rezultatet e vlerësimit. ⁴³⁴ Strukturat përgjegjëse për monitorimin dhe sigurimin e cilësisë në mësimdhënie, në UAMD, bëjnë publike rezultatet e vlerësimit të pyetësorit të kryer për çdo semestër akademik. Rezultatet e përfuara i vihen në dispozicion strukturave vendimmarrëse të fakultetit si dhe në mënyrë individuale të gjithë anëtarëve të Stafit Akademik, të vlerësuar. Gjithnjë e më shumë UAMD po merr masa nga më të ndryshmet për përmirësimin e cilësisë së mësimdhënies.			
Kriteri 5. Institucioni, nëpërmjet mekanizmave të vlerësimit dhe rezultateve të marra, promovon shembuj të praktikave të mira, nxit personelin akademik për përmirësimin e mëtejshëm të mësimdhënies.	Po. Institucioni, nëpërmjet mekanizmave të vlerësimit dhe rezultateve të marra, promovon shembuj të praktikave të mira, nxit personelin akademik për përmirësimin e mëtejshëm të mësimdhënies. Universiteti nëpërmjet mekanizmave të vlerësimit dhe rezultateve të marra, promovon shembuj të praktikave të mira, nxit personelin akademik për përmirësimin e mëtejshëm të mësimdhënies.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				✓

⁴³⁰ Evidencë 13. Rregullore për Funksionimin dhe Organizimin e Sistemit të Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë

⁴³¹ Evidencë 89. Dosje të vetvlerësimit të stafit akademik dep FK , bachelor FK

⁴³² Evidencë 89. Dosje të vetvlerësimit të stafit akademik dep FK , bachelor FK

⁴³³ Evidencë 8. Rregullore e Universitetit “Aleksandër Moisiu” Durrës

⁴³⁴ Evidencë 185. Vlerësimi i lektoreve Raportet e Fakultetit të Biznesit

Standardi VI.2

Institucioni i arsimit të lartë harton dhe zbaton politika e procedura transparente të posaçme për sigurimin e cilësisë së programit të studimit, në kuadër të strukturave e sistemit të brendshëm të sigurimit të cilësisë.

Kriteret	Vlerësimi
<p>Kriteri 1. Institucioni i arsimit të lartë ka politika, struktura dhe procedura për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë (SBC), në përputhje me parashikimet ligjore e nënligjore në fuqi dhe me aktet rregullatore institucionale.</p>	<p>Po. Institucioni i arsimit të lartë ka politika, struktura dhe procedura për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë (SBC), në përputhje me parashikimet ligjore e nënligjore në fuqi dhe me aktet rregullatore institucionale⁴³⁵⁴³⁶. Në Universitetin Aleksandër Moisiu Durrës roilin e NjSBC e luan Drejtoria e Kurrikulave dhe Sigurimit të Cilësisë⁴³⁷ referuar nenit 8.</p> <p>Institucioni i jep rëndësi të veçantë Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë, duke garantuar që veprimtaria e tij është në përputhje me të gjitha dispozitat e legjislacionit në fuqi, Statutit dhe akteve të tjera të brendshme rregullatore, por njëkohësisht me objektivat strategjike në përputhje me vizionin dhe misionin e Universitetit Aleksandër Moisiu Durrës⁴³⁸ të cilat drejtojnë punën e periodike të strukturave drejtuese dhe personelit.</p>
<p>Kriteri 2. Institucioni ka të ngritur, mban në funksion Sistemin e Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë dhe zbaton një strategji institucionale për përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë, ku përfshihen studentët dhe bashkëpunëtorë e ekspertë të jashtëm.</p>	<p>Po. Institucioni ka të ngritur, mban në funksion Sistemin e Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë dhe zbaton një strategji institucionale për përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë, ku përfshihen studentët dhe bashkëpunëtorë e ekspertë të jashtëm.</p> <p>Komisioni i Përhershëm i Sigurimit të Cilësisë, Njësia e Brendshme e Sigurimit të Cilësisë në nivel institucional NjSBC në nivel Fakulteti si dhe Drejtoria e Kurrikulave dhe Standardeve të Cilësisë ushtrojnë kompetencat me funksione të plota në ruajtjen e standardeve dhe sigurimin e cilësisë⁴³⁹ të Institucionit. Prioritetet strategjike të Universitetit⁴⁴⁰, edhe të Departamentit⁴⁴¹, janë të fokusuar në përmirësimin e vazhdueshëm në drejtim të mësimdhënies dhe kërkimit shkencor, ku studentët janë në qendër të filozofisë së universitetit, mbështetur nga grupet e interesit.</p>
<p>Kriteri 3. Institucioni përdor instrumentet dhe treguesit e duhur për sigurimin e cilësisë. Sigurimi i jashtëm i cilësisë në arsimin e lartë realizohet përmes proceseve të vlerësimit të jashtëm të akreditimit, vlerësimeve analitike e krahasuese, si dhe proceseve të tjera që promovojnë e përmirësojnë cilësinë në programin e studimit.</p>	<p>Po. Institucioni përdor instrumentet dhe treguesit e duhur për sigurimin e cilësisë. Sigurimi i jashtëm i cilësisë në arsimin e lartë realizohet përmes proceseve të vlerësimit të jashtëm të akreditimit, vlerësimeve analitike e krahasuese, si dhe proceseve të tjera që promovojnë e përmirësojnë cilësinë në programin e studimit.</p> <p>Sigurimi i Jashtëm i Cilësisë realizohet përmes proceseve të vlerësimit të jashtëm të akreditimit në bashkëpunim me ASCAL⁴⁴².</p> <p>Llojet e akreditimit, afatet dhe procedurat shprehen qartësisht në pjesën gjashtë të rregullores për funksionimin dhe organizimin e sistemit të brendshëm të sigurimit të cilësisë⁴⁴³.</p> <p>Sipas Ligjit Nr. 80/2015, Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë, Universiteti Aleksandër Moisiu Durrës ka plotësuar standardet institucionale dhe është akredituar në vitin akademik 2016 (duke u vlerësuar me një akreditim për 4 vite akademike) dhe uri akreditua në vitin 2021 në nivel institucional⁴⁴⁴⁴⁴⁵.</p>
<p>Kriteri 4. Institucioni përdor tregues të qartë, të matshëm në mësimdhënie dhe kërkim, për pasqyrimin gjendjes, arritjeve dhe dobësive, të parashikuara dhe në aktet rregullatore institucionale. Mbi bazën e treguesve cilësorë, institucioni bën promovime nxitëse për arritjet më të mira në programin e studimit.</p>	<p>Po. Institucioni përdor tregues të qartë, të matshëm në mësimdhënie dhe kërkim, për pasqyrimin gjendjes, arritjeve dhe dobësive, të parashikuara dhe në aktet rregullatore institucionale. Mbi bazën e treguesve cilësorë, institucioni bën promovime nxitëse për arritjet më të mira në programin e studimit. NjSBCndërmjet Drejtorisë së Kurrikulave dhe Standardeve të Cilësisë në fund të çdo semestri javën e 13 dhe javën e 14, organizon anketimin me studentët për të vlerësuar stafin akademik. Njësia e Sigurimit të Cilësisë vlerësonperiodikisht, rezultatet e veprimtarive mësimore dhe kërkimore-shkencore. Në funksion të sigurimit dhe përmirësimit të cilësisë së programeve të studimeve që ofron UAMD dhe strukturat e saj si NjBSC; Komisioni i Përhershëm i Sigurimit të Cilësisë dhe Koordinatorët e programeve përgatisin raporte periodike (3-</p>

⁴³⁵Evidencë 20. Ligji nr. 80/2015 “Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë”, neni 103

⁴³⁶Evidencë 8. Rregullore e Universitetit “Aleksandër Moisiu” Durrës

⁴³⁷Evidencë 13. Rregullore për Funksionimin dhe Organizimin e Sistemit të Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë

⁴³⁸Evidencë 8. Rregullore e Universitetit “Aleksandër Moisiu” Durrës

⁴³⁹Evidencë 13. Rregullore për Funksionimin dhe Organizimin e Sistemit të Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë

⁴⁴⁰Evidencë 9. Plani i Zhvillimit Strategjik 2020 – 2025 të Universitetit “Aleksandër Moisiu”, Durrës

⁴⁴¹Evidencë 23. Plani strategjik i Departamentit Financë Kontabilitetit 2021-2025

⁴⁴²Evidencë 191. Manual ASCAL

⁴⁴³Evidencë 13. Rregullore për Funksionimin dhe Organizimin e Sistemit të Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë

⁴⁴⁴Evidencë 4. Raporti i Vlerësimit Institucional të Universitetit Aleksandër Moisiu, Durrës 2016

⁴⁴⁵Evidencë 148. Çertifikate e Akreditimit Institucional

Adresa: “Rruga e Durrësit”

Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë

Tel:+355 (04) 222-43423

Web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al

	mujorë, 6-mujorë dhe vjetorë) të vetëvlerësimit të cilët i propozohen Senatit Akademik për miratim. Gjithashtu DKSC realizon Raportin e vetëvlerësimit për çdo vit akademik. NjBSC monitoron dhe vlerëson procedurat dhe standardet e fakulteteve dhe njësive të tjera të institucionit, sipas sistemit dhe mekanizmit të krijuar, duke analizuar dhe krahasuar rezultatet në bazë të treguesve të cilësisë, në bazë të kriterëve dhe standardeve të paracaktuara në Kodin e Cilësisë dhe akteve të tjera ligjore e nënligjore.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				✓

Standardi VI.3

Institucioni i arsimit të lartë monitoron dhe vlerëson përmes njësive të posaçme e në mënyrë periodike programin e studimit, për të garantuar arritjen e objektivave formuese dhe rezultateve të synuara të të nxënit.

Kriteret	Vlerësimi
<p>Kriteri 1. Institucioni i arsimit të lartë përdor mekanizma e procese formale e të dokumentuara për shqyrtimin, miratimin dhe mbikëqyrjen periodike të programit të studimit të ciklit të parë, që i shërbejnë akreditimit të tij. Në këtë proces realizon evidentimin e arritjeve dhe dobësive, motivimin e praktikave dhe arritjeve më të mira, dhe planin e masave për përmirësim. Rezultatet e këtyre vlerësimeve dokumentohen dhe u bëhen të njohura autoriteteve përgjegjëse dhe vendimmarrëse për programin e studimit.</p>	<p>Po. Institucioni i arsimit të lartë përdor mekanizma e procese formale e të dokumentuara për shqyrtimin, miratimin dhe mbikëqyrjen periodike të programit të studimit të ciklit të dytë, që i shërbejnë akreditimit të tij. Në këtë proces realizon evidentimin e arritjeve dhe dobësive, motivimin e praktikave dhe arritjeve më të mira, dhe planin e masave për përmirësim. Rezultatet e këtyre vlerësimeve dokumentohen dhe u bëhen të njohura autoriteteve përgjegjëse dhe vendimmarrëse për programin e studimit. Në Fakultetin e Biznesit, përdorin metoda të ndryshme si, kontrollet nga drejtuesit e Njësive Kryesore, dhe drejtuesit e Njësive Bazë analizat dhe diskutimet në mbledhje të departamentit dhe fakultetit, anketimet e studentëve dhe aktorëve të tjerë, matjet e performancës së pedagogëve me anën e disa kriterëve të standartizuara më parë; këto janë në rregulloren për funksionimin dhe organizimin e sistemit të brendshëm të sigurimit të cilësisë⁴⁴⁶. Në mënyrë të herëpashershme institucioni përdor mekanizma përmes të cilave mbikëqyr programet e studimit. Me një sistem të sigurimit të cilësisë (dhe modelet e cilësisë në përgjithësi), UAMD përcakton marrëveshjet e saj, direktivat e zhvillimit, objektivat dhe fushat e përmirësimit dhe përcakton gjithashtu proceset e saj kryesore të sigurimit të cilësisë. Ky proces i brendshëm i cilësisë përbëhet nga një procedurë ku zhvillohen aktivitete të rregullta monitoruese dhe përmirësuese. Përveç monitorimit të rregullt (çdo vit dhe pjesërisht edhe çdo semestër) dhe përmirësimit, baza kryesore e këtyre aktiviteteve janë vetëvlerësimet⁴⁴⁷ që mund të zhvillohen së paku çdo gjashtë vjet në funksion të proceseve të akreditimit nga ASCAL. Në rastin e akreditimit të programeve të studimit raportet e vetëvlerësimit hartohen nga GVB-ja në nivel programi⁴⁴⁸, ndërsa në rastin e akreditimit institucional nga GVB e ngritur në nivel institucioni⁴⁴⁹⁴⁵⁰. Lektorët në mënyrë të herëpashershme dorëzojnë te koordinatori e kërkimit shkencor formularët e raporteve të veprimtarisë së tyre kërkimore shkencore⁴⁵¹. Institucioni i arsimit të lartë përdor mekanizma e procese të dokumentuara, për shqyrtimin, miratimin dhe mbikëqyrjen e herëpashershme të programeve të studimeve sipas rregullores së NJSBC⁴⁵². Programet e studimit në Fakultetin e Biznesit i janë nënshtuar riorganizimit në vitin akademik 2018-2019⁴⁵³, kjo për arsye të pajisë studentët me njohuri e shprehje të avancuara dhe me kompetenca të gjëra që kërkohen për t'u punësuar në përputhje me nevojat e tregut të diversifikuar të punës, synon që të ofrojë një program studimi bazuar në kurrikul më bashkohore.</p>

⁴⁴⁶ Evidencë 13. Rregullore për Funksionimin dhe Organizimin e Sistemit të Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë

⁴⁴⁷ Evidencë 4. Raporti i Vlerësimit Institucional të Universitetit Aleksandër Moisiu, Durrës 2016

⁴⁴⁸ Evidencë 63. Për ngritjen e grupeve të punës për akreditimin e programeve të studimit

⁴⁴⁹ Evidencë 4. Raporti i Vlerësimit Institucional të Universitetit Aleksandër Moisiu, Durrës 2016

⁴⁵⁰ Evidencë 5. Vendimi nr 18, datë 24.03.2022 i Bordit të Akreditimit dhe Raporti i Vlerësimit Institucional

⁴⁵¹ Evidencë 192. Njoftim për plotësimin e dosjes së vetëvlerësimit Njësia Kryesore

⁴⁵² Evidencë 13. Rregullore për Funksionimin dhe Organizimin e Sistemit të Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë

⁴⁵³ Evidencë 29. Vendim i Senatit Akademik, UAMD nr. 99 dt. 14.06.2018 për Riorganizimin e programit të studimit bachelor "Financë Kontabilitet"

	Nga DKSC realizohet kontrolli i kurrikulave të propozuara, sipas akteve ligjore në fuqi mbi riorganizimin mbi 20%, nën 20% si dhe për hapjet e programeve të reja ⁴⁵⁴ .
Kriteri 2. Raportet e vlerësimit duhet të përfshijnë rezultatet e pritshme, rezultatet e vlerësimit, motivimin e praktikave dhe arritjeve më të mira, dhe masat e marra për adresimin e mangësive dhe përmirësimin në vijim të cilësisë, si dhe motivimin e arritjeve më të mira në mësim dhe kërkim nga personeli akademik dhe studentët.	Po. Raportet e vlerësimit duhet të përfshijnë rezultatet e pritshme, rezultatet e vlerësimit, motivimin e praktikave dhe arritjeve më të mira, dhe masat e marra për adresimin e mangësive dhe përmirësimin në vijim të cilësisë, si dhe motivimin e arritjeve më të mira në mësim dhe kërkim nga personeli akademik dhe studentët. Raportet analitike dhe vlerësuese përmbajnë të dhëna për ecurinë e deritanishme, realizimin e pritshmërive në raport me objektivat, parashikimet për periudhat e ardhshme, si edhe adresimin e mangësive për përmirësime të mëtejshme të cilësisë. DKSC ndihmon në hartimin e Raportit e Vlerësimit të Brendshëm të institucionit ⁴⁵⁵ i cili paraqet një studim të funksionimit institucional të UAMD-së dhe përmbushjen e standardeve të cilësisë për vitin akademik dhe Raportin e Vlerësimit të Brendshëm të Fakultetit të Biznesit ⁴⁵⁶ .
Kriteri 3. Institucioni, në kuadër të vlerësimit të realizimit, mbarëvajtjes e cilësisë së programit të studimit përdor, metoda të drejtpërdrejta, si vlerësim i cilësisë së mësimdhënies, vlerësim të didaktikës, kurrikulës, të mësuarit, vlerësime paralele të provimeve apo detyrave të studentëve, vëzhgime në auditor gjatë kryerjes së ushtrimeve/praktikës, testime lokale apo të standardizuara, rezultatet e arritura në testime ndërinstucionale apo kombëtare, si: provimi i shtetit për profesionet e rregulluara dhe të tjera.	Po. Institucioni, në kuadër të vlerësimit të realizimit, mbarëvajtjes e cilësisë së programit të studimit përdor, metoda të drejtpërdrejta, si vlerësim i cilësisë së mësimdhënies, vlerësim të didaktikës, kurrikulës, të mësuarit, vlerësime paralele të provimeve apo detyrave të studentëve, vëzhgime në auditor gjatë kryerjes së ushtrimeve/praktikës, testime lokale apo të standardizuara, rezultatet e arritura në testime ndërinstucionale apo kombëtare, si: provimi i shtetit për profesionet e rregulluara dhe të tjera. Në kuadër të përmirësimit të cilësisë përdoren metoda të drejtpërdrejta, duke iu referuar rregullores për funksionimin dhe organizimin e sistemit të brendshëm të sigurimit të cilësisë ⁴⁵⁷ dhe Raportimin për sistemin e brendshëm për sigurimin e cilësisë për Institucionin ⁴⁵⁸ dhe raportin e vlerësimit të brendshëm për FB ⁴⁵⁹ . Në këto raporte përdoren metodologji vlerësimi, instrumente matëse dhe vlerësuese për ecurinë dhe mbarëvajtjen e programeve të studimeve. DKSC përmes sistemit të saj të informacionit mban të dhëna të ndryshme mbi institucionin dhe mbledh të dhëna nga NjBSC-të në nivel Fakulteti dhe Koordinatorët e Programeve ⁴⁶⁰ . DKSC-ja bashkëpunon me strukturën përgjegjëse të institucionit për të dhënat statistikore që do të parashikonte një analizë sistematike të këtyre treguesve. Strukturat e ndryshme të SBSC-së kryejnë mbledhjen e të dhënave, në varësi të llojit të informacionit të kërkuar dhe analiza përcillet në NjBSC. Gjithashtu lektorët dorëzojnë në mënyrë periodike dhe të vazhdueshme CV-të ⁴⁶¹ dhe dosjet e tyre të vetëvlerësimit ⁴⁶² të cilat i disponojnë të gjithë përgjegjësve të departamenteve dhe tek burimet njëzëre. Dosjet e vetëvlerësimit të lektorëve vlerësohen nga drejtuesi i njësisë bazë dhe nga drejtuesi i njësisë kryesore ⁴⁶³ referuar shkresës së rektorit nr.900, prot. ⁴⁶⁴ . Në bazë të formularëve të raporteve çdo lektor vlerësohet për çdo fushë të kërkimit të tij shkencor gjatë një viti akademik, vlerësimi bëhet në bazë të formatit të vlerësimit ⁴⁶⁵ i cili kalkulohet nga koordinatori i kërkimit shkencor ⁴⁶⁶ i cili është përzgjedhur me vendim departamenti.
Kriteri 4. Institucioni, në kuadër të vlerësimit të realizimit, mbarëvajtjes e cilësisë së programit të studimit përdor metoda e instrumente të tërthorta vlerësimi, si: sondazhe e	Po. Institucioni, në kuadër të vlerësimit të realizimit, mbarëvajtjes e cilësisë së programit të studimit përdor metoda e instrumente të tërthorta vlerësimi, si: sondazhe e intervista të studentëve ⁴⁶⁷ , të atyre të diplomuar (alumni) ⁴⁶⁸ , të personelit akademik ⁴⁶⁹ , ndihmësakademik e administrativ ⁴⁷⁰ , punëdhënësit e institucionet që bashkëpunojnë në realizimin e programit të studimit dhe palëve të tjera që përfshihen në realizimin apo që shërbejnë për vlerësimin e dijeve e kompetencave të përfutuara

⁴⁵⁴ Evidencë 13. Rregullore për Funksionimin dhe Organizimin e Sistemit të Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë

⁴⁵⁵ Evidencë 4. Raporti i Vlerësimit Institucional të Universitetit Aleksandër Moisiu, Durrës 2016

⁴⁵⁶ Evidencë 45. Raport Vetëvlerësimi Fakulteti i Biznesit

⁴⁵⁷ Evidencë 13. Rregullore për Funksionimin dhe Organizimin e Sistemit të Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë

⁴⁵⁸ Evidencë 4. Raporti i Vlerësimit Institucional të Universitetit Aleksandër Moisiu, Durrës 2016

⁴⁵⁹ Evidencë 45. Raport Vetëvlerësimi Fakulteti i Biznesit

⁴⁶⁰ Evidencë 194. Email Komunikimi të DKSC me kordinatoret e programeve te studimit

⁴⁶¹ Evidencë 98. CV të stafit akademik dep FK , bachelor FK

⁴⁶² Evidencë 89. Dosje të vetvlerësimit të stafit akademik dep FK , bachelor FK

⁴⁶³ Evidencë 192. Njoftim për plotësimin e dosjes së vetvlerësimit Njesia Kryesore

⁴⁶⁴ Evidencë 190. Shkresë e Rektorit nr.900

⁴⁶⁵ Evidencë 193. Kriteret e vlerësimit të veprimtarisë kërkimore shkencore të personelit akademik

⁴⁶⁶ Evidencë 51. Vendimi i përcaktimit të kordinatorit të kërkimit shkencor

⁴⁶⁷ Evidencë 178. Pyetësor Studentët për Diplomim BACHELOR

⁴⁶⁸ Evidencë 72. Raporti Alumni Network

⁴⁶⁹ Evidencë 178. Pyetësor Studentët për Diplomim BACHELOR

⁴⁷⁰ Evidencë 178. Pyetësor Studentët për Diplomim BACHELOR

Adresa: "Rruga e Durrësit"

Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë

Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al

intervista të studentëve, të atyre të diplomuar (alumni), të personelit akademik, ndihmësakademik e administrativ, punëdhënësit e institucionet që bashkëpunojnë në realizimin e programit të studimit dhe palëve të tjera që përfshihen në realizimin apo që shërbejnë për vlerësimin e dijeve e kompetencave të përfuara nga ky program.	nga ky program. Rol të rëndësishëm në përmirësimin e cilësisë ka përfshirja e studentëve në këtë proces dhe i grupeve të tjera të interesit. Instrumentat e përdorura për metodën tërthortë (sondazhe, intervista) janë pasqyruar në nenet 6 dhe 15 të rregullores për funksionimin dhe organizimin e sistemit të brendshëm të sigurimit të cilësisë. Njsbc në çdo rast dokumenton dhe u bën të njohura Senatit Akademik informacionin e nevojshëm mbi programin e studimit. Një prej instrumenteve për analizën e arritjeve të misionit institucional është përcaktimi i një grupi treguesish kyç të performancës (TKP) ⁴⁷¹ ⁴⁷² sipas nenit 17 të Rregullores së Njsbc. Në funksion të sigurimit dhe përmirësimin të cilësisë së programeve të studimeve që ofron UAMD-ja dhe strukturat esaj si Njsbc. Lista e TKP-së realizohet dhe rifreskohet në mënyrë të vazhdueshme nga Njsbc-ja dhe i propozohet për miratim Senatit Akademik nga KPSC-ja.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				✓

Standardi VI.4

Institucioni i arsimit të lartë përfshin njësitë akademike, personelin akademik e studentët në proceset e SBC-së të programit të studimit dhe informon palët e interesuara në lidhje me rezultatet dhe masat e marra në vijim të tyre.

Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Institucioni duhet të parashikojë dhe të garantojë në politikat dhe procedurat e brendshme të cilësisë përfshirjen e aktorëve të brendshëm dhe të jashtëm të interesuara për sigurimin dhe përmirësimin e vazhduar të cilësisë së programit të studimit.	Po. UAMD ka parashikuar dhe garanton në politikat dhe procedurat e brendshme të cilësisë përfshirjen e aktorëve të brendshëm dhe të jashtëm të interesuar për sigurimin dhe përmirësimin e vazhduar të cilësisë së programeve të studimit. UAMD i jep prioritet angazhimit të studentëve në çdo nivel të vendimarrjeve ⁴⁷³ . Përfaqësues të studentëve gjenden në çdo organ kolegjal duke filluar nga Senatit Akademik ⁴⁷⁴ e deri tek GVB ⁴⁷⁵ që ka hartuar këtë Raport të Vlerësimit të Brendshëm. Përfaqësimi i studentëve realizohet edhe në Bordin e Administrimit ⁴⁷⁶ ⁴⁷⁷ , përfaqësi e studentëve marrin pjesë edhe në mbledhjet e Dekanatit dhe Departamentit ⁴⁷⁸ kur trajtohen çështje të lidhura me ta.
Kriteri 2. Institucioni përcakton përgjegjësi dhe detyra konkrete për njësitë, individët, studentët dhe palë të tjera të angazhuara në sigurimin e brendshëm të cilësisë së programit të studimit dhe garanton ushtrimin me përgjegjësi të këtyre detyrave.	Po. Institucioni përcakton përgjegjësi dhe detyra konkrete për njësitë, individët, studentët dhe palë të tjera të angazhuara në sigurimin e brendshëm të cilësisë së programit të studimit dhe garanton ushtrimin me përgjegjësi të këtyre detyrave. Përgjegjësitë dhe detyrat konkrete janë të përcaktuara në nenet të rregullores për funksionimin dhe organizimin e sistemit të brendshëm të sigurimit të cilësisë ⁴⁷⁹ dhe në Rregulloren e Fakultetit e Biznesit UAMD ⁴⁸⁰ përcakton përgjegjësi dhe detyra konkrete për njësitë, individët, studentët dhe palë të tjera të angazhuara në sigurimin e brendshëm të cilësisë së programit të studimit dhe garanton ushtrimin me përgjegjësi të këtyre detyrave. Përfshirja e personelit akademik dhe studentëve në vlerësimin dhe sigurimin e cilësisë realizohet nëpërmjet pjesëmarrjes së tyre në takime dhe komisione si Komisioni i Përhershëm për Sigurimin e Cilësisë, nëpërmjet ngritjes së grupit të punës së vlerësimit të brendshëm ⁴⁸¹ .
Kriteri 3. Në vlerësimin dhe sigurimin e cilësisë së programit të studimit duhet të garantohet përfshirja	Po. Në vlerësimin dhe përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë së programeve të studimit përfshihen studentët, lektorët, strukturat në nivel fakulteti, departamenti dhe në rang universiteti. Në vlerësimin dhe sigurimin e cilësisë së programit të studimit

⁴⁷¹ Evidencë 196. Pyetësor për mesazhin online

⁴⁷² Evidencë 13. Rregullore për Funksionimin dhe Organizimin e Sistemit të Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë

⁴⁷³ Evidencë 195. Komunikim Pjesëmarrje e studenteve në vendimet e Senatit Akademik

⁴⁷⁴ Evidencë 189. Urdher 522, për një ndryshim në urdhrin nr. 499 Zgjedhje anetari student për Senatit Akademik

⁴⁷⁵ Evidencë 63. Për ngritjen e grupeve të punës për akreditimin e programeve të studimit

⁴⁷⁶ Evidencë 127. Zgjedhjen e studenteve për anëtar Bordin

⁴⁷⁷ Evidencë 127. Zgjedhjen e studenteve për anëtar Bordin

⁴⁷⁸ Evidencë 197. Diskutim në Mbledhje Departamenti_PCV ku diskutojmë problemet e studenteve

⁴⁷⁹ Evidencë 13. Rregullore për Funksionimin dhe Organizimin e Sistemit të Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë

⁴⁸⁰ Evidencë 22. Rregullore e Fakultetit të Biznesit

⁴⁸¹ Evidencë 63. Për ngritjen e grupeve të punës për akreditimin e programeve të studimit

Adresa: "Rruga e Durrësit"

Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë

Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al

e njësisë bazë dhe kryesore, përgjegjëse për programin e studimit, anëtarëve të personelit akademik, ndihmësakademik e administrative dhe studentëve e programit të studimit.	garantohet përfshirja e Fakultetit të Biznesit (Dekanati), e departamentit përgjegjëse FK për programin e studimit MSC ISDR, në mbledhjet ⁴⁸² e mbajtura në departament si cilësia e syllabuseve, e literaturës së re, e analizës së regjistrimit të studentëve ⁴⁸³ , e analizës së ecurisë së programit të studimit ⁴⁸⁴ dhe cdo problematike specifike gjatë një viti akademik. Cilësia e mësimdhënies realizohet në nivel titullar lëndës, lektorë më kohë të pjesshme të cilët mbikëqyren dhe monitorohen nga titullar të e lëndëve ⁴⁸⁵ . Lektorët raportojnë për mësimin online (v.a 2021-2022) tek drejtuesi i njësisë bazë mbi procesin e mësimdhënies ⁴⁸⁶ . Drejtuesi i njësisë bazë kontrollon procesin mësimor dhe materialet e përdorura nga lektorët me kohë të pjesshme ⁴⁸⁷ . Në vlerësimin dhe sigurimin e cilësisë së programit të studimit, drejtuesi i Njësisë Bazë bashkëpunon për raportimin e monitorimit të zhvillimit të mësimin Dekantit dhe NJsBC, si në situatën e procesit mësimor online ⁴⁸⁸ .			
Kriteri 4. Përfshirja dhe aktivizimi i aktorëve të brendshëm në proceset ciklike të vlerësimit duhet të respektojë integritetin akademik dhe të shmangë çdo lloj diskriminimi apo pabarazie kundrejt personelit dhe studentëve.	Po. Respektimi i standardeve akademike dhe integriteti akademik i personelit të përfshirë në sigurimin e cilësisë në fakultet janë parime themelore për këtë institucion. Përzgjedhja e personelit për këtë proces bazohet në kontributin, seriozitetin dhe integritetin akademik. Përfshirja dhe aktivizimi i aktorëve të brendshëm në proceset ciklike të vlerësimit respekton integritetin akademik dhe shmang çdo lloj diskriminimi apo pabarazie kundrejt personelit dhe studentëve, bazuar në Rregulloren e UAMD ⁴⁸⁹ , Fakultet Biznesi ⁴⁹⁰ dhe Rregulloren e NJsBC ⁴⁹¹ .			
Kriteri 5. Pjesë aktive e proceseve të vlerësimit dhe sigurimit të brendshëm të cilësisë, duhet të bëhen edhe bashkëpunëtorë dhe/ose ekspertë të jashtëm që kanë lidhje me programin e studimit apo mund të japin ekspertizë e mendime të vyera në lidhje me cilësinë e programit dhe përmirësimin e saj.	Po. Konform Ligjit për Arsimin e Lartë ⁴⁹² , referuar Manualit ASCAL ⁴⁹³ përfshihen si pjesë aktive e proceseve të vlerësimit dhe sigurimit të brendshëm të cilësisë, bashkëpunëtorë dhe ekspertë të jashtëm ⁴⁹⁴ që kanë lidhje me programin e studimit që japin ekspertizë e mendime të vyera në lidhje me cilësinë e programit dhe përmirësimin e saj.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				✓

Standardi VI.5	
Politikat, proceset dhe veprimtaritë për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë për programin e studimit, duhet të jenë publike, transparente dhe efektive, dhe të synojnë krijimin e Kulturës së Brendshme të Cilësisë.	
Kriteret	Vlerësimi
Kriteri 1. Politika, strategjia, organizimi dhe veprimtaritë në kuadër të sistemit të Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë për programin	Po. Nëpërmjet web-it të UAMD ⁴⁹⁵ , komunikimeve më email, takimeve informuese dhe publikimet në rrjetet sociale studentët informohen periudikisht për organizimin, strategjitë, politikat, veprimtaritë dhe masat e marra për ecurinë dhe përmirësimin e cilësisë. Politika, strategjia, organizimi dhe veprimtaritë në kuadër të sistemit të SBC

⁴⁸² Evidencë 197. Diskutim ne Mbledhje Departamenti_PCV

⁴⁸³ Evidencë 197. Diskutim ne Mbledhje Departamenti_PCV

⁴⁸⁴ Evidencë 33. Analiza ecurisë dhe studimi i tregut të punës së programit të studimit

⁴⁸⁵ Evidencë 184. Kontrolli i lektoreve FB_Bachelor T

⁴⁸⁶ Evidencë 199. Raport monitorimi të mesimit online_Rezultate Teams.pdf

⁴⁸⁷ Evidencë 198. Kontrolli i materialeve mesimore për lektorët PT

⁴⁸⁸ Evidencë 170. Njoftim për përdorim të platformës Microsoft Teams

⁴⁸⁹ Evidencë 8. Rregullore e Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës

⁴⁹⁰ Evidencë 22. Rregullore e Fakultetit të Biznesit

⁴⁹¹ Evidencë 13. Rregullore për funksionimin dhe Organizimin e Sistemit të Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë

⁴⁹² Evidencë 20. Ligji nr. 80/2015 "Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin". Shkencor në Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë"

⁴⁹³ Evidencë 191. Manual ASCAL

⁴⁹⁴ Evidencë 180. Pyetësor shpërndarë eksperteve për përmirësimin e kurrikulave _BSC

⁴⁹⁵ <https://uamd.edu.al/transparenca/>

Adresa: "Rruga e Durrësit"

Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë

Tel:+355 (04) 222-43423

Web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al

e studimit janë transparente dhe bëhen publike për studentët dhe të gjithë të interesuarit.	për programin e studimit janë transparente dhe bëhen publike për studentët dhe të gjithë të interesuarit.			
Kriteri 2. Institucioni i arsimit të lartë publikon rezultatet e vlerësimeve të programit të studimit, duke respektuar lirinë dhe etikën akademike, si dhe legjislacionin për të dhënat personale.	Po. Rezultatet e vlerësimeve të programeve të studimit iu vihen në dispozicion personelit akademik, edhe publikohen për studentët dhe aktorët e tjerë, duke respektuar etikën akademike dhe legjislacionin për të dhënat personale. UAMD në mënyrë periodike realizon takime dhe aktivitete me qëllim njohjen me rezultatet e vlerësimit të programeve të studimit. Këto takime kanë formën e diskutimeve dhe bashkëbisedimeve mbi materialet finale të raporteve të vetëvlerësimit sic edhe është parashikuar në rregulloren e sistemit të brendshëm të sigurimit të cilësisë ⁴⁹⁶ .			
Kriteri 3. Rezultatet e vlerësimit duhet të shoqërohen me një plan masash, që adresojnë dhe synojnë përmirësimin e mangësive e dobësive të evidentuara.	Po. Fakulteti i Biznesit dhe njësi bazë e programit të studimit vihet në dijeni nga DSKC (NJSBC) mbi vlerësimin periodic të lektoreve me kohë të plotë dhe kohë të pjesshme, dhe për cdo rast specific diskutohet me lektorin e lëndës. Ky vlerësim ndikon në marrjen e masa në mënyrë të vazhdueshme për përmirësime të mëtejshme ndaj stafit akademik të angazhuar në programin e studimit ⁴⁹⁷ .			
Kriteri 4. Institucioni vlerëson dhe siguron efektivitetin dhe ndikimin e veprimtarive në kuadër të monitorimit e vlerësimit të cilësisë në përmirësimin në vijim të cilësisë së programit të studimit.	Po. Në mënyrë periodike, nga analizat e programit të studimit ⁴⁹⁸ , Analiza e departamentit Financë - Kontabilitet ⁴⁹⁹ dhe Analiza e fakultetit të biznesit ⁵⁰⁰ vlerësohet ecuria e politikave dhe strategjive të ndjekura. Ata marrin masat e nevojshme për ndryshimet eventuale dhe përmirësime të mëtejshme. Institucioni vlerëson dhe siguron efektivitetin dhe impaktin e veprimtarive në kuadër të monitorimit e vlerësimit të cilësisë, në përmirësimin në vijim të cilësisë së programit të studimit referuar Planit Strategjik ⁵⁰¹ .			
Kriteri 5. Institucioni organizon veprimtari periodike me personelin dhe studentët për informimin dhe ndërgjegjësimin e tyre për sigurimin dhe përmirësimin afatgjatë të cilësisë së programit të studimit.	Po. Në mënyrë periodike fakulteti dhe departamenti organizojnë takime informuese për ndryshimet e ndodhura dhe përmirësimet e mëtejshme. Njëkohësisht, personeli është në dispozicion në ditë dhe në orare të ndryshme për studentët ⁵⁰² . Institucioni gjatë viteve të fundit ka ndërmarrë iniciativa të ndryshme me objektiv në llogaridhënie me transparencë ⁵⁰³ dhe efektivitet. Objektiv kryesor ka qënë jo vetëm transparenca por edhe pjesëmarrja aktive e grupeve të interesit në politikbërjen dhe sugjerimet e marra në këto organizime. Ndër organizimet më të rëndësishme të mbajtura nga Fakulteti i Biznesit (UAMD) është Panairi i Punës ⁵⁰⁴ , ku organizohet Forumi i Hapur me përfaqësuesit pjesëmarrës të bizneseve, workshop ⁵⁰⁵ dhe leksione të hapura me ekspertë të fushave ⁵⁰⁶ .			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				✓

Shkalla e përmbushjes së standardevë të fushës VI	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				✓

⁴⁹⁶ Evidencë 13. Rregullore për Funkcionimin dhe Organizimin e Sistemit të Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë

⁴⁹⁷ Evidencë 185. Vlerësimi i lektoreve Raportet e Fakultetit të Biznesit

⁴⁹⁸ Evidencë 33. Analiza ecurisë dhe studimi i tregut të punës së programit të studimit

⁴⁹⁹ Evidencë 82. Analiza Vjetore 2018-2022, Departamenti Financë-Kontabilitet

⁵⁰⁰ Evidencë 187. Analiza Vjetore e Fakultetit të Biznesit 2021-2022

⁵⁰¹ Evidencë 9. Plani i Zhvillimit Strategjik 2020 – 2025 të Universitetit "Aleksandër Moisiu", Durrës

⁵⁰² Evidencë 186. Orari i konsultimeve

⁵⁰³ <https://uamd.edu.al/transparenca/>

⁵⁰⁴ Evidencë 61. Panairi i Punës

⁵⁰⁵ Evidencë 78. Workshop organizuar për Stafin Akademik nga Fakulteti i Biznesit

⁵⁰⁶ Evidencë 188. Aktivitetet e Departamentit Finance Kontabilitetit 2020-2022

Përfundime të Vlerësimit të programit të studimit të ciklit të parë

Bachelor në "Financë - Kontabilitet"

Pikat e forta

1. Kurrikula Në sajë të një kurrikule të përparuar e bashkëkohore teorike, metodike e praktike, do të përgatisë profesionalisht specialistë të lartë në fushën e finances dhe kontabilitetit që përmbushin nevojat e individëve dhe punëdhënësve, për tu mundësuar të diplomuarve karriera të shumëllojshme në tregun konkurrues të punës në përputhje me kërkesat dhe nevojat e shoqërisë në ndryshim dhe zhvillim.
2. Kurrikula në anglisht Programi Bachelor Financë – Kontabilitet mundësohet dhe në gjuhën angleze. Kjo motivon të gjithë studentët të cilët mendojnë të aplikojnë për mobilitete jashtë vendit.
3. Kalimi në programet e ciklit të dytë Studentët e këtij programi mund të thellojnë studimet e tyre duke kaluar në cilindo program të ciklit të dytë Master i Shkencave pasi kanë njohuri të qendrueshme në fushën e Financës dhe Kontabilitet, dhe njëri prej tyre është programi MSc. Financë – Kontabilitet i cili ofrohet po nga departamenti Financë-Kontabilitet.
4. Kostot e studimeve Përfitimet nga ky program janë shumë të larta krahasuar me kostot e tij. Tarifa e këtij programi është është kosto e përballueshme për studentët.
5. Program formues në profesionet e Financës dhe Kontabilitetit Në kohët që jetojmë është bërë domosdoshmëri pajisja me diplome bachelor. Të gjithë punëdhënësit kërkojnë diplomë bachelor e sidomos të profilit Financë – Kontabilitet pasi kjo diploma është e pasur me shumë lëndë të fushës së kontabilitetit, ndaj një diplomë e tillë rrit shanset e punësimit, avancimit në karrierë dhe përfitimi i një page më të lartë.
6. Nevojat e tregut të punës Kërkesat për vende pune si ekonomist, financier apo kontabilist janë në çdo njoftim për vende të lira pune (nga 2-3 vende të lira) të shpallura nga Zyrat e Punës, ku pozicionin i financierit/ ndihmës ekonomist/ kontabilistit përbëjnë rreth 30% - 40% të vendeve të lira të punës.
7. Qëndrueshmëria institucionale Stabiliteti i Fakultetit të Biznesit dhe UAMD. Nga pikëpamja e organizimit, të potencialeve njerëzore dhe të potencialeve drejtuese, Fakulteti i Biznesit ka njohur vetem ngritje. Kjo ka sjellë një qëndrueshmëri të strukturave të tij si të njëjësive bazë dhe atyre administrative, ashtu edhe të organeve kolegjiale. Fakulteti i Biznesit dhe departamentet e tij plotësojnë kriteret e vendosura nga Ligji i Arsimit të Lartë për organizimin strukturor të një Institucioni të Arsimit të Lartë.
8. Konkurrencë e ndershme Format demokratike të zgjedhjes të organeve kolegjiale dhe drejtuesve të njësisë kryesore dhe njëjësive bazë, forcimi i organeve kolegjiale, si dhe ndërjegjësimi gjithnjë e më shumë për të sjellë në krye të drejtimit njerëzit me programet më të mira për zhvillimin e njësisë është një pikë e fortë që garanton një udhëheqje sa më kolegjiale të njësisë.
9. Programi respekton Kuadrin ligjor dhe Kuadrin Evropian e Shqiptar të Kualifikimeve Programe Organizimi i studimeve në Fakultetin e Biznesit (cikli i parë, cikli i dytë dhe cikli i tretë), në përputhje të plotë me Ligjin e Arsimit të Lartë, mbyll ciklin e plotë të

shkollimit të studentëve, duke përgatitur specialistë me kualifikime të ndryshme në fushat tona të studimit, nga niveli bachelor deri në nivelin e doktoraturës; rrit mundësitë e realizimit të mobilitetit të studentëve dhe stafit akademik; lehtëson kushtet e njohjes së diplomave tona në vendet e Bashkimit Europian.

10. Staf akademik i kualifikuar dhe vital Niveli i kualifikimit në rritje i stafit akademik efektiv është një pikë mjaft e fortë që garanton implementimin me sukses të programeve të studimit në të gjitha ciklet e studimit. Cilësia dhe vitaliteti i personelit akademik dhe administrativ, e siguruan përmes politikave dhe procedurave objektive të rekrutimit të tyre, duke siguar punësimin e një personeli të përgatitur, cilësor dhe vital.
11. Infrastruktura akomoduese Ambjenti ku mundësohet mësimdhënia është konform me kërkesat bashkëkohore. Funksionimi i një bibliotekë-sallë leximi si dhe sallave të laboratorëve lehtëson përgatitjen e studentëve për detyrat që u kërkohen.
12. Kontrolli i vazhdueshëm i cilësisë Sigurimi i cilësisë përmes Njësinë e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë, hartimit të politikave të vlerësimit, përgatitjen e instrumentave, mënaxhimin e procesit të vlerësimit, përgatitjen e raporteve, përfshirja e të gjithë aktorëve në këtë proces, etj.
13. Klimë pozitive e punës dhe bashkëpunimit Klima pozitive e bashkëpunimit midis stafit, administratës dhe studentëve. Respektimi i të drejtave të studentëve dhe vendosja e tyre në qendër të politikave dhe strategjive të zhvillimit të Fakultetit.
14. Organizim eficient i programit Menaxhimi efektiv i programit përmes ndarjes së ngarkesës mësimore, cilësisë së mësimdhënsies, vlerësimit të studentëve dhe pedagogëve, praktikës profesionale dhe temave të zhvilluara nga studentët, etj. Sistemi efektiv i regjistrimit dhe ruajtjes së të dhënave për studentët, programet, pedagogët, etj.
15. Interesi i lartë i tregut për programin Programi Bachelor Financë-Kontabilitet është hartuar duke marrë për bazë nevojat e tregut për profesionistë në fushat e financës dhe kontabilitetit. Kurrikula e programit zhvillon njohuri dhe aftësi të cilat i përshtaten më së miri praktikave bashkëkohore të bizneseve dhe tregut të punës.
16. Bashkëpunimi institucional Bashkëpunimi midis institucioneve të arsimit të lartë në vend dhe jashtë tij, përbën një mundësi për shkëmbim eksperience, ekspertize, informacioni, dijesh, teknologjish dhe burimesh njerëzore, por njëkohësisht ajo shërben edhe si një mundësi për reflektim e përmirësim të vazhdueshëm sidomos alternativat e aplikimit në projekte kombëtare dhe ndërkombëtare kërkimore.
17. Mundësi punësimi falë bashkëpunimeve UAMD-Biznese Bashkëpunimi me biznese të ndryshme për realizimin e praktikave profesionale nxit rritjen e performancës së studentëve. Po ashtu dhe realizimi i Panairit të Punës çon në rritjen e mundësisë për punësim të menjëhershëm pas diplomimit.
18. Akreditimi Një tregues i cilësisë së programit është akreditimi i tij. Një akreditim i shpejtë e bën konkurrues ndaj programeve të ngjashme me të.
19. Mbështetja e vetë institucionit Nga eksperiencia në vite, UAMD-ja (Fakulteti i Biznesit) ka treguar vëmendje dhe mbështetje maksimale për programe të cilat kanë provuar të jenë vlerë e shtuar për institucionin.

Pikat e dobëta:

1. Mungesa e disa linjave të transportit publik Një numër i konsiderueshëm i studentëve të regjistruar në UAMD nuk janë banues në Durrës, por vijnë nga qytete/fshatra të ndryshëm. Kjo pengon ndjekjen e programit.
2. Mungesa e konvikteve dhe mensave pranë Kampusit Mungesa e një mense apo konvikti vështirësojnë jetën studentore.
3. Rënia e besueshmërisë mbi sistemin e arsimit në vend Studentët e diplomuar në programet bachelor dëshirojnë të vazhdojnë studimet jashtë vendit, të pasigurtë për dobinë e programeve që ofrohen në vend.
4. Mungesa përvoja në mobilitetin e studentëve Në ditët e sotme është shumë e rëndësishme që programet e studimit të mund ofrojnë mobilitete të studentëve në programe homologe jashtë vendit. Megjithatë vitet e fundit ka pasur mobilitete duhen që këto të përfshijnë një numër sa më të madh studentësh.
5. Konkurrenca e programeve paralele brenda Fakultetit Ky program studimi ofrohet paralelisht me programe tjera brenda Fakultetit të Biznesit. Shpesh herë studentët janë të joshur nga emërtimi i programeve të studimit dhe lehtësia e lëndëve në programet e tjera sesa prespektiva e tyre në të ardhmen.

Rekomandime:

Rekomandimet për programin e studimit Bachelor Financë – Kontabilitet lidhen më së shumti me pikat e dobta që dalin nga Raporti.

1. Nxitja dhe bashkepunimi me qeverisjen vendore në lidhje me lehtësimin e transportit publik dhe mundësimi i tij dhe në orët e treta të leksioneve.
2. Ndërtimin e konvikteve për të lehtësuar ndjekjen e programit të studimit dhe leksionet nga studentët që vijnë nga qytete të tjera.
3. Promovimi i historive të suksesit të studentëve të shkëlqyer dhe punësimi i tyre në pozicione shumë të mira në profesion apo në Institucione për të rritur besueshmërinë në sistemin arsimor dhe për të mos ikur jashtë vendit.
4. Rritja e numrit të mobiliteteve të studentëve si dhe e marrëveshjeve me institucione/universitete jashtë vendit.

Evaluation's conclusions for the first cycle study program Bachelor "Finance and Accounting"

Strengths and affirmations

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

Web site: www.asc.al

E-mail: info@asc.al






1. Curriculum Thanks to an advanced and contemporary theoretical, methodical and practical curriculum, it will professionally prepare senior specialists in the field of finance and accounting that meet the needs of individuals and employers, to enable graduates to have diverse careers in the competitive market of work in accordance with the demands and needs of the changing and developing society.

2. Curriculum in English The Bachelor Program in Finance - Accounting is also available in English. This motivates all students who are thinking of applying for mobility abroad.

3. Transfer to the second cycle programs Students of this program can deepen their studies by transferring to any second cycle Master of Science program as they have stable knowledge in the field of Finance and Accounting, and one of them is the MSc program . Finance - Accounting, which is offered by the Finance-Accounting department.

4. Study costs The benefits of this program are very high compared to its costs. The fee of this program is affordable for students.

5. Formative program in the professions of Finance and Accounting In the times we live in, it has become necessary to have a bachelor's degree. All employers require a bachelor's degree, especially in the Finance - Accounting profile, since this degree is rich in many subjects in the field of accounting, so such a degree increases the chances of employment, career advancement and the benefit of a higher salary.

6. Labor market needs Requests for jobs as an economist, financier or accountant are in every job vacancy notice (from 2-3 vacancies) announced by the Labor Offices, where the position of financier/economist assistant/ accountants make up about 30% - 40% of vacancies.

7. Institutional stability Stability of the Faculty of Business and UAMD. From the point of view of organization, human potential and management potential, the Faculty of Business has only seen growth. This has brought about a stability of its structures, both of the basic and administrative units, as well as of the collegial bodies. The Faculty of Business and its departments meet the criteria established by the Higher Education Law for the structural organization of a Higher Education Institution.

8. Fair competition Democratic forms of election of collegial bodies and leaders of the main unit and basic units, strengthening of collegial bodies, as well as increasing awareness to bring to the top of management the people with the best programs for the development of the unit it is a strong point that guarantees the most collegial leadership of the unit.

9. The program respects the legal framework and the European and Albanian Framework of Qualifications Programs Organization of studies in the Faculty of Business (first cycle, second cycle and third cycle), in full compliance with the Law on Higher Education, closes the full cycle of student education, preparing specialists with different qualifications in our fields of study, from the bachelor's level to the doctorate level; increases the possibilities of realizing the mobility of students and academic staff; eases the conditions for the recognition of our diplomas in the countries of the European Union.

10. Qualified and vital academic staff. The growing qualification level of effective academic staff is a strong point that guarantees the successful implementation of study programs in all study cycles. The quality and vitality of the academic and administrative staff, ensured through the policies and objective procedures of their recruitment, ensuring the employment of a trained, quality and vital staff.

11. Accommodating infrastructure. The environment where teaching is possible conforms to contemporary requirements. The operation of a library-reading room as well as laboratory rooms facilitates the preparation of students for the tasks that are required of them.

12. Continuous quality control Quality assurance through the Internal Quality Assurance Unit, drafting of evaluation policies, preparation of instruments, management of the evaluation process, preparation of reports, involvement of all actors in this process, etc.

13. Positive climate of work and cooperation Positive climate of cooperation between staff, administration and students. Respecting students' rights and placing them at the center of the Faculty's development policies and strategies.

14. Efficient organization of the program Effective management of the program through the division of the teaching load, quality of teaching, assessment of students and lecturers, professional practice and topics developed by students, etc. Effective registration and data storage system for students, programs, lecturers, etc.

15. High market interest in the program The Finance-Accounting Bachelor Program is designed based on market needs for professionals in the fields of finance and accounting. The program's curriculum develops knowledge and skills that are best suited to contemporary business practices and the labor market.

16. Institutional cooperation Cooperation between higher education institutions in the country and abroad is an opportunity to exchange experience, expertise, information, knowledge, technologies and human resources, but at the same time it also serves as an opportunity for

reflection and continuous improvement, especially application alternatives in national and international research projects.

17. Employment opportunities thanks to UAMD-Business cooperation Cooperation with various businesses for the realization of professional practices promotes the increase of students' performance. Likewise, the realization of the Job Fair leads to an increase in the possibility of immediate employment after graduation.

18. Accreditation An indicator of the quality of the program is its accreditation. A quick accreditation makes it competitive with similar programs.

19. Support of the institution itself From years of experience, the UAMD (Faculty of Business) has shown maximum attention and support for programs that have proven to be added value for the institution.

Weaknesses

1. Lack of some public transport lines. A significant number of students enrolled at UAMD are not residents of Durrës, but come from different cities/villages. This hinders program follow-up.
2. Lack of dormitories and canteens near the Campus. The lack of a canteen or a dormitory makes student life difficult.
3. Declining trust in the education system in the country. Students who have graduated from bachelor's programs want to continue their studies abroad, unsure of the usefulness of the programs offered in the country.
4. Lack of experience in student mobility. Nowadays it is very important that study programs can offer student mobility in counterpart programs abroad. Although there have been mobilities in recent years, they should include as many students as possible.
5. Competition of parallel programs within the Faculty. This study program is offered in parallel with other programs within the Faculty of Business. Often times, students are lured by the name of the study programs and the ease of subjects in other programs than their future prospects.

Recommendation

The recommendations for the Bachelor of Finance - Accounting study program are mostly related to the weak points emerging from the Report.



1. Encouraging and cooperating with the local government regarding the facilitation of public transport and its possibility during the third hours of lectures.
2. The construction of dormitories to facilitate the study program and lectures by students coming from other cities.
3. Promoting the success stories of excellent students and employing them in very good positions in the profession or in Institutions to increase credibility in the educational system and not to flee abroad.
4. Increasing the number of student mobilities as well as agreements with institutions/universities abroad.



Shkalla e përbushjes së standardeve të cilësisë së programit

FUSHAT E VLERËSIMIT	SHKALLA E PËRMBUSHJES SË STANDARDEVE TË FUSHËS			
	Nuk përbushen	Përbushen pjesërisht	Përbushen kryesisht	Përbushen plotësisht
I. OFRIMI, I PROGRAMIT TË STUDIMIT				✓
II. ORGANIZIMI, DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI I PROGRAMIT TË STUDIMIT TË CIKLIT TË PARË BACHELOR				✓
III. MËSIMDHËNIA, MËSIMNXËNIA, VLERËSIMI DHE KOMPETENCAT				✓
IV. BURIMET NJERËZORE, FINANCIARE, INFRASTRUKTURA, LOGJISTIKA PËR REALIZIMIN E PROGRAMIT TË STUDIMIT				✓
V. STUDENTËT DHE MBËSHTETJA E TYRE				✓
VI. SIGURIMI I CILËSISË SË PROGRAMIT TË STUDIMIT BACHELOR				✓
VLERËSIMI TËRËSOR				✓








Lista e dokumenteve bazë për procesin e akreditimit të programeve të studimit

Lista e mëposhtme është dokumentacioni i detyrueshëm që institucionet duhet të dorëzojnë së bashku me RVB në kuadër të akreditimit të programeve të studimit. Nuk është e thënë që çdo pikë e mëposhtme duhet të jetë një dokument i veçantë, por në një dokument mund të përmblihdhen disa nga të dhënat e kërkuara. Në rastin e programeve të ciklit të dytë (Master i Shkencave) dhe të ciklit të tretë (Specializim Afatgjatë dhe Doktoratë) i gjithë ky dokumentacion duhet të jetë në gjuhën shqip dhe angleze ashtu si dhe RVB. Në cdo rast bazohuni në Manualin për “Procedurat dhe Afatet për Vlerësimin e Cilësisë në kuadër të akreditimit të Institucioneve të Arsimit të Lartë dhe programeve të studimit”

1. Rregullore të përgjithshme dhe specifike të funksionimit të njësisë kryesore dhe bazë që ofrojnë

Programin;

2. Dosja e programit të studimit e plotësuar me të gjitha elementët e nevojshëm;

3. Rregullore e programit të studimit;

4. Misioni dhe studimi i tregut të punës për programin e studimit;

5. Strategjia e zhvillimit të programit;

6. Dëshmi e respektimit të autonomisë dhe lirisë akademike e financiare;

7. Politika të burimeve njerëzore, politikat e punësimit, përfshirë rekrutimin dhe përzgjedhjen;

8. Politika e zhvillimit të stafit akademik;

9. Struktura organizative e IAL dhe programeve;

10. Politika e jashtme për mobilitetin e stafit dhe studentëve;

11. Politika për të mësuarit, mësimdhënien dhe cilësinë në mësimdhënie;

12. Politika të vlerësimit akademik të stafit e mësimdhënies;

13. Rregulloret për testimet e provimet, kriteret dhe procedurat e diplomimit etj;

14. Diplomat dhe suplementet e diplomave;

15. Procedurë dhe ankimimi për studentët;

16. Procedurë për mbështetjen, zhvillimin dhe përmirësimin e cilësisë së programeve të studimit;

17. Procedura për përmirësimin e cilësisë së mësimdhënies;

18. Politika e pranimit të studentëve;

19. Procedura e regjistrimit të studentëve, databaza e studentëve/regjistri;

20. Politika të mbështetjes, përkrahjes, u etj për studentët dhe struktura organizative të tyre;

21. Veprimtaria kërkimore, monitorimi dhe rezultatet në nivel programi;

22. Politika e bashkëpunimit dhe marrëveshjet e partneritetit në funksion të programit;